



# 2022

Laporan Tahunan  
Annual Report



## Memperkuat Struktur Pertumbuhan Berkelanjutan

Strengthening Sustainable Growth Structure

# Memperkuat Struktur Pertumbuhan Berkelanjutan

2022

Laporan Tahunan  
Annual Report

## Strengthening Sustainable Growth Structure



Tantangan gejolak ekonomi dan pasar uang yang memberikan dampak terhadap sektor asuransi jiwa disikapi sebagai dorongan untuk memperkuat struktur pertumbuhan berkelanjutan di PT Bhakti Multi Artha Tbk. Penguatan pilar-pilar pertumbuhan operasional dan keuangan dalam jangka panjang terus ditempuh sambil memperkuat sistem tata kelola keberlanjutan. Salah satunya adalah dengan menguatkan permodalan melalui penerbitan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022.

The difficulties brought on by the financial and economic instability that affect the life insurance industry are addressed as motivation to build the sustainable growth structure at PT Bhakti Multi Artha Tbk. Long-term operational and financial growth pillars continue to be strengthened, as well as the sustainability governance framework. One of which is to enhance capital by issuing Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN).



## Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab Disclaimer and Scope of Responsibilities

Laporan Tahunan 2022 PT Bhakti Multi Artha Tbk (yang selanjutnya disebut “Perseroan”) ini disusun untuk memenuhi ketentuan pelaporan hasil kinerja Perseroan pada periode 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022 kepada regulator dan pemangku kepentingan. Laporan Tahunan ini antara lain disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dengan muatan konten sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan terkait tujuan, kebijakan, rencana, strategi, serta hasil operasi dan keuangan yang disusun berdasarkan data faktual yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

The 2022 Annual Report of PT Bhakti Multi Artha Tbk (hereinafter referred to as “the Company”) was prepared to meet the requirements of reporting the Company’s performance results for the period of 1 January 2022 to 31 December 2022 to the regulator and stakeholders. This Annual Report has been compiled based on Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 on Annual Reports of Issuers or Public Companies with content in accordance with Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Issuers or Public Companies Annual Reports.

This Annual Report contains statements related to objectives, policies, plans, strategies, and results of operations and finance compiled based on factual data that is justifiable. In addition, this Annual Report also presents information related to the Company’s work projections for the following year compiled based on prospective statements and various assumptions regarding the Company’s future conditions, as well as the related business environment, which may result in actual developments that are materially different from those reported. Therefore, the Company urges stakeholders to use the information with discretion in their decision making.

### **Sekretaris Perusahaan** Corporate Secretary

**Chadafy Maraden Sibarani**

Tifa Building Lt. 8  
Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang Prapatan  
Jakarta Selatan, 12710  
T : +6221 2709 7677  
F : +6221 2709 8077  
E : cs@bhaktimultiartha.co.id  
W : www.bhaktimultiartha.co.id

## Keunggulan Kompetitif

### Competitive Advantages



# Penentuan Isi dan Topik Material Laporan Tahunan

## Determination of Material Content and Topic of the Annual Report

### Pemetaan Pemangku Kepentingan

[POJK.51 – E.4]

Keberhasilan usaha Perseroan hingga saat ini merupakan hasil dari pengelolaan isu-isu penting dari kelompok pemangku kepentingan secara tepat dan bertanggung jawab. Setiap kebijakan dan keputusan strategis ditetapkan dengan mempertimbangkan kepentingan utama dari pemangku kepentingan sehingga rencana bisnis dan program Perseroan memiliki arah yang tepat.

Perseroan telah mengidentifikasi isu-isu penting dari masing-masing kelompok pemangku kepentingan dan menetapkan langkah yang dipandang sesuai untuk merespons kebutuhan tersebut, sebagaimana ditunjukkan berikut:

### Shareholders Mapping

[POJK.51 – E.4]

The success of the Company's business to date is the result of managing important issues from every stakeholder group in an appropriate and responsible manner. Every policy and a strategic decision is determined by considering the stakeholder's main interests so the Company's business plans and programs will go to the right direction.

The Company has identified important issues from each stakeholder group and determined appropriate measures to respond to those needs, as presented below:

Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Metode Pelibatan Engagement Method	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Perseroan The Company's Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Execution Frequency
Pemegang Saham dan Investor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);</li> <li>Paparan publik;</li> <li><i>Investor gathering</i>; serta</li> <li>Akses informasi melalui situs web.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkembangan kinerja keuangan dan non-keuangan;</li> <li>Arah dan kebijakan strategis; serta</li> <li>Keberlanjutan usaha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa;</li> <li>Pemutakhiran informasi kinerja operasional dan keuangan secara berkala;</li> <li>Penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan;</li> <li>Penyelenggaraan <i>investor gathering</i> sesuai kebutuhan; serta</li> <li>Pemutakhiran informasi perusahaan pada kolom "Hubungan Investor" yang terdapat di situs web Perseroan.</li> </ul>	Sesuai waktu yang ditentukan, sesuai kebutuhan, atau setahun sekali.
Shareholders and Investor	<ul style="list-style-type: none"> <li>General Meeting of Shareholders (GMS);</li> <li>Public exposure;</li> <li>Investor gathering; and</li> <li>Access to information via the website.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Development of financial and non-financial performance;</li> <li>Strategic directions and policies; and</li> <li>Business sustainability.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizing the Annual and Extraordinary GMS;</li> <li>Periodic updating of operational and financial performance information;</li> <li>Preparation of Annual Reports and Sustainability Reports;</li> <li>Organizing investor gatherings as needed; and</li> <li>Updating Company information in the "Investor Relations" column on the Company's website.</li> </ul>	According to the specified time, as needed, or once a year.
Pemerintah dan Regulator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan laporan kinerja dan kepatuhan Perseroan; serta</li> <li>Melakukan pembayaran dan pelaporan pajak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku; serta</li> <li>Pemenuhan kewajiban perpajakan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyampaian laporan kinerja dan laporan kepatuhan; serta</li> <li>Pembayaran dan pelaporan pajak dan penerimaan negara bukan pajak.</li> </ul>	Sesuai waktu yang ditentukan.
Government and Regulators	<ul style="list-style-type: none"> <li>Submission of Company's performance and compliance reports; and</li> <li>Payment and reporting of taxes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compliance with applicable regulations; and</li> <li>Fulfillment of tax obligations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Submission of performance and compliance reports; and</li> <li>Payment and reporting of taxes and non-tax state revenue.</li> </ul>	According to the specified time.

Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Metode Pelibatan Engagement Method	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Perseroan The Company's Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Execution Frequency
Karyawan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik kerja yang adil;</li> <li>Pengembangan kompetensi dan karier; serta</li> <li>Pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan hak ketenagakerjaan;</li> <li>Pengembangan kompetensi dan karier;</li> <li>Pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja (K3); serta</li> <li>Kepuasan kerja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memenuhi kontrak kerja dan perjanjian kerja bersama;</li> <li>Melaksanakan pengembangan kompetensi, penilaian kinerja, dan pengembangan karier;</li> <li>Memastikan kecukupan sarana dan prasarana K3;</li> <li>Menyiapkan sistem pelaporan pelanggaran sebagai sarana pelaporan terkait praktik tidak adil atau tidak sesuai dengan peraturan di lingkungan kerja; serta</li> <li>Menyampaikan kebijakan terbaru perusahaan kepada seluruh karyawan.</li> </ul>	Sepanjang tahun.
Employees	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fair work practices;</li> <li>Competence and career development; and</li> <li>Fulfillment of occupational health and safety aspects.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fulfillment of labor rights;</li> <li>Competence and career development;</li> <li>Fulfillment of occupational health and safety (OHS) aspects; and</li> <li>Job satisfaction.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fulfilling work contracts and collective labor agreements;</li> <li>Implement competency development, performance appraisal, and career development programs;</li> <li>Ensuring the adequacy of OHS facilities and infrastructures;</li> <li>Preparing a whistleblowing reporting system as a reporting facility for unfair practices or not in accordance with regulations in the work environment; and</li> <li>Communicate the latest company policies to all employees.</li> </ul>	All year.
Nasabah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Survei kepuasan nasabah;</li> <li>Sarana pengaduan nasabah; serta</li> <li>Kegiatan bisnis yang berkelanjutan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keandalan produk dan layanan;</li> <li>Keamanan data/informasi nasabah;</li> <li>Menyediakan berbagai informasi terkait produk/jasa Perseroan kepada pelanggan secara jujur; serta</li> <li>Mengelola kegiatan bisnis yang berkelanjutan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inovasi produk dan layanan yang menarik dan kompetitif;</li> <li>Penyediaan situs web perusahaan yang informatif dan sarana pemasaran digital;</li> <li>Pengelolaan aspek kesehatan dan keselamatan nasabah; serta</li> <li>Pengelolaan laporan pengaduan atas produk dan layanan.</li> </ul>	Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan.
Customer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Customer satisfaction survey;</li> <li>Customer complaint facilities; and</li> <li>Sustainable business activities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Products and services reliability;</li> <li>Security of customer data/information;</li> <li>Provide various information related to the Company's products/services to customers transparently; and</li> <li>Manage sustainable business activities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attractive and competitive product and service innovation;</li> <li>Provision of informative Company's websites and digital marketing tools;</li> <li>Management of customer health and safety aspects; and</li> <li>Management of complaints reports on products and services.</li> </ul>	All year or as needed.
Mitra Kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perumusan kontrak kerja sama; serta</li> <li>Pelaksanaan pertemuan berkala.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan kontrak kerja; serta</li> <li>Kepuasan kerja sama.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kerja sama yang adil dan transparan sesuai dengan peraturan dan kontrak kerja yang berlaku; serta</li> <li>Membangun hubungan kerja yang harmonis dengan mitra usaha.</li> </ul>	Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan.
Business Partners	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparation of work contracts; and</li> <li>Implementation of regular meetings.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fulfillment of work contracts; and</li> <li>Job satisfaction.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conduct fair and transparent cooperation in accordance with applicable regulations and work contracts; and</li> <li>Building a harmonious working relationship with business partners.</li> </ul>	All year or as needed.

Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	Metode Pelibatan Engagement Method	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Perseroan The Company's Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Execution Frequency
Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program pengembangan sosial dan kemasyarakatan; serta</li> <li>Penanganan dampak lingkungan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberdayaan ekonomi masyarakat;</li> <li>Penanganan dampak sosial; serta</li> <li>Penanganan dampak lingkungan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengadakan pertemuan dengan masyarakat sekitar terkait pembahasan program yang akan dilaksanakan;</li> <li>Melaksanakan berbagai program pengembangan masyarakat dan konservasi terhadap lingkungan;</li> <li>Melakukan berbagai inovasi dalam kegiatan operasional untuk mengurangi dampak lingkungan; serta</li> <li>Menyediakan sarana pengaduan bagi masyarakat.</li> </ul>	Sesuai rencana pelaksanaan program atau sesuai kebutuhan.
Public	<ul style="list-style-type: none"> <li>Social and community development programs; and</li> <li>Handling environmental impacts.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Community economic empowerment;</li> <li>The management of social impacts; and</li> <li>The management of environmental impacts.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizing a meeting with the local community to discuss the program to be implemented;</li> <li>Implement various community development and environmental conservation programs;</li> <li>Implement various innovations in operational activities to reduce environmental impacts; and</li> <li>Provide a complaint facility for the public.</li> </ul>	According to the program implementation plan or as needed.
Media Massa	Perkembangan informasi terkait kinerja Perseroan.	Menyediakan informasi yang relevan, jujur, dan tepat waktu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pemutakhiran informasi secara berkala pada situs web Perseroan; serta</li> <li>Melaksanakan siaran pers dan/atau <i>media gathering</i>.</li> </ul>	Sesuai kebutuhan.
Mass Media	Information related to the Company's performance.	Provide relevant, honest, and timely information.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Periodic information update on the Company's website; and</li> <li>Organizing press releases and/or media gatherings.</li> </ul>	As needed.

### Penentuan Topik Material

Perseroan menentukan topik material berdasarkan isu-isu penting yang relevan bagi para pemangku kepentingan dan memengaruhi keberlangsungan bisnis perusahaan. Daftar topik material yang dimaksud diungkapkan sebagai berikut:

### Determination of Material Topic

The Company determines material topics based on important issues that are relevant to the stakeholders and affect the Company's business going concern. The topic list that are considered material are presented as follows:

Topik Material Material Topics	Alasan Bersifat Material Material Reason
<b>Aspek Ekonomi Economic Aspect</b>	
Kinerja Ekonomi Economic Performance	Pertumbuhan ekonomi mencakup kinerja keuangan dan operasional merupakan hal yang penting untuk menjaga keberlangsungan usaha Perseroan dan manfaat yang diberikan kepada pemangku kepentingan. Economic growth includes financial and operational performance which are important aspects to maintain the sustainability of the Company's business and the benefits provided to the stakeholders.
Anti <i>Fraud</i> Anti Fraud	Benturan kepentingan oleh insan perusahaan akan menimbulkan dampak negatif terhadap keberlangsungan usaha Perseroan. Conflicts of interest by company personnel will have a negative impact on the sustainability of the Company's business.
<b>Aspek Sosial Social Aspect</b>	
Ketenagakerjaan Employment	Karyawan merupakan salah satu sumber daya yang paling penting bagi Perseroan. Employees are one of the most important Company's resources.

Topik Material Material Topics	Alasan Bersifat Material Material Reason
Keamanan Data dan Informasi Data and Information Security	Perseroan wajib menjaga kerahasiaan dan keamanan informasi mengenai identitas dan transaksi nasabah untuk melindungi nasabah dari dampak negatif. The Company is required to maintain the confidentiality and security of the information regarding customer identities and transactions to protect customers from negative impacts.
Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat Community Development and Empowerment	Keberadaan Perseroan di tengah lingkungan masyarakat perlu memberikan manfaat langsung bagi masyarakat itu sendiri. The Company's existence in the midst of the community environment needs to give direct benefits for the community itself.
Aspek Lingkungan Environment Aspect	
Energi Energy	Perseroan menggunakan energi untuk memenuhi kebutuhan aktivitas operasional sehingga perlu dikelola penggunaannya agar lebih efisien untuk meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan hidup. The Company uses energy to meet its operational activity's needs. Therefore, energy needs to be well managed so it is used more efficiently to minimize the negative impact on the environment.

#### Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

##### [POJK.51 – G.1]

Laporan Tahunan ini tidak dilakukan verifikasi oleh penyedia jasa *assurance* eksternal. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang disampaikan dalam Laporan Tahunan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

#### Written Verification from an Independent Party

##### [POJK.51 – G.1]

This Annual Report is not verified by an external assurance service provider. However, the Company guarantees that all information submitted in this Annual Report is true, accurate, and factual.

## Strategi Keberlanjutan [POJK.51-A.1]

### Sustainability Strategy [POJK.51-A.1]

Kegiatan usaha Perseroan untuk memberikan produk dan jasa di bidang asuransi jiwa dapat berkontribusi dalam pertumbuhan ekonomi nasional melalui perlindungan (klaim) dan pengelolaan keuangan (investasi) masyarakat. Hal ini perlu disertai penerapan prinsip keberlanjutan untuk meminimalkan risiko-risiko potensial dalam aktivitas bisnis dalam rangka mempertahankan keberlanjutan pertumbuhan usaha dan menciptakan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan. Perseroan dan Entitas Anak memulai pelaksanaan prinsip-prinsip keberlanjutan dari ide sederhana yang dapat didukung oleh segenap pemangku kepentingan, yang hasilnya juga diharapkan dapat dirasakan oleh pemangku kepentingan pada khususnya dan masyarakat luas pada umumnya.

The Company's business activities in providing products and services in life insurance can contribute to national economic growth through protection (claims) and financial management (investment) of the general public. This needs to be accompanied by the implementation of sustainability principles to minimize potential risks in business activities to maintain sustainable business growth and create value for all stakeholders. The Company and its Subsidiaries started the implementation of the sustainability principles from a simple idea that can be supported by all stakeholders, the results of which are also expected to be felt by the stakeholders in particular and the broader community in general.

Selain meningkatkan nilai Pemegang Saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan, penerapan prinsip keberlanjutan juga ditujukan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) di Indonesia. Harapan sekaligus komitmen tersebut dituangkan ke dalam strategi keberlanjutan agar target yang ditetapkan dalam jangka pendek maupun jangka panjang dapat tercapai.

In addition to increasing the Shareholder value and benefits for the stakeholders, the implementation of the sustainability principles is also have a purpose in supporting the achievement of Sustainable Development Goals in Indonesia. This expectation as well as commitment is translated into a sustainability strategy so that the targets set for the short.

<b>Fokus Perseroan dalam Pencapaian SDGs</b> The Company's Focus in SDGs Achievement	<b>Strategi Keberlanjutan</b> Sustainability Strategy	<b>Target yang Ingin Dicapai</b> Target to be Achieved	<b>Pencapaian 2022</b> Achivement in 2022
<b>Keberlanjutan Kinerja Ekonomi</b> Econmic Performance Sustainability			
 <p>8.1 Mempertahankan pertumbuhan ekonomi per kapita sesuai dengan kondisi nasional. 8.1 Maintaining per capita economic growth in accordance with national conditions.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan produktivitas operasional dan keuangan Perseroan; serta</li> <li>• Perekrutan masyarakat nasional untuk menjadi karyawan Perseroan.</li> <li>• Increase the Company's operational and financial productivity; and</li> <li>• Recruitment of Indonesian labour for Company's employees.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertumbuhan pendapatan; serta</li> <li>• Pemenuhan peraturan daerah terkait pemberdayaan dan penempatan tenaga kerja nasional.</li> <li>• Income growth; and</li> <li>• Fulfillment of regional regulations related to the empowerment and placement of Indonesian labour.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan pendapatan Perseroan sebesar 55,46%; serta</li> <li>• Seluruh karyawan Perseroan merupakan masyarakat nasional.</li> <li>• Increase in the Company's revenues by 55.46%; and</li> <li>• All of the Company's employees are Indonesian citizens.</li> </ul>
<b>Keberlanjutan Kinerja Sosial</b> Social Performance Sustainability			
 <p>8.8 Melindungi hak-hak tenaga kerja dan mempromosikan lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi semua pekerja. 8.8 Protect labour rights and promote safe and secure working environments for all workers.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kompetensi dan keahlian karyawan di bidangnya masing-masing;</li> <li>• Manajemen kesehatan dan keselamatan kerja; dan</li> <li>• Pemenuhan hak-hak karyawan.</li> <li>• Increase the employee competency and expertise in their respective fields;</li> <li>• Occupational health and safety management; and</li> <li>• Fulfillment of employee rights.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kompetensi karyawan;</li> <li>• Nihil kecelakaan kerja; dan</li> <li>• Remunerasi sesuai dengan tingkat upah minimum regional (UMR).</li> <li>• Increase employee competency;</li> <li>• Zero work accidents; and</li> <li>• Remuneration is in accordance with the regional minimum wage (UMR) rate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terdapat 22 program pengembangan kompetensi yang diikuti oleh karyawan;</li> <li>• Tidak terdapat kecelakaan kerja di tahun 2022; dan</li> <li>• Tingkat upah telah sesuai dengan UMR.</li> <li>• There are 22 competency development programs attended by employees;</li> <li>• No work accidents in 2022; and</li> <li>• The wage level has conformed with the minimum wage (UMR).</li> </ul>
<b>Keberlanjutan Lingkungan Hidup</b> Environment Sustainability			
 <p>7.3 Melakukan perbaikan efisiensi energi. 7.3 Make energy efficiency improvements.</p>	<p>Mendorong insan Perseroan untuk menggunakan listrik dan air secara bijak.</p> <p>Encourage the Company's personnel to use electricity and water wisely.</p>	<p>Peningkatan efisiensi energi listrik dan air.</p> <p>Increase the efficiency of electricity and water use.</p>	<p>Perseroan senantiasa melakukan berbagai upaya untuk meningkatkan efisiensi listrik dan air yang digunakan dari tahun ke tahun.</p> <p>The Company always makes various efforts to improve the efficiency of electricity and water use from year to year.</p>

## **Tantangan Penerapan Prinsip Keberlanjutan dan Strategi ke Depan** **[POJK.51 – E.5]**

Perseroan menghadapi beragam tantangan dalam penerapan aspek-aspek keberlanjutan, baik dari sisi internal maupun eksternal. Dari sisi internal, tantangan yang dihadapi Perseroan adalah masih terbatasnya penerapan konsep dan cakupan keberlanjutan aspek sosial dan lingkungan di Perseroan sebagaimana terlihat dari kebijakan dan program yang dimiliki. Terkait hal ini, insan Perseroan mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang dapat meningkatkan pemahaman terkait prinsip keberlanjutan usaha yang dilakukan, serta mengevaluasi kebijakan dan program untuk diarahkan kepada prinsip keberlanjutan. Perseroan juga melakukan riset terkait penerapan terbaik aspek keberlanjutan untuk diimplementasikan dalam program-program keberlanjutan yang akan Perseroan realisasikan.

Sementara itu, faktor eksternal yang dihadapi oleh semua pelaku bisnis adalah gejolak ekonomi dan politik akibat ketegangan Rusia-Ukraina serta ketidakpastian ekonomi global yang memengaruhi kondisi nasional. Selain itu, perubahan kebijakan dari regulator, khususnya terkait keuangan berkelanjutan, juga dapat memengaruhi kegiatan dan perencanaan program Perseroan. Terkait hal ini, Perseroan aktif mengikuti perkembangan berita global dan nasional, serta perubahan dan pemutakhiran regulasi lembaga pemerintah. Perseroan akan melakukan pengkajian terkait dampak perubahan ekonomi-politik dan regulasi di masa kini dan masa yang akan datang.

## **The Challenges in the Implementation of Sustainability Principles and Strategies for the Future [POJK.51 – E.5]**

The Company faces various challenges in the implementation of sustainability aspects, both internally and externally. From internally, the challenges faced by the Company are still limited application of the social and environmental aspects sustainability concept and scope in the Company as seen from existed policies and programs. In this regard, the Company's personnel have participated in competency development activities that can increase understanding regarding the business continuity principle, as well as evaluating policies and programs to be directed towards the sustainability principle. The Company also conducts research related to the best implementation of sustainability aspects to be implemented in the Company's sustainability programs.

Meanwhile, the external factors faced by all business players in the industry were economic and political turmoil due to Russia-Ukraine tensions and global economic uncertainty that affected national conditions. In addition, policy changes from regulators, particularly regarding sustainable finance, can also affect the Company's program activities and planning. In this regard, the Company actively follows the developments in global and national news, as well as changes and updates to Government regulations. The Company also conducted studies related to the impact of economic-political and regulatory changes in the present and in the future.



# DAFTAR ISI

## Table of Contents

14–20

01

### Kilas Kinerja 2022 2022 Performance Highlights

15	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	19	Peristiwa Penting Significant Events
17	Ikhtisar Saham Share Highlights	20	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications
18	Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham Corporate Action and Share Trading Activities	20	Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership
19	Ikhtisar Kinerja Efek Lainnya Other Securities Performance Highlights		

21–30

02

### Laporan Manajemen Management Report

22	Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioner's Report	26	Laporan Direksi Board of Director's Report
----	---	----	---

31–32

03

### Tanggung Jawab Laporan Tahunan Annual Report Responsibility

33–62

04

### Profil Perusahaan Company Profile

34	Identitas Perusahaan Company Identity	43	Wilayah Operasional Operational Area
35	Perubahan Signifikan yang Terjadi pada Tahun 2022 Significant Changes in 2022	44	Struktur Organisasi Organization Structure
36	Jejak Langkah Milestones	45	Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profile
36	Riwayat Singkat Brief History	47	Profil Direksi Board of Directors' Profile
37	Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan Vision, Mission, and Company Values	50	Profil Komite Audit Audit Committee Profile
39	Bidang Usaha Line of Business	51	Profil Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Profile
40	Produk dan Jasa Products and Services	53	Profil Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Profile

<b>53</b>	Profil Unit Audit Internal Internal Audit Unit Profile
<b>54</b>	Informasi Pemegang Saham Shareholders Information
<b>58</b>	Kronologi Pencatatan Saham Chronology of Shares Listing
<b>58</b>	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing

<b>59</b>	Struktur Korporasi Corporate Structure
<b>59</b>	Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Subsidiaries, Associated Entity, and Joint Venture
<b>62</b>	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Profession and Institutions
<b>62</b>	Akses Informasi Perusahaan Company Information Access

## 05

63–83

### Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

<b>64</b>	Tinjauan Ekonomi Economic Review	<b>68</b>	Aspek Pemasaran Marketing Aspect
<b>64</b>	Tinjauan Industri Industry Review	<b>69</b>	Tinjauan Keuangan Financial Review
<b>66</b>	Tinjauan Operasional Operational Review		

## 06

84–123

### Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

<b>85</b>	Komitmen Penerapan GCG Commitment to Implement GCG	<b>102</b>	Komite Audit Audit Committee
<b>86</b>	Struktur GCG GCG Structure	<b>105</b>	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee
<b>86</b>	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	<b>108</b>	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary
<b>92</b>	Dewan Komisaris Board of Commissioners	<b>110</b>	Unit Audit Internal Internal Audit Unit
<b>96</b>	Direksi Board of Directors	<b>112</b>	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System
<b>98</b>	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite di Bawah Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi Performance Assessment of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees Under the Board of Commissioners, and Supporting Organs of the Board of Directors	<b>113</b>	Sistem Manajemen Risiko Risk Management System
<b>100</b>	Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi Competency Development Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors	<b>116</b>	Kode Etik Code of Ethics
<b>101</b>	Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors	<b>117</b>	Budaya Anti Korupsi dan Gratifikasi Anti-Corruption Culture and Gratuity
		<b>117</b>	Perkara Penting dan Sanksi Administratif Significant Case and Administrative Sanction
		<b>118</b>	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System
		<b>119</b>	Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka The Implementation of Governance Guidelines for Public Companies

## Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Social and Environmental Responsibility

125 Tata Kelola Keberlanjutan  
Sustainability Governance

125 Tanggung Jawab Sosial  
Social Responsibilities

136 Tanggung Jawab Lingkungan Hidup  
Environment Responsibility

139 Lembar Umpan Balik  
Feedback Form

140 Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun  
Sebelumnya  
Response to Feedback of Previous Year's Report

141 Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa  
Keuangan No. 51/POJK.03/2017

List of Disclosure According to Financial Services  
Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017

## Laporan Keuangan Konsolidasian 2022 2022 Consolidated Financial Statements



# Kilas Kinerja 2022

## 2022 Performance Highlights



**Total Aset**  
Total Assets

**▲ 41.14%**

**2022**

**Rp1.04**  
triliun / trillion

**2021**

Rp736.07  
miliar / billion



**Total Liabilitas**  
Total Liabilities

**▲ 153.39%**

**2022**

**Rp497.54**  
miliar / billion

**2021**

Rp196.36  
miliar / billion



**Total Ekuitas**  
Total Assets

**▲ 0.31%**

**2022**

**Rp541.37**  
miliar / billion

**2021**

Rp539.71  
miliar / billion

## Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights

### Aspek Ekonomi [POJK.51 – B.1]

### Economic Aspect [POJK.51 – B.1]

#### Ikhtisar Keuangan

#### Financial Highlights

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	2020	Description
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b> Consolidated Statements of Financial Position				
<b>Total Aset</b>	<b>1,038,910</b>	<b>736,067</b>	<b>651,766</b>	<b>Total Assets</b>
Total Aset Keuangan	975,122	681,002	606,883	Total Financial Assets
Total Aset Non-Keuangan	63,788	55,064	44,883	Total Non-Financial Assets
<b>Total Liabilitas</b>	<b>497,543</b>	<b>196,357</b>	<b>132,241</b>	<b>Total Liabilities</b>
Total Liabilitas Keuangan	78,879	63,632	33,293	Total Financial Liabilities
Total Liabilitas Non-Keuangan	418,664	132,725	98,948	Total Non-Financial Liabilities
<b>Total Ekuitas</b>	<b>541,367</b>	<b>539,709</b>	<b>519,525</b>	<b>Total Equity</b>
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>1,038,910</b>	<b>736,067</b>	<b>651,766</b>	<b>Total Liabilities and Equity</b>
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b> Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan	166,910	107,367	85,028	Revenues
Beban Usaha	(159,464)	(110,024)	(82,514)	Operating Expenses
Penghasilan (Beban) Lain-Lain – Neto	(4,198)	11,945	9,102	Other Income (Expenses) – Net
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	3,248	9,288	11,616	Income Before Income Tax
Manfaat Pajak Penghasilan	74	158	150	Income Tax Benefits
Laba Neto Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:	3,322	9,447	11,766	Net Income for the Year Attributable to Owners of:
Pemilik Entitas Induk	3,011	9,306	11,525	Company
Kepentingan Non-Pengendali	311	141	241	Non-Controlling Interest
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lainnya	(1,665)	10,738	(4,024)	Other Comprehensive Income (Loss)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:	1,658	20,184	7,742	Net Comprehensive Income for the Year Attributable to Owners of:
Pemilik Entitas Induk	1,362	19,936	7,541	Company
Kepentingan Non-Pengendali	295	248	201	Non-Controlling Interest
Laba per Saham Dasar (Rupiah penuh)	0.60	1.86	2.30	Earning per Basic Shares (full Rupiah)
<b>Rasio Keuangan</b> Financial Ratio <span style="float: right;">(dalam % / in %)</span>				
<b>Profitabilitas</b> Profitability				
Rasio Laba Usaha terhadap Pendapatan	4.46	(2.47)	2.96	Operating Income to Revenues Ratio
Rasio Laba Neto terhadap Pendapatan	1.99	8.80	13.84	Net Income to Revenues Ratio

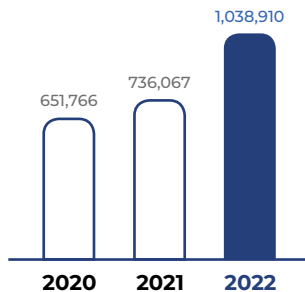


Uraian	2022	2021	2020	Description
Rasio Laba Usaha terhadap Total Ekuitas	<b>1.38</b>	(0.49)	0.48	Operating Income to Total Equity Ratio
Rasio Laba Neto terhadap Total Ekuitas (ROE)	<b>0.61</b>	1.75	2.26	Net Income to Total Equity Ratio (Return on Equity)
Rasio Laba Usaha terhadap Total Aset	<b>0.72</b>	(0.36)	0.38	Operating Income to Total Assets Ratio
Rasio Laba Neto terhadap Total Aset (ROA)	<b>0.32</b>	1.28	1.80	Net Income to Total Assets Ratio (Return on Assets)
Rasio Pendapatan terhadap Total Aset	<b>16.07</b>	14.59	13.04	Revenues to Total Assets Ratio
<b>Likuiditas</b> Liquidity				
Rasio Lancar	<b>1,236.23</b>	1,070.22	1,822.88	Current Ratio
<b>Solvabilitas</b> Solvability				
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas	<b>91.90</b>	36.38	25.45	Total Liabilities to Total Equity Ratio
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Aset	<b>47.89</b>	26.68	20.29	Total Liabilities to Total Assets Ratio

#### Total Aset

Total Assets

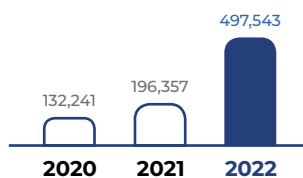
(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



#### Total Liabilitas

Total Liabilities

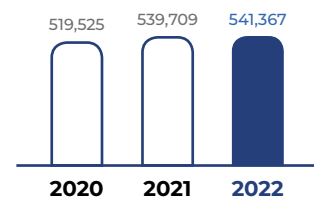
(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



#### Total Ekuitas

Total Equity

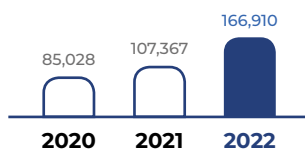
(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



#### Pendapatan

Revenues

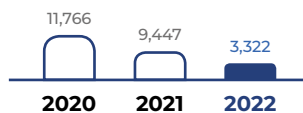
(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



#### Labanya Tahun Berjalan

Net Income for the Year

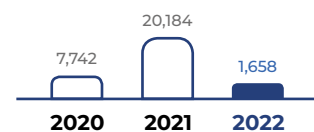
(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



#### Labanya Komprehensif Tahun Berjalan

Net Comprehensive Income for the Year

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)



## Ikhtisar Operasional

## Operational Highlights

Uraian	Unit	2022	2021	2020	Description
Pendapatan Asuransi Jiwa	juta Rupiah / million Rupiah	166,910	107,367	85,028	Life Insurance Revenues
Produk Asuransi	Produk / Product	18	14	14	Insurance Products

## Aspek Sosial [POJK.51 – B.3]

## Social Aspect [POJK.51 – B.3]

Uraian	Unit	2022	2021	2020	Description
Total Karyawan	Orang / People	40	44	51	Total Employees
Karyawan Wanita	Orang / People	12	15	17	Female Employees
Tenaga Kerja Nasional	Orang / People	40	44	51	National Workers
Kecelakaan Kerja	Kasus / Case	-	-	-	Work Accident

## Aspek Lingkungan Hidup [POJK.51 – B.2]

## Environmental Aspect [POJK.51 – B.2]

Perseroan senantiasa menjaga kelestarian lingkungan hidup melalui berbagai upaya, seperti penerapan *green office* melalui kegiatan efisiensi penggunaan energi dan air, serta pemantauan atas limbah yang dihasilkan.

The Company always maintains environmental sustainability through various efforts, such as the implementation of a green office through energy and water consumption efficiency activities, as well as monitoring the waste it produces.

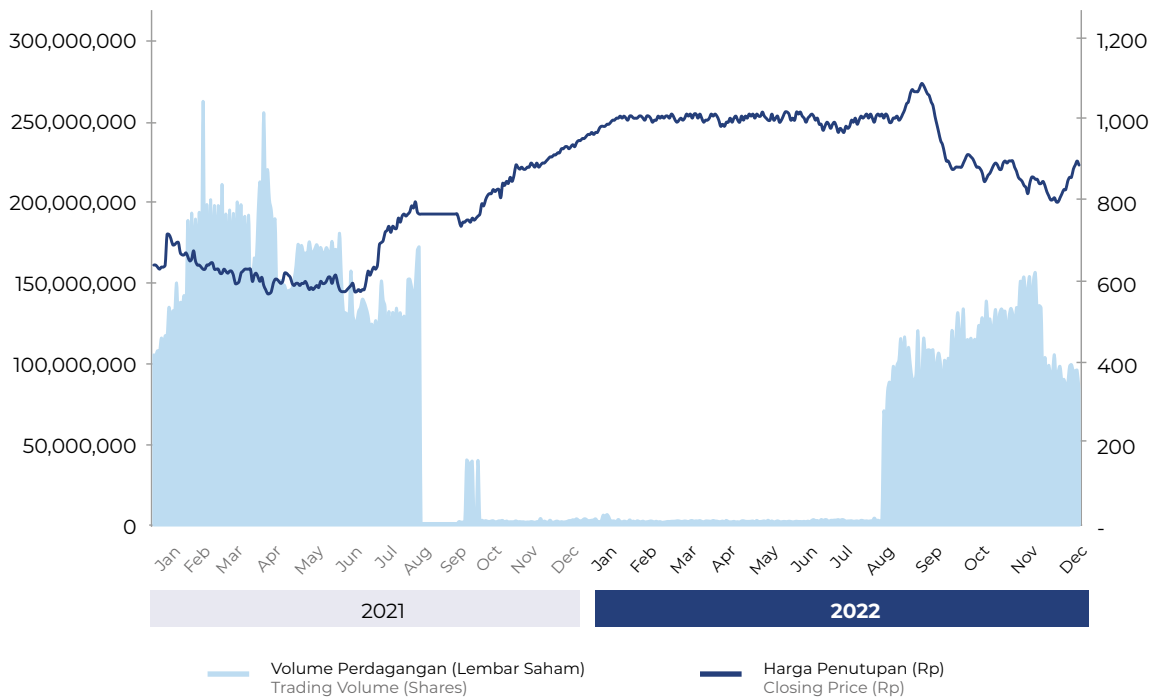
Ikhtisar Saham  
Share Highlights

Triwulan Quarter	Tahun Year	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Harga Penutupan Closing Price (Rp)	Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham yang Beredar (Lembar Saham) Total Number of Outstanding Shares (Shares)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
Triwulan 1 1 <sup>st</sup> Quarter	2022	1,007	975	1,000	26,780,833	5,000,000,000	5,000,000,000,000
	2021	645	555	565	3,879,214,500	5,000,000,000	2,825,000,000,000
Triwulan 2 2 <sup>nd</sup> Quarter	2022	1,017	973	995	27,233,733	5,000,000,000	4,975,000,000,000
	2021	685	555	685	2,721,257,900	5,000,000,000	3,425,000,000,000
Triwulan 3 3 <sup>rd</sup> Quarter	2022	1,063	928	988	1,435,560,467	5,000,000,000	4,940,000,000,000
	2021	820	715	820	210,661,700	5,000,000,000	4,100,000,000,000
Triwulan 4 4 <sup>th</sup> Quarter	2022	908	807	860	2,471,653,333	5,000,000,000	4,300,000,000,000
	2021	1,000	930	1,000	51,834,500	5,000,000,000	5,000,000,000,000



Volume Perdagangan (Lembar Saham)  
Trading Volume (Shares)

Harga Penutupan (Rp)  
Closing Price (Rp)



## Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham Corporate Action and Share Trading Activities

Pada 6 April 2022, Perseroan menerbitkan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 sebesar Rp250.000.000.000,- yang diterbitkan tanpa warkat, kecuali Sertifikat Jumbo MTN yang diterbitkan untuk didaftarkan atas nama PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. Tingkat bunga MTN Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 adalah sebesar 8,00% per tahun dengan jangka waktu selama 5 tahun. Pembayaran bunga MTN akan dibayarkan setiap 6 bulan sekali, selanjutnya bunga dihitung dengan ketentuan 1 bulan adalah 30 hari kalender dan 1 tahun adalah 360 hari kalender. Pembayaran bunga MTN untuk pertama kali dilakukan pada bulan keenam sejak tanggal penerbitan MTN dan selanjutnya setiap 6 bulan berikutnya pada setiap tanggal pembayaran bunga MTN, yaitu setiap tanggal 6. Pembayaran Bunga MTN untuk pertama kalinya akan dilakukan pada 6 Oktober 2022 dan selanjutnya sesuai dengan jadwal terlampir dalam Lampiran Perjanjian Penerbitan MTN. Sedangkan pembayaran bunga MTN terakhir sekaligus jatuh tempo MTN adalah pada 6 April 2027.

On 6 April 2022, the Company issued Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN) in the amount of Rp250,000,000,000 which were issued scriplessly, except for Jumbo MTN Certificates which were issued to be registered on behalf of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. The interest rate for MTN Bhakti Multi Artha I Year 2022 is 8.00% per annum with a 5-years term. MTN interest payments will be paid every 6 months. The interest itself is calculated with the provision that 1 month is 30 calendar days and 1 year is 360 calendar days. Payment of MTN interest is made for the first time in the sixth month from the issuance date of the MTN and every 6 months thereafter on each MTN interest payment date, which is every 6th of the sixth month. Payment of MTN Interest was made for the first time on 6 October 2022 and following payments will adhere to the schedule found in the Attachment to the MTN Issuance Agreement. Meanwhile, the last MTN interest payment as well as the MTN maturity date is on 6 April 2027.

Selain menerbitkan MTN, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal. Selain itu, tidak terjadi permasalahan terkait dengan aktivitas perdagangan saham Perseroan, baik berupa penghentian sementara atas perdagangan saham maupun penghapusan pencatatan saham dalam tahun buku.

Apart from issuing MTN, the Company did not conduct other corporate actions such as stock splits, reverse stock splits, stock dividends, bonus shares, changes to the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions in capital. In addition, there was no problem related to the Company's stock trading activities, either in the form of temporary suspension of stock trading or termination of share listing in the financial year.

## Ikhtisar Kinerja Efek Lainnya

### Other Securities Performance Highlights

Uraian Description	Tanggal Distribusi Distribution Date	Tenor Term	Mata Uang Currency	Jumlah (miliar Rupiah) Amount (Billion Rupiah)	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Tingkat Suku Bunga Interest Rate (%)	Peringkat Rating	Status Pembayaran Payment Status	Agen Pemantau Trustee
Medium Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN)	6 April 2022	5 tahun /years	Rupiah	250	6 April 2027	8.00	BBB	Belum Lunas Not Yet Paid Off	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

## Peristiwa Penting

### Significant Events

#### 7 Maret 2022 / March 2022

##### Perubahan Alamat Domisili

Perseroan melakukan perubahan alamat domisili dari Sona Topas Tower Lt. 9 ke Tifa Building Lt. 8 di Jakarta Selatan.

##### Change in Domicile Address

The Company changed its domicile address from Sona Topas Tower Fl. 9 to Tifa Building Fl. 8 in South Jakarta.

#### 6 April 2022 / April 2022

##### Penerbitan *Medium Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022*

Perseroan menerbitkan *Medium Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022* dengan jumlah pokok penerbitan sebesar Rp250.000.000.000,-

##### Issuance of *Medium-Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Year 2022*

The Company issued *Medium-Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Year 2022* with a principal amount of Rp250,000,000,000.



## 25 Juli 2022 / July 2022

### Penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2022

Perseroan mengadakan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang bertempat di Hotel The Westin Jakarta.

### 2022 Annual and Extraordinary GMS

The Company held an Annual GMS and an Extraordinary GMS at The Westin Jakarta Hotel.



## 25 Juli 2022 / July 2022

### Pelaksanaan Paparan Publik (*Public Expose*)

Perseroan menyelenggarakan paparan publik di Hotel The Westin Jakarta.

### Public Expose

The Company held a public expose at The Westin Jakarta Hotel.

## Penghargaan dan Sertifikasi

### Awards and Certifications

Pada tahun 2022, Perseroan belum memiliki penghargaan dalam industri asuransi jiwa serta belum memiliki sertifikasi terkait.

The Company does not have any awards in the life insurance industry in 2022 and does not have related certifications.

## Keanggotaan pada Asosiasi [POJK.51 – C.5]

### Association Membership [POJK.51 – C.5]

Nama Asosiasi Association Name	Skala Organisasi Organizational Scale	Posisi Perseroan Company Position
Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia (AAJI)	Nasional National	Anggota Member
Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPSSJK) Alternative Dispute Resolution Body for the Financial Services Sector (LAPSSJK)	Nasional National	Anggota Member

# Laporan Manajemen

## Management Report



### Tantangan Challenge

Kondisi perekonomian yang belum stabil serta perubahan preferensi dan prioritas masyarakat dalam konsumsi dan investasi pengaruh terhadap kinerja asuransi jiwa di sepanjang tahun 2022.

Unstable economic conditions as well as changes in people's preferences and priorities in consumption and investment have had an impact on life insurance performance throughout 2022.



### Strategi Keberlanjutan Usaha Business Sustainability Strategy

Menggunakan broker asuransi, agen asuransi, co-insurance, serta realisasi penyaluran distribusi bancassurance bersama pihak perbankan.

Use insurance brokers, insurance agents, co-insurance, and the realization of bancassurance distribution with banking sector.

# Laporan Dewan Komisaris

## Board of Commissioner's Report

### Paul Rachmat Wullu

Komisaris Utama (Independen)  
President Commissioner (Independent)



#### **Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,**

Dewan Komisaris PT Bhakti Multi Artha Tbk bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa karena atas perkenanan dan rahmat-Nya, kita dapat melewati tahun 2022 dengan baik. Meskipun tahun tersebut masih cukup menantang dan memberi dampak kepada iklim bisnis, namun Perseroan masih dapat menutup buku dengan kinerja positif. Kami melihat bahwa seluruh organ Perseroan dan segenap karyawan telah mengupayakan kontribusi optimal yang dapat diberikan dan oleh karenanya, kami tetap mengapresiasi perolehan kinerja yang dapat dicatatkan di tahun buku tersebut. Adapun pandangan kami terhadap pengelolaan dan kondisi Perseroan di sepanjang tahun disampaikan sebagai berikut.

#### **Dear Respected Shareholders and Stakeholders,**

The Board of Commissioners of PT Bhakti Multi Artha Tbk is grateful to God Almighty because of His favor and grace, we are able to navigate 2022 well. Even though the year was quite challenging and had an impact on the business climate, the Company was still able to close our book with positive performance. We noted that all of the Company's organs and employees have strived to provide their optimal contribution and therefore, we really appreciate with the performance achieved throughout the financial year. Our views on the Company's management and condition throughout the year are presented as follows.

## Pandangan terhadap Kinerja Direksi

Belum stabilnya kondisi perekonomian serta perubahan preferensi dan prioritas masyarakat dalam konsumsi dan investasi memberikan pengaruh terhadap kinerja asuransi jiwa di sepanjang tahun 2022. *Shifting* produk dan metode pembayaran premi memengaruhi pendapatan industri asuransi jiwa sehingga menjadi lebih rendah 7,5% dari tahun sebelumnya. Namun demikian, jumlah tertanggung meningkat 30,4% seiring dengan meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya perlindungan asuransi jiwa sebagai salah satu perencanaan keuangan masa depan.

Di tengah kondisi industri tersebut, Perseroan mampu mencatatkan pertumbuhan pendapatan asuransi jiwa sebesar 55,46% sebagai dampak dari strategi pemasaran yang semakin aktif dengan mengoptimalkan kerja sama dengan mitra bisnis yang terpercaya. Namun, karena peningkatan beban usaha dan beban lain-lain menggerus perolehan pendapatan, maka profitabilitas Perseroan lebih rendah dari tahun sebelumnya. Penurunan yang tidak dapat dihindari tersebut tidak membuat manajemen terpaku, namun tetap aktif menguatkan pilar-pilar pertumbuhan operasional dan keuangan dalam jangka panjang. Salah satunya dengan menguatkan permodalan melalui penerbitan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022.

Kami mengapresiasi upaya Direksi yang bergerak cepat untuk mengambil setiap peluang yang ada sambil meminimalkan dampak dari dinamika industri asuransi jiwa yang memberikan tekanan bagi Perseroan. Kami pun mendorong Direksi untuk lebih giat lagi dalam membangun kemitraan strategis sebagai saluran pertumbuhan yang solid serta mengoptimalkan pemanfaatan aset yang dimiliki dalam menghasilkan manfaat keuangan yang lebih besar. Demikian pula upaya-upaya untuk mengefisiensikan beban perlu ditinjau agar memberikan capaian yang lebih baik ke depannya.

## Assessment on the Board of Directors' Performance

Unstable economic conditions as well as changes in people's preferences and priorities in consumption and investment have had an impact on life insurance performance throughout 2022. Product shifting and premium payment methods have affected the life insurance industry's revenues so that it was 7.5% lower than the previous year. However, the number of insureds increased by 30.4% in line with increasing public awareness of the importance of life insurance as part of future financial planning.

Amidst these industrial conditions, the Company was able to record growth in life insurance revenues by 55.46% as a result of an increasingly active marketing strategy by optimizing cooperation with trusted business partners. However, due to increased operating expenses and other expenses, the Company's profitability was lower than the previous year. This unavoidable decline did not make the Management flustered, the Management continue to actively strengthened its operational pillars and financial growth for the long run. One of them is by strengthening our capital by issuing the Medium-Term Notes (MTN) of Bhakti Multi Artha I Year 2022.

We appreciate efforts made by the Board of Directors to quickly take every opportunity while minimizing the impact of the life insurance industry dynamics which puts pressure on the Company. We also encourage the Board of Directors to be even more active in building strategic partnerships as a solid growth channel and optimizing the utilization of its assets to generate greater financial benefits. Similarly, efforts to streamline expenses need to be reviewed in order to provide better results in the future.



## Pengawasan terhadap Perumusan dan Implementasi Strategi Perusahaan

Pandangan terhadap kinerja Direksi didasari pengawasan yang kami lakukan di sepanjang tahun bersama dengan Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Penelahaan kami lakukan untuk menganalisis perumusan strategi dan rencana kerja Perseroan serta dasar pertimbangan yang digunakan agar tetap optimis namun realistis dan reliabel. Demikian pula penerapannya tetap berada dalam pengawasan untuk memastikan kesesuaian dengan rencana yang ditetapkan, kepatuhan terhadap peraturan, serta kelihaihan dalam menghadapi dinamika ekonomi dan bisnis. Seluruh hasil pengawasan kami komunikasikan kepada Direksi melalui rapat gabungan yang dilaksanakan secara berkala.

## Pandangan terhadap Prospek Usaha ke Depan

Pertumbuhan ekonomi Indonesia diproyeksikan masih akan terus berlanjut di tahun 2023 dengan prakiraan mencapai 4,5%-5,3% dengan didukung oleh permintaan domestik, baik konsumsi rumah tangga maupun investasi. Sejalan dengan itu, industri asuransi masih akan menunjukkan kinerja yang optimis seiring dengan pulihnya ekonomi pascapandemi Covid-19 dan tingginya prospek pasar.

Direksi telah menganalisis prospek usaha ini sebagai bagian untuk menyiapkan rencana kerja dan strategi pertumbuhan tahun 2023. Kami melihat bahwa di tengah peluang yang ada, Direksi telah mengantisipasi tantangan yang masih akan menyertai perjalanan industri asuransi jiwa. Perencanaan yang *prudent* ini sangat baik adanya, namun diharapkan tidak mempersempit ruang gerak Perseroan. Direksi perlu tetap adaptif dan gesit dalam meraih peluang, dan oleh karenanya, kami pun berkomitmen untuk terus melakukan pengawasan dan memberikan arahan yang dibutuhkan Direksi untuk mengejar pertumbuhan yang lebih baik.

## Supervision Over the Company's Strategy Preparation and Implementation

Our opinion on the Board of Directors performance are based on supervision we carried out throughout the year with the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Our research was carried out to analyze the preparation of the Company's strategy and work plans as well as the basic considerations used to remain optimistic but realistic and reliable. Similarly, its implementation was always under supervision to ensure compliance with established plans, compliance with applicable laws and regulations, and efforts in dealing with economic and business dynamics. All of our supervision results are communicated to the Board of Directors through joint meetings, which are held regularly.

## View on Future Business Outlook

Indonesian economy is expected to continue growing in 2023 by 4.5%-5.3%, which is supported by increased domestic demand, both household consumption and investment. In line with that, the insurance industry will still show an optimistic performance in line with the post-Covid-19 economic recovery and high market prospects.

The Board of Directors has analyzed this business outlook as part of its work plan and growth strategy for 2023. We noted that amidst these opportunities, the Board of Directors has anticipated challenges that will accompany the life insurance industry down the road. This prudent planning is good, but it should not impede the Company's movement. The Board of Directors needs to remain adaptive and agile in gaining opportunities, and therefore, we are also committed to continuing to supervise and provide directions needed by the Board of Directors to pursue better growth.

## Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Sebagai entitas jasa keuangan, penerapan tata kelola perusahaan yang baik dan sejalan dengan prinsip keberlanjutan sangat perlu dilakukan dan ditingkatkan kualitas penerapannya secara berkala. Di tengah kondisi yang dinamis, penguatan peran organ tata kelola, pengendalian internal yang semakin terkontrol, serta penerapan manajemen risiko yang menyeluruh hingga kepada pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan menjadi suatu keharusan. Hal ini turut menjadi fokus pengawasan kami dalam memastikan Perseroan memiliki pilar pertumbuhan yang kokoh.

## Penutup

Menutup laporan pertanggungjawaban Dewan Komisaris ini, kami menyampaikan terima kasih atas segenap kontribusi dan dukungan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan bagi manajemen dan Perseroan. Bentuk kepercayaan ini mendorong semangat kami untuk terus memberikan dedikasi terbaik bagi seluruh pihak yang terkait secara langsung maupun tidak langsung dengan kehadiran Perseroan. Kami pun mengimbau agar seluruh pihak tetap dapat bersinergi kuat untuk mengejar pertumbuhan bersama, tidak sekedar bagi Perseroan, tetapi juga bagi seluruh kelompok pemangku kepentingan.

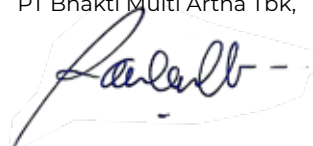
## View on the Implementation of Corporate Governance

As a financial services entity, it is necessary to implement good corporate governance in line with the sustainability principles and regularly improve the quality of its implementation. Amid dynamic conditions, it is a must to strengthen the role of governance organs, better internal controls, and implement a comprehensive risk management up to the management of economic, social and environmental aspects. Our supervision also has a focus in ensuring that the Company has a solid growth pillar.

## Closing

Before concluding this accountability report of the Board of Commissioners, we would like to express our gratitude for all contributions and supports from the Shareholders and stakeholders for the Company and its Management. This trust became an important drive to our enthusiasm to continue providing the best dedication for all parties that directly or indirectly related to this Company. We urge all parties to maintain a strong synergy in pursuing joint growth, not only for the Company, but also for all stakeholders.

Atas nama Dewan Komisaris  
On behalf of the Board of Commissioners  
PT Bhakti Multi Artha Tbk,



**Paul Rachmat Wullur**  
Komisaris Utama (Independen)  
President Commissioner (Independent)

# Laporan Direksi [POJK.51 – D.1]

## Board of Director's Report [POJK.51 – D.1]

### Dimas Teguh Mulyanto

Direktur Utama  
President Director



#### **Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,**

Mengawali pembahasan ini, segenap rasa syukur jajaran Direksi dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas capaian PT Bhakti Multi Artha Tbk yang cukup baik di tengah tantangan perlambatan ekonomi global. Hal ini erat kaitannya dengan keberhasilan Perseroan dalam menyesuaikan diri dengan cepat dan mampu mencatatkan pertumbuhan pendapatan usaha yang positif. Sebagai perusahaan jasa keuangan, Perseroan senantiasa mengutamakan nilai-nilai keberlanjutan dalam setiap aspek bisnis dengan memperkuat tata kelola perusahaan dan pelayanan berkualitas bagi seluruh nasabah. Adapun pembahasan mendetail mengenai kinerja perusahaan, tantangan yang dihadapi, beserta inisiatif strategis yang telah dilakukan sepanjang tahun 2022 kami sampaikan melalui Laporan Direksi ini sebagai bagian dari tanggung jawab Perseroan terhadap para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan.

#### **Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,**

Before commencing this discussion, we would like to express the Board of Directors' gratitude to the God Almighty for the achievements made by of PT Bhakti Multi Artha Tbk amidst the challenges of a global economic slowdown. This is closely related to the Company's success in adapting quickly and being able to record a positive revenue growth. As a financial services company, the Company always prioritizes sustainability values in every aspect of its business by strengthening corporate governance and quality services for all customers. As for a detailed discussion regarding the Company's performance, challenges faced, and strategic initiatives carried out throughout 2022, we would like to present this Board of Directors Report as part of the Company's responsibilities to the Shareholders and stakeholders.

## Tinjauan Ekonomi dan Industri

Berbagai aspek berkontribusi besar pada risiko pelemahan ekonomi global, seperti kondisi stagflasi, ketidakpastian pasar uang, tekanan inflasi, ataupun situasi geopolitik negara-negara di dunia. Perlambatan tersebut menurunkan tingkat kepercayaan terhadap ketahanan ekonomi dunia, sehingga International Monetary Fund (IMF) mengambil langkah koreksi pertumbuhan ekonomi tahun 2022 menjadi 3,2%. Begitu pun dengan tekanan inflasi yang tinggi mendorong kenaikan *Fed Funds Rate* guna mengendalikan fluktuasi ekonomi melalui sistem keuangan yang lebih ketat, seperti biaya pinjaman yang lebih tinggi hingga penguatan nilai mata uang dolar AS yang menurunkan angka permintaannya. Kondisi ini mendorong terjadinya *capital outflow* dan guncangan volatilitas pada sektor keuangan.

Walaupun terjadi guncangan, namun indikator eksternal Indonesia relatif kuat dengan *Volatility Index* Indonesia senilai 30,49 poin atau masih dalam batas nilai indikatif 30. Faktor eksternal yang masih sangat kuat membebaskan Indonesia dari kerentanan terhadap masalah keuangan dan menjadikan Indonesia sebagai negara yang pertumbuhan ekonominya tertinggi kedua setelah Arab Saudi. Dari sisi internal, ekonomi nasional juga diperkuat oleh aktivitas pasar domestik yang ditopang oleh tingkat konsumsi masyarakat. Posisi yang stabil turut menjadikan ekonomi Indonesia berhasil tumbuh 5,31% dengan total perolehan pendapatan per kapita sebesar Rp71,03 juta atau setara USD4,78 ribu.

Dengan bertumbuhnya ekonomi, pasar industri asuransi jiwa dapat dikatakan semakin meluas meskipun dengan nilai premi yang relatif rendah. Pada tahun 2022, total pendapatan asuransi jiwa secara keseluruhan tercatat sebesar Rp223 triliun atau menurun 7,5% dibandingkan tahun 2021. Akan tetapi, total tertanggung industri asuransi jiwa secara konsisten mengalami peningkatan, dengan kenaikan sebesar 30,4% mencapai 85,01 juta orang hingga penghujung tahun 2022. Peningkatan ini menunjukkan pasar industri asuransi jiwa yang semakin luas dengan menyasar kalangan masyarakat menengah ke bawah, meskipun dengan nilai premi yang relatif rendah.

## Economic and Industry Overview

A number of aspects has contributed to the weakening global economy, such as stagflation, uncertainty in financial markets, inflationary pressures, and geopolitical situation of countries around the world. This slowdown reduced general confidence in the resilience of the world economy, so that the International Monetary Fund (IMF) took corrective steps to steer economic growth in 2022 to 3.2%. Similarly, high inflationary pressures pushed up the Fed Funds Rate in order to control economic fluctuations through a tighter financial system, such as higher borrowing costs to the strengthening the US dollar which eventually reduced its demand. This condition led to capital outflows and volatility in the financial sector.

Despite such shocks, Indonesia's external indicators were still relatively strong as its Volatility Index is recorded at 30.49 points or still within the indicative value limit of 30. Such strong external factors helped Indonesia out of vulnerability to financial problems and made the country recorded the second highest economic growth after Saudi Arabia. Internally, the national economy is also strengthened by domestic market activity which is supported by public consumption. A stable position helped Indonesia's economy grow by 5.31% with a total income per capita of Rp71.03 million or the equivalent of USD4.78 thousand.

As the economy grew, the market for life insurance industry was continue to expanding even though its premium value is relatively low. In 2022, total life insurance revenues as a whole was recorded at Rp223 trillion, or a 7.5% decrease compared to that of 2021. However, the total life insurance industry insured has consistently increased, with an increase of 30.4% or 85.01 million people until the end of 2022. This increase indicated a wider market for the life insurance industry by targeting the lower middle class, although with a relatively low premium value.



## Tantangan, Strategi, dan Kinerja Keberlanjutan

Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya perlindungan finansial menjadikan industri asuransi sebagai industri yang likuid dan berperan penting dalam kinerja ekonomi. Situasi ini menyebabkan Perseroan dihadapkan pada persaingan usaha yang semakin ketat, baik di industri keuangan, pasar modal, ataupun investasi. Merespons hal tersebut, Perseroan senantiasa memanfaatkan pertumbuhan ekonomi tahun 2022 dalam memperkuat strategi pengembangan usaha dan pemasaran. Strategi yang ditempuh, yaitu dengan menggunakan broker asuransi, agen asuransi, *co-insurance*, serta realisasi penyaluran distribusi *bancassurance* bersama pihak perbankan. Tidak hanya untuk menarik nasabah yang semakin besar, pengembangan ini juga diharapkan dapat meningkatkan keterikatan dan loyalitas nasabah karena pemenuhan ekspektasi, terutama dari sisi kemudahan serta variasi produk dan layanan.

Selain dari sisi persaingan pasar, perubahan regulasi pemerintah dan otoritas dapat memengaruhi bisnis Perseroan, khususnya dalam hal persyaratan kepatuhan usaha yang berkelanjutan serta perubahan peraturan seputar investasi dan manajemen risiko. Untuk itu, Perseroan mengikutsertakan karyawan dalam pengembangan kompetensi seputar prinsip keberlanjutan berlandaskan perkembangan teknologi. Kemajuan penggunaan teknologi dan digitalisasi pada sektor keuangan mendorong peningkatan layanan yang lebih efektif, efisien, dan responsif terhadap kebutuhan pasar. Meskipun masih terbatas, namun Perseroan mulai merealisasikan penerapan teknologi digital dalam melayani nasabah yang diperkuat dengan sinergisitas antar lini bisnis Perseroan.

Di tengah konsistensi penerapan usaha yang sehat, Perseroan berhasil membukukan peningkatan aset sebesar Rp1,04 triliun, lebih tinggi 41,14% dibandingkan tahun 2021 yang berjumlah Rp736,07 miliar. Pencapaian ini didukung hasil penerbitan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I tahun 2022 sejumlah Rp250 miliar. Penerapan strategi juga mendorong total pendapatan yang dihasilkan sepanjang tahun 2022 yang mencapai Rp166,91 miliar atau meningkat 55,46% dibandingkan tahun 2021. Meski demikian, laba neto tahun berjalan masih mengalami penurunan sebesar 64,83% dari Rp9,45 miliar di tahun 2021 menjadi Rp3,32 miliar. Kondisi ini sebagian besar dipengaruhi oleh peningkatan beban usaha yang naik signifikan akibat fluktuasi industri asuransi jiwa.

## Sustainability Strategies, Challenges, and Performance

Increased public awareness of the importance of financial protection has made the insurance industry a liquid industry and plays a vital role for the economy. It puts the Company in a situation with increasingly fierce business competition, both in the financial industry, capital market, as well as investment. Responding to this, the Company continues to take advantage of economic growth in 2022 by strengthening its business development and marketing strategy. The strategy adopted is to use insurance brokers, insurance agents, *co-insurance*, and the realization of *bancassurance* distribution with banking sector. In addition to attracting a larger number of customers, this development is also expected to increase customer engagement and loyalty as it meets their expectations, especially in terms of convenience and variety of products and services.

Aside from market competition, changes in Government regulations and authorities may affect the Company's business, especially in complying with sustainable business requirements and changes in regulations regarding investment and risk management. Therefore, the Company sent its employees to attend competency development programs on sustainability principles based on technological developments. Advances in the use of technology and digitalization in the financial sector have encouraged the improvement of services to be more effective, efficient and responsive to market needs. Even though it is still limited, yet the Company is starting to realize the application of digital technology in serving customers, which is strengthened with synergy between the Company's business lines.

Amid consistent application of healthy business principles, the Company managed to record an increase in assets amounting to Rp1.04 trillion, or 41.14% higher compared to Rp736.07 billion recorded in 2021. This achievement was supported by the issuance of *Medium-Term Notes* (MTN) of Bhakti Multi Artha I Year 2022 totaling Rp250 billion. The implementation of this strategy also boosted the total revenue generated throughout 2022, which was recorded at Rp166.91 billion, or an increase by 55.46% compared to that of 2021. However, net income for the year still decreased by 64.83% i.e., from Rp9.45 billion in 2021 to Rp3.32 billion. This condition was largely because of significant increase in our operating expenses due to fluctuations in the life insurance industry.

## Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis

Strategi dan kebijakan strategis yang ditempuh Perseroan sepanjang tahun 2022 merupakan hasil perumusan Direksi bersama jajaran manajemen pendukung dengan pengawasan Dewan Komisaris. Perumusannya mempertimbangkan dinamika ekonomi makro dan mikro, kondisi Perseroan saat ini, serta arah pertumbuhan ke depan. Demikian pula implementasinya melalui pengawasan ketat untuk memastikan strategi dilaksanakan dengan tepat cara dan tepat sasaran ataupun untuk disesuaikan secara cepat dalam rangka menghadapi perubahan peraturan dan gejolak industri yang tiba-tiba muncul.

## Prospek Keberlanjutan Usaha

Stabilitas ekonomi Indonesia saat ini diperkirakan tetap berdaya tahan dan berlanjut di tahun 2023. Pertumbuhan ekonomi nasional yang diproyeksikan tumbuh 4,5%-5,3% juga ditopang oleh kebijakan fiskal dan moneter yang efektif sebagai upaya realisasi keuangan yang berkelanjutan. Prakiraan ini didukung oleh perubahan tren konsumen dan kebiasaan belanja masyarakat yang dominan dilakukan secara daring dan mendorong peningkatan efisiensi perputaran uang dalam menjaga stabilitas pasar.

Kondisi ekonomi yang semakin membaik selaras dengan proyeksi aset industri asuransi yang direncanakan tumbuh sebesar 5%-7%. Pertumbuhan tersebut didorong oleh penetrasi industri asuransi di Indonesia yang masih tergolong rendah, sehingga potensi industri asuransi jiwa masih sangat besar untuk terus berkembang. Tingkat kesadaran masyarakat yang perlahan tumbuh menjadi potensi perluasan pangsa pasar sekaligus tantangan dalam menghadapi perkembangan teknologi informasi. Dengan begitu, Perseroan optimis bahwa tahun 2023 akan menjadi sarana perbaikan kinerja melalui penciptaan lingkungan kerja yang adaptif dan produktif. Optimisme ini akan ditindaklanjuti dengan agenda transformasi menuju bisnis digital yang berkelanjutan. Demikian pula upaya penguatan manajemen risiko Perseroan perlu dilakukan, disertai dengan sejumlah langkah mitigasi lainnya guna mengurangi potensi risiko yang telah diidentifikasi.

## The Role of the Board of Directors in the Preparation of Strategy and Strategic Policy

The strategies and strategic policies pursued by the Company throughout 2022 are the results of preparation made by the Board of Directors with the supporting management under the supervision of the Board of Commissioners. This preparation takes into account macro and microeconomic dynamics, the Company's current condition, and directions for future growth. Its implementation is under a strict supervision to ensure that this strategy is implemented in the right way and on target or to be adjusted quickly in order to deal with changes in regulations and industrial turmoil that may arise abruptly.

## Business Sustainability Outlook

Indonesia's current economic stability is estimated to remain resilient and continue in 2023. The national economic growth is projected to grow by 4.5%-5.3% and it is also supported by effective fiscal and monetary policies to realize a sustainable finance. This forecast is supported by changes in consumer trends and spending habits that are predominantly carried out online and encourage increased efficiency in money circulation in maintaining market stability.

The improving economic conditions are in line with the projected insurance industry assets which are expected to grow by 5% -7%. This growth was driven by penetration of the insurance industry in Indonesia, which is still relatively low, so the life insurance industry still has a big potential to continue grow in the future. The level of public awareness that is slowly growing is a potential for expanding market share as well as a challenge in dealing with the development of information technology. With that said, the Company is optimistic that 2023 will be a year of improving performance through the creation of an adaptive and productive work environment. This optimism will be followed up with a transformation agenda towards a sustainable digital business. Similarly, efforts to strengthen the Company's risk management need to be carried out, accompanied by a number of other mitigation measures to reduce identified potential risks.



## Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan Berkelanjutan

Perseroan berkomitmen dalam penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan berkelanjutan. Hal ini tercermin dalam nilai inti perusahaan yang menekankan pada integritas, transparansi, serta implementasi prinsip-prinsip dan kode etik. Dalam menunjang implementasinya, Perseroan telah membentuk komite-komite pendukung yang bertugas untuk memastikan realisasinya telah sesuai dengan aturan yang berlaku. Selain itu, Perseroan selalu memastikan pelaporan keuangan dan pengungkapan informasi dilakukan secara akuntabel dan akurat.

Perusahaan juga telah menerapkan manajemen risiko yang menyeluruh dalam kegiatan operasional dengan orientasi sosial dan lingkungan, serta mengembangkan sumber daya manusia yang berkualitas melalui pelatihan dan pengembangan karier bagi karyawan. Dengan penerapan GCG yang bertanggung jawab, Perseroan dapat memastikan keberhasilan bisnis dalam jangka panjang sekaligus memberikan kepercayaan dan keuntungan bagi para pemangku kepentingan. Meski demikian, upaya peningkatan kualitas GCG akan terus dilakukan guna mencapai tujuan bisnis yang berkelanjutan.

## Penutup

Demikian Laporan Direksi Perseroan untuk tahun 2022. Direksi dan seluruh jajaran manajemen menyampaikan ucapan terima kasih sekaligus apresiasi kepada seluruh pihak yang telah berdedikasi dengan sepenuh hati. Tahun ini Perseroan dapat mencapai kinerja yang optimal meskipun masih menghadapi berbagai tantangan. Sebagai salah satu perusahaan keuangan yang terus berinovasi, sudah menjadi komitmen bersama untuk selalu memberikan layanan terbaik serta kontribusi positif bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia.

## Implementation of Good and Sustainable Corporate Governance

The Company is committed to implementing good and sustainable corporate governance (GCG). This is reflected in the Company's core values which emphasize integrity, transparency, and the implementation of principles and code of conducts. In supporting its implementation, the Company has established supporting Committees that has a duty to ensure that the realization is in accordance with applicable laws and regulations. In addition, the Company ensures that financial reporting and information disclosure is carried out in an accountable and accurate manner.

The Company has also implemented a comprehensive risk management in its operational activities with a social and environmental orientation, as well as improving the quality of its human resources through employees training and career development. By implementing a responsible GCG, the Company can ensure business success in the long run while providing trust and benefits for the stakeholders. The Company will continue to improve GCG quality in order to achieve sustainable business goals.

## Closing

Thus, this concludes the Board of Directors Report for 2022. The Board of Directors and all Management levels would like to express our gratitude and appreciation to all parties who have dedicated themselves wholeheartedly. This year, the Company was able to achieve optimal performance even though it still faced various challenges. As one of the financial companies that continues to innovate, it is our common commitment to always provide the best service and make a positive contribution to Indonesia's economic growth.

Atas nama Direksi  
On behalf of the Board of Directors  
PT Bhakti Multi Artha Tbk,  
  
**Dimas Teguh Mulyanto**  
Direktur Utama  
President Director

# Tanggung Jawab Laporan Tahunan

## Annual Report Responsibility

### Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Bhakti Multi Artha Tbk

#### Statement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Bhakti Multi Artha Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bhakti Multi Artha Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Bhakti Multi Artha Tbk for year 2022 has been fully contained and we shall be fully responsible to the correctness of contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 28 April 2023

#### Dewan Komisaris, Board of Commissioners,



**Paul Rachmat Wullur**  
Komisaris Utama (Independen)  
President Commissioner (Independent)



**Ang Hendra Setiawan Angkawijaya**  
Komisaris  
Commissioner

#### Direksi, Board of Directors,



**Dimas Teguh Mulyanto**  
Direktur Utama  
President Director



**Chadafy Maraden Sibarani**  
Direktur  
Director

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank

# Profil Perusahaan

## Company Profile



### Produk Unggulan Kumpulan

Best Group Insurance Product

- Proteksi Jiwa Kredit Nasional  
National Credit Life Protection
- Proteksi Kecelakaan Diri Nasional  
National Personal Accident Protection
- Proteksi Jiwa Eka Nasional  
National Eka Life Protection
- Proteksi Dana Sejahtera Nasional  
National Welfare Fund Protection



### Produk Unggulan Perorangan

Best Individual Products

- Nasional Proteksi Spekta Link  
Spekta Link National Protection
- Nasional Proteksi Infinity Link  
Infinity Link National Protection
- Nasional Proteksi Dana Pasti  
Dana Pasti National Protection
- Nasional Proteksi Spekta Link USD  
Spekta Link USD National Protection
- Nasional Proteksi Infinity Link USD  
Infinity Link USD National Protection
- Nasional Proteksi Dana Pasti USD  
Dana Pasti USD National Protection



### Asuransi Tambahan Kumpulan

Group Additional Insurance

- *Group Critical Illness*
- *Group Total Permanent Disability*
- *Group Waiver of Premium Death*



### Asuransi Tambahan Perorangan

Individual Additional Insurance

- Asuransi Tambahan Hospital Cash Plan (HCP)  
Hospital Cash Plan (HCP) Additional Insurance
- Asuransi Tambahan Term  
Term Additional Insurance
- Asuransi Tambahan Kecelakaan Diri  
Personal Accident Additional Insurance
- Asuransi Tambahan Total Permanent Disability  
Total Permanent Disability Additional Insurance



### Asuransi Lainnya

Other Insurance

- Proteksi Kesehatan Nasional  
National Health Protection
- Nasional Proteksi Rencana Pasti  
Defined Plan National Protection
- eNasional Pelindung Optimal  
Optimal Protection eNational
- Proteksi Jiwa Kredit Nasional Plus  
National Credit Life Protection Plus



## IDENTITAS PERUSAHAAN

### Company Identity



 <p><b>Nama Perusahaan</b> Name of the Company PT Bhakti Multi Artha Tbk</p>	 <p><b>Modal Dasar</b> Authorized Capital <b>1,200,000,000,000</b></p>
 <p><b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment 23 Mei 2017 23 May 2017</p>	 <p><b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and Fully Paid-Up Capital <b>500,000,000,000</b></p>
 <p><b>Alamat Perseroan [POJK.51 – C.2]</b> Company Address [POJK.51 – C.2] <b>Tifa Building Lt. 8</b> Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang Prapatan Jakarta Selatan, 12710 T : +6221 2709 7677 F : +6221 2709 8077 E : cs@bhaktimultiartha.co.id W : www.bhaktimultiartha.co.id</p>	 <p><b>Tanggal Pencatatan Saham</b> Share Listing Date 15 April 2020</p>
 <p><b>Bidang Usaha</b> Line of Business Jasa konsultasi keuangan dan perusahaan <i>holding</i> di bidang keuangan. Financial consultant service and holding company in the financial sector.</p>	 <p><b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of Establishment Didirikan dengan nama PT Nasional Mitra Utama berdasarkan Akta Pendirian No. 146 tanggal 23 Mei 2017 yang dibuat di hadapan Ardi Kristiar, SH, MBA, pengganti dari Yulia, SH, Notaris di Jakarta Selatan, dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0023737.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 23 Mei 2017. Established under the name of PT Nasional Mitra Utama based on Deed of Establishment No. 146 dated 23 May 2017 made before Ardi Kristiar, SH, MBA, replacement of Yulia, SH, Notary in South Jakarta, and has been ratified by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-0023737.AH.01.01.TAHUN 2017 dated 23 May 2017.</p>
 <p><b>Entitas Anak</b> Subsidiaries  <ul style="list-style-type: none"> <li>• PT Nasional Investindo Perkasa;</li> <li>• PT Bhakti Fintek Indonesia;</li> <li>• PT Bhakti Cahaya Utama; dan / and</li> <li>• PT Asuransi Jiwa Nasional.</li> </ul> </p>	
 <p><b>Kode Saham</b> Ticker Code <b>BHAT</b></p>	 <p><b>Status Perusahaan</b> Company Status Perusahaan Terbuka Public Company</p>



**Kepemilikan Saham**

Shares Ownership

PT Bhakti Artha Global : **54.00%**  
 (dahulu / former  
 PT Nasional Niaga Abadi)  
 PT Surya Duta Mas : **6.00%**  
 Masyarakat <5% : **40.00%**  
 Public <5%



**Lembaga Pencatatan Saham**

Stock Exchange

Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange  
 Building Tower I  
 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53  
 Jakarta, 12190

**Dasar Hukum Perubahan Nama dan Status**

Legal Basis for Change of Name and Status

<p>PT Nasional Mitra Utama                  23 May 2017                  Didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 146 tanggal 23 Mei 2017 dari Ardi Kristiar, SH, MBA, pengganti dari Yulia, SH, Notaris di Jakarta Selatan.</p> <p>Established based on the Deed of Establishment No. 146 dated 23 May 2017 made before Ardi Kristiar, SH, MBA, replacement for Yulia, SH, Notary in South Jakarta.</p>	<p>PT Bhakti Multi Artha                  24 September 2019                  Berdasarkan Akta No. 1261 tanggal 24 September 2019 dari Arief Yulianto, SH, MKn, Notaris di Cirebon.</p> <p>Based on Deed No. 1261 dated 24 September 2019 from Arief Yulianto, SH, MKn, Notary in Cirebon.</p>	<p>PT Bhakti Multi Artha Tbk                  16 December 2019                  Berdasarkan Akta Notaris No. 76 tanggal 16 Desember 2019 dari Yulia SH, Notaris di Jakarta Selatan.</p> <p>Based on Notarial Deed No. 76 dated 16 December 2019 from Yulia SH, Notary in South Jakarta.</p>
<p><b>Alasan Perubahan Nama</b>                  Reason for Name Change                  Perubahan nama menjadi PT Bhakti Multi Artha agar lebih relevan dengan bidang usaha atau bisnis yang dilakukan sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang keuangan.</p> <p>The reason for change of name to PT Bhakti Multi Artha is to make it more relevant to the line of business conducted by the Company that is engaged in the financial sector.</p>	<p><b>Alasan Perubahan Status</b>                  Reason for Status Change                  Perseroan resmi melakukan penawaran umum perdana saham atau <i>initial public offering</i> (IPO) dan merubah status badan hukum menjadi perusahaan terbuka (Tbk) dengan perdagangan saham yang tercatat di Bursa Efek Indonesia.</p> <p>The Company officially conducts an initial public offering (IPO) and changes its legal entity status to a public company (Tbk) by trading shares listed on the Indonesia Stock Exchange.</p>	

**Perubahan Signifikan yang Terjadi pada Tahun 2022**

[POJK.51 – C.6]

Significant Changes in 2022 [POJK.51 – C.6]

Sebelumnya	Menjadi
<p>Sona Topas Tower Lt. 9                  Jl. Jenderal Sudirman Kav. 26                  Jakarta Selatan, 12920                  T : +6221 2911 0880                  F : +6221 2911 0881                  E : cs@bhaktimultiartha.co.id                  W : www.bhaktimultiartha.co.id</p>	<p>Tifa Building Lt. 8                  Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang Prapatan                  Jakarta Selatan, 12710                  T : +6221 2709 7677                  F : +6221 2709 8077                  E : cs@bhaktimultiartha.co.id                  W : www.bhaktimultiartha.co.id</p>

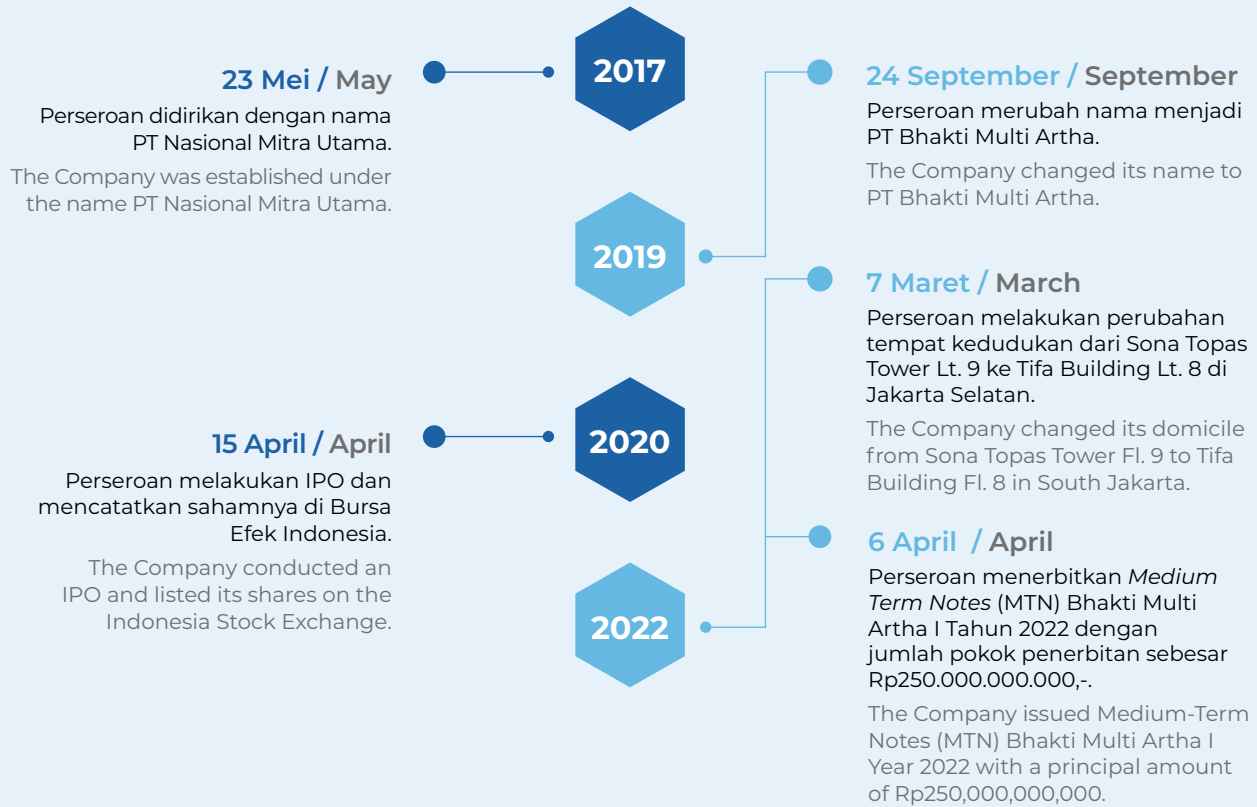
Selain melakukan perubahan alamat domisili, pada tahun 2022, Perseroan juga menerbitkan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 dengan jumlah pokok MTN sebesar Rp250.000.000.000,- dengan jangka waktu 5 tahun sejak tanggal penerbitan MTN yaitu 6 April 2022 dengan bunga MTN sebesar 8,00% per tahun.

In addition to change to its domicile address, in 2022, the Company also issued Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN) with a principal amount of MTN of Rp250,000,000,000 with a 5-years term from the date of issuance of the MTN, on 6 April 2022 with MTN interest of 8.00% per annum.



## Jejak Langkah

### Milestones



## Riwayat Singkat

### Brief History

Perseroan pertama kali didirikan dengan nama PT Nasional Mitra Utama pada 23 Mei 2017 yang selanjutnya berubah nama menjadi PT Bhakti Multi Artha pada 24 September 2019. Perseroan bergerak dalam bidang jasa konsultasi keuangan dan perusahaan holding di bidang keuangan. Pada 15 April 2020, Perseroan melakukan perubahan status menjadi perusahaan terbuka dan melakukan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia. Hal ini memperkuat struktur dan jumlah permodalan Perseroan sehingga lebih memadai untuk melakukan pengembangan dan perluasan usaha selanjutnya.

The Company was first established under the name PT Nasional Mitra Utama on 23 May 2017 which subsequently changed its name to PT Bhakti Multi Artha on 24 September 2019. The Company is engaged in financial consulting services and holding corporation in the finance sector. On 15 April 2020, the Company changed its status to become a public company and listed its shares on the Indonesia Stock Exchange. This strengthens the structure and amount of the Company's capital so that it is more adequate to carry out further business development and expansion.

## Visi, Misi, Dan Nilai Perusahaan [POJK.51 – C.1]

Vision, Mission, and Company Values [POJK.51 – C.1]

### VISI / Vision

Menjadi mitra solusi keuangan yang bertumbuh dan berkembang seiring dengan kepercayaan nasabah.

To be a financial solutions partner that grows and develops in line with the customer trust.

### MISI / Mission

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsisten dalam memberikan layanan keuangan yang kompetitif;</li> <li>2. Menciptakan hubungan jangka panjang dengan nasabah, debitur, dan kreditur;</li> <li>3. Menjalankan usaha sesuai dengan tata kelola dan berkesinambungan; dan</li> <li>4. Melakukan inovasi untuk pertumbuhan dan layanan yang lebih baik.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. To be consistent in providing competitive financial service;</li> <li>2. To create long-term relationship with customers, debtors, and creditors;</li> <li>3. To conduct business in accordance with governance and sustainability; and</li> <li>4. To innovate for a better growth and service</li> </ol> |
|---|--|

Perseroan terus berupaya untuk melakukan yang terbaik dalam rangka memenuhi kebutuhan seluruh pemangku kepentingan dengan tetap menjunjung tinggi prinsip keberlanjutan. Perseroan juga terus berinovasi menciptakan layanan yang aman dan terpercaya dengan layanan yang berkualitas. Inovasi tersebut meliputi pengembangan usaha dan masuk ke bidang keuangan lainnya, seperti *multifinance* dan fintek. Hal-hal tersebut diharapkan dapat meningkatkan nilai tambah bagi kinerja keuangan Perseroan melalui peningkatan kinerja Entitas Anak.

The Company continues to strive to do its best to meet all stakeholders needs while upholding the sustainability principles. The Company also continues to innovate to create safe and reliable services with quality services. These innovations include business development and entry into other financial fields, such as multifinance and fin-tech. These measures are expected to increase added value to the Company's financial performance by improving the Subsidiaries performance.



# Nilai-Nilai Perusahaan

## Company Values

### Nilai Perusahaan Company Values



#### Bertumbuh Grow

Menjalankan kegiatan usaha dengan tujuan pertumbuhan bersama.  
Conducting business activities with the goal of a mutual growth.



#### Harmoni Harmony

Sinergi dengan harmoni dalam integrasi kegiatan usaha.  
Synergy with harmony in the integration of business activities.



#### Aman Secure

Menjalankan usaha dengan prinsip kehati-hatian.  
Conducting business with prudent principles.



#### Kualitas Quality

Memberikan produk dan layanan yang berkualitas.  
Providing quality products and services.



#### Terpercaya Trusted

Menjaga kepercayaan nasabah dan pemangku kepentingan.  
Keeping the trust of customers and stakeholders.



#### Inovasi Innovation

Terus berinovasi dalam menjalankan usaha.  
Continue to innovate in conducting business.

Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan telah ditinjau oleh Dewan Komisaris beserta Direksi bersamaan dengan evaluasi rencana kerja Perseroan untuk tahun 2022. Berdasarkan hasil tinjauan tersebut, Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan masih relevan dengan kondisi saat ini.

The Company's Vision, Mission, and Values have been reviewed by the Board of Commissioners with the Board of Directors along with the evaluation of the Company's work plan for 2022. Based on the review results, the Company's Vision, Mission, and Values are still relevant to the current conditions.

## Bidang Usaha [POJK.51 – C.4]

### Line of Business [POJK.51 – C.4]

Bidang usaha Perseroan berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar, yakni bergerak di bidang jasa konsultasi manajemen dan perusahaan *holding*. Maka dari itu, ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan terdiri dari:

The Company's line of business based on Article 3 of the Articles of Association is engaged in management consulting services and holding company. Therefore, the scope of the Company's business activities consists of:

Kegiatan Usaha berdasarkan Anggaran Dasar Business Activities based on Articles of Association	Kegiatan Usaha yang Dijalankan Business Activities Conducted	
	Sudah Yes	Belum No
<b>Kegiatan Usaha Utama</b> Main Business Activities		
<p><b>Aktivitas Konsultasi Manajemen</b> Bantuan nasihat, bimbingan, operasional usaha, serta permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan; praktik dan kebijakan sumber daya manusia; serta perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi. Penyediaan jasa usaha ini juga dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan, dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen oleh <i>agronomist</i> dan <i>agricultural</i> ekonomis pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, dan program akuntansi.</p> <p><b>Management Consulting Activities</b> Providing advices, guidance as well as business operational, organization issues and other management matters, namely organization and strategic plan; financial related decision; marketing objective and policy; planning; human resources practice and policy; schedule planning and production control. This business service provider also includes providing advice, guidance and operational for various management functions, agronomist and agricultural economics management consulting in agriculture and similar sector, design of accounting methods and procedures, as well as accounting program.</p>	√	-
<b>Kegiatan Usaha Penunjang</b> Business Support Activities		
<p><b>Aktivitas Perusahaan Holding</b> Kegiatan dari perusahaan <i>holding (holding companies)</i>, yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok Entitas Anak dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut.</p> <p><b>Holding Company Activities</b> The activities from holding companies are companies that control the assets of Subsidiaries group of companies and its main activities is the ownership of the group.</p>	√	-



## Produk dan Jasa [POJK.51 – C.4]

### Products and Services [POJK.51 – C.4]

Melalui Entitas Anak, Perseroan memiliki beragam produk asuransi sesuai dengan kebutuhan nasabah. Produk asuransi tersebut terdiri dari:

Through its Subsidiaries, the Company has a number of insurance products which adapted to customer needs. These insurance products consist of:

Produk Asuransi Insurance Product	Uraian Description
<b>Produk Unggulan Kumpulan Best Group Products</b>	
Proteksi Jiwa Kredit Nasional National Credit Life Protection	Produk asuransi yang memberikan perlindungan bagi tertanggung apabila meninggal dunia karena sakit maupun kecelakaan. Insurance product that provides protection for the insured in the event of death due to sickness or accident.
Proteksi Kecelakaan Diri Nasional National Personal Accident Protection	Produk asuransi khusus untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dalam hal perlindungan karyawan terhadap risiko kecelakaan. Specific insurance product to cater the company needs in providing protection to the employee from accident risks.
Proteksi Jiwa Eka Nasional National Eka Life Protection	Produk asuransi yang memberikan santunan meninggal dunia akibat kecelakaan maupun penyakit yang dapat terjadi kapan saja dan menyerang siapa saja baik pengelola perusahaan, karyawan, maupun keluarganya. Insurance product that provides compensation for death due to accident or disease that could happen to anyone at any time either the company, employee, or the family.
Proteksi Dana Sejahtera Nasional National Welfare Fund Protection	Program asuransi guna membantu masyarakat merencanakan kebutuhan dana masa depan, dana pendidikan, dan dana hari tua bagi anggota keluarga serta memberikan santunan meninggal dunia akibat sakit maupun kecelakaan. Insurance program to assist the community in planning future financial needs, education fund, and old-age fund for family member as well as to provide compensation for death due to sickness or accident.
<b>Produk Unggulan Perorangan Best Individual Products</b>	
Nasional Proteksi Spekta <i>Link</i> Spekta Link National Protection	Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus mendapatkan potensi hasil investasi yang optimal dengan premi tunggal. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Rupiah. Insurance product that provides life insurance protection and potential optimum investment proceeds with single premium. This insurance and investment program is available in Rupiah currency.
Nasional Proteksi <i>Infinity Link</i> Infinity Link National Protection	Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus disiplin berinvestasi guna mempercepat pengumpulan aset dan potensi hasil investasi yang optimal. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Rupiah. Insurance product that provides life insurance protection as well as investment discipline to speed up the accumulation of assets and potential optimum investment proceeds. This insurance and investment program is available in Rupiah currency.
Nasional Proteksi Dana Pasti Dana Pasti National Protection	Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus mendapatkan kepastian hasil investasi. Dirancang untuk memberikan kenyamanan dalam mengelola perencanaan keuangan nasabah dan keluarga. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Rupiah. Insurance product that provides life insurance protection as well as investment proceeds assurance. This product is designed to provide comfort in managing the financial planning of the customer and their family. This insurance and investment program is available in Rupiah currency.

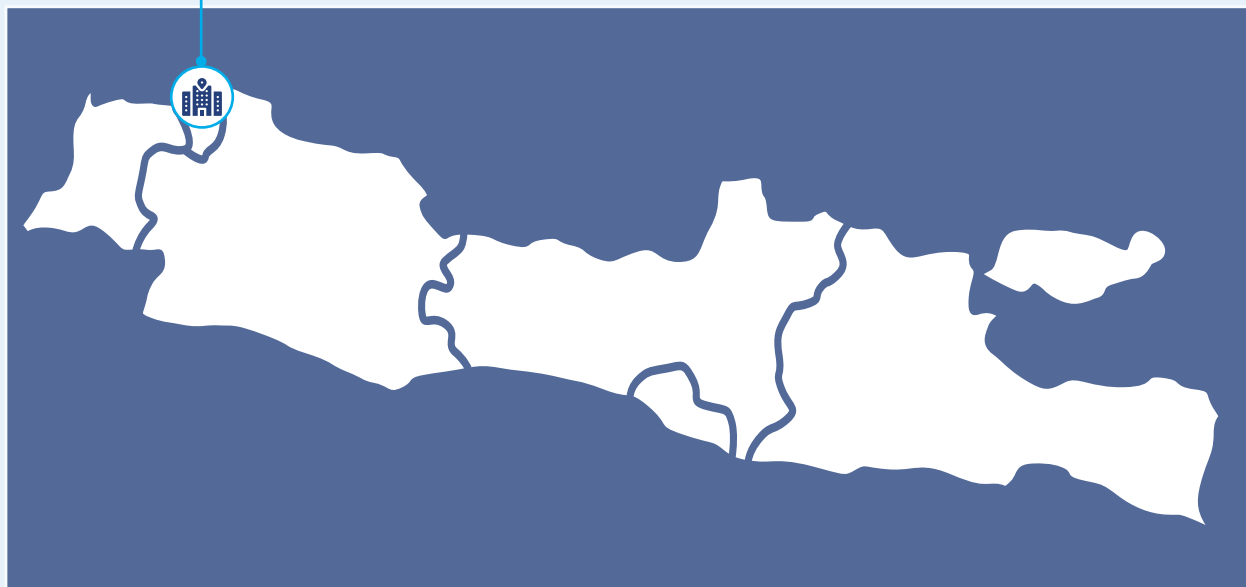
<b>Produk Asuransi</b> Insurance Product	<b>Uraian</b> Description
<p>Nasional Proteksi Spekta <i>Link USD</i></p> <p>Spekta Link National Protection - USD</p>	<p>Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus mendapatkan potensi hasil investasi yang optimal dengan premi tunggal. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Dolar AS.</p> <p>An insurance product that provides life insurance protection as well as an optimal potential investment return with a single premium. This insurance and investment program is available in US Dollars.</p>
<p>Nasional Proteksi <i>Infinity Link USD</i></p> <p>Infinity Link National Protection - USD</p>	<p>Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus disiplin berinvestasi guna mempercepat pengumpulan aset dan potensi hasil investasi yang optimal. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Dolar AS.</p> <p>An insurance product that provides life insurance protection as well as a discipline investment to accelerate asset collection and an optimal potential investment return. This insurance and investment program is available in US Dollars.</p>
<p>Nasional Proteksi Dana Pasti USD</p> <p>Defined Fund National Protection - USD</p>	<p>Produk asuransi yang memberikan perlindungan asuransi jiwa sekaligus mendapatkan kepastian hasil investasi. Dirancang untuk memberikan kenyamanan dalam mengelola perencanaan keuangan nasabah dan keluarga. Program asuransi dan investasi ini tersedia dalam mata uang Dolar AS.</p> <p>An insurance product that provides life insurance protection as well as a certainty in investment returns. Designed to provide convenience in managing customer and family financial planning. This insurance and investment program is available in US Dollars.</p>
<p><b>Asuransi Tambahan Kumpulan</b> Group Additional Insurance</p>	
<p>Group Critical Illness</p>	<p>Program asuransi yang memberikan perlindungan bagi tertanggung apabila untuk pertama kali didiagnosa menderita salah satu dan atau sedang menjalani prosedur operasi yang termasuk dalam 52 penyakit kritis.</p> <p>Insurance program that provides protection for the insured if the insured is first diagnosed to suffer from one of 52 critical illness, and undergoing a surgical procedure one of 52 critical illness.</p>
<p>Group Total Permanent Disability</p>	<p>Program asuransi yang memberikan manfaat uang pertanggungan jika tertanggung mengalami cacat total dan tetap yang disebabkan sakit atau kecelakaan.</p> <p>Insurance program that provides coverage fund benefit if the insured suffered from a total and permanent disability due to illness or accident.</p>
<p>Group Waiver of Premium Death</p>	<p>Program asuransi yang memberikan manfaat pembebasan premi jika pemegang polis/peserta meninggal dunia akibat sakit maupun kecelakaan.</p> <p>Insurance program that provides waiver of premium benefit if the policy holder/participant died due to illness or accident.</p>
<p><b>Asuransi Tambahan Perorangan</b> Individual Additional Insurance</p>	
<p>Asuransi Tambahan <i>Hospital Cash Plan (HCP)</i></p> <p>Hospital Cash Plan (HCP) Additional Insurance</p>	<p>Produk asuransi yang memberikan perlindungan finansial bagi tertanggung yang mengalami perawatan dan secara medis direkomendasikan oleh dokter yang merawat maksimum sampai dengan 180 hari dalam masa asuransi 1 tahun dan dapat diperpanjang sampai tertanggung berusia 70 tahun.</p> <p>Insurance product that provides financial protection for the insured who underwent a treatment or is medically recommended by the doctor a maximum of up to 180 days within one-year insurance period and could be extended until the insured reach the age of 70 years old.</p>
<p>Asuransi Tambahan Term</p> <p>Term Additional Insurance</p>	<p>Produk asuransi yang memberikan perlindungan jiwa bagi tertanggung yang memberikan sejumlah manfaat asuransi kepada penerima manfaat apabila tertanggung meninggal dunia karena sakit atau pun mengalami kecelakaan dalam masa asuransi.</p> <p>Insurance product that provide life protection for the insured that provide a sum of insurance benefits to the insurance beneficiary if the insured died due to illness or accident within the insurance period.</p>



<b>Produk Asuransi</b> Insurance Product	<b>Uraian</b> Description
Asuransi Tambahan Kecelakaan Diri  Personal Accident Additional Insurance	<p>Asuransi tambahan kecelakaan diri yang dirancang untuk melengkapi asuransi dasar. Risiko yang dapat dijamin dalam asuransi tambahan kecelakaan diri adalah risiko meninggal dunia karena kecelakaan, meninggal dunia karena kecelakaan ditambah cacat tetap, baik total maupun sebagian, meninggal dunia karena kecelakaan ditambah biaya pengobatan/perawatan di rumah sakit akibat kecelakaan, dan risiko meninggal dunia karena kecelakaan ditambah cacat tetap, baik total maupun sebagian akibat kecelakaan ditambah biaya pengobatan/perawatan di rumah sakit akibat kecelakaan.</p> <p>Additional personal accident insurance that is designed to complement basic insurance. The risks covered in the additional personal accident insurance is accidental death, accidental death coupled with total or partial permanent disability, accidental death coupled with medical expenses/hospital treatment due to accident, and accidental death coupled with permanent disability, either total or partial due to accident coupled with medical expenses/hospital treatment due to accident.</p>
Asuransi Tambahan <i>Total Permanent Disability</i>  Total Permanent Disability Additional Insurance	<p>Asuransi jiwa tambahan untuk memberikan perlindungan jiwa bagi tertanggung yang memberikan sejumlah manfaat asuransi kepada penerima manfaat apabila tertanggung mengalami cacat total dan tetap yang disebabkan sakit atau kecelakaan dalam masa asuransi. Masa asuransi per tahun dan dapat diperpanjang sampai tertanggung berusia 70 tahun.</p> <p>Additional life insurance to provide life protection for the insured that provide a sum of insurance benefit to the insurance beneficiary if the insured suffered from a total and permanent disability due to illness or accident within the insurance period. The insurance period is per year and could be extended until the insured reach the age of 70 years old.</p>
<b>Asuransi Lainnya</b> Other Insurance	
Proteksi Kesehatan Nasional  National Health Protection	<p>Produk asuransi kesehatan tradisional untuk polis kumpulan yang memberikan manfaat asuransi kepada tertanggung apabila tertanggung sakit atau mengalami kecelakaan dalam masa pertanggungangan yang mengakibatkan tertanggung harus menjalani rawap inap dan perawatan medis di rumah sakit.</p> <p>Traditional health insurance products for group policies that provides insurance benefits to the insured if they are sick or experienced an accident during the coverage period which results in the insured having to undergo hospitalization and medical treatment at the hospital.</p>
Nasional Proteksi Rencana Pasti  National Defined Protection Plan	<p>Produk asuransi jiwa individu yang dirancang untuk jaminan finansial sekaligus memberikan perlindungan bagi peserta dan memberikan sejumlah manfaat asuransi kepada penerima manfaat apabila peserta meninggal dunia karena sebab apapun.</p> <p>An individual life insurance product designed for financial guarantees while providing protection for participants and providing a number of insurance benefits to beneficiaries if the participant dies for any reason.</p>
eNasional Pelindung Optimal  Optimal Protector eNational	<p>Produk asuransi jiwa individu. Asuransi ini dirancang untuk memberikan perlindungan jiwa bagi tertanggung yang memberikan pilihan manfaat asuransi kepada penerima manfaat yaitu apabila tertanggung meninggal dunia dikarenakan sebab apapun, apabila tertanggung meninggal dunia dikarenakan sakit atau apabila tertanggung meninggal dunia karena kecelakaan dalam masa asuransi. Produk ini dijual lewat saluran distribusi digital. Usia masuk tertanggung dimulai dari 17 tahun sampai tertanggung berusia 64 tahun.</p> <p>Individual life insurance products. This insurance is designed to provide life protection for the insured who provides a choice of insurance benefits to beneficiaries, namely if the insured dies for any reason, if the insured dies due to illness or if the insured dies due to an accident during the insurance period. This product is sold through digital distribution channels. The insured's entry age starts from 17 years old until the insured reaches 64 years old.</p>
Proteksi Jiwa Kredit Nasional Plus  National Credit Life Protection Plus	<p>Proteksi Jiwa Kredit Nasional Plus (PJKN Plus) merupakan produk asuransi jiwa kumpulan yang dirancang untuk memberikan perlindungan jiwa bagi debitur yang meminjam dana di lembaga keuangan. Produk ini mempunyai 3 pilihan manfaat asuransi, yaitu meninggal dunia karena sakit, meninggal dunia karena sakit atau kecelakaan, dan meninggal dunia karena kecelakaan. Setiap masa asuransi terdiri dari masa asuransi Uang Pertanggungan (UPT Tetap) dan masa asuransi Uang Pertanggungan Menurun (UPM).</p> <p>National Credit Life Protection Plus (PJKN Plus) is a group life insurance product designed to provide life protection for debtors who borrow funds from financial institutions. This product has 3 choices of insurance benefits, i.e. death due to illness, death due to illness or accident, and death due to accident. Each insurance period consists of a Fixed Sum Insured (UPT) insurance period and a Decreased Sum Insured (UPM) insurance period.</p>

## Wilayah Operasional [POJK.51 – C.3]

Operational Area [POJK.51 – C.3]



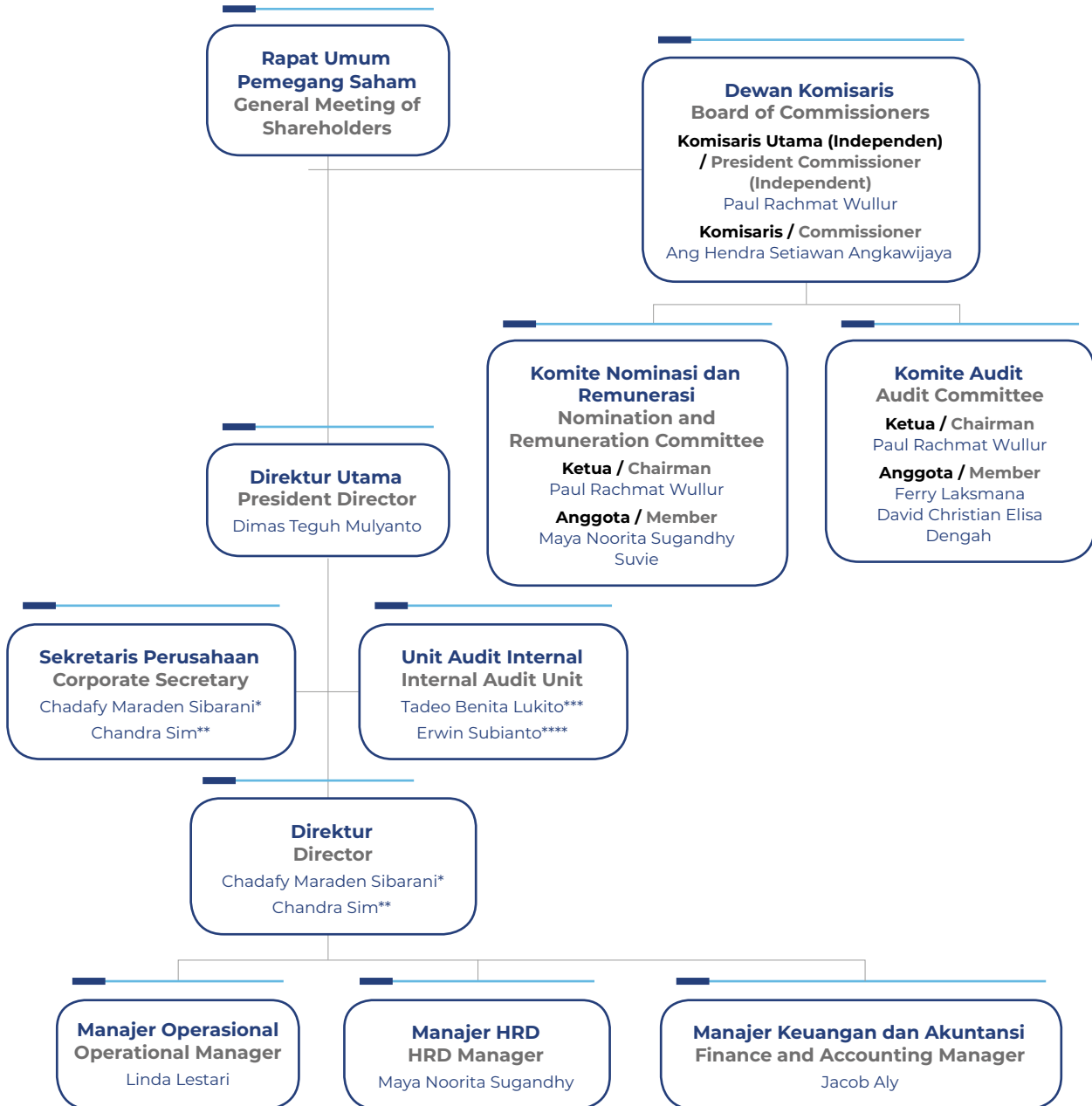
### PT Bhakti Multi Artha Tbk

Tifa Building Lt. 8  
Jl. Kuningan Barat 26,  
Kec. Mampang Prapatan  
Jakarta Selatan, 12710



# Struktur Organisasi

## Organization Structure



\* Menjabat sejak 25 Juli 2022. / Serves since 25 July 2022.

\*\* Menjabat sampai 25 Juli 2022. / Served until 25 July 2022.

\*\*\* Menjabat sejak 9 Desember 2022. / Serves since 9 December 2022.

\*\*\*\* Menjabat sampai 9 Desember 2022. / Served until 9 December 2022.

### Struktur Organisasi Keberlanjutan

Penyusunan struktur organisasi Perseroan telah mempertimbangkan efisiensi dalam pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan secara terintegrasi. Dengan demikian, struktur organisasi ini juga merupakan struktur pelaksanaan prinsip keberlanjutan di Perseroan.

### Sustainability Organizational Structure

The development of the Company's organizational structure has taken into account efficiency in managing economic, social, and environmental aspects in an integrated manner. Therefore, this organizational structure is also a structure for implementing sustainability principles in the Company.

## Profil Dewan Komisaris

### Board of Commissioners' Profile



### Paul Rachmat Wullur

**Komisaris Utama (Independen)**  
President Commissioner (Independent)



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
55 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2019-2024

#### Dasar Pengangkatan

##### Basis of Appointment

Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019  
Deed No. 76 dated 16 December 2019

#### Riwayat Pendidikan

##### Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Atma Jaya, Jakarta (1992).  
Bachelor of Economy from Atma Jaya University, Jakarta (1992).

#### Riwayat Jabatan Sebelumnya

##### History of Previous Position

- Senior Advisor PT Sindunegaran Karya Sejahtera (2015-2018);
- Risk Manager Financial Institution PT Bank Danamon Indonesia Tbk (1996-2014); dan
- Credit Analyst PT Bank Central Asia Tbk (1992-1996).
- Senior Advisor PT Sindunegaran Karya Sejahtera (2015-2018);
- Risk Manager Financial Institution PT Bank Danamon Indonesia Tbk (1996-2014); and
- Credit Analyst PT Bank Central Asia Tbk (1992-1996).

#### Rangkap Jabatan Saat Ini

##### Concurrent Position

- Anggota Komite Audit PT Indo Straits Tbk (sejak 2022);
- Anggota Komite Audit PT Vastland Indonesia Tbk (sejak 2022);
- Ketua Komite Audit Perseroan (sejak 2019);
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan (sejak 2019); dan
- Anggota Komite Audit PT Palma Serasih Tbk (sejak 2019).
- Audit Committee Member of PT Indo Straits Tbk (since 2022);
- Audit Committee Member of PT Vastland Indonesia Tbk (since 2022);
- Chairman of the Company's Audit Committee (since 2019);
- Chairman of the Company's Nomination and Remuneration Committee (since 2019); and
- Audit Committee Member of PT Palma Serasih Tbk (since 2019).

#### Hubungan Afiliasi

##### Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.



**Ang Hendra  
Setiawan  
Angkawijaya**  
Komisaris  
Commissioner



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
38 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2019-2024

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019  
Deed No. 76 dated 16 December 2019

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Informatika dari STMIK IBES, Jakarta (2010).  
Bachelor of Informatics from STMIK IBES, Jakarta (2010).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- Head Accounting PT Agung Sedayu Group (2012-2019); dan
- Account Receivable Staff PT Angkasa Indah Mitra (2011-2012).
- Head Accounting PT Agung Sedayu Group (2012- 2019); and
- Account Receivable Staff PT Angkasa Indah Mitra (2011-2012).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

- Komisaris PT Bhakti Fintek Indonesia (sejak 2019);
- Komisaris PT Nasional Investindo Perkasa (sejak 2019); dan
- Komisaris PT Bhakti Cahaya Utama (sejak 2019).
- Commissioner of PT Bhakti Fintek Indonesia (since 2019);
- Commissioner of PT Nasional Investindo Perkasa (since 2019); and
- Commissioner of PT Bhakti Cahaya Utama (since 2019).

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

## Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan dalam periode pelaporan tidak mengalami perubahan.

## Changes in the Composition of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners composition in the reporting period did not experience any changes.

## Profil Direksi

### Board of Directors' Profile



### Dimas Teguh Mulyanto

**Direktur Utama**  
President Director



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
48 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2019-2024

#### Hubungan Afiliasi

##### Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

#### Dasar Pengangkatan

##### Basis of Appointment

Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019  
Deed No. 76 dated 16 December 2019

#### Riwayat Pendidikan

##### Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Brawijaya, Malang (1999).  
Bachelor of Economy from Atma Jaya University, Jakarta (1999).

#### Riwayat Jabatan Sebelumnya

##### History of Previous Position

- Senior Associate Director Strategic Partnership PT Asuransi Cigna (2015-2016);
- Financial Controller PT Asuransi Cigna (2014-2016);
- Direktur PT Asuransi Rama Satria Wibawa (2014-2015);
- Direktur Keuangan PT ACE Jaya Proteksi (2014);
- Financial Accounting and Treasury Manager PT British American Tobacco Tbk (2007-2008);
- Senior Manager Assurance Ernst & Young Indonesia (2005-2007);
- Senior Associate Ernst & Young Sydney Australia (2004-2005);
- Senior Associate Pricewaterhouse Coopers, Indonesia (2001-2003); dan
- Senior Associate Deloitte & Touche Indonesia (1998-2001).
- Senior Associate Director of Strategic Partnership of PT Asuransi Cigna (2015-2016);
- Financial Controller of PT Asuransi Cigna (2014-2016);
- Director of PT Asuransi Rama Satria Wibawa (2014-2015);
- Finance Director of PT ACE Jaya Proteksi (2014);
- Financial Accounting and Treasury Manager PT British American Tobacco Tbk (2007-2008);
- Senior Manager Assurance of Ernst & Young Indonesia (2005-2007);
- Senior Associate of Ernst & Young Sydney Australia (2004-2005);
- Senior Associate of Pricewaterhouse Coopers, Indonesia (2001-2003); and
- Senior Associate of Deloitte & Touche Indonesia (1998-2001).

#### Rangkap Jabatan Saat Ini

##### Concurrent Position

- Komisaris PT Jasa Berdikari Logistics Tbk (sejak 2019);
- Direktur PT Nasional Investindo Perkasa (sejak 2019);
- Direktur PT Bhakti Cahaya Utama (sejak 2019);
- Direktur PT Ervin Niaga Abadi (sejak 2018);
- Komisaris Utama PT Asuransi Jiwa Nasional (sejak 2017); dan
- Komisaris Utama PT Indium Dinamika Solusindo (sejak 2016).
- Commissioner of PT Jasa Berdikari Logistics Tbk (since 2019);
- Director of PT Nasional Investindo Perkasa (since 2019);
- Director of PT Bhakti Cahaya Utama (since 2019);
- Director of PT Ervin Niaga Abadi (since 2018);
- President Commissioner of PT Asuransi Jiwa Nasional (since 2017); And
- President Commissioner of PT Indium Dinamika Solusindo (since 2016).



## Chadafy Maraden Sibarani\*

Direktur Operasional dan Keuangan  
Director of Operations and Finance



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
36 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2022-2024

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 35 tanggal 25 Juli 2022. (2022-2024).  
Deed of Minutes of Extraordinary GMS No. 35 dated 25 July 2022 (2022-2024).

### Riwayat Pendidikan Educational Background

- Magister Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta (2019); dan
- Sarjana Ekonomi dari Universitas Atmajaya, Jakarta (2010).
- Master of Accounting from Trisakti University, Jakarta (2019); and
- Bachelor of Economics from Atmajaya University, Jakarta (2010).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- *Financial Controller* PT Asuransi Jiwa Nasional (2020);
- *Accounting Lecture* Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jayakarta (2020);
- *Accounting Lecture* Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Bisnis Indonesia (2020);
- *Internal Audit Manager* Anta Vaya (2017-2020);
- *Internal Audit Manager* AeroTRANS Service Indonesia (2014-2017); dan
- *Senior Auditor* Crowe Horwath Indonesia (2011-2014).
- Financial Controller of PT Asuransi Jiwa Nasional (2020);
- Accounting Lecture at Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Jayakarta (2020);
- Accounting Lecture at Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Bisnis Indonesia (2020);
- Internal Audit Manager at Anta Vaya (2017-2020);
- Internal Audit Manager at AeroTRANS Service Indonesia (2014-2017); and
- Senior Auditor at Crowe Horwath Indonesia (2011-2014).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

Sekretaris Perusahaan Perseroan (sejak 2022).  
Corporate Secretary of the Company (since 2022).

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

\* Menjabat sejak 25 Juli 2022. / Serves since 25 July 2022.



## Chandra Sim\*\*

Direktur Operasional dan Keuangan  
Operational and Finance Director



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
41 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2019-2022

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019  
Deed No. 76 dated 16 December 2019

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Informatika dari STMIK IBES, Jakarta (2010).  
Bachelor of Informatics from STMIK IBES, Jakarta (2010).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- Sekretaris Perusahaan Perseroan (2019-2022);
- Manajer Keuangan dan Akuntansi Grup Lotus (2017-2019);
- Senior Accountant British School Jakarta (2016-2017);
- Manajer Keuangan, Pajak, dan Akuntansi PT Dunia Button Indonesia (2011-2016);
- Supervisor Keuangan PT Selera Pangeran Jayakarta (The Duck King) (2009-2011);
- Finance Controller and Accounting Grup Wijaya Machinery (2005-2009); dan
- Staf Audit Kantor Akuntan Publik Dedy Zeinirwan Santosa (2004-2005).
- Corporate Secretary of the Company (2019-2022);
- Finance and Accounting Manager of Grup Lotus (2017-2019);
- Senior Accountant at British School Jakarta (2016-2017);
- Finance, Tax, and Accounting Manager of PT Dunia Button Indonesia (2011-2016);
- Finance Supervisor of PT Selera Pangeran Jayakarta (The Duck King) (2009-2011);
- Finance Controller and Accounting Group Wijaya Machinery (2005-2009); and
- Audit Staff of Public Accounting Firm of Dedy Zeinirwan Santosa (2004-2005).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

Tidak ada.  
None

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

\*\* Menjabat sampai 25 Juli 2022. / Served until 25 July 2022.

## Perubahan Komposisi Direksi

Komposisi Direksi selama tahun pelaporan mengalami perubahan berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa yang dilaksanakan pada 25 Juli 2022.

## Changes in the Composition of the Board of Directors

The composition of the Board of Directors during the reporting year underwent changes based on the resolution of the Extraordinary GMS which was held on 25 July 2022.

Susunan Direksi per 31 Desember 2021-25 Juli 2022		Susunan Direksi berdasarkan RUPS Luar Biasa pada 25 Juli 2022		Alasan Perubahan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan	
Dimas Teguh Mulyanto	Direktur Utama President Director	Dimas Teguh Mulyanto	Direktur Utama President Director	Chandra Sim selaku Direktur mengundurkan diri dan RUPS mengangkat Chadafy Maraden Sibarani sebagai Direktur.
Chandra Sim	Direktur Director	Chadafy Maraden Sibarani	Direktur Director	Chandra Sim has resigned from his position as a Director and the GMS appointed Chadafy Maraden Sibarani as a Director.



## Profil Komite Audit

### Audit Committee Profile

### Paul Rachmat Wullur

**Ketua Komite Audit**  
Chairman of Audit Committee

#### Dasar Pengangkatan

##### Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019 (2019-2024).

Board of Commissioners Off-Meeting Decision Letter dated 17 December 2019 (2019-2024).

Profil lengkap Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Detailed profile of the Chairman of Audit Committee is presented in the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.

### Ferry Laksmana

**Anggota Komite Audit**  
Member of Audit Committee

#### Dasar Pengangkatan

##### Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019 (2019-2024).

Board of Commissioners Off-Meeting Decision Letter dated 17 December 2019 (2019-2024).

#### Riwayat Pendidikan

##### Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Gunadarma, Depok (2013).  
Bachelor of Economy from Gunadarma University, Depok (2013).

#### Riwayat Jabatan Sebelumnya

##### History of Previous Position

- Accounting PT Sampoerna Agro Tbk (2015-2018); dan
- Internal Audit PT Terang Dunia Internusa (2013-2015).
- Accounting of PT Sampoerna Agro Tbk (2015-2018); and
- Internal Audit of PT Terang Dunia Internusa (2013-2015).

#### Rangkap Jabatan Saat Ini

##### Concurrent Position

Accounting PT Raffles Sinergi (sejak 2016).  
Accounting at PT Raffles Sinergi (since 2016).

#### Hubungan Afiliasi

##### Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.



**Kewarganegaraan**  
Nationality  
Indonesia



**Usia**  
Age  
32 tahun / years old



**Domisili**  
Domicile  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
Period of Service  
2019-2024

## David Christian Elisa Dengah

**Anggota Komite Audit**  
Member of Audit Committee



**Kewarganegaraan**  
**Nationality**  
Indonesia



**Usia**  
**Age**  
31 tahun / years old



**Domisili**  
**Domicile**  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
**Period of Service**  
2019-2024

### Dasar Pengangkatan

**Basis of Appointment**

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019.  
Board of Commissioners Off-Meeting Decision Letter dated 17 December 2019.

### Riwayat Pendidikan

**Educational Background**

Sarjana Komputer dari Universitas Raharja, Tangerang (2016).  
Bachelor of Computer from Raharja University, Tangerang (2016).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya

**History of Previous Position**

Accounting PT Sinar Cahaya Indonesia (2016-2018).  
Accounting of PT Sinar Cahaya Indonesia (2016-2018).

### Rangkap Jabatan Saat Ini

**Concurrent Position**

Accounting PT Wiratama Sukses Abadi (sejak 2018).  
Accounting of PT Wiratama Sukses Abadi (since 2018).

### Hubungan Afiliasi

**Affiliated Relation**

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

## Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Profile

## Paul Rachmat Wullur

**Ketua Komite Audit**  
Chairman of Audit Committee



**Periode Jabatan**  
**Period of Service**  
2019-2024

### Dasar Pengangkatan

**Basis of Appointment**

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019 (2019-2024).  
Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019 (2019-2024).

Profil lengkap Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Detailed profile of the Chairman of Nomination and Remuneration Committee is presented in the profile of the Board of Commissioners in this Annual Report.



## Maya Noorita Sugandhy

Anggota Komite Audit  
Member of Audit Committee



**Kewarganegaraan**  
**Nationality**  
Indonesia



**Usia**  
**Age**  
54 tahun / years old



**Domisili**  
**Domicile**  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
**Period of Service**  
2019-2024

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019.  
Board of Commissioners Off-Meeting Decision Letter dated 17 December 2019.

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Diploma III dari Institut Bisnis & Multimedia ASMI, Jakarta (1995).  
Diploma III from ASMI Institute of Business & Multimedia, Jakarta (1995).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- HRD Manager PT Sinar Mentari Indonesia (2017-2018);
- Recruitment and Training Supervisor PT Inti Steel Oriental (2009-2017);
- Branch Service Operation Supervisor Bank OCBC (2006-2009); dan
- Pemimpin Layanan Nasabah Bank Mega (2002-2006).
- HRD Manager of PT Sinar Mentari Indonesia (2017-2018);
- Recruitment and Training Supervisor of PT Inti Steel Oriental (2009-2017);
- Branch Service Operation Supervisor of Bank OCBC (2006-2009); and
- Head of Customer Services of Bank Mega (2002-2006).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

HRD Manager Perseroan (sejak 2018).  
HRD Manager of the Company (since 2018).

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

## Suvie

Anggota Komite Audit  
Member of Audit Committee



**Kewarganegaraan**  
**Nationality**  
Indonesia



**Usia**  
**Age**  
48 tahun / years old



**Domisili**  
**Domicile**  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
**Period of Service**  
2019-2024

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 17 Desember 2019.  
Board of Commissioners Off-Meeting Decision Letter dated 17 December 2019.

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Diploma III Akademi Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta (1998).  
Diploma III Accounting Academy from Trisakti University, Jakarta (1998).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- Finance Accounting PT Fondaco Mitratama (2000-2007); dan
- Accounting Staff PT AE Automotindo Utama (1996-2000).
- Finance Accounting of PT Fondaco Mitratama (2000-2007); and
- Accounting Staff PT AE Automotindo Utama (1996-2000).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

- Recruitment and Training Manager PT Sinar Cahaya Indonesia (sejak 2018).
- Recruitment and Training Manager PT Sinar Cahaya Indonesia (since 2018).

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

## Profil Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary Profile

#### Chadafy Maraden Sibarani\*

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

#### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi No. 11 tanggal 25 Juli 2022 (2022-2024).  
Board of Directors Decree Letter No. 11 date 25 July 2022 (2022-2024).

#### Chandra Sim\*\*

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

#### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019 (2019-2022).  
Deed No. 76 dated 16 December 2019 (2019-2022).

Profil lengkap Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bagian profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.  
Detailed profile of the Corporate Secretary can be found in the Board of Directors profile section of this Annual Report.

\* Menjabat sejak 25 Juli 2022. / Serves since 25 July 2022.  
\*\* Menjabat sampai 25 Juli 2022. / Served until 25 July 2022.

## Profil Unit Audit Internal

### Internal Audit Unit Profile

#### Tadeo Benita Lukito\*

Kepala Unit Audit Internal  
Head of Internal Audit Unit

#### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi No. 003/BMA-DIR/XII/2022 tanggal 9 Desember 2022.  
Board of Directors Decree Letter No. 003/BMA-DIR/XII/2022 date 9 December 2022.

#### Riwayat Pendidikan Educational Background

- Magister Akuntansi dari Universitas Surabaya, Surabaya (2021); dan
- Sarjana Akuntansi dari Universitas Surabaya, Surabaya (2018).
- Master of Accounting from Universitas Surabaya, Surabaya (2021); and
- Bachelor of Accounting from Universitas Surabaya, Surabaya (2018).

#### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- Audit Internal Perseroan (2020-2023); dan
- Accounting Staff PT Asuransi Jiwa Nasional (2018-2020).
- Internal Audit at the Company (2020-2023); and
- Accounting Staff of PT Asuransi Jiwa Nasional (2018-2020).

#### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

Tidak Ada.  
None

#### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.



Kewarganegaraan  
Nationality  
Indonesia



Usia  
Age  
27 tahun / years old



Domisili  
Domicile  
Jakarta



Periode Jabatan  
Period of Service  
2022-2024

\* Menjabat sejak 9 Desember 2022. / Serves since 9 December 2022.



## Erwin Subianto\*\*

Kepala Unit Audit Internal  
Head of Internal Audit Unit



**Kewarganegaraan**  
**Nationality**  
Indonesia



**Usia**  
**Age**  
39 tahun / years old



**Domisili**  
**Domicile**  
Jakarta



**Periode Jabatan**  
**Period of Service**  
2020-2022

### Dasar Pengangkatan Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi No. 006/BMADIR/I/2020 tanggal 23 Januari 2020.  
Board of Directors Decree No. 006/BMADIR/I/2020 dated 23 January 2020.

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta (2000).  
Bachelor of Accounting from Trisakti University, Jakarta (2000).

### Riwayat Jabatan Sebelumnya History of Previous Position

- Accounting Supervisor PT Trans Power Marine Tbk (2012-2016);
- Accounting Supervisor PT Media Nusantara Citra Tbk (2011-2012);
- Accounting Supervisor PT Bayan Resources Tbk (2008-2011); dan
- Senior Audit KAP Abdi Ichjar, BAP dan Rekan (2006-2008).
- Accounting Supervisor of PT Trans Power Marine Tbk (2012-2016);
- Accounting Supervisor of PT Media Nusantara Citra Tbk (2011-2012);
- Accounting Supervisor of PT Bayan Resources Tbk (2008-2011); and
- Senior Audit of KAP Abdi Ichjar, BAP dan Rekan (2006-2008).

### Rangkap Jabatan Saat Ini Concurrent Position

- Finance, Accounting, dan Tax Assistant Manager PT Hyundai Elevator Indonesia (sejak 2016).
- Finance, Accounting, and Tax Assistant Manager at PT Hyundai Elevator Indonesia (since 2016).

### Hubungan Afiliasi Affiliated Relation

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu.

Has no financial, management and family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as Major and Controlling Shareholders, either directly or indirectly, up to individual owners.

\* Menjabat sampai 9 Desember 2022. / Serves since 9 December 2022.

## Informasi Pemegang Saham [POJK.51 – C.3]

Shareholders Information [POJK.51 – C.3]

### Komposisi Pemegang Saham Perusahaan

### The Company Shareholder Composition

Uraian Description	1 Januari 2022 1 January 2022			31 Desember 2022 31 December 2022		
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)
<b>Kepemilikan Saham &gt;5%</b> <b>Share Ownership &gt;5%</b>						
PT Bhakti Artha Global (dahulu / formerly PT Nasional Niaga Abadi)	2,700,000,000	54.00	270,000,000,000	2,700,000,000	54.00	270,000,000,000

Uraian Description	1 Januari 2022 1 January 2022			31 Desember 2022 31 December 2022		
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)
PT Surya Duta Mas	300,000,000	6.00	30,000,000,000	300,000,000	6.00	30,000,000,000
<b>Kepemilikan Saham &lt;5% Share Ownership &gt;5%</b>						
Masyarakat Public	2,000,000,000	40.00	200,000,000,000	2,000,000,000	40.00	200,000,000,000
<b>Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid-Up Capital</b>	<b>5,000,000,000</b>	<b>100.00</b>	<b>500,000,000,000</b>	<b>5,000,000,000</b>	<b>100.00</b>	<b>500,000,000,000</b>

### Komposisi Kepemilikan Saham berdasarkan Status Kepemilikan

### The Share Ownership Composition by Ownership Status

Uraian Description	1 Januari 2022 1 January 2022			31 Desember 2022 31 December 2022		
	Total Investor Total Investors	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)	Total Investor Total Investors	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Total (Rp)
Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership	61	99.65	4,982,733,500	75	99.31	4,965,731,000
Kepemilikan Institusi Asing Foreign Institution Ownership	4	0.18	8,975,600	6	0.56	28,070,400
Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership	507	0.16	8,242,600	437	0.12	6,150,300
Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership	3	0.00	48,300	4	0.00	48,300
<b>Total</b>	<b>575</b>	<b>100.00</b>	<b>5,000,000,000</b>	<b>522</b>	<b>100.00</b>	<b>5,000,000,000</b>



## Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

### Kebijakan Pengungkapan Informasi

Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Perusahaan Terbuka, setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan untuk menyampaikan informasi kepada Perseroan mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perseroan paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya transaksi. Setiap perusahaan wajib menyampaikan laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan atas transaksi tersebut paling lambat 10 hari sejak terjadinya transaksi. Terkait hal tersebut, Perseroan telah menyampaikan laporan bulanan atas kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan Direksi selama 2022 melalui *e-reporting* kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.

### Pengungkapan Kepemilikan Saham

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi yang sedang menjabat tidak memiliki saham di Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

## Shares Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors

### Information Disclosure Policy

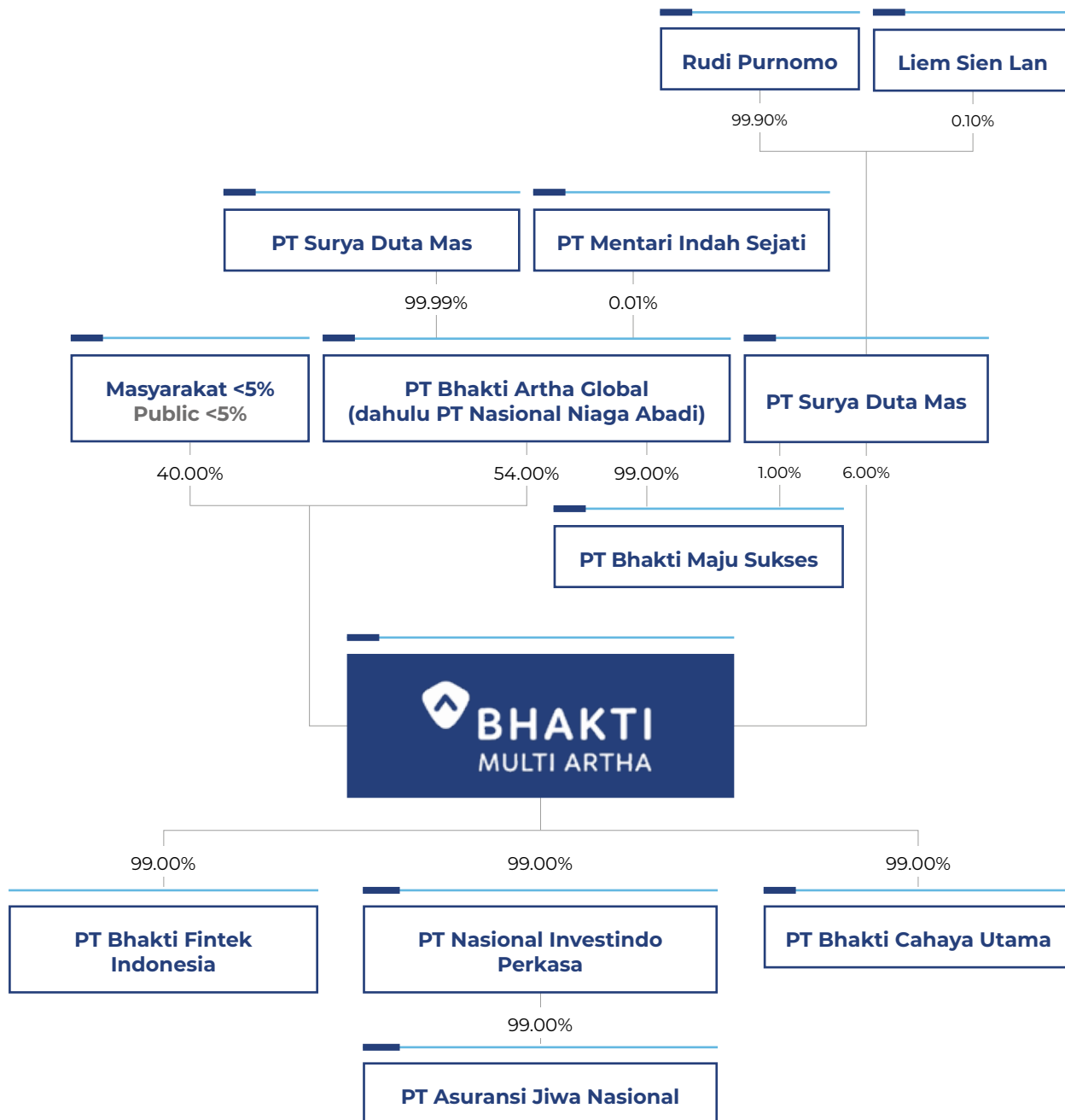
In accordance with Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Reports or Any Changes in Ownership of Public Companies, each member of the Board of Commissioners and Board of Directors is required to submit information to the Company regarding ownership and any changes in ownership of the Company's shares no later than 3 working days after the transaction. Every company is required to submit a report to the Financial Services Authority on the transaction no later than 10 days after the transaction occurred. In this regard, the Company has submitted monthly reports on the share ownership of members of the Board of Commissioners and Board of Directors for 2022 through reporting to the Financial Services Authority and the Indonesian Stock Exchange.

### Share Ownership Disclosure

The incumbent Board of Commissioners and Board of Directors do not own shares in the Company, either directly or indirectly, in 2022.

## Pemegang Saham Utama dan Pengendali

## Main and Controlling Shareholders



Berdasarkan komposisi kepemilikan saham per 31 Desember 2022, maka Pemegang Saham Utama Pengendali Perseroan adalah PT Bhakti Artha Global (dahulu PT Nasional Niaga Abadi).

Based on the composition of share ownership as of 31 December 2022, the Major Controlling Shareholder is PT Bhakti Artha Global (formerly PT Nasional Niaga Abadi).



## Kronologi Pencatatan Saham

### Chronology of Shares Listing

Uraian Description	Tanggal Pelaksanaan Exercise Date	Penambahan Saham (Lembar Saham) Number of Shares Issued (Shares)	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total Number of Outstanding Shares (Shares)
Saham Pendiri Initial Shares	15 April 2020	3,000,000,000	100	103	3,000,000,000
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering		2,000,000,000	100	103	5,000,000,000

Catatan: Pelaksanaan penawaran umum saham Perseroan dilaksanakan melalui Bursa Efek Indonesia.  
Note: Initial public offering of the Company is conducted on Indonesia Stock Exchange.

## Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

### Chronology of Other Securities Listing

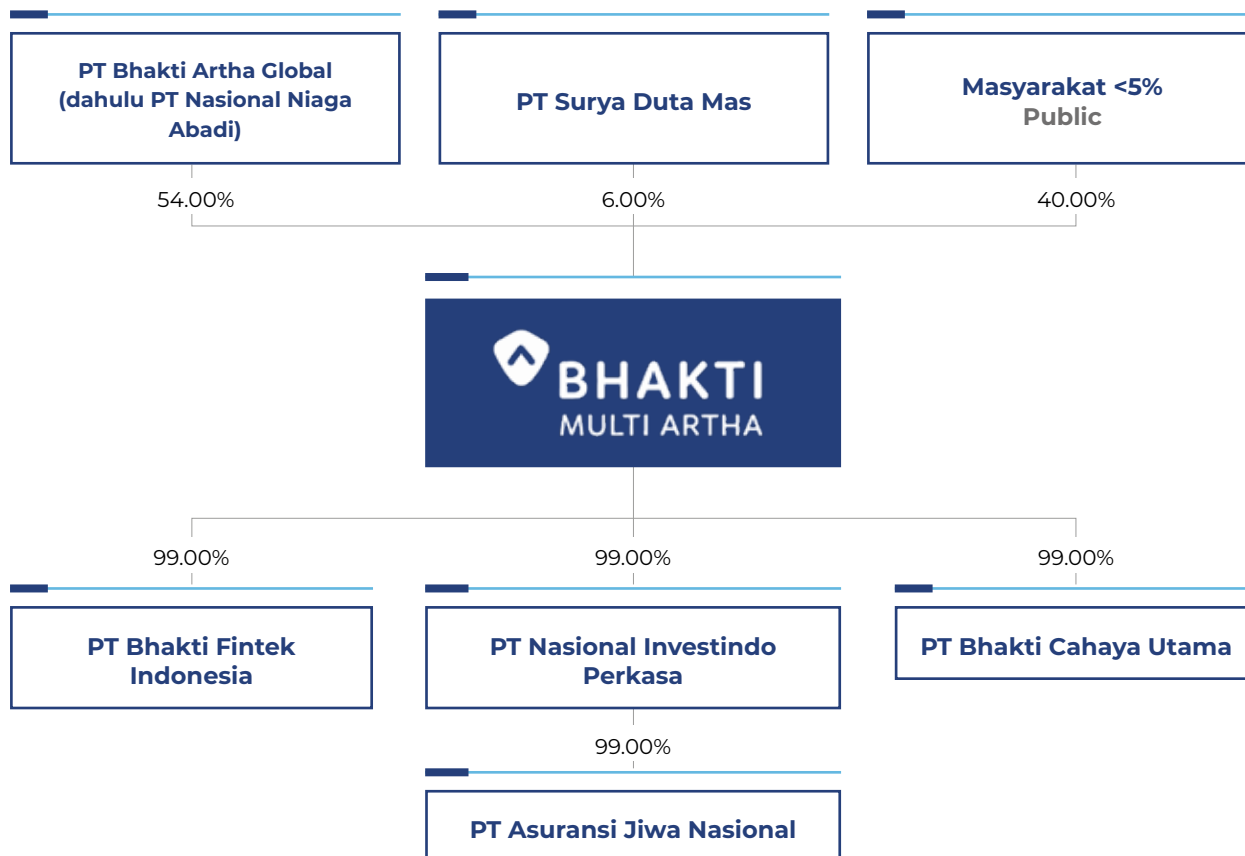
Pada tahun 2022, Perseroan menerbitkan *Medium Term Notes* (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 yang diuraikan sebagai berikut:

In 2022, the Company issues Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN) which are presented as follows:

Uraian Description	Tanggal Distribusi Distribution Date	Tenor Term	Mata Uang Currency	Jumlah (miliar Rupiah) Amount (billion Rupiah)	Tanggal Jatuh Tempo Tempo Maturity Date	Tingkat Suku Bunga Interest Rate (%)	Peringkat Rating	Status Pembayaran Payment Status	Agen Pemantau Pemantau Trustee
Medium Term Notes (MTN) Bhakti Multi Artha I Tahun 2022 Bhakti Multi Artha I Year 2022 Medium Term Notes (MTN)	6 April 2022	5 tahun 5 years	Rupiah	250	6 April 2027	8.00	„BBB	Belum Lunas Not Yet Paid Off	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

## Struktur Korporasi

Corporate Structure



## Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura

Subsidiaries, Associated Entity, and Joint Venture

Pada tahun 2022, Perseroan memiliki 3 Entitas Anak secara langsung dan 1 Entitas Anak tidak langsung, namun tidak memiliki perusahaan asosiasi dan ventura.

The Company has 3 direct Subsidiaries and 1 indirect Subsidiary in 2022, but does not have any associated companies and joint ventures.



## Informasi Entitas Anak

## Subsidiaries Information

Kepemilikan Langsung Direct Ownership	
<b>PT Bhakti Fintek Indonesia</b>	
Alamat Address	Sona Topas Tower Lt. 9 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 26 Kel. Karet, Kec. Setiabudi Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12920 T : +6221 2506 210 F : +6221 2506 215
Dasar Hukum Pendirian  Legal Basis of Appointment	PT Bhakti Fintek Indonesia berkedudukan di Jakarta Selatan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 1328 tanggal 25 September 2019, dibuat di hadapan Arief Yulianto, SH, Mkn, Notaris di Cirebon. Akta Pendirian telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0049393.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 26 September 2019.  PT Bhakti Fintek Indonesia located in Jakarta Selatan and was established based on Deed of Establishment No. 1328 dated 25 September 2019, made before Arief Yulianto, SH, Mkn, Notary in Cirebon. The Deed of Establishment has been ratified by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia Decree No. AHU-0049393.AH.01.01.TAHUN 2019 dated 26 September 2019.
Kegiatan Usaha Line of Business	Jasa konsultasi manajemen. Management consulting services.
Status Operasi Operational Status	Belum beroperasi komersial. Not yet operated commercially.
Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	99.00%
Total Aset (Sebelum Eliminasi) Total Assets (Before Elimination)	Rp454,608,999,308,-
Pengurus Management	Komisaris / Commissioner : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya Direktur / Director : Dimas Teguh Mulyanto
<b>PT Nasional Investindo Perkasa</b>	
Alamat Address	Office 8 Lt. 18A SCBD Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Kel. Senayan, Kec. Kebayoran Baru Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12190 T : +6221 2922 2999 F : +6221 2922 2990
Dasar Hukum Pendirian  Legal Basis of Appointment	PT Nasional Investindo Perkasa berkedudukan di Jakarta Selatan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 161 tanggal 26 Mei 2017, dibuat di hadapan Ardi Kristiar, SH, MBA, sebagai pengganti dari Yulia, SH, Notaris di Jakarta Selatan. Akta Pendirian telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0024197.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 26 Mei 2017.  PT Nasional Investindo Perkasa located in Jakarta Selatan and was established based on Deed of Establishment No. 161 dated 26 May 2017, made before Ardi Kristiar, SH, MBA, as the replacement of Yulia, SH, Notary in Jakarta Selatan. The Deed of Establishment has been ratified by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia Decree No. AHU-0024197.AH.01.01.TAHUN 2017 dated 26 May 2017.
Kegiatan Usaha Line of Business	Jasa konsultasi manajemen dan aktivitas perusahaan <i>holding</i> . Management consulting services and holding company activities.
Status Operasi Operational Status	Belum beroperasi komersial. Not yet operated commercially.
Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	99.00%
Total Aset (Sebelum Eliminasi) Total Assets (Before Elimination)	Rp602,489,895,130,-
Pengurus Management	Komisaris / Commissioner : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya Direktur / Director : Dimas Teguh Mulyanto

**Kepemilikan Langsung**  
Direct Ownership

**PT Bhakti Cahaya Utama**

Alamat Address	Sona Topas Tower Lt. 9 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 26 Kel. Karet, Kec. Setiabudi Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12920 T : +6221 2506 210 F : +6221 2506 215
Dasar Hukum Pendirian	PT Bhakti Cahaya Utama berkedudukan di Jakarta Selatan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 1327 tanggal 25 September 2019, dibuat di hadapan Arief Yulianto, SH, Mkn, Notaris di Cirebon. Akta Pendirian telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. 0049394.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 26 September 2019.
Legal Basis of Appointment	PT Bhakti Cahaya Utama located in Jakarta Selatan and was established based on Deed of Establishment No. 1327 dated 25 September 2019, made before Arief Yulianto, SH, Mkn, Notary in Cirebon. The Deed of Establishment has been ratified by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia Decree No. 0049394.AH.01.01.TAHUN 2019 tanggal 26 September 2019.
Kegiatan Usaha Line of Business	Jasa konsultasi manajemen. Management consulting services.
Status Operasi Operational Status	Belum beroperasi komersial. Not yet operated commercially.
Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	99.00%
Total Aset (Sebelum Eliminasi) Total Assets (Before Elimination)	Rp12,285,463,-
Pengurus Management	Komisaris / Commissioner : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya Direktur / Director : Dimas Teguh Mulyanto

**Kepemilikan Tidak Langsung**  
Indirect Ownership

**PT Asuransi Jiwa Nasional**

Alamat Address	Gedung Menara Jamsostek Menara Utara Lt. 3A Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 38 Kel. Kuningan Barat, Kec. Mampang Prapatan Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12710 T : +6221 2918 1999 F : +6221 2918 1977 E : info@nasionallife.co.id W : www.nasionallife.co.id
Dasar Hukum Pendirian	PT Asuransi Jiwa Nasional berkedudukan di Jakarta Selatan didirikan berdasarkan Akta Pendirian PT Asuransi Jiwa Nasional No. 164 tanggal 26 Mei 2017, dibuat di hadapan Ardi Kristiar, SH, MBA, sebagai pengganti dari Yulia, SH, Notaris di Jakarta Selatan. Akta Pendirian telah disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0024214.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 26 Mei 2017.
Legal Basis of Appointment	PT Asuransi Jiwa Nasional located in Jakarta Selatan and was established based on Deed of Establishment of PT Asuransi Jiwa Nasional No. 164 dated 26 May 2017, made before Kristiar, SH, MBA, as the replacement of Yulia, SH, Notary in Jakarta Selatan. The Deed of Establishment has been ratified by Minister of Law and Human Rights Republic of Indonesia Decree No. AHU-0024214.AH.01.01.TAHUN 2017 dated 26 May 2017.
Kegiatan Usaha Line of Business	Asuransi jiwa konvensional. Conventional life insurance.
Status Operasi Operational Status	Beroperasi komersial sejak 2017. Commercially operated since 2017.
Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	99.00%
Total Aset (Sebelum Eliminasi) Total Assets (Before Elimination)	Rp431,389,521,687,-
Pengurus Management	Komisaris Utama / President Commissioner : Dimas Teguh Mulyanto Komisaris Independen / Independent Commissioner : Dani Hamdani Komisaris Independen / Independent Commissioner : Galuh Elrita Direktur Utama / President Director : Kukuh Prihadi Direktur / Director : Laksmi Dewi Direktur Kepatuhan / Compliance Director : Suharyono Hadi Sumarno



## Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

### Capital Market Supporting Profession and Institutions

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Provided	Biaya Fee
Y Santosa dan Rekan (anggota jaringan dari Praxity) Y Santosa and Partners Partners (member firm of Praxity global network)	Rukan Kantor Taman E3.3 Lt. 5 Unit B2 Kawasan Mega Kuningan Jakarta, 12950 T : +6221 2901 8920 F : +6221 5764 515 E : office@kapys.co.id	<b>Jasa Audit / Audit Service:</b> Memeriksa dan membuat Laporan Keuangan Perseroan.  Examines and prepares the Company's Financial Statements.  <b>Jasa Non-Audit / Non-Audit Service :</b> Tidak ada. / None.	<b>Jasa Audit / Audit Service :</b> Rp560,000,000,-  <b>Jasa Non-Audit / Non-Audit Service :</b> Tidak ada. / None.
Akuntan Publik Public Accountant			<b>Periode Penugasan Assignment Period</b>
Yahya Santosa			2022

Notaris Notary	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Provided	Biaya Fee
Yulia, SH	Multivision Tower Lt. 3 Suite 05 Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B Jakarta, 14450 T : +6221 2938 0800 F : +6221 2938 0801	Pembuatan Akta. Preparation of deeds.	Rp89,500,000,-  <b>Periode Penugasan Assignment Period</b>
			2022

Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Service Provided	Biaya Fee
PT Sharestar Indonesia	SOPO Del Office Towers & Lifestyle Tower B Lt. 18 Jl. Mega Kuningan Barat III Lot 10.1-6 Kawasan Mega Kuningan Jakarta, 12920 T : +6221 5081 5211 E : sharestar.indonesia@gmail.com	Pengelolaan administrasi dan pencatatan para Pemegang Saham. Administrative management and record keeping of the Shareholders.	Rp32,500,000,-  <b>Periode Penugasan Assignment Period</b>
			2022

## Akses Informasi Perusahaan

### Company Information Access

Informasi terkait Perseroan dapat diperoleh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya melalui:

Information related to the Company can be obtained by the Shareholders and other Stakeholders via:

**Sekretaris Perusahaan**  
Corporate Secretary

**Chadafy Maraden Sibarani**

#### PT Bhakti Multi Artha Tbk

Tifa Building Lt. 8  
Jl. Kuningan Barat 26, Kec.  
Mampang Prapatan  
Jakarta Selatan, 12710



☎ : +6221 2709 7677  
☎ : +6221 2709 8077  
✉ : cs@bhaktimultiartha.co.id  
🌐 : www.bhaktimultiartha.co.id

Informasi terkait perkembangan saham dan permodalan Perseroan juga dapat diakses melalui situs web Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) dengan kode saham BHAT.

Information on the development of the Company's shares and capital can also be accessed via the Indonesia Stock Exchange website ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) with share code : BHAT.

# Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion  
and Analysis



**Aset**  
Assets

**▲ 41.14%**



**Liabilitas**  
Liabilities

**▲ 153.39%**



**Pendapatan**  
Revenues

**▲ 55.46%**



**Ekuitas**  
Equity

**▲ 0.31%**



## Tinjauan Ekonomi

### Economic Review

Pertumbuhan ekonomi global semakin melambat dari prakiraan sebelumnya. Mengutip data dari International Monetary Fund (IMF), perekonomian global diproyeksikan tumbuh sebesar 3,4% di tahun 2022. Perlambatan pertumbuhan ekonomi global ini disebabkan oleh fragmentasi politik dan ekonomi yang belum usai, inflasi yang meningkat sangat tinggi di negara-negara maju akibat gangguan pasokan komoditas energi dan pangan, suku bunga acuan kebijakan moneter global yang meningkat tajam dan diperkirakan terjadi dalam periode yang lama sebagai respons atas kenaikan tajam inflasi, mata uang dolar AS menguat tajam seiring dengan kenaikan *Fed Funds Rate* (FFR) dan ketidakpastian pasar keuangan global, serta fenomena *cash is the king* juga terjadi sejalan dengan persepsi risiko investor global yang tinggi dan membuat investor menarik dananya dari negara berkembang.

Di tengah prospek penurunan ekonomi global, perbaikan ekonomi Indonesia terus berlanjut. Pada tahun 2022, perekonomian Indonesia tercatat tumbuh sebesar 5,31%, relatif dalam situasi yang sangat baik dan memiliki momentum pertumbuhan yang kuat dibandingkan negara-negara di ASEAN maupun G20. Dari sisi lapangan usaha, pertumbuhan tertinggi berasal dari sektor transportasi pergudangan serta sektor akomodasi dan makan minum yang masing-masing tumbuh sebesar 19,87% dan 11,97%. Pertumbuhan kedua sektor tersebut didorong oleh peningkatan mobilitas masyarakat serta peningkatan kunjungan wisatawan mancanegara dan wisatawan nusantara.

**Sumber:**

- Bank Indonesia: Laporan Perekonomian Indonesia Tahun 2022;
- International Monetary Fund: World Economic Outlook Update;
- Badan Pusat Statistik: Berita Resmi Statistik; dan
- Kementerian Keuangan: Masuki Awal Tahun Anggaran 2023, Indonesia Tunjukkan Tren Pemulihan yang Cukup Kuat.

Global economic growth has slowed down from previous forecasts. Quoting data from the International Monetary Fund (IMF), the global economy is projected to grow by 3.4% in 2022. The slowdown in global economic growth is caused by ongoing political and economic fragmentation, inflation that has increased very high in developed countries due to disruption in demand for energy and food commodities, global monetary policy benchmark interest rate which is expected to increase sharply and for a long period in response to a sharp increase in inflation, the US dollar currency that strengthened sharply in line with the increase in the Fed Funds Rate (FFR) and uncertainty in global financial markets, as well as the cash-is-the-king phenomenon which also occurs in line with the high risk perception of global investors and makes investors withdraw their funds from developing countries.

Amidst the prospect of a global economic downturn, Indonesia's economic recovery still continues strongly. In 2022, the Indonesian economy was recorded to have grown by 5.31%, which is relatively in a very good situation and has strong growth momentum compared to other countries in ASEAN and the G20 countries. In business sector, the highest growth came from the transportation, warehousing and accommodation and food and drink sectors, which grew by 19.87% and 11.97% respectively. The growth of these two sectors was driven by increased people mobility as well as increased visits by foreign tourists and domestic tourists.

**Source:**

- Bank Indonesia – 2022 Economic Report on Indonesia;
- International Monetary Fund: World Economic Outlook Update;
- Statistics Indonesia: Official Statistics News; and
- Ministry of Finance: Entering the Beginning of the 2023 Fiscal Year, Indonesia Shows a Pretty Strong Recovery Trend.

## Tinjauan Industri

### Industry Review

Di tengah dinamika perekonomian yang belum stabil, total pendapatan industri asuransi jiwa sampai dengan akhir Desember 2022 masih mengalami tekanan dengan total keseluruhan sebesar Rp223 triliun atau menurun 7,5% dibandingkan periode yang sama di

In the midst of unstable economic dynamics, total life insurance industry revenues until the end of December 2022 was still under pressure with a total of Rp223 trillion, a decrease of 7.5% compared to the same period in 2021. The decline in life insurance industry revenue

tahun 2021. Penurunan pendapatan industri asuransi jiwa sebagian besar dipengaruhi oleh *shifting* produk dan metode pembayaran premi yang juga mengalami penurunan, termasuk pendapatan premi bisnis baru. Namun demikian, pasar industri asuransi jiwa dapat dikatakan semakin luas dengan menyasar kalangan masyarakat menengah ke bawah, meskipun dengan nilai premi yang relatif rendah.

Dari sisi total klaim dan manfaat yang dibayarkan, sepanjang periode Januari hingga Desember 2022 total klaim dan manfaat yang dibayarkan industri asuransi jiwa tercatat sebesar Rp174,28 triliun. Berdasarkan jenis klaim yang dibayarkan, klaim kesehatan perorangan menjadi salah satu komponen yang peningkatannya sangat tinggi, di mana secara *year on year* meningkat 46,1%. Sementara jumlah tertanggung industri asuransi jiwa mencapai 85,01 juta orang atau meningkat 30,4% dibandingkan tahun 2021. Jumlah tersebut terbagi antara 29 juta orang tertanggung perorangan dan lebih dari 56 juta orang tertanggung kumpulan. Kondisi ini menggambarkan peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya perlindungan asuransi jiwa sebagai salah satu perencanaan keuangan masa depan.

Sebagai salah satu bentuk lembaga keuangan non-bank, perusahaan asuransi turut andil dalam peningkatan ekonomi nasional. Pencapaian positif industri asuransi, khususnya asuransi jiwa, turut berkontribusi pada pembangunan ekonomi melalui penempatan dana kelola investasi. Secara umum, penempatan investasi industri asuransi jiwa masih didominasi oleh saham dengan total penempatan sebesar 29,5% dari total investasi secara keseluruhan atau setara dengan Rp158,51 triliun. Meskipun masih didominasi oleh investasi pada instrumen saham, fokus utama industri asuransi jiwa saat ini merupakan pertumbuhan pada penempatan investasi jangka panjang, seperti pada instrumen Surat Berharga Negara. Pada tahun 2022, total penempatan investasi pada instrumen Surat Berharga Nasional tercatat sebesar Rp143,57 triliun atau berkontribusi 26,7% dari total keseluruhan investasi. Usaha dalam meningkatkan penempatan investasi pada instrumen Surat Berharga Negara tersebut merupakan komitmen industri untuk selalu berkontribusi pada perekonomian nasional melalui dukungan dana untuk pembangunan jangka panjang pemerintah.

**Sumber:**

Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia – Final Siaran Pers Kinerja Industri Asuransi Jiwa FY 2022: Siaran Pers - Lindungi 85 Juta Jiwa, Industri Asuransi Jiwa Perkuat Perlindungan Terhadap Pemegang Polis.

was largely influenced by product shifting and premium payment methods that also experienced a decline, including new business premium income. However, the market for the life insurance industry is believed to be wider by targeting the lower middle class, even though with relatively low premium value.

In terms of total claims and benefits paid, from January to December 2022, the total claims and benefits paid by the life insurance industry were recorded at Rp174.28 trillion. Based on the type of claims paid, individual health claim was one of the components that experienced a very high increase, which increased 46.1% year-on-year. Meanwhile, the number of insured people in the life insurance industry reached 85.01 million people, an increase by 30.4% compared to 2021. This number is consisted of 29 million individual insured people and more than 56 million group insured people. This condition indicates increasing public awareness of the importance of life insurance protection as one of future financial planning.

As a form of non-bank financial institution, insurance companies contribute to the improvement of the national economy. The positive achievements of the insurance industry, particularly life insurance, have also contributed to economic development through the placement of investment management funds. In general, investment placements in the life insurance industry are still dominated by investment in shares with a total placement of 29.5% of the total investment as a whole or equivalent to Rp158.51 trillion. Although it is still dominated by investments in stock instruments, the main focus of the life insurance industry at the moment is increasing fund placement at long-term investment, such as Government Bonds. In 2022, the total investment placement in Government Bonds instruments is recorded at Rp143.57 trillion or 26.7% of the total investment. Efforts to increase investment placement in these Government Bonds instruments are the industry's commitment to always contribute to the national economy through financial support for the Government's long-term development.

**Source:**

Indonesian Life Insurance Association – Final Press Release on Life Insurance Industry Performance FY 2022: Press Release - Protecting 85 Million Lives, Life Insurance Industry Strengthens Protection for its Policyholders.



## Tinjauan Operasional

### Operational Review

#### Segmen Usaha

Perseroan memiliki 2 segmen usaha yaitu, segmen asuransi jiwa dan segmen lain-lain. Kinerja masing-masing segmen tersebut diuraikan sebagai berikut:

#### Business Segment

The Company has 2 business segments, i.e. life insurance segment and others segment. The performance of each segment is described as follows:

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	%
<b>Segmen Asuransi Jiwa / Life Insurance Segment</b>				
Pendapatan / Revenues	166,910	107,367	59,543	55.46
Beban Usaha / Operating Expenses	(156,196)	(106,278)	49,918	46.97
Hasil Segmen / Total Segment	10,714	1,089	9,625	883.62
Penghasilan (Beban) Lainnya – Neto / Other Income (Expenses) - Net	33	28	5	16.89
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan / Income (Loss) Before Income Tax	10,748	1,118	9,630	861.53
Manfaat Pajak – Neto / Tax Benefit - Net	81	153	(73)	(47.49)
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan / Net Income (Loss) for the Year	10,828	1,271	9,557	751.78
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lainnya / Other Comprehensive Income (Loss)	(1,667)	10,738	(12,405)	(115.52)
Laba (Kerugian) Komprehensif Tahun Berjalan / Comprehensive Income (Loss) for the Year	9,161	12,009	(2,848)	(23.71)
<b>Segmen Lain-lain / Others Segment</b>				
Pendapatan / Revenues	-	-	-	-
Beban Usaha / Operating Expenses	(3,268)	(3,746)	(478)	(12.77)
Hasil Segmen / Total Segment	(3,268)	(3,746)	478	12.77
Penghasilan (Beban) Lainnya – Neto / Other Income (Expenses) - Net	(4,232)	11,917	(16,148)	(135.51)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan / Income (Loss) Before Income Tax	(7,500)	8,171	(15,670)	(191.79)
Manfaat Pajak – Neto / Tax Benefit - Net	(7)	5	(11)	(236.87)
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan / Net Income (Loss) for the Year	(7,506)	8,175	(15,682)	(191.81)
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lainnya / Other Comprehensive Income (Loss)	2	-	2	100.00
Laba (Kerugian) Komprehensif Tahun Berjalan / Comprehensive Income (Loss) for the Year	(7,504)	8,175	(15,679)	(191.78)
<b>Total / Total</b>				
Pendapatan / Revenues	166,910	107,367	59,543	55.46
Beban Usaha / Operating Expenses	(159,464)	(110,024)	49,440	44.94
Hasil Segmen / Total Segment	7,446	(2,657)	10,103	380.25
Penghasilan (Beban) Lainnya – Neto / Other Income (Expenses) - Net	(4,198)	11,945	(16,144)	(135.15)

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			(Rp)	%
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan / Income (Loss) Before Income Tax	3,248	9,288	(6,040)	(65.03)
Manfaat Pajak – Neto / Tax Benefit - Net	74	158	(84)	(53.28)
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan / Net Income (Loss) for the Year	3,322	9,447	(6,125)	(64.83)
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lainnya / Other Comprehensive Income (Loss)	(1,665)	10,738	(12,402)	(115.50)
Laba (Kerugian) Komprehensif Tahun Berjalan / Comprehensive Income (Loss) for the Year	1,658	20,184	(18,527)	(91.79)

### Asuransi Jiwa

Segmen asuransi jiwa menyumbangkan pendapatan sebesar Rp166,91 miliar pada tahun 2022. Hasil ini mengalami peningkatan sebesar 55,46% atau Rp59,54 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp107,37 miliar. Seiring dengan meningkatnya pendapatan, laba netto tahun berjalan segmen asuransi jiwa mengalami peningkatan sebesar Rp9,56 miliar dari Rp1,27 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp10,83 miliar pada tahun 2022.

### Lain-Lain

Pada segmen lain-lain, Perseroan mencatatkan rugi netto sebelum pajak penghasilan sebesar Rp7,51 miliar di tahun 2022, mengalami penurunan sebesar 191,81% atau Rp15,68 miliar dibandingkan tahun 2021 yang mencatatkan laba sebesar Rp8,18 miliar. Penurunan tersebut disebabkan oleh meningkatnya beban lainnya – netto sebesar Rp16,15 miliar.

### Life Insurance

The life insurance segment contributed revenues amounting to Rp166.91 billion in 2022. This is an increase by 55.46% or Rp59.54 billion compared to Rp107.37 billion in 2021. In line with the increase in revenues, net income for the year for life insurance segment increased by Rp9.56 billion from Rp1.27 billion in 2021 to Rp10.83 billion in 2022.

### Others

In the others segment, the Company recorded a net loss before income tax amounting to Rp7.51 billion in 2022, a decrease by 191.81% or Rp15.68 billion compared to Rp8.18 billion in 2021. The decrease was due to an increase in other expenses - net amounting to Rp16.15 billion.

## Profitabilitas

## Profitability

(dalam % / in %)

Uraian	2022	2021	Description
Rasio Laba Usaha terhadap Pendapatan	4.46	(2.47)	Operating Income to Revenues Ratio
Rasio Laba Usaha terhadap Total Ekuitas	1.38	(0.49)	Operating Income to Total Equity Ratio
Rasio Laba Usaha terhadap Total Aset	0.72	(0.36)	Operating Income to Total Assets Ratio
Rasio Laba Neto terhadap Pendapatan	1.99	8.80	Net Income to Revenues Ratio (Net Profit Margin)
Rasio Laba Neto terhadap Total Ekuitas (ROE)	0.61	1.75	Net Income to Total Equity Ratio (Return on Equity)
Rasio Laba Neto terhadap Total Aset (ROA)	0.32	1.28	Net Income to Total Assets Ratio (Return on Assets)
Rasio Pendapatan terhadap Total Aset	16.07	14.59	Revenues to Total Assets Ratio



## Aspek Pemasaran Marketing Aspect

### Strategi Pemasaran

Perseroan memahami bahwa persaingan di dunia usaha telah menjadi semakin ketat dengan adanya pesaing-pesaing papan atas dalam industri bisnis Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan telah menetapkan strategi pemasaran yang tepat sasaran dalam rangka mencapai keberhasilan dan keberlanjutan bisnis melalui penggunaan broker asuransi, agen asuransi, co-insurance bersama asuransi umum dalam penjualan polis asuransi. Ke depannya, akan dikembangkan dengan rencana kerja sama dengan bank melalui saluran distribusi *bancassurance*.

### Marketing Strategy

The Company understands that competition in the business world has become increasingly tight with the presence of top competitors in the Company's business industry. Therefore, the Company has established a precise marketing strategy to achieve business success and sustainability through the use of insurance brokers, insurance agents, co-insurance with general insurance in selling insurance policies. In the future, this strategy will be further developed with a cooperation plan with banks through the *bancassurance* distribution channel.

### Strategi Pengembangan Usaha

Perseroan memiliki keunggulan kompetitif dalam melakukan sinergi antar perusahaan. Dalam mencapai Visi dan Misi, Perseroan dan Entitas Anak menetapkan beberapa Rencana Usaha Strategis (*Strategic Business Plan*) sebagai berikut:

### Business Development Strategy

The Company has a competitive advantage in performing a synergize between companies. In achieving the Vision and Mission, the Company and its Subsidiaries establish several Strategic Business Plans as follows:



## Pangsa Pasar

Pengukuran pangsa pasar Perseroan dilakukan dengan cara membandingkan dengan industri perasuransian secara keseluruhan di Indonesia dan dibandingkan dengan asuransi jiwa lainnya. Informasi pangsa pasar Perseroan di industri perasuransian dan asuransi jiwa pada tahun 2022 ditunjukkan sebagai berikut:

## Market Share

The measurement of the Company's market share is carried out by comparing it with the insurance industry as a whole in Indonesia and compared with other life insurance companies. Information on the Company's market share in the insurance and life insurance industry in 2022 is presented as follows:

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	Asuransi Insurance	2022
Aset Assets	Industri Perasuransian / Insurance Industry	1,092,994,926
	Asuransi Jiwa / Life Insurance	585,858,033
	Perseroan / Company	1,038,910
	Pangsa Pasar Industri Perasuransian / Insurance Industry Market Share (%)	0.10
	Pangsa Pasar Asuransi Jiwa / Life Insurance Market Share (%)	0.18
Pendapatan Premi - Neto Premium Income - Net	Industri Perasuransian / Insurance Industry	532,851,173
	Asuransi Jiwa / Life Insurance	163,799,142
	Perseroan / Company	124,558
	Pangsa Pasar Industri Perasuransian / Insurance Industry Market Share (%)	0.02
	Pangsa Pasar Asuransi Jiwa / Life Insurance Market Share (%)	0.08
Beban Klaim dan Manfaat Claim and Benefit Expense	Industri Perasuransian / Insurance Industry	392,780,697
	Asuransi Jiwa / Life Insurance	150,673,701
	Perseroan / Company	101,816
	Pangsa Pasar Industri Perasuransian / Insurance Industry Market Share (%)	0.03
	Pangsa Pasar Asuransi Jiwa / Life Insurance Market Share (%)	0.07

## Tinjauan Keuangan Financial Review

### Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian [POJK.51 - C.3]

### Consolidated Statements of Financial Position [POJK.51 - C.3]

#### Aset

#### Assets

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
<b>Aset Keuangan / Financial Assets</b>					
Kas dan Bank	257,372	11,197	246,175	2,198.65	Cash and Banks
Investasi					Investments
Deposito Berjangka	417,078	410,078	7,000	1.71	Time Deposits
Surat Berharga Negara	41,052	42,673	(1,621)	(3.80)	Government Bonds



Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
Reksa Dana	111,340	98,035	13,305	13.57	Mutual Funds
Saham	91,440	52,123	39,317	75.43	Shares
Piutang Premi	13,309	8,453	4,856	57.44	Premium Receivables
Piutang Klaim Reasuransi	42,915	49,096	(6,181)	(12.59)	Reinsurance Claim Receivables
Piutang Lain-Lain dari Pihak Ketiga	616	9,347	(8,731)	(93.41)	Other Receivables from Third Parties
<b>Total Aset Keuangan</b>	<b>975,122</b>	<b>681,002</b>	<b>294,120</b>	<b>43.19</b>	<b>Total Financial Assets</b>
<b>Aset Non-Kuangan / Non-Financial Assets</b>					
Aset Reasuransi	62,167	52,883	9,284	17.56	Reinsurance Assets
Aset Tetap – Neto	396	247	148	60.03	Fixed Assets – Net
Aset Tidak Berwujud – Neto	6	30	(24)	(78.51)	Intangible Assets – Net
Aset Hak Guna – Neto	225	738	(513)	(69.54)	Right of Use Assets
Aset Pajak Tangguhan	547	613	(66)	(10.75)	Deferred Tax Assets
Uang Jaminan	305	305	(1)	(0.25)	Guarantee Deposits
Aset Lain-Lain	143	248	(105)	(42.48)	Other Assets
<b>Total Aset Non-Kuangan</b>	<b>63,788</b>	<b>55,064</b>	<b>8,724</b>	<b>15.84</b>	<b>Total Non-Financial Assets</b>
<b>Total Aset</b>	<b>1,038,910</b>	<b>736,067</b>	<b>302,843</b>	<b>41.14</b>	<b>Total Assets</b>

#### Total Aset

Total aset Perseroan mencapai Rp1,04 triliun, meningkat sebesar 41,14% atau Rp302,84 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp736,07 miliar. Peningkatan tersebut berasal dari peningkatan total aset keuangan dan non-keuangan yang meningkat masing-masing sebesar 43,19% atau Rp294,12 miliar dan 15,84% atau Rp8,72 miliar.

#### Total Aset Keuangan

Pada tahun 2022, total aset keuangan Perseroan mencapai Rp975,12 miliar, meningkat sebesar 43,19% atau Rp294,12 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp681,00 miliar. Meningkatnya aset keuangan khususnya bersumber dari peningkatan signifikan dari kas dan bank sebesar Rp246,18 miliar.

#### Total Aset Non-Kuangan

Di tahun 2022, total aset non-keuangan Perseroan mencapai Rp63,79 miliar, meningkat sebesar Rp8,72 miliar atau 15,84% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp55,06 miliar. Hal ini disebabkan oleh peningkatan aset reasuransi sebesar Rp9,28 miliar atau 17,56%.

#### Total Assets

The Company's total assets were recorded at Rp1.04 trillion, an increase by 41.14% or Rp302.84 billion compared to Rp736.07 billion in 2021. This increase was due to an increase in total financial and non-financial assets which increased by 43.19% or Rp294.12 billion and 15.84% or Rp8.72 billion respectively.

#### Total Financial Assets

The Company's total financial assets in 2022 were recorded at Rp975.12 billion, an increase by 43.19% or Rp294.12 billion compared to Rp681.00 billion in 2021. The increase in financial assets was mainly due to a significant increase from cash and banks amounting to Rp246.18 billion.

#### Total Non-Financial Assets

The Company's total non-financial assets in 2022 were recorded at Rp63.79 billion, an increase by Rp8.72 billion or 15.84% compared to Rp55.06 billion in 2021. This was due to an increase in reinsurance assets amounting to Rp 9.28 billion or 17.56%.

## Liabilitas

## Liabilities

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
<b>Liabilitas Keuangan / Financial Liabilities</b>					
Utang Klaim	26,138	18,192	7,947	43.68	Claim Payables
Utang Reasuransi	35,314	35,341	(27)	(0.08)	Reinsurance Payables
Utang Lain-Lain kepada Pihak Ketiga	8,288	7,586	701	9.25	Other Payables to Third Parties
Utang Komisi	3,559	2,028	1,530	75.44	Commission Payables
Beban Akrua	5,580	485	5,095	1,051.41	Accrued Expenses
<b>Total Liabilitas Keuangan</b>	<b>78,879</b>	<b>63,632</b>	<b>15,247</b>	<b>23.96</b>	<b>Total Financial Liabilities</b>
<b>Liabilitas Non-Keuangan / Non-Financial Liabilities</b>					
Utang Pajak	358	338	20	6.01	Taxes Payables
Surat Utang Jangka Menengah	248,000	-	248,000	100.00	Mid-Term Notes
Liabilitas Sewa	346	1,121	(775)	(69.11)	Right of Use Liabilities
Liabilitas Kontrak Asuransi	167,474	128,481	38,993	30.35	Insurance Contract Liabilities
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	2,486	2,785	(299.33)	(10.75)	Post-Employment Benefits Liabilities
<b>Total Liabilitas Non-Keuangan</b>	<b>418,664</b>	<b>132,725</b>	<b>285,939</b>	<b>215.44</b>	<b>Total Non-Financial Liabilities</b>
<b>Total Liabilitas</b>	<b>497,543</b>	<b>196,357</b>	<b>301,186</b>	<b>153.39</b>	<b>Total Liabilities</b>

**Total Liabilitas**

Total liabilitas Perseroan di tahun 2022 sebesar Rp497,54 miliar, meningkat sebesar 153,39% atau Rp301,19 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp196,36 miliar. Peningkatan tersebut berasal dari peningkatan liabilitas keuangan dan liabilitas non-keuangan.

**Total Liabilitas Keuangan**

Di tahun 2022, total liabilitas keuangan Perseroan sebesar Rp78,88 miliar, meningkat sebesar Rp15,25 miliar atau 23,96% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp63,63 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya utang klaim sebesar Rp7,95 miliar atau 43,68%.

**Total Liabilitas Non-Keuangan**

Pada tahun 2022, total liabilitas non-keuangan Perseroan sebesar Rp418,66 miliar, meningkat sebesar 215,44% atau Rp285,94 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp132,73 miliar. Peningkatan total liabilitas non-keuangan ini disebabkan adanya surat utang jangka menengah di tahun 2022 sebesar Rp248,00 miliar.

**Total Liabilities**

The Company's total liabilities in 2022 were recorded amounting to Rp497.54 billion, an increase by 153.39% or Rp301.19 billion compared to Rp196.36 billion in 2021. The increase was due to an increase in financial liabilities and non-financial liabilities.

**Total Financial Liabilities**

The Company's total financial liabilities in 2022 were recorded at Rp78.88 billion, an increase by Rp15.25 billion or 23.96% compared to Rp63.63 billion in 2021. This was due to an increase in claims payable by Rp7.95 billion or 43.68%.

**Total Non-Financial Liabilities**

The Company's total non-financial liabilities in 2022 were recorded at Rp418.66 billion, an increase by 215.44% or Rp285.94 billion compared to Rp132.73 billion in 2022. This increase in total non-financial liabilities was due to issuance of medium-term notes amounting to Rp248.00 billion in 2022.



## Ekuitas

## Equity

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh	500,000	500,000	0	0.00	Issued and Fully Paid-Up Capital
Tambahan Modal Disetor – Neto	1,571	1,571	0	0.00	Additional Paid-Up in Capital - Net
Komponen Ekuitas Lainnya – Neto	7,919	9,568	(1,649)	(17.24)	Other Equity Components - Net
Saldo Laba					Retained Earnings
Telah Ditentukan Penggunaannya	1,500	1,000	500	50.00	Appropriated
Belum Ditentukan Penggunaannya	26,419	23,908	2,511	10.50	Unappropriated
<b>Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b>	<b>537,409</b>	<b>536,047</b>	<b>1,362</b>	<b>0.25</b>	<b>Equity Attributable to the Company</b>
<b>Kepentingan Non-Pengendali</b>	<b>3,958</b>	<b>3,663</b>	<b>295</b>	<b>8.06</b>	<b>Non-Controlling Interest</b>
<b>Total Ekuitas</b>	<b>541,367</b>	<b>539,709</b>	<b>1,658</b>	<b>0.31</b>	<b>Total Equity</b>

### Total Ekuitas

Di tahun 2022, total ekuitas Perseroan mencapai Rp541,37 miliar, meningkat sebesar 0,31% atau setara dengan Rp1,66 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp539,71 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya sebesar Rp2,51 miliar atau 10,50%.

### Total Equity

The Company's total equity in 2022 were recorded at Rp541.37 billion, an increase by 0.31% or equivalent to Rp1.66 billion compared to Rp539.71 billion in 2021. This was due to an increase in unappropriated retained earnings by Rp2.51 billion or 10.50%.

## Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

## Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
Pendapatan	166,910	107,367	59,543	55.46	Revenues
Beban Usaha	(159,464)	(110,024)	49,440	44.94	Operating Expenses
Penghasilan (Beban) Lain-Lain – Neto	(4,198)	11,945	(16,144)	(135.15)	Other Income (Expenses) – Net
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	3,248	9,288	(6,040)	(65.03)	Income Before Income Tax
Manfaat Pajak Penghasilan	74	158	(84)	(53.28)	Income Tax Benefits
<b>Laba Neto Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:</b>	<b>3,322</b>	<b>9,447</b>	<b>(6,125)</b>	<b>(64.83)</b>	<b>Net Income for the Year Attributable to Owners of:</b>
Pemilik Entitas Induk	3,011	9,306	(6,294)	(67.64)	Company
Kepentingan Non-Pengendali	311	141	170	120.42	Non-Controlling Interest

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lainnya	(1,665)	10,738	(12,402)	(115.50)	Other Comprehensive Income (Loss)
<b>Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:</b>	<b>1,658</b>	<b>20,184</b>	<b>(18,527)</b>	<b>(91.79)</b>	<b>Net Comprehensive Income for the Year Attributable to Owners of:</b>
Pemilik Entitas Induk	1,362	19,936	(18,574)	(93.17)	Company
Kepentingan Non-Pengendali	295	248	47	18.92	Non-Controlling Interest
Laba per Saham Dasar (Rupiah penuh)	0.60	1.86	(1.26)	(67.74)	Earning per Basic Shares (Full Rupiah)

### Pendapatan

Pendapatan Perseroan pada tahun 2022 mencapai Rp166,91 miliar, meningkat sebesar 55,46% atau Rp59,54 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp107,37 miliar. Hal tersebut disebabkan oleh meningkatnya premi bruto sebesar Rp72,80 miliar atau 94,95%.

### Beban Usaha

Di tahun 2022, beban usaha Perseroan mencapai Rp159,46 miliar, meningkat sebesar 44,94% atau Rp49,44 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp110,02 miliar. Meningkatnya beban usaha khususnya bersumber dari beban asuransi yang meningkat dari Rp65,03 miliar menjadi Rp101,82 miliar di tahun 2022.

### Penghasilan (Beban) Lain-Lain – Neto

Di tahun 2022, Perseroan mencatatkan beban lain-lain – neto yang mencapai Rp4,20 miliar, menurun sebesar 135,15% atau Rp166,14 miliar dibandingkan tahun sebelumnya yang mampu mencatatkan penghasilan lain-lain – neto sebesar Rp11,95 miliar. Penurunan tersebut disebabkan oleh penurunan penghasilan bunga sebesar Rp2,23 miliar atau 18,64% serta meningkatnya beban bunga dan administrasi bank sebesar Rp13,57 miliar.

### Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Laba sebelum pajak penghasilan Perseroan tahun 2022 mencapai Rp3,25 miliar, menurun sebesar 65,03% atau Rp6,04 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp9,29 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh meningkatnya beban usaha sebesar Rp49,44 miliar atau 44,94%.

### Manfaat Pajak Penghasilan

Manfaat pajak penghasilan Perseroan tahun 2022 sebesar Rp73,97 juta, menurun sebesar 53,28% atau Rp84,35 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp158,32 juta. Penurunan ini bersumber dari penurunan pajak penghasilan tangguhan sebesar Rp84,35 juta atau 53,28%.

### Revenues

The Company's revenues in 2022 were recorded at Rp166.91 billion, an increase by 55.46% or Rp59.54 billion compared to Rp107.37 billion in 2021. This was due to an increase in gross premiums amounting to Rp72.80 billion or 94.95%.

### Operating Expenses

The Company's operating expenses in 2022 were recorded at Rp159.46 billion, an increase by 44.94% or Rp49.44 billion compared to Rp110.02 billion in 2022. The increase in operating expenses mainly due to insurance expenses which increased from Rp65.03 billion in 2021 to Rp101.82 billion in 2022.

### Other Income (Expenses) – Net

The Company recorded other expenses - net in 2022 amounting to Rp4.20 billion, a decrease by 135.15% or Rp166.14 billion compared to the previous year which was able to record other income - net amounting to Rp11.95 billion. This decrease was due to a decrease in interest income amounting to Rp2.23 billion or 18.64% and an increase in interest expenses and bank administration amounting to Rp13.57 billion.

### Income Before Income Tax

The Company's income before income tax in 2022 was recorded at Rp3.25 billion, a decrease by 65.03% or Rp6.04 billion compared to Rp9.29 billion in 2021. This was due to an increase in operating expenses amounting to Rp49.44 billion or 44.94%.

### Income Tax Benefits

The Company's income tax benefits in 2022 were amounting to Rp73.97 million, a decrease by 53.28% or Rp84.35 million compared to Rp158.32 million in 2021. This decrease was due to a decrease in deferred income tax amounting to Rp84.35 million or 53.28%.



### Laba Neto Tahun Berjalan

Di tahun 2022, laba neto tahun berjalan Perseroan sebesar Rp3,32 miliar, menurun sebesar 64,83% atau Rp6,13 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp9,45 miliar. Hal ini memengaruhi laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk sebesar Rp3,01 miliar, menurun sebesar 67,64%, dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp310,80 juta, meningkat 120,42%.

### Penghasilan (Beban) Komprehensif Lainnya

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan beban komprehensif lainnya sebesar Rp1,67 miliar, menurun sebesar 115,50% atau Rp12,40 miliar dibandingkan tahun 2021 yang mencatatkan penghasilan komprehensif lainnya sebesar Rp10,74 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan aset keuangan tersedia untuk dijual sebesar Rp12,97 miliar atau 119,99%.

### Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba komprehensif tahun berjalan Perseroan tahun 2022 mencapai Rp1,66 miliar, menurun sebesar 91,79% atau Rp18,53 miliar dibandingkan tahun 2021 dengan laba sebesar Rp20,18 miliar. Hal ini memengaruhi laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk sebesar Rp1,36 miliar dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp295,37 juta.

### Laba per Saham Dasar

Laba per saham dasar Perseroan tahun 2022 mencapai Rp0,60,-, menurun sebesar 67,74% atau Rp1,26,- dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp1,86,-.

### Net Income for the Year

The Company's net income for the year in 2022 was amounting to Rp3.32 billion, a decrease by 64.83% or Rp6.13 billion compared to Rp9.45 billion in 2021. This has an impact on the net income for the year attributable to the Company amounting to Rp3.01 billion, a decrease by 67.64%, and non-controlling interests amounting to Rp310.80 million, an increase by 120.42%.

### Other Comprehensive Income (Loss)

The Company recorded other comprehensive expenses amounting to Rp1.67 billion in 2022, a decrease by 115.50% or Rp12.40 billion compared to 2021 which recorded other comprehensive income amounting to Rp10.74 billion. This decrease was due to a decrease in available-for-sale financial assets amounting to Rp12.97 billion or 119.99%.

### Net Comprehensive Income for the Year

The Company's net comprehensive income for the year in 2022 was recorded at Rp1.66 billion, a decrease by 91.79% or Rp18.53 billion compared to 2021 that recorded an income amounting to Rp20.18 billion. This has an impact on the net comprehensive income for the year attributable to the Company amounting to Rp1.36 billion and non-controlling interests amounting to Rp295.37 million.

### Earning per Basic Shares

The Company's earning per basic shares in 2022 was recorded at Rp0.60, a decrease by 67.74% or Rp1.26 compared to Rp1.86 in 2021.

## Laporan Arus Kas Konsolidasian

## Consolidated Statement of Cash Flow

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
			(Rp)	%	
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	9,444	(1,036)	10,480	1,011.49	Net Cash Flows Provided By (Used For) Operating Activities
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(10,960)	9,322	(20,283)	(217.57)	Net Cash Flows Provided By (Used For) Investing Activities
Arus Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	247,692	-	247,692	100.00	Net Cash Flows Provided By (Used For) Financing Activities
Kenaikan Neto Kas dan Bank	246,175	8,286	237,889	2,870.84	Net Increase in Cash and Banks
Kas dan Bank Awal Tahun	11,197	2,910	8,286	284.73	Cash and Banks at the Beginning of the Year
Kas dan Bank Akhir Tahun	257,372	11,197	246,175	2,198.65	Cash and Banks at the End of the Year

### Arus Kas Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi

Pada tahun 2022, arus kas dari aktivitas operasi mencapai Rp9,44 miliar, meningkat Rp10,48 miliar dibanding tahun sebelumnya yang tercatat digunakan untuk aktivitas operasi sebesar Rp1,04 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan oleh meningkatnya penerimaan premi sebesar Rp54,25 miliar atau 65,23%.

### Arus Kas Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi

Di tahun 2022, Perseroan mencatatkan arus kas digunakan untuk aktivitas investasi hingga mencapai Rp10,96 miliar, menurun Rp20,28 miliar atau 217,57% dibandingkan tahun 2021 yang mencatatkan arus kas diperoleh dari aktivitas investasi sebesar Rp9,32 miliar. Penurunan ini disebabkan tidak adanya penerimaan surat promes di tahun 2022.

### Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas dari aktivitas pendanaan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp247,69 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya yang tidak memperoleh kas dari aktivitas pendanaan.

### Cash Flows Provided by (Used for) Operating Activities

Cash flow from operating activities in 2022 was recorded at Rp9.44 billion, an increase of Rp10.48 billion compared to the previous year which was recorded as being used for operating activities amounting to Rp1.04 billion. This increase was due to an increase in premium received amounting to Rp54.25 billion or 65.23%.

### Cash Flows Provided by (Used for) Investing Activities

The Company recorded cash flows used for investing activities amounting to Rp10.96 billion in 2022, a decrease by Rp20.28 billion or 217.57% compared to 2021 which recorded cash flows provided by investing activities amounting to Rp9.32 billion. This decrease was due to the no receipt of promissory notes in 2022.

### Cash Flows Provided by Financing Activities

Cash flows from financing activities in 2022 was recorded at Rp247.69 billion, an increase compared to the previous year which did not receive cash from financing activities.

## Kemampuan Membayar Utang

## Ability to Pay Debts

(dalam % / in %)

Uraian	2022	2021	Description
<b>Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio</b>			
Rasio Lancar	<b>1,236.23</b>	1,070.22	Current Ratio
<b>Rasio Solvabilitas / Solvency Ratio</b>			
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas	<b>91.90</b>	36.38	Total Liabilities to Total Equity Ratio
Rasio Total Liabilitas terhadap Total Aset	<b>47.89</b>	26.68	Total Liabilities to Total Assets Ratio

### Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek. Perseroan menggunakan pendekatan rasio lancar dalam mengukur rasio likuiditas. Rasio lancar tahun 2022 menunjukkan peningkatan dibandingkan dengan tahun 2021. Rasio lancar menjadi 1.236,23% dari 1.070,22%. Kinerja rasio ini menunjukkan bahwa rasio likuiditas Perseroan saat ini masih dalam kondisi baik.

### Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dan jangka panjang. Rasio solvabilitas tahun 2022 menunjukkan tren peningkatan dibandingkan dengan tahun 2021.

### Liquidity Ratio

The liquidity ratio measures the Company's ability to meet its short-term liabilities. The Company uses the current ratio approach in measuring the liquidity ratio. The current ratio in 2022 showed an increase compared to 2021. The current ratio was recorded at 1,236.23% from 1,070.22% in 2021. This ratio performance shows that the Company's current liquidity ratio is still in good condition.

### Solvency Ratio

The solvency ratio measures the Company's ability to meet its short-term and long-term liabilities. The solvency ratio in 2022 showed an increasing trend compared to 2021. The debt-to-equity was recorded



Rasio total liabilitas terhadap total ekuitas menjadi 91,90% dari 36,38% serta rasio total liabilitas terhadap total aset menjadi 47,89% dari 26,68%. Meskipun terjadi peningkatan, namun kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek dan panjang masih dalam kondisi baik.

## Tingkat Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang menggambarkan perkiraan berapa lama piutang yang diberikan dapat tertagih. Perseroan menganalisa kolektibilitas piutang Perseroan pada tahun 2022 yaitu 60 hari, sama dengan tahun sebelumnya. Manajemen berpendapat bahwa seluruh piutang premi pada tahun 2022 dapat ditagih, sehingga tidak diadakan penyisihan piutang tak tertagih.

## Struktur Modal

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perseroan adalah untuk menjamin bahwa modal Perseroan terjaga pada tingkat tertentu sedemikian rupa, sehingga memiliki kesehatan keuangan dan *risk based capital* yang lebih baik sebagaimana dipersyaratkan oleh Otoritas Jasa Keuangan dalam upaya untuk mendukung keberlangsungan usaha dan bisnis, serta memaksimalkan nilai Pemegang Saham. Berdasarkan Pasal 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 71/POJK.05/2016 tanggal 23 Desember 2016 tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi, Perseroan diwajibkan memenuhi tingkat solvabilitas paling rendah 100% dari Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR). Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perseroan melalui Entitas Anak, telah memenuhi persyaratan minimum atas batas tingkat solvabilitas tersebut yaitu masing-masing sebesar 308,23% dan 385,19%.

at 91.90% from 36.38% in 2021 and the debt/assets ratio became 47.89% from 26.68% in 2021. Despite the increase, the Company's ability to meet its short and long-term obligations is still in good condition.

## Receivables Collectability Rate

The receivables collectability level describes an estimate of how long it will take for a given receivable to be collectible. The result of the Company analysis showed that the receivables collectability in 2022 was 60 days, the same as in 2020. The Management believes that all premium receivables in 2022 were collectible, therefore no allowance for doubtful accounts is provided.

## Capital Structure

The main objective of the Company's capital management is to ensure that the Company's capital is maintained at a certain level in such a way that it has better financial health and risk based capital as required by the Financial Services Authority in an effort to support business and business continuity, as well as maximize Shareholder value. Based on Article 3 of the Financial Services Authority Regulation No. 71/POJK.05/2016 dated 23 December 2016 concerning the Financial Health of Insurance Companies and Reinsurance Companies, the Company is required to meet a solvency level of at least 100% of the Minimum Risk Based Capital (MMBR). As of 31 December 2022 and 2021, the Company through its Subsidiaries, has met the minimum requirements for the solvency level limit, namely 308.23% and 385.19%, respectively.

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2022	2021	Description
<b>Tingkat Solvabilitas / Solvency Margin</b>			
Aset yang Diperkenankan	<b>392,283</b>	327,967	Admitted Assets
Liabilitas (Kecuali Pinjaman Subordinasi)	<b>(244,382)</b>	196,305	Liabilities (Except Subordinated Loans)
Total Tingkat Solvabilitas	<b>147,901</b>	131,662	Total of Solvency Margin
<b>Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR) / Minimum Solvency Margin</b>			
Risiko Kredit	<b>3,990</b>	3,505	Credit Risk
Risiko Likuiditas	<b>3,282</b>	2,306	Liquidity Risk
Risiko Pasar	<b>27,868</b>	19,155	Market Risk

Uraian	2022	2021	Description
Risiko Asuransi	12,605	8,979	Insurance Risk
Risiko Operasional	239	236	Operating Risk
<b>Total Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)</b>	<b>47,984</b>	<b>34,181</b>	<b>Total of Minimum Solvency Margin</b>
Kelebihan Tingkat Solvabilitas	99,917	97,481	Excess of Solvency Margin
<b>Rasio Pencapaian Tingkat Solvabilitas (%)</b>	<b>308.23</b>	<b>385.19</b>	<b>Solvency Margin Attained</b>

## Investasi Barang Modal

Perseroan dapat melakukan investasi barang modal untuk mencukupi kebutuhan operasional maupun pengembangan usaha. Namun, di sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan investasi barang modal.

## Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal

Selama periode 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan material terkait investasi barang modal.

## Informasi Material terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, dan restrukturisasi utang/modal.

## Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Semua transaksi Perseroan telah dilakukan sesuai dengan syarat dan kondisi serta manfaat ekonomis yang secara substansial sebanding dengan transaksi dengan pihak ketiga.

## Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi

Sepanjang tahun 2022, Perseroan dan Entitas Anak Perseroan tidak melakukan transaksi afiliasi.

## Capital Goods Investment

The Company can made investment in capital goods to meet its operational needs and business development. However, throughout 2022, the Company did not make any investment in capital goods.

## Material Commitment for Capital Goods Investment

Throughout 2022 period, the Company has no material commitments related to investment in capital goods.

## Material Information related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

Throughout 2022, the Company did not conduct any investments, expansions, divestments, business mergers/consolidations, acquisitions and debt/capital restructuring.

## Material Transactions that Contain Conflicts of Interest

Throughout 2022, the Company did not perform any transactions that contain conflicts of interest. All of the Company's transactions have been carried out in accordance with terms and conditions as well as economic benefits that are substantially comparable to transactions with third parties.

## Material Transactions with Affiliated Parties

Throughout 2022, the Company and its Subsidiaries did not perform any transactions with affiliated parties.



## Transaksi Material dengan Pihak Berelasi

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana yang tercantum dalam Catatan 27 Laporan Keuangan Konsolidasian 2022. Adapun sifat dan transaksi pihak berelasi dijelaskan sebagai berikut:

### Sifat Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi Perseroan terdiri dari Komisaris dan Direksi selaku personel manajemen kunci Perseroan.

### Transaksi Pihak Berelasi

Rincian transaksi dengan pihak berelasi diuraikan sebagai berikut:

Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Pihak Berelasi Related Parties Relationship	Jenis Transaksi Type of Transaction	Pos Laporan Keuangan Terkait Related Financial Report Post	2022	Persentase terhadap Total Aset Percentage to Total Assets (%)	2021	Persentase terhadap Total Aset Percentage to Total Assets (%)
Komisaris dan Direksi Commissioners and Directors	Personel Manajemen Kunci Key Management Personnel	Remunerasi Remuneration	Pegawai dan Pengurus Employees and Managers	1,050	3.00	852	0.12

### Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait

Perseroan telah memenuhi peraturan dan ketentuan terkait:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 17/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha; dan
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 42/POJK/04/2020 tanggal 1 Juli 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

### Kewajaran dan Alasan Dilakukan Transaksi dengan Pihak Berelasi

Dalam melaksanakan transaksi dengan pihak berelasi, Perseroan tidak memiliki tujuan khusus yang berpotensi melanggar ketentuan yang berlaku, termasuk tidak menimbulkan benturan kepentingan bagi Perseroan maupun Pemegang Saham mayoritas ataupun minoritas. Transaksi telah dilakukan secara wajar sesuai dengan kepentingan Perseroan (*Arm's Length Transaction*). Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dilaksanakan atas dasar alasan kebutuhan usaha serta ditujukan untuk meningkatkan kinerja Perseroan.

## Material Transactions with Related Parties

The Company conducts transactions with related parties as stated in Note 27 in 2022 Consolidated Financial Statements. The nature and transactions of related parties are described as follows:

### The Nature of Related Parties

The Company's related parties consist of Board of Commissioners and Board of Directors as key Company's management personnel.

### Related Party Transactions

Details of transactions with related parties are described as follows:

### Fulfillment of Relevant Rules and Conditions

The Company has complied with the relevant rules and regulations:

- Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 17/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities; and
- Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 42/POJK.04/2020 dated 1 July 2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions.

### Fairness and Reasons for Transactions with Related Parties

In carrying out transactions with related parties, the Company does not have a specific purpose that has the potential to violate applicable laws and regulations, including not causing a conflict of interest for the Company and the majority or minority shareholders. The transaction has been carried out fairly in accordance with the Company's interests (*Arm's Length Transaction*). All transactions with related parties are carried out on the basis of business needs and has a purpose at improving the Company's performance.

### Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyatakan bahwa transaksi yang dilakukan Perseroan dengan pihak berelasi tidak mengandung benturan kepentingan dan telah sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum.

### Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors

The Board of Commissioners and Board of Directors state that the transactions conducted by the Company with related parties do not contain conflicts of interest and are in accordance with generally accepted business practices.

## Kebijakan dan Pembagian Dividen

### Kebijakan Dividen

Dasar kebijakan pembagian dividen Perseroan berlandaskan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, di mana pembagian dividen dilakukan sesuai dengan keputusan RUPS. Perseroan membagikan dividen apabila laba ditahan dalam keadaan positif. Keputusan tersebut ditetapkan dengan mempertimbangkan rekomendasi Direksi dengan tetap memperhatikan perolehan laba ditahan hasil usaha dan keuangan yang positif, kondisi likuiditas Perseroan, serta prospek usaha di masa depan.

## Dividend Policy and Distribution

### Dividend Policy

The Company's dividend distribution policy refers to Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, where the distribution of dividends is carried out in accordance with the GMS resolutions. The Company distributes dividends if retained earnings are positive. The decision was made by taking into account the Board of Directors recommendations while considering positive retained earnings and financial results, the Company's liquidity conditions, as well as future business prospects.

### Pembagian Dividen

Pada tahun 2022 maupun 2021, Perseroan tidak membagikan dividen.

### Dividend Distribution

The Company did not distribute dividends in 2022 and 2021.

## Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melaksanakan program kepemilikan saham karyawan/*employee stock option program* (ESOP) dan program kepemilikan saham manajemen/*management stock option program* (MSOP), sehingga tidak terdapat informasi terkait jumlah saham, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, serta harga *exercise*.

## Employees and/or Management Stock Option Program

Until the end of 2022, the Company has not implemented an employee stock option program (ESOP) and management stock option program (MSOP), so there is no information regarding the number of shares, period, eligible employee and/or management requirements, as well as the exercise price.

## Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Perseroan menyampaikan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum yang telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Hal tersebut dilakukan sebagai bentuk kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 30/POJK.05/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum. Rincian terkait realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum ditunjukkan sebagai berikut:

## Realization of the Utilization of Public Offering Proceeds

The Company conveys the realization of the utilization of proceeds from the public offering which has been reported to the Financial Services Authority. This was done as a form of the Company's compliance with the Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.05/2015 concerning Report on the Realization on the Utilization of Public Offering Proceeds. Details regarding the actual use of proceeds from the public offering are presented as follows:



(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

<b>Jenis Penawaran Umum / Type of Public Offering</b>		Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) / Initial Public Offering
<b>Tanggal Efektif / Effective Date</b>		31 Maret 2020 / 31 March 2020
<b>Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum / Realization Value of the Public Offering</b>	<b>Jumlah Hasil Penawaran Umum / Total Result of the Public Offering</b>	206,000
	<b>Biaya Penawaran Umum / Public Offering Cost</b>	4,429
	<b>Hasil Bersih / Net Proceed</b>	201,571
<b>Rencana Penggunaan Dana Menurut RUPS Luar Biasa (Peningkatan Modal pada Entitas Anak, PT Bhakti Fintek Indonesia) / Plans of Funds Utilization Pursuant to the Extraordinary GMS (Increase Capital in Subsidiary, PT Bhakti Fintek Indonesia)</b>		201,571
<b>Realisasi Penggunaan Dana Hasil Menurut RUPS Luar Biasa (Peningkatan Modal pada Entitas Anak, PT Bhakti Fintek Indonesia) / Realization of Funds Utilization Pursuant to the Extraordinary GMS (Increase Capital in Subsidiary, PT Bhakti Fintek Indonesia)</b>		-
<b>Sisa Dana Hasil Penawaran Umum / Remaining Funds from the Public Offering</b>		201,571

## Perbandingan Target dan Realisasi [POJK.51 – F.2]

## Comparison of Target and Realization [POJK.51 – F.2]

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian Description	2022		2021		2020	
	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)
<b>Kinerja Operasional berdasarkan Segmen Operasi / Operational Performance by Operating Segment</b>						
Segmen Asuransi Jiwa Life Insurance Segment	166,910	175.62	107,367	101.36	85,028	100.00
Segmen Lain-Lain Others Segment	-	-	-	-	-	-
Total Pendapatan Total Revenues	166,910	175.62	107,367	101.36	85,028	100.00
<b>Kinerja Keuangan / Financial Performance</b>						
Total Aset Total Assets	1,038,910	101.74	736,066	102.22	651,766	100.00
Total Liabilitas Total Liabilities	497,543	114.94	196,357	106.17	132,241	100.00
Total Ekuitas Total Equity	541,367	92.02	539,709	100.85	519,525	100.00
Pendapatan Revenues	166,910	175.62	107,367	101.36	85,028	100.00
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Income Before Income Tax	3,248	4.89	9,288	47.56	11,616	100.00
Laba Neto Tahun Berjalan Net Income for the Year	3,322	6.25	9,447	60.46	11,766	100.00

### Struktur Permodalan dan Kebijakan Dividen / Capital Structure and Dividend Distribution

Perseroan tidak menerapkan target tertentu untuk permodalan maupun dividen, namun pengelolaannya tetap dilakukan sesuai peraturan yang berlaku.

The Company does not set a specific target for its capital or dividends, but management is still carried out in accordance with applicable regulations.

## Prospek Usaha

Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global tahun 2023 dapat mencapai 2,6% sebagai dampak positif pembukaan ekonomi Tiongkok dan penurunan disrupsi suplai global. Begitu pun dengan ekonomi nasional yang diperkirakan tumbuh dalam rentang 4,5%-5,3% yang didukung oleh permintaan domestik, baik konsumsi rumah tangga maupun investasi.

Situasi bisnis Indonesia yang cukup stabil diproyeksikan akan tetap terjaga di tahun 2023. Begitu pun dengan industri asuransi yang optimis akan membaik seiring dengan pulihnya ekonomi pascapandemi Covid-19 dan tingginya prospek pasar. Hal ini menandakan potensi perluasan bisnis yang didukung oleh tingkat kesadaran masyarakat akan terus meningkat seiring dengan keperluan proteksi masa depan yang dinamis.

Untuk menangkap peluang tersebut, Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia telah menyusun *roadmap* industri asuransi jiwa. Berdasarkan *roadmap* industri asuransi jiwa, pengembangan industri asuransi jiwa Indonesia di tahun 2023 berfokus pada pemanfaatan dan optimalisasi atas teknologi informasi serta program pengembangan ekosistem lainnya melalui inisiatif strategis berikut:

1. Pengembangan produk dan layanan asuransi jiwa berkelas dunia dengan mengedepankan *customer centricity*, *customer protection*, dan *digital experience*;
2. Peningkatan *operational excellence* industri asuransi jiwa melalui penguatan tata kelola dan manajemen risiko;
3. Penguatan permodalan dan portofolio investasi; dan
4. *Enabler*.

Program-program tersebut diharapkan dapat membentuk sebuah ekosistem industri asuransi jiwa yang menunjang pengembangan dan pertumbuhan industri secara utuh.

Berdasarkan prospek di tahun 2023, Perseroan optimis tahun 2023 mampu mendorong pemulihan ekonomi dan bisnis yang lebih baik. Dalam praktiknya, Perseroan masih tetap berproses dalam agenda transformasi menuju bisnis digital yang berkelanjutan dari tahun ke tahun. Adapun upaya penguatan manajemen risiko Perseroan disertai dengan sejumlah langkah mitigasi lainnya guna mengurangi potensi risiko yang diidentifikasi oleh Perseroan.

### Sumber:

- Bank Indonesia – Siaran Pers: Bank Indonesia Proyeksikan Pertumbuhan Ekonomi 4,5-5,3% dan Inflasi akan Kembali ke dalam Sasaran 3,0±1% pada Tahun 2023;
- Bank Indonesia – Siaran Pers: Prospek Perekonomian dan Arah Kebijakan 2023; dan
- Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia – *Roadmap* Industri Asuransi Jiwa.

## Business Prospect

Bank Indonesia projects that global economic growth in 2023 will reach 2.6% as a positive impact from the opening up of Chinese economy and reduced global supply disruptions. Likewise, the national economy is estimated to grow in the range of 4.5%-5.3% supported by domestic demand, both household consumption and investment.

Indonesia's business situation which is quite stable is projected to be maintained in 2023. Likewise, the insurance industry is optimistic that it will improve along with the post-Covid-19 economic recovery and high market prospects. This indicates that the potential for business expansion supported by the level of public awareness will continue to increase in line with the dynamic needs of future protection.

To seize this opportunity, the Indonesian Life Insurance Association has prepared a roadmap for the life insurance industry. Based on the life insurance industry roadmap, the development of the Indonesian life insurance industry in 2023 shall focus on the utilization and optimization of information technology and other ecosystem development programs through the following strategic initiatives:

1. Development of world-class life insurance products and services by prioritizing customer centricity, customer protection, and digital experience;
2. Improving operational excellence in the life insurance industry through strengthening governance and risk management;
3. Strengthening capital and investment portfolios; and
4. Enablers.

These programs are expected to form a life insurance industry ecosystem that supports the development and growth of the industry as a whole.

Based on the prospects for 2023, the Company is optimistic that 2023 will be able to drive better economic and business recovery. In practice, the Company is still in the process of transforming its agenda towards a sustainable digital business from year to year. The efforts to strengthen the Company's risk management are accompanied by a number of other mitigation measures to reduce the potential risks identified by the Company.

### Source:

- Bank Indonesia – Press Release: Bank Indonesia Projected Economy Growth of 4,5-5,3% and Inflation will Return to Target of 3,0-1% on 2023;
- Bank Indonesia – Press Release: Economy Prospect and Policy Direction in 2023; and
- Indonesian Life Insurance Association – Life Insurance Industry Roadmap



## Proyeksi Tahun 2023

## Projections for 2023

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	Proyeksi Tahun 2023 Projections for 2023	Description
<b>Kinerja Operasional berdasarkan Segmen Operasi / Operational Performance by Operating Segment</b>		
Segmen Asuransi Jiwa	229,579	Life Insurance Segment
Segmen Lain-Lain	-	Others Segment
Total Pendapatan	229,579	Total Revenues
<b>Kinerja Keuangan / Financial Performance</b>		
Total Aset	993,193	Total Assets
Total Liabilitas	352,193	Total Liabilities
Total Ekuitas	641,000	Total Equity
Pendapatan	255,240	Revenues
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	83,363	Income Before Income Tax
Laba Neto Tahun Berjalan	81,834	Net Income for the Year
<b>Struktur Permodalan dan Kebijakan Dividen / Capital Structure and Dividend Distribution</b>		
<p>Perseroan tidak menerapkan target tertentu untuk permodalan maupun dividen, namun pengelolaannya tetap dilakukan sesuai peraturan yang berlaku.</p> <p>The Company does not set a specific target for its capital or dividends, but management is still carried out in accordance with applicable regulations.</p>		

## Perubahan Kebijakan Akuntansi

Standar baru, amendemen, revisi, penyesuaian dan interpretasi yang telah diterbitkan, dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022, dan relevan terhadap aktivitas Perseroan sebagai berikut:

## Changes in Accounting Policy

New issued standards, amendments, revisions, adjustments and interpretations that effective for the financial year starting on 1 January 2022 and relevant to the Company's activities are presented as follows:

Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policy	Dampak terhadap Laporan Keuangan Perseroan Impact on the Financial Statements
Amendemen PSAK 22 “Kombinasi Bisnis” tentang Referensi ke Kerangka Konseptual Amendments PSAK 22 “Business Combinations” about References to the Conceptual Framework	Tidak berdampak signifikan terhadap Laporan Keuangan Perseroan. No significant impact on the Financial Statements.
Amendemen PSAK 57 “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi” tentang Kontrak Memberatkan – Biaya Memenuhi Kontrak Amendments PSAK 57 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” about Onerous Contracts – The Cost of Fulfilling Contracts	
PSAK 71 (Penyesuaian 2020), “Instrumen Keuangan” PSAK 71 (Improvement 2020), “Financial Instruments”	
PSAK 73 (Penyesuaian 2020), “Sewa” PSAK 73 (Improvement 2020), “Lease”	

**Alasan Perubahan Kebijakan Akuntansi**

Penerapan standar akuntansi keuangan dilakukan untuk mematuhi PSAK yang berlaku dalam tahun berjalan.

**Reasons for Changes in Accounting Policies**

The adoption of financial accounting standards is carried out to comply with the PSAK which was effective in the current year.

**Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perseroan**

Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

**Changes in Laws and Regulations with Significant Impact on the Company**

There were no changes to laws and regulations in 2022 that have a significant impact on the Company.

**Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan**

Tidak terdapat informasi material setelah tanggal Laporan Keuangan Perseroan.

**Material Information and Facts After the Date of the Accountant’s Report**

There is no material information after the date of the Company’s Financial Statements.

# Tata Kelola Perusahaan

## Corporate Governance



**Penyampaian Laporan Tahunan dan Keuangan serta Keterbukaan Informasi**  
Submission of Annual Report and Financial Statements as well as Information Disclosure

**Tepat Waktu**  
On Time

**Laporan Pelanggaran serta Perkara Penting dan Sanksi Administratif**  
Violations Reports as well as Significant Cases and Administrative Sanctions

**Nihil**  
Zero

### Rata-Rata Kehadiran Rapat / Average Meeting Attendance

**100.00%**

**Dewan Komisaris**  
Board of Commissioners

**100.00%**

**Direksi**  
Board of Directors

**100.00%**

**Komite Audit**  
Audit Committee

**100.00%**

**Komite Nominasi dan Remunerasi**  
Nomination and Remuneration Committee

## Komitmen Penerapan GCG

### Commitment to Implement GCG

Perseroan meyakini dengan adanya komitmen yang tinggi serta konsisten dalam penerapan tata kelola yang baik (*good corporate governance/GCG*), perusahaan mampu meraih pencapaian kinerja yang baik dalam jangka panjang di berbagai prospek bisnis. Maka dari itu, prinsip-prinsip GCG senantiasa diterapkan dalam seluruh aktivitas operasional Perseroan sebagai berikut:

The Company believes that with high commitment and consistency in the implementation of good corporate governance (GCG), the Company is able to achieve good performance in the long term in a number of business prospects. Therefore, GCG principles are always applied in all Company's operational activities as follows:

Prinsip-Prinsip GCG GCG Principles	Definisi Definition	Bentuk Penerapan Implementation
Transparansi  Transparency	Mengedepankan keterbukaan pengungkapan informasi material yang benar, akurat, dan tepat waktu kepada seluruh pemangku kepentingan dalam rangka menghindari terjadinya benturan kepentingan ( <i>conflict of interest</i> ) dengan berbagai pihak.  Prioritizing disclosure of correct, accurate and timely material information to all stakeholders to avoid conflicts of interest with various parties	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengungkapkan informasi keuangan dan informasi penting lainnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang dapat diakses di situs web perusahaan dan situs Bursa Efek Indonesia; serta</li> <li>• Menerbitkan laporan dalam bentuk fisik, digital, dan siaran pers secara berkala.</li> <li>• Discloses financial information and other important information to all stakeholders which can be accessed on the Company's website and the Indonesia Stock Exchange's website; and</li> <li>• Publishes reports in form of physical report, digital report and press release regularly.</li> </ul>
Akuntabilitas  Accountability	Mengedepankan kejelasan fungsi, struktur, sistem, serta pertanggungjawaban seluruh organ tata kelola yang sistematis, sehingga dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam mengelola Perseroan.  Prioritizing the clarity of functions, structures, systems, and accountability of all systematic governance organs to increase effectiveness and efficiency in managing the Company.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menetapkan kejelasan fungsi, struktur, sistem, serta pertanggungjawaban seluruh organ Perseroan; serta</li> <li>• Melakukan evaluasi terkait pencapaian kerja secara berkala.</li> <li>• Determine the clarity of functions, structures, systems and responsibilities of all Company's organs; and</li> <li>• Conduct periodic evaluations related to work achievements.</li> </ul>
Tanggung Jawab  Responsibility	Mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku.  Comply with all applicable laws and regulations.	Menjalankan aktivitas bisnis dengan mengutamakan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.  Carry out business activities by prioritizing compliance with applicable laws and regulations.
Independensi  Independence	Mengelola bisnis Perseroan secara profesional guna meminimalisir terjadinya benturan kepentingan dalam pengambilan keputusan yang diambil organ Perseroan.  Manage the Company's business professionally to minimize the occurrence of conflicts of interest in making decisions taken by the Company's organs.	Seluruh organ Perseroan menerapkan prinsip profesionalisme dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.  All Company's organs apply the principle of professionalism in carrying out their duties and responsibilities.
Kewajaran dan Kesetaraan  Fairness and Equality	Memastikan adanya keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan lainnya.  Ensuring fairness and equality in fulfilling the Shareholders and all other stakeholders rights.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan adanya perlindungan hak-hak para Pemegang Saham, terutama Pemegang Saham Minoritas; dan</li> <li>• Menjamin perlakuan yang adil bagi seluruh pihak.</li> <li>• Ensuring the protection of the Shareholders rights, especially Minority Shareholders; and</li> <li>• Guarantees fair treatment of all parties.</li> </ul>

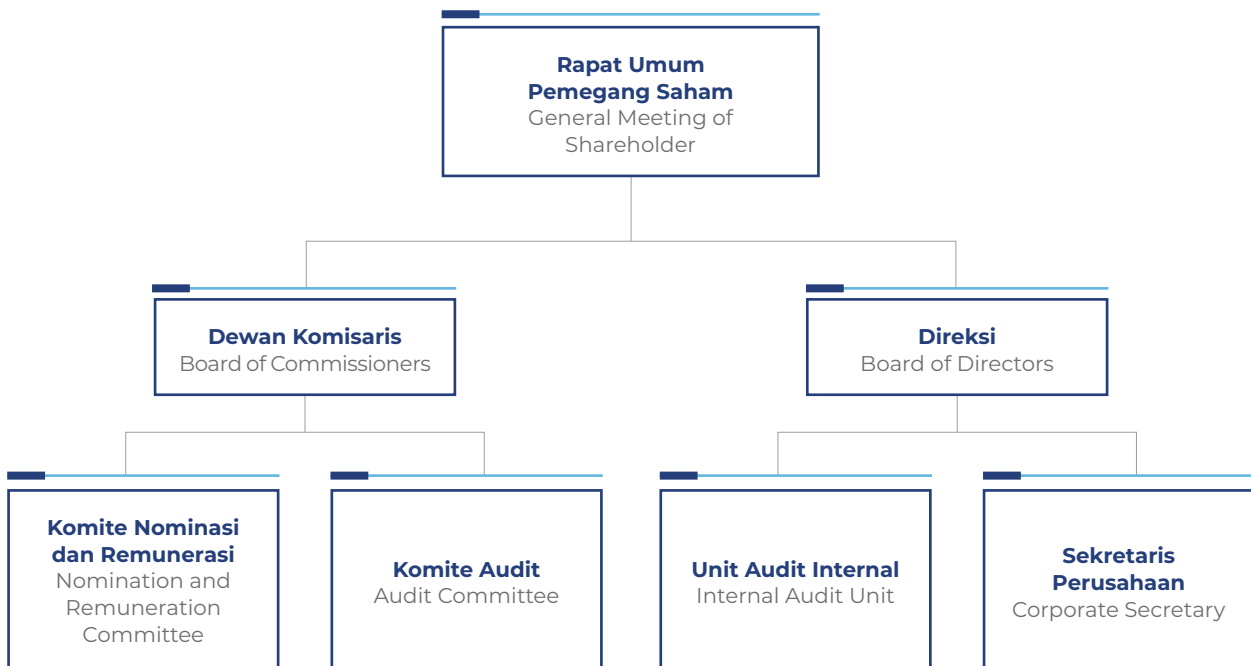


## Struktur GCG

### GCG Structure

Struktur GCG Perseroan dibentuk dengan merujuk pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Struktur tersebut dijadikan dasar dalam penetapan tugas dan tanggung jawab seluruh komponen organisasi Perseroan.

The Company's GCG structure was established by referring to Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. This structure is used as the basis for determining the duties and responsibilities of all Company's organizational components



## Rapat Umum Pemegang Saham

### General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi perusahaan yang mempunyai hak dan kewenangan yang tidak dapat didelegasikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi. Melalui forum ini, Pemegang Saham dapat menyampaikan pandangan dan pendapat mengenai pengembangan usaha Perseroan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the Company's highest organ which has rights and authorities that cannot be delegated to the Board of Commissioners and Board of Directors. Through this forum, the Shareholders can convey their views and opinions regarding the development of the Company's business.

## Pelaksanaan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2022

Penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa Perseroan pada tahun 2022 mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 16/

## Implementation of 2022 Annual and Extraordinary GMS

The implementation of the Annual and Extraordinary GMS in 2022 refers to the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 16/

POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik. Perseroan menyelenggarakan 1 kali RUPS Tahunan dan 1 kali RUPS Luar Biasa pada 25 Juli 2022 di Hotel The Westin Jakarta. Keputusan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2022 diuraikan sebagai berikut:

POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies. The Company held 1 Annual GMS and 1 Extraordinary GMS on 25 July 2022 at The Westin Jakarta Hotel. The resolutions of 2022 Annual and Extraordinary GMS are described as follows:

### RUPS Tahunan 2022/ 2022 Annual GMS

<b>Tanggal</b> Date	Senin, 25 Juli 2022 Monday, 25 July 2022		
<b>Tempat</b> Venue	Hotel The Westin Jakarta Jl. HR Rasuna Said Kav. C-22A Jakarta, 12940		
<b>Peserta</b> Attendant	Pemegang Saham Shareholders	Diwakili oleh 4.022.505.200 saham atau 80,45% dari total 5.000.000.000 saham. Represented by 4,149,149,600 shares or 82.98% from the total of 5,000,000,000 shares.	
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama (Independen) / President Commissioner (Independent) Komisaris / Commissioner	: Paul Rachmat Wullur : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya
	Direksi Board of Directors	Direktur Utama / President Director Direktur / Director	: Dimas Teguh Mulyanto : Chandra Sim*
	Pihak Independen Independent Parties	Kantor Akuntan Publik / Public Accountant Firm Notaris / Notary Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	: Y Santosa dan Rekan : Yulia, SH : PT Sharestar Indonesia

\* Secara virtual. / \* Virtually

### Keputusan RUPS Tahunan 2022/ Resolutions of 2022 Annual GMS

<b>Mata Acara 1:</b> <b>Persetujuan Laporan Tahunan 2021, termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021.</b> 1st Meeting Agenda: Approval of 2021 Annual Report including ratification of the Board of Commissioners Supervisory Duties Report and Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year.	
Keputusan	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquies et de charge</i> ) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
Resolution	To approve and ratify the Annual Report, Financial Statements, and Board of Commissioners Supervisory Duties Report for the financial year ended on 31 December 2021 and to grant full release of responsibility ( <i>acquies et de charge</i> ) to the Board of Commissioners and Board of Directors for carrying out the supervisory and management duties for the financial year ended 31 December 2021.
Realisasi Realization	Telah direalisasikan sepenuhnya. Fully implemented.
<b>Mata Acara 2:</b> <b>Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</b> 2nd Meeting Agenda: Decision on the use of the Company's net profit for the financial year ended 31 December 2021.	
Keputusan	Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2020 sebagai berikut: 1. Sebesar Rp500.000.000,- akan dibukukan sebagai dana cadangan; dan 2. Sisanya yaitu sebesar Rp8.805.640.324,- sebagai laba ditahan untuk kegiatan operasional Perseroan.
Resolution	Approval on the use of the Company net profit for the financial year of 2021 as follows: 1. Amounting of Rp500,000,000 will be booked as reserved fund; and 2. The remaining Rp8,805,640,324 will booked as retained earnings for the Company operational activities.
Realisasi Realization	Telah direalisasikan sepenuhnya. Fully implemented.



**Mata Acara 3:**  
**Penunjukan kantor akuntan publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.**

3rd Meeting Agenda:

Appointment of Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statement for the financial year ended 31 December 2022.

Keputusan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Y Santosa dan Rekan yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022;</li> <li>2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain penunjukan akuntan publik tersebut; dan</li> <li>b. Menunjuk kantor akuntan publik pengganti bilamana kantor akuntan publik tersebut tidak dapat melaksanakan tugas auditnya sesuai dengan standar akuntansi dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal dan peraturan Bapepam dan LK dan/atau Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.</li> </ol> </li> </ol>
Resolution	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. To appoint Y Santosa and Partners Public Accounting Firm to audit the Company books for the financial year ended 31 December 2022;</li> <li>2. To grant power and authority to the Board of Commissioners to:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Decide the fee and other requirements related to the appointment of the Public Accountant; and</li> <li>b. Appoint a replacement Public Accounting Firm in case the appointed Public Accountant is not able to carry out the audit duties according to the accounting standard and prevailing laws, including regulation in capital market and Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution regulation and/or Financial Services Authorities regulation.</li> </ol> </li> </ol>
Realisasi	Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Y Santosa dan Rekan yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022.
Realization	The Company has appointed a Y Santosa and Partners Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the 2022 financial year.

**Mata Acara 4:**  
**Persetujuan pemberian dan pendelegasian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan paket remunerasi berikut tunjangan, bonus, dan fasilitas yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.**

4th Meeting Agenda:

Approval to grant and delegate the authority to the Board of Commissioners to decide the remuneration package that includes allowance, bonus, and facilities given to Board of Commissioners and Board of Directors for the financial year ended 31 December 2022.

Keputusan	Memberikan kuasa delegasi kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan paket remunerasi berikut tunjangan, bonus, dan fasilitas yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
Resolution	To grant the power to delegate the authority to the Board of Commissioners to decide the remuneration package including the allowance, bonus, and facilities given to the Board of Commissioners and Board of Directors for the financial year ended 31 December 2022.
Realisasi	Telah disetujui pemberian remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp1.049.500.000,-.
Realization	It has been approved to provide remuneration to the Board of Commissioners and Board of Directors amounting to Rp1,049,500,000.

**Mata Acara 5:**  
**Laporan penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan.**

5th Meeting Agenda:

Report on the utilization of the Company's initial public offering proceeds.

Keputusan	Direksi telah melaporkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Perseroan per 30 Juni 2022 pada RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada 25 Juli 2022.
Resolution	The Board of Directors has reported the Realization of the Utilization of Proceeds from the Company's Public Offering per 30 June 2022 on the Annual GMS held on 25 July 2022.
Realisasi	Telah direalisasikan sepenuhnya.
Realization	Fully implemented.

**RUPS Luar Biasa 2022/ 2022 Extraordinary GMS**

<b>Tanggal</b> Date	Senin, 25 Juli 2022 Monday, 25 July 2022
<b>Tempat</b> Venue	Hotel The Westin Jakarta Jl. HR Rasuna Said Kav. C-22A Jakarta, 12940

Peserta Attendant	Pemegang Saham Shareholders	Diwakili oleh 4.022.505.200 saham atau 80,45% dari total 5.000.000.000 saham. Represented by 4,022,505,200 shares or 80.45% from the total of 5,000,000,000 shares.	
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama (Independen) / President Commissioner (Independent) Komisaris / Commissioner	: Paul Rachmat Wullur : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya
	Direksi Board of Directors	Direktur Utama / President Director Direktur / Director	: Dimas Teguh Mulyanto : Chandra Sim*
	Pihak Independen Independent Parties	Kantor Akuntan Publik / Public Accountant Firm Notaris / Notary Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	: Y Santosa dan Rekan : Yulia, SH : PT Sharestar Indonesia

\* Secara virtual. / \* Virtually

## Keputusan RUPS Luar Biasa 2022/ Resolutions of 2022 Extraordinary GMS

Mata Acara 1: Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan. 1st Meeting Agenda: Approval of changes to the Company's Management composition.	
Keputusan	<p>1. Menerima pengunduran diri Chandra Sim dari jabatannya selaku Direktur Perseroan;</p> <p>2. Memberhentikan dengan hormat Chandra Sim dari jabatannya selaku Direktur Perseroan dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusannya sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam buku Perseroan serta mengangkat Chadafy Maraden Sibarani sebagai Direktur Perseroan dengan masa jabatan mengikuti masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, tanpa mengesampingkan hak dan wewenang Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu sehingga selanjutnya terhitung sejak ditutupnya rapat, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:</p> <p><b>Dewan Komisaris</b> Komisaris Utama : Paul Rachmat Wullur Komisaris Independen : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya</p> <p><b>Direksi</b> Direktur Utama : Dimas Teguh Mulyanto Direktur : Chadafy Maraden Sibarani</p> <p>3. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memberitahukan perubahan susunan pengurus ini kepada instansi yang berwenang.</p>
Resolution	<p>1. Accepted the resignation of Chandra Sim from his position as a Director;</p> <p>2. Respectfully dismissed Chandra Sim from his position as a Director by granting full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) for his management actions as long as these actions are reflected in the Company's books and appoint Chadafy Maraden Sibarani as a Director with an office term following the term of office of members of the Board of Directors and other members of the Board of Commissioners, without prejudice to the rights and powers of the Shareholders to dismiss them at any time, so that as of the closing of the meeting, the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners members of is as follows:</p> <p><b>Board of Commissioners</b> President Commissioner : Paul Rachmat Wullur Independent Commissioner : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya</p> <p><b>Board of Directors</b> President Director : Dimas Teguh Mulyanto Director : Chadafy Maraden Sibarani</p> <p>3. Granted power of attorney to the Board of Directors to declare this decision in a notarial deed and for that purpose authorized to appear before the Notary, sign the deed, documents or letters and do everything necessary to achieve the above purpose without anyone being excluded as well as notify the change in the Management composition to the competent authority.</p>
Realisasi Realization	Telah direalisasikan sepenuhnya. Fully implemented.



#### Mata Acara 2:

**Persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam 1 transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu 1 tahun buku, dalam rangka fasilitas keuangan (termasuk penerbitan efek bersifat utang dan/atau sukuk baik melalui penawaran umum atau tanpa melalui penawaran umum) yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas anak, ataupun perpanjangan maupun *refinancing* (berikut seluruh penambahan dan/atau perubahannya).**

#### 2nd Meeting Agenda:

Give the approval to the Board of Directors to transfer, release the rights or put a debt guarantees on the Company's assets, either partially or wholly in 1 or several independent or related transactions for a period of 1 fiscal year, related to financial facilities (including issuance of debt securities and/or sukuk either via public offerings or without public offerings) accepted by the Company and/or its Subsidiaries, or extension or refinancing (including all of its additions and/or changes thereto).

Keputusan	<p>a. Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam 1 transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu 1 tahun buku, dalam rangka fasilitas keuangan (termasuk penerbitan efek bersifat utang dan/atau sukuk baik melalui penawaran umum atau tanpa melalui penawaran umum) yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas Anak, ataupun perpanjangan maupun <i>refinancing</i> (berikut seluruh penambahan dan/atau perubahannya);</p> <p>b. Memberikan kuasa penuh kepada Direksi Perseroan, sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, untuk menandatangani setiap dan semua perjanjian dan dokumen termasuk namun tidak terbatas pada perjanjian pengalihan dan dokumen terkait lainnya seperti, surat kuasa, surat pernyataan, dokumen yang mungkin diperlukan untuk pengalihan kekayaan berdasarkan persyaratan dan ketentuan sebagaimana dianggap perlu dan sesuai oleh Direksi Perseroan, tanpa pengecualian; dan</p> <p>c. Mengonfirmasikan dan mengesahkan segala tindakan yang diambil oleh Direksi Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan-keputusan tersebut di atas, tanpa pengecualian.</p> <p>1. Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri, yaitu untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris. Untuk itu menghadap di mana perlu, memberikan keterangan dan laporan, membuat atau suruh buat serta menandatangani semua surat atau akta yang diperlukan dan selanjutnya melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk melaksanakan hal tersebut di atas, tanpa ada yang dikecualikan.</p>
Resolution	<p>a. Gave the approval to the Board of Directors to transfer, release the rights or put a debt guarantees on the Company's assets, either partially or wholly in 1 or several independent or related transactions for a period of 1 fiscal year related to financial facilities (including issuance of debt securities and/or sukuk either via public offerings or without public offerings) accepted by the Company and/or its Subsidiaries, or extension or refinancing (including all of its additions and/or changes thereto).</p> <p>b. Gave full authority to the Board of Directors, in connection with the above-mentioned decision, to sign any and all agreements and documents, including but not limited to transfer agreements and other related documents such as power of attorney, statement letters, documents that may be required for the transfer of assets based on the terms and provisions as deemed necessary and appropriate by the Board of Directors, without exception; and</p> <p>c. Confirmed and ratified all actions taken by the Board of Directors in connection with the implementation of the decisions mentioned above, without exception.</p> <p>1. Gave the authorization to the Board of Directors, both jointly or individually, to state this decision in a Notarial deed. For this reason, appear where necessary, provide information and reports, make or order to make and sign all necessary letters or deeds and then do everything that is deemed necessary and useful to carry out the above, without any exceptions.</p>
Realisasi Realization	Telah direalisasikan sepenuhnya. Fully implemented.

## Pelaksanaan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2021

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan 1 kali RUPS Tahunan pada 19 Agustus 2021 dan 2 kali RUPS Luar Biasa pada 19 Agustus 2021 dan 21 Oktober 2021. Keputusan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2021 diuraikan sebagai berikut:

## Implementation of 2021 Annual and Extraordinary GMS

In 2021, the Company held 1 Annual GMS on 19 August 2021 and 2 Extraordinary GMS on 19 August 2021 and 21 October 2021. The resolutions for 2021 Annual and Extraordinary GMS are described as follows:

**RUPS Tahunan 2021/ 2021 Annual GMS**

<b>Tanggal</b> Date	Kamis, 19 Agustus 2021 Thursday, 19 August 2021		
<b>Tempat</b> Venue	Hotel The Westin Jakarta Jl. HR Rasuna Said Kav. C-22A Jakarta, 12940		
<b>Peserta</b> Attendant	Pemegang Saham Shareholders	Diwakili oleh 4.149.149.600 saham atau 82,98% dari total 5.000.000.000 saham. Represented by 4,149,149,600 shares or 82.98% from the total of 5,000,000,000 shares.	
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama (Independen) / President Commissioner (Independent) Komisaris / Commissioner	: Paul Rachmat Wullur : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya
	Direksi Board of Directors	Direktur Utama / President Director Direktur / Director	: Dimas Teguh Mulyanto : Chandra Sim
	Pihak Independen Independent Parties	Notaris / Notary Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	: Yulia, SH : PT Sharestar Indonesia

**Tindak Lanjut Keputusan RUPS Tahunan 2021**

Hingga Desember 2022, seluruh keputusan RUPS Tahunan 2021 yang dilaksanakan pada 19 Agustus 2021, telah direalisasikan sepenuhnya dan diuraikan sebagai berikut:

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.
2. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2020.
3. Menunjuk kantor akuntan publik yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

**Follow up on 2021 Annual GMS Resolutions**

As of December 2022, all resolutions of 2021 Annual GMS which were held on 19 August 2021, have been fully realized and are described as follows:

1. Approved and ratified the Annual Report, Financial Statements, and Board of Commissioners Supervisory Duties Report for the financial year ended on 31 December 2020.
2. Approved the utilization of the Company's net profit for the 2020 financial year.
3. Appointed a public accounting firm that will conduct an audit of the Company's books for the financial year ended on 31 December 2021.

**RUPS Luar Biasa 2021/ 2021 Extraordinary GMS**

<b>RUPS Luar Biasa 19 Agustus 2021</b> Extraordinary GMS on 19 August 2021			
<b>Tanggal</b> Date	Kamis, 19 Agustus 2021 Thursday, 19 August 2021		
<b>Tempat</b> Venue	Hotel The Westin Jakarta Jl. HR Rasuna Said Kav. C-22A Jakarta, 12940		
<b>Peserta</b> Attendant	Pemegang Saham Shareholders	Diwakili oleh 4.149.149.600 saham atau 82,98% dari total 5.000.000.000 saham. Represented by 4,149,149,600 shares or 82.98% from the total of 5,000,000,000 shares.	
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama (Independen) / President Commissioner (Independent) Komisaris / Commissioner	: Paul Rachmat Wullur : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya
	Direksi Board of Directors	Direktur Utama / President Director Direktur / Director	: Dimas Teguh Mulyanto : Chandra Sim
	Pihak Independen Independent Parties	Notaris / Notary Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	: Yulia, SH : PT Sharestar Indonesia



## RUPS Luar Biasa 21 Oktober 2021

### Extraordinary GMS on 21 October 2021

Tanggal Date	Kamis, 21 Oktober 2021 Thursday, 21 October 2021		
Tempat Venue	Hotel Mulia Senayan Jl. Asia Afrika No. 6, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10270		
Peserta Attendat	Pemegang Saham Shareholders	Diwakili 3.920.583.400 saham atau 78,41% dari total 5.000.000.000 saham. Represented by 3,920,583,400 shares or 78.41% from the total of 5,000,000,000 shares.	
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Komisaris Utama (Independen) / President Commissioner (Independent) Komisaris / Commissioner	: Paul Rachmat Wullur : Ang Hendra Setiawan Angkawijaya
	Direksi Board of Directors	Direktur Utama / President Director Direktur / Director	: Dimas Teguh Mulyanto : Chandra Sim
	Pihak Independen Independent Parties	Notaris / Notary Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	: Yulia, SH : PT Sharestar Indonesia

#### Tindak Lanjut Keputusan RUPS Luar Biasa 2021

Hingga Desember 2022, seluruh keputusan RUPS Luar Biasa 2021 yang dilaksanakan pada 19 Agustus 2021 dan 21 Oktober 2021, telah direalisasikan sepenuhnya dan diuraikan sebagai berikut:

1. Keputusan RUPS Luar Biasa 19 Agustus 2021
  - a. Merubah alamat Perseroan menjadi Tifa Building Lt. 8, Jl. Kuningan Barat 26, Kota Jakarta Selatan, Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.
  - b. Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan dalam rangka fasilitas keuangan yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas Anak Perseroan, ataupun perpanjangan maupun *refinancing*.
2. Keputusan RUPS Luar Biasa 21 Oktober 2021  
Menyetujui perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan tahun 2020.

#### Follow-up on 2021 Extraordinary GMS Resolutions

As of December 2022, all resolutions of 2021 Extraordinary GMS which were held on 19 August 2021 and 21 October 2021, have been fully realized and are described as follows:

1. Resolutions of the Extraordinary GMS on 19 August 2021
  - a. Changed the Company's address to Tifa Building Lt. 8, Jl. Kuningan Barat 26, City of South Jakarta, the Special Capital Region of Jakarta Province.
  - b. Gave approval to the Board of Directors to transfer, release rights or make debt guarantees for the Company's assets in the context of financial facilities received by the Company and/ or the Company's Subsidiaries, or an extension or refinancing.
2. Resolutions of the Extraordinary GMS on 21 October 2021  
Approved changes to the utilization of proceeds from the 2020 Company's Initial Public Offering.

## Dewan Komisaris

### Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan tugas mengelola perusahaan, tanpa turut serta dalam

The Board of Commissioners is a Company's organ that has a duty to supervise and provide advices to the Board of Directors in carrying out the task of managing the Company, without participating in making operational

mengambil keputusan operasional, guna mencapai maksud dan tujuan sesuai ketentuan Anggaran Dasar serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## Pedoman Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

## Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Dewan Komisaris Perseroan tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
<p>Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan pengurusan Perseroan.</p> <p>To oversee the management policy of the Company and to provide advice to the Board of Directors in managing the Company.</p>	<p>Melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi melalui penyelenggaraan rapat gabungan yang dilakukan sebanyak 6 kali di sepanjang tahun 2022.</p> <p>Has supervised and provided advices to the Board of Directors through 6 joint meetings held throughout 2022.</p>
<p>Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>To conduct Annual GMS and other GMS in line with their authorities as regulated in laws and regulations as well as the Company Articles of Association.</p>	<p>Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa pada 25 Juli 2022 di Hotel The Westin Jakarta.</p> <p>Held the Annual GMS and Extraordinary GMS on 25 July 2022 at The Westin Jakarta Hotel.</p>
<p>Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan iktikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.</p> <p>To perform their duties and responsibilities with good faith, responsibly, and in a prudent manner.</p>	<p>Menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip GCG sekaligus mengawasi dan memastikan Direksi tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam melakukan transaksi dengan pihak afiliasi Perseroan.</p> <p>Has performed their duties and responsibilities in accordance with GCG principles as well as has supervised and ensured that the Board of Directors comply with applicable laws and regulations in conducting transactions with affiliated parties.</p>
<p>Membentuk Komite Audit dan komite lainnya guna mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.</p> <p>To establish Audit Committee and other committee to support the effectiveness of the Board of Commissioners implementation of duties and Responsibilities.</p>	<p>Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit. Melalui rekomendasi dari Komite Audit, Dewan Komisaris telah menunjuk akuntan publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun 2022. Selain itu, Dewan Komisaris juga telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>The Board of Commissioners has established an Audit Committee. Through recommendations from the Audit Committee, the Board of Commissioners has appointed a public accountant who will audit the Company's 2022 Consolidated Financial Statements. In addition, the Board of Commissioners has also established a Nomination and Remuneration Committee.</p>

decisions, to achieve the Company's goals and objectives in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations.

## Board of Commissioners Work Guidelines

The Board of Commissioners carries out their duties and responsibilities in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

## Board of Commissioners Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the Board of Commissioners work program for 2022 are presented in the following table:



<b>Tugas dan Tanggung Jawab</b> Duties and Responsibilities	<b>Realisasi Program Kerja 2022</b> Realization of the Work Program in 2022
<p>Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris setiap akhir tahun buku.</p> <p>To evaluate the performance of committee that support the Board of Commissioners implementation of duties and responsibilities at the end of every fiscal year.</p>	<p>Melakukan penilaian terhadap kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Conducted an assessment of the performance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.</p>

## Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan berjumlah 2 orang, yang terdiri dari 1 orang Komisaris Utama yang merangkap sebagai Komisaris Independen dan 1 orang Komisaris dengan masa jabatan selama 5 tahun.

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan juga telah disesuaikan dengan keberagaman pendidikan, pengalaman kerja, usia, serta keahlian. Setiap tugas dan tanggung jawab dilaksanakan secara independen, tanpa adanya intervensi maupun campur tangan pihak lain.

Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris, sebagaimana telah diungkapkan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

## Board of Commissioners Composition

The Board of Commissioners composition based on the Articles of Association consists of 2 people, i.e. of 1 President Commissioner who also serves as an Independent Commissioner and 1 Commissioner with an office term of 5 years.

The Board of Commissioners composition has also been adapted to the diversity of education, work experience, age and expertise. Each duty and responsibility are carried out independently, without any intervention or interference from other parties.

There was no change in the composition of the Board of Commissioners in 2022, as has been disclosed in the Board of Commissioners Profile section in this Annual Report.

## Komisaris Independen

<b>Ketentuan</b> Provision
<p>Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang kewajiban untuk memiliki Komisaris Independen 30% dari jumlah seluruh Dewan Komisaris.</p> <p>Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the obligation to have an Independent Commissioner portion of 30% of the total number of the Board of Commissioners.</p>

<b>Implementasi di Perseroan</b> Implementation in the Company
<p style="text-align: center;"><b>50%</b></p> <p>1 dari 2 anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah Komisaris Independen.</p> <p>1 of 2 member of the Board of Commissioners is an Independent Commissioner</p>

## Independent Commissioner

<b>Dasar Pengangkatan Pertama Kali dan Periode Menjabat</b> Legal Basis for First Time Appointment and Office Term
<p><b>Paul Rachmat Wullur</b>                      Komisaris Utama (Independen)                      President Commissioner                      (Independent)</p> <p>Akta No. 76 tanggal 16 Desember 2019 (2019-2024).                      Deed No. 76 dated 16 December 2019 (2019-2024).</p>

<b>Pernyataan Independensi</b> Statement of Independence
<p>Komisaris Independen tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan; tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan; dan tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>Independent Commissioners do not have shares, either directly or indirectly, in the Company; has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major and Controlling Shareholders; and has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.</p>

## Rapat Dewan Komisaris

Berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, rapat internal Dewan Komisaris wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 2 bulan, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 4 bulan, serta menghadiri setiap diadakannya RUPS Tahunan maupun RUPS lainnya. Rapat-rapat tersebut dapat dilakukan secara langsung atau melalui *teleconference* dengan tetap memperhatikan persyaratan keabsahan pengambilan keputusan.

## Board of Commissioners Meeting

Based on the provisions in the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Board of Commissioners internal meetings must be held at least once time in every 2 months, joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors must be held at least once time in every 4 months, and attend every Annual GMS or other GMS. These meetings can be held in person or through teleconference while taking into account the requirements for the validity of decision-making.

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meeting			Rapat Gabungan dengan Direksi Joint Meeting with the Board of Directors			RUPS GMS		
		Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Paul Rachmat Wullur	Komisaris Utama (Independen) President Commissioner (Independent)	12	12	100.00	6	6	100.00	2	2	100.00
Ang Hendra Setiawan Angkawijaya	Komisaris Commissioner	12	12	100.00	6	6	100.00	2	2	100.00

## Program Orientasi bagi Anggota Dewan Komisaris Baru

Anggota Dewan Komisaris yang diangkat untuk pertama kali diikutsertakan dalam program orientasi yang diselenggarakan oleh Sekretaris Perusahaan. Program tersebut dilaksanakan melalui rapat gabungan Dewan Komisaris, Direksi, dan jajaran manajemen dengan memberikan pemahaman singkat mengenai Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan program orientasi ini karena tidak terdapat pergantian komposisi anggota Dewan Komisaris.

## Orientation Program for New Members of the Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners who are appointed for the first time shall attend the orientation program organized by the Corporate Secretary. The program is conducted through joint meetings of the Board of Commissioners, Board of Directors and the Management by providing a brief understanding of the Company. However, in 2022, the Company did not hold this orientation program because there were no changes in the composition of the Board of Commissioners.



## Direksi Board of Directors

Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan guna mencapai maksud dan tujuan, dengan iktikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian. Namun demikian, meskipun pengelolaan Perseroan menjadi tanggung jawab bersama seluruh anggota Direksi, terdapat pembagian tugas dan wewenang yang jelas di antara setiap anggota.

The Board of Directors is a Company's organ responsible for managing the Company to achieve its purpose and objectives, in good faith, full of responsibility and prudence. However, even though the management of the Company is the joint responsibility of all members of the Board of Directors, there is a clear division of duties and authorities among each member.

### Pedoman Kerja Direksi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi merujuk pada Anggaran Dasar, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta peraturan dan perundang-undangan lainnya yang relevan.

### Board of Directors Work Guidelines

The implementation of the Board of Directors duties and responsibilities is in accordance with the Article of Association, Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies as well as relevant laws and regulations.

### Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Direksi Perseroan tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

### Board of Directors Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the Board of Directors work program for 2022 are presented in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Pekerjaan Scope of Work	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
Dimas Teguh Mulyanto	Direktur Utama President Director	Direktur Utama President Director	Mengoordinasikan pengelolaan Perseroan. Coordinate the management of the Company.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun rencana dan strategi bisnis operasional Perseroan pada tahun 2023;</li> <li>2. Menentukan kebijakan dan aturan terkait kepegawaian yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku;</li> <li>3. Menyiapkan dan mengevaluasi Laporan Keuangan Perseroan pada tahun 2022;</li> <li>4. Mengkaji dan mengidentifikasi serta mengelola risiko utama yang berdampak pada operasional Perseroan; dan</li> <li>5. Melakukan pengawasan pada pelaksanaan usaha Perseroan serta prinsip-prinsip GCG di Perseroan.</li> </ol>
Chadafy Maraden Sibarani*	Direktur Director	Direktur Operasional dan Keuangan Operational and Finance Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengawasi dan merencanakan di bidang keuangan dan akuntansi, serta strategi keuangan Perseroan; serta</li> <li>2. Bertanggung jawab atas aktivitas operasional.</li> </ol>	
Chandra Sim**	Direktur Director	Direktur Operasional dan Keuangan Operational and Finance Director	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supervises and prepares plan in finance and accounting field, as well as the Company's financial strategy; and</li> <li>2. Responsible for operational activities.</li> </ol>	

\* Menjabat sejak 25 Juli 2022. / \* Serves since 25 July 2022.

\*\* Menjabat sampai 25 Juli 2022. / \*\* Served until 25 July 2022.

## Komposisi Direksi

Komposisi Direksi berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan terdiri dari 2 orang anggota, serta seorang di antaranya menjabat sebagai Direktur Utama. Pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi dilakukan pada saat RUPS. Komposisi Direksi Perseroan juga telah disesuaikan dengan keberagaman pendidikan, pengalaman kerja, usia, serta keahlian.

Pada tahun 2022, terdapat perubahan komposisi Direksi, sebagaimana telah diungkapkan pada bagian Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

## Rapat Direksi

Berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, rapat internal Direksi wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 1 bulan, rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 4 bulan, serta menghadiri setiap diadakannya RUPS Tahunan maupun RUPS lainnya. Rapat-rapat tersebut dapat dilakukan secara langsung atau melalui *teleconference* dengan tetap memperhatikan persyaratan keabsahan pengambilan keputusan.

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Direksi Board of Directors Meeting			Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris Joint Meeting with the Board of Commissioners			RUPS GMS		
		Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Dimas Teguh Mulyanto	Direktur Utama President Director	12	12	100.00	6	6	100.00	2	2	100.00
Chadafy Maraden Sibarani*	Direktur Director	6	6	100.00	3	3	100.00	-	-	100.00
Chandra Sim**	Direktur Director	6	6	100.00	3	3	100.00	2	2	100.00

## Program Orientasi bagi anggota Direksi yang Baru

Anggota Direksi yang diangkat untuk pertama kali diikutsertakan dalam program orientasi yang diselenggarakan oleh Sekretaris Perusahaan. Program tersebut dilaksanakan melalui rapat gabungan Dewan Komisaris, Direksi, dan jajaran manajemen dengan memberikan pemahaman singkat mengenai Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan program orientasi untuk anggota Direksi yang baru pada Agustus 2022.

## Board of Directors Composition

The composition of the Board of Directors based on the Articles of Association consists of 2 members, and one of them serves as the President Director. The appointment and dismissal of the Board of Directors members are carried out at the GMS. The composition of the Board of Directors has also been adapted to the diversity of education, work experience, age and expertise.

In 2022, there was a change in the composition of the Board of Directors, as disclosed in the Board of Directors Profile section in this Annual Report.

## Board of Directors Meeting

Based on the provisions in the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Board of Directors internal meetings must be held at least once every month, joint meetings of the Board of Directors and Board of Commissioners must be held at least once in every 4 months, and attend each holding of the Annual GMS or other GMS. These meetings can be held in person or through teleconference while taking into account the requirements for the validity of decision-making.

## Orientation Program for New Members of the Board of Directors

Members of the Board of Directors who are appointed for the first time shall attend the orientation program organized by the Corporate Secretary. The program is conducted through joint meetings of the Board of Commissioners, Board of Directors and the Management by providing a brief understanding of the Company. The Company held an orientation program for new member of the Board of Directors on August 2022.



## Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite di Bawah Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees Under the Board of Commissioners, and Supporting Organs of the Board of Directors

### Penilaian Kinerja Anggota Dewan Komisaris

#### Prosedur, Kriteria, dan Pihak Pelaksana Penilaian

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara mandiri dengan menggunakan kriteria pemenuhan tugas dan tanggung jawab oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris, serta pencapaian target yang telah ditetapkan pada awal tahun buku, untuk kemudian disampaikan kepada Pemegang Saham melalui RUPS.

#### Hasil Penilaian

Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris akan menjadi bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan yang berhubungan dengan remunerasi. Selain itu, hasil penilaian juga akan menjadi dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan atau menunjuk kembali Dewan Komisaris yang bersangkutan untuk masa jabatan periode selanjutnya. Sepanjang tahun 2022, masing-masing anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Penilaian Kinerja Anggota Direksi

#### Prosedur, Kriteria, dan Pihak Pelaksana Penilaian

Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dengan menggunakan kriteria penilaian yang telah disepakati oleh Direksi serta Komite Nominasi dan Remunerasi pada awal tahun buku, untuk kemudian disampaikan kepada Pemegang Saham melalui RUPS.

#### Hasil Penilaian

Hasil evaluasi kinerja Direksi yang dilaporkan kepada Dewan Komisaris akan menjadi bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan yang berhubungan dengan remunerasi. Selain itu, hasil penilaian juga

### Performance Assessment of Members of the Board of Commissioners

#### The Assessment Procedure, Criteria, and Implementing Party

The Board of Commissioners performs a self-assessment based on the criteria of duties and responsibilities implementation of respective member of the Board of Commissioners, and target achievement as set in the beginning of fiscal year to be further conveyed to Shareholders in GMS.

#### Assessment Result

The Board of Commissioners assessment results will be used as the basis of consideration to make decision related to remuneration. In addition, the assessment result will also be used as the consideration basis for the Shareholders to dismiss or reappoint the respective Board of Commissioners for the following office term. In 2022, each member of the Board of Commissioners has performed their duties and responsibilities well, in line with the prevailing laws and regulations.

### Performance Assessment of the Board of Directors Members

#### The Assessment Procedure, Criteria, and Implementing Party

Performance assessment of the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners assisted by Nomination and Remuneration Committee based on the criteria agreed between the Board of Directors and Nomination and Remuneration Committee at the beginning of fiscal year, to be further conveyed to Shareholders in GMS.

#### Assessment Result

The Board of Directors assessment results reported to the Board of Commissioners will be used as the basis of consideration to make decision related to remuneration. In addition, the assessment result will also be used as

akan menjadi dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan atau menunjuk kembali Direksi yang bersangkutan untuk masa jabatan periode selanjutnya. Sepanjang tahun 2022, masing-masing anggota Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Penilaian kinerja terhadap komite-komite pendukung Dewan Komisaris dilaksanakan secara periodik oleh Dewan Komisaris. Adapun kriteria penilaian kinerja meliputi pemenuhan tugas dan tanggung jawab selama 1 periode, kehadiran pada rapat, dan lainnya.

Pada tahun 2022, kinerja Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi dinilai baik dalam membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris. Komite-komite tersebut memberikan peran dan masukan yang efektif terhadap tugas dan tanggung jawab yang dilakukan Dewan Komisaris di dalam Perseroan.

## Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Pemenuhan tugas dan tanggung jawab Direksi terkait pelaksanaan GCG dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Oleh karena itu, penilaian kinerja organ tersebut menjadi salah satu agenda yang perlu dilaksanakan setiap tahunnya oleh Direksi. Kriteria penilaian meliputi pemenuhan tugas dan tanggung jawab, serta kualitas pekerjaan.

Berdasarkan hasil penilaian, Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal secara konsisten telah mendukung implementasi GCG, khususnya kepatuhan terhadap peraturan dan ketentuan. Di sisi lain, kualitas pelaksanaan GCG pada Perseroan juga dinilai mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, khususnya dalam hal peninjauan terhadap prosedur operasi standar (SOP) yang berlaku dan penyusunan SOP baru yang dibutuhkan.

## Informasi tentang Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum memiliki komite di bawah Direksi, sehingga tidak terdapat

the consideration basis for the Shareholders to dismiss or reappoint the respective Board of Directors for the following their office term. In 2022, each member of the Board of Directors has performed their duties and responsibilities well, in line with the prevailing laws and regulations.

## Performance Assessment of the Committees Under the Board of Commissioners

Performance assessment of the committees supporting the Board of Commissioners is conducted periodically by the Board of Commissioners. The performance assessment criteria includes completion of duties and responsibilities during 1 period, meeting attendance, and others.

In 2022, the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee have performed well in assisting the Board of Commissioners in carrying out their duties. These committees have carried out their role and provided effective input concerning the duties and responsibilities performed by the Board of Commissioners.

## Performance Assessment of the Supporting Organs of the Board of Directors

The Board of Directors' duties and responsibilities related to GCG implementation are assisted by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. Therefore, the performance assessment of these organs is one of the agendas that needs to be carried out annually by the Board of Directors. The assessment criteria include the fulfillment of duties and responsibilities, as well as the quality of work.

Based on the results of the assessment, the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit have consistently supported the implementation of GCG, particularly compliance with rules and regulations. On the other hand, the quality of the GCG implementation in the Company is also considered to have improved compared to the previous year, particularly in terms of reviewing the applicable standard operating procedures (SOP) and preparing the required new SOPs.

## Information about Committees Under the Board of Directors

Until the end of 2022, the Company still does not have a Committee under the Board of Directors, so there is



informasi terkait pelaksanaan tugas dan penilaian terhadap kinerja komite di bawah Direksi.

no information regarding the implementation of duties and evaluation as well as the performance of Committee under the Board of Directors.

## Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

### Board of Commissioners and Board of Directors Competency Development

Untuk memfasilitasi terjadinya pengembangan kapasitas dan pemutakhiran pengetahuan Dewan Komisaris dan Direksi atas isu-isu terkini terkait Perseroan, maka anggota Dewan Komisaris dan Direksi berhak untuk mengikuti pelatihan, *workshop*, seminar, *conference*, dan lain sebagainya yang dapat bermanfaat dalam meningkatkan efektivitas fungsi Dewan Komisaris dan Direksi.

To facilitate capacity development and updating the knowledge of the Board of Commissioners and Board of Directors on current issues related to the Company, members of the Board of Commissioners and Board of Directors are entitled to attend training, workshops, seminars, conferences, and others which can be useful in increasing the effectiveness of the Board of Commissioners and Directors functions.

### Kebijakan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan mengenai program pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi diuraikan sebagai berikut:

1. Program pengembangan kompetensi dilaksanakan guna meningkatkan efektivitas Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Rencana pelaksanaan program pengembangan kompetensi diuraikan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris serta Rencana Kerja dan Anggaran Direksi; dan
3. Anggota Dewan Komisaris yang mengikuti program pengembangan kompetensi berupa seminar dan pelatihan harus menyajikan presentasi untuk anggota Dewan Komisaris lain guna berbagi informasi dan pengetahuan. Begitu pula dengan anggota Direksi yang mengikuti program pengembangan kompetensi harus menyajikan presentasi untuk anggota Direksi lain.

Pada tahun 2022, pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dilaksanakan secara mandiri, melalui media buku dan informasi digital.

### Competency Development Policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The policy regarding the competency development program for the Board of Commissioners and the Board of Directors is described as follows:

1. Competency development programs are implemented to increase the effectiveness of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
2. Plan for the implementation of competency development program is described in the Work Plan and Budget of the Board of Commissioners and the Board of Directors; and
3. Members of the Board of Commissioners who participate in competency development programs in the form of seminars and training must provide presentations to other members of the Board of Commissioners to share information and knowledge. Likewise, members of the Board of Directors who participate in the competency development program must provide presentations to other members of the Board of Directors.

In 2022, competency development activities for the Board of Commissioners and Board of Directors were carried out independently, through the books and digital information.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

### Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

#### Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

##### Prosedur Nominasi

Proses nominasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan melibatkan Komite Nominasi dan Remunerasi, dibantu oleh *Human Resources Department*. Proses nominasi dimulai dengan menyerahkan daftar nama calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi melalui pelaksanaan rapat internal Dewan Komisaris. Kemudian, penilaian kemampuan dan kepatutan dilakukan terhadap pihak yang namanya tercantum dalam daftar calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi tersebut. Calon yang telah memenuhi persyaratan dan lulus penilaian kemampuan dan kepatutan diangkat melalui persetujuan para Pemegang Saham pada saat pelaksanaan RUPS.

#### Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

##### Prosedur dan Dasar Penetapan Remunerasi

Kebijakan mengenai remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh keputusan Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS, berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi yang disampaikan kepada Dewan Komisaris. Perhitungan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, dengan mempertimbangkan tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang sesuai dengan kinerja Perseroan.

##### Struktur dan Besaran Remunerasi

Informasi terkait remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2022 diungkapkan sebagai berikut:

#### Nomination of the Board of Commissioners and Board of Directors

##### Nomination Procedure

The nomination process for the Board of Commissioners and Board of Directors involves the Nomination and Remuneration Committee, assisted by the Human Resources Department. The nomination process begins with submitting a list of candidates for members of the Board of Commissioners and Board of Directors through the Board of Commissioners internal meeting. Afterwards, a fit and proper test is carried out on those candidates for members of the Board of Commissioners and Board of Directors. Candidates who have met the requirements and passed the fit and proper test are appointed through the approval of the Shareholders at the GMS.

#### Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

##### Procedure and Determination Basis of Remuneration

Policy concerning the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors is determined by Shareholders resolutions through GMS mechanism based on the recommendation given by Nomination and Remuneration Committee conveyed to the Board of Commissioners. The remuneration amount of the Board of Commissioners and Board of Directors is decided by considering the duties, responsibilities, and authorities of Board of Commissioner and Board of Directors members that is in line with the Company performance.

##### Remuneration Structure and Amount

Information regarding the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2022 is presented as follows:



Nama Name	Jabatan Position	Struktur Remunerasi Remuneration Structure	
		Remunerasi Tetap Fixed Remuneration (Rp)	Remunerasi Variabel Variable Remuneration (Rp)
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners			
Paul Rachmat Wullur	Komisaris Utama (Independen) President Commissioner (Independent)	130,000,000	-
Ang Hendra Setiawan Angkawijaya	Komisaris Commissioner	20,000,000	-
<b>Direksi</b> Board of Directors			
Dimas Teguh Mulyanto	Direktur Utama President Director	724,500,000	-
Chadafy Maraden Sibarani*	Direktur Director	135,000,000	-
Chandra Sim**	Direktur Director	40,000,000	-

\* Menjabat sejak 25 Juli 2022. / \* Serves since 25 July 2022.

\*\* Menjabat sampai 25 Juli 2022. / \*\* Served until 25 July 2022.

## Komite Audit

### Audit Committee

Komite Audit dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan atas pelaksanaan fungsi Direksi. Hal ini dimaksudkan untuk memastikan Perseroan dikelola dengan manajemen yang kuat, serta secara konsisten sesuai dengan prinsip-prinsip GCG yang dijiwai oleh nilai-nilai dan etika Perseroan.

The Audit Committee was established by the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners in supervising the implementation of the Board of Directors functions. This is intended to ensure that the Company is managed with strong management, and is consistent with GCG principles imbued with the Company's values and ethics.

### Pedoman Kerja Komite Audit

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit merujuk pada Piagam Komite Audit yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris pada 23 Januari 2020 yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

### Audit Committee Work Guidelines

The implementation of the duties and responsibilities of the Audit Committee refers to the Audit Committee Charter which was approved by the Board of Commissioners on 23 January 2020, and was prepared based on Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines of Work Implementation of the Audit Committee.

## Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Komite Audit Perseroan tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

## Audit Committee Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the Audit Committee work program in 2022 are presented in the following table:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
<p>Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.</p> <p>To review financial information issued by the Company to public and/or authorities, namely financial statements, projections, and other reports related to the Company financial information.</p>	<p>Menelaah Laporan Keuangan secara internal serta melalui rapat dengan audit internal dan audit eksternal yang telah dilaksanakan sebanyak 6 kali.</p> <p>Reviewed the Financial Statements internally as well as through 6 meetings with internal audit and external audit.</p>
<p>Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>To review the Company compliance to the laws and regulations related to the Company business activities.</p>	<p>1. Komite Audit telah melaksanakan seluruh komitmen pada Perseroan yang mengacu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit; serta</p> <p>2. Menelaah kepatuhan terhadap peraturan pasar modal terbaru dan peraturan lainnya yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan.</p> <p>1. The Audit Committee has carried out all commitments to the Company by referring to the Financial Services Authorities Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines of the Audit Committee Work Implementation; and</p> <p>2. Reviewed compliance with the latest capital market regulations and other regulations related to the Company's business activities.</p>
<p>Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan.</p> <p>To provide independent opinion in case there is a disagreement between the management and accountant for the services provided.</p>	<p>Memberikan pendapat independen dan profesional kepada Dewan Komisaris, terutama mengenai audit internal ataupun eksternal terkait pelaporan keuangan, serta hal lain yang dilaporkan Direksi kepada Dewan Komisaris. Pendapat tersebut disampaikan dalam pelaksanaan rapat gabungan.</p> <p>Has provided independent and professional opinion to the Board of Commissioners, especially regarding internal or external audits related to financial reporting, as well as other matters reported by the Board of Directors to the Board of Commissioners. This opinion was conveyed at the joint meeting.</p>
<p>Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang berdasar pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.</p> <p>To provide recommendation to the Board of Commissioners on appointing the accountant based on the independence, scope of assignment, and the accountant fee.</p>	<p>Memberikan rekomendasi penunjukan Akuntan Publik Yahya Santosa dari Kantor Akuntan Publik Y Santosa dan Rekan untuk periode 2022 dengan mempertimbangkan independensi, ruang lingkup, penugasan, dan biaya.</p> <p>Has provided recommendations on the appointment of Public Accountant Yahya Santosa from Y Santosa and Partners Public Accounting Firm for the 2022 period by considering independence, scope, assignment, and fee.</p>
<p>Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.</p> <p>To review the audit performed by the internal auditor and to oversee follow-up actions performed by the Board of Directors on the internal auditor findings.</p>	<p>Menelaah temuan audit internal serta memantau tindak lanjut yang dilaksanakan oleh Direksi dan unit di bawahnya. Hasil penelaahan tersebut kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris.</p> <p>Has reviewed internal audit findings and monitored follow-up actions carried out by the Board of Directors and units under them. The results of the review are then submitted to the Board of Commissioners.</p>
<p>Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantauan risiko di bawah Dewan Komisaris.</p> <p>To review the implementation of risk management performed by the Board of Directors if the Company does not have the risk monitoring function under the Board of Commissioners.</p>	<p>Memantau implementasi sistem manajemen risiko melalui penyelenggaraan rapat dengan Unit Audit Internal. Informasi yang diperoleh dari rapat tersebut digunakan sebagai pertimbangan penyusunan rencana audit internal di tahun berikutnya.</p> <p>Has monitored the implementation of the risk management system through meetings with the Internal Audit Unit. The information obtained from the meeting is used as a consideration for preparing an internal audit plan for the following year.</p>



<b>Tugas dan Tanggung Jawab</b> Duties and Responsibilities	<b>Realisasi Program Kerja 2022</b> Realization of the Work Program in 2022
<p>Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.</p> <p>To review complaints related to accounting process and financial report of the Company.</p>	<p>Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan, khususnya mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan, melalui prosedur penerimaan dan penanganan yang diatur oleh Otoritas Jasa Keuangan.</p> <p>Has examined complaints related to the Company, particularly regarding accounting and financial reporting processes, through the complaints reception and handling procedures regulated by the Financial Services Authority.</p>
<p>Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh kantor akuntan publik untuk memastikan semua risiko yang penting telah dipertimbangkan.</p> <p>To review the adequacy of audit performed by public accountant firm to ensure that all important risk has been put under consideration.</p>	<p>Menelaah hasil pemeriksaan kantor akuntan publik untuk memastikan semua risiko yang penting telah dipertimbangkan.</p> <p>Has reviewed the audit results of the public accounting firm to ensure all important risks have been considered.</p>
<p>Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.</p> <p>To maintain the confidentiality of document, data, and information of the Company.</p>	<p>Tidak terdapat dokumen dan informasi Perseroan yang disalahgunakan oleh Komite Audit.</p> <p>here was no Company document and information that was misused by the Audit Committee.</p>

## Komposisi Komite Audit

Komite Audit Perseroan berjumlah 3 orang yang terdiri dari Komisaris Independen sebagai ketua serta 2 orang pihak independen sebagai anggota. Komposisi Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2022 diungkapkan pada bagian Profil Komite Audit bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

## Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pribadi profesional yang tidak memiliki hubungan dengan Perseroan guna menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Audit tidak memiliki saham Perseroan, tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan, serta tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali, maupun Dewan Komisaris dan Direksi. Komite Audit yang dibentuk Perseroan telah memenuhi kriteria keahlian, pengalaman, dan integritas.

## Rapat Komite Audit

Komite Audit wajib melaksanakan rapat setidaknya 1 kali dalam 3 bulan. Selain itu, rapat tambahan dapat dilakukan sesuai dengan kebutuhan apabila diperlukan guna melaksanakan pembahasan masalah tertentu. Rekapitulasi kehadiran rapat Komite Audit diungkapkan sebagai berikut:

## Audit Committee Composition

The Audit Committee consists of 3 people consisting of an Independent Commissioner as the Chairman and 2 independent parties as members. The composition of the Audit Committee as of 31 December 2022 is disclosed in the Audit Committee Profile section of the Company Profile chapter in this Annual Report.

## Audit Committee Independence

All members of the Audit Committee are professional individuals who have no relationship with the Company to maintain independence in carrying out their duties and responsibilities. The Audit Committee does not own the Company's shares, has no business relationship with the Company, and has no family relationship with the Major and/or Controlling Shareholders, nor the Board of Commissioners and Board of Directors. The Audit Committee established by the Company has met the criteria of expertise, experience and integrity.

## Audit Committee Meeting

The Audit Committee must hold a meeting at least once in every 3 months. In addition, additional meetings can be held as needed to discuss certain issues. The recapitulation of the Audit Committee meeting attendance is presented as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meeting	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Paul Rachmat Wullur	Ketua Komite Audit Chairman of the Audit Committee	4	4	100.00
Ferry Laksmna	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100.00
David Christian Elisa Dengah	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100.00

## Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Komite Audit untuk memperluas wawasan akan perkembangan usaha dan meningkatkan kompetensi sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Pada tahun 2022, pengembangan kompetensi Komite Audit Perseroan dilaksanakan secara mandiri, melalui media buku dan informasi digital.

## Audit Committee Competency Development

The Company provides opportunities for members of the Audit Committee to broaden their insights on business development and improve their competency to support the implementation of their duties and responsibilities. In 2022, competency development program for the Audit Committee was carried out independently, via books and digital information.

## Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee

Sebagai bagian integral dari upaya implementasi prinsip-prinsip GCG, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite ini berfungsi untuk membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan yang berkaitan dengan sistem nominasi dan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

As an integral part of efforts to implement GCG principles, the Company has established a Nomination and Remuneration Committee. The function of this Committee is to assist the Board of Commissioners in carrying out supervisory duties and functions related to the nomination and remuneration system for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

## Pedoman Kerja Komite Nominasi dan Remunerasi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi merujuk pada Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

## Nomination and Remuneration Committee Work Guidelines

The implementation of the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee refers to the Nomination and Remuneration Committee Guidelines which was prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.



## Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

## Nomination and Remuneration Committee Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the work program of the Nomination and Remuneration Committee for 2022 are presented in the following table:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
<b>Fungsi Nominasi</b> Nomination Function	
<p>Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;</li> <li>2. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; dan</li> <li>3. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.</li> </ol> <p>Provide recommendations to the Board of Commissioners related to:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Position composition of Board of Directors and/or Board of Commissioners member;</li> <li>2. Policy and criteria required in the nomination process; and</li> <li>3. Performance evaluation policy for Board of Directors and/or of the Board of Commissioners member.</li> </ol>	<p>Memberikan rekomendasi terkait pengangkatan Chadafy Maraden Sibarani sebagai anggota Direksi Perseroan yang baru.</p> <p>Has provided recommendations regarding the appointment of Chadafy Maraden Sibarani as a new member of the Board of Director.</p>
<p>Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.</p> <p>Assist Board of Commissioners in conducting performance assessment of Board of Commissioners and/or Board of Directors members based on benchmark that is written as evaluation material.</p>	<p>Ikut terlibat dalam penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi di sepanjang tahun 2022.</p> <p>Has participated in evaluating the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors throughout 2022.</p>
<p>Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.</p> <p>Provide recommendation to Board of Commissioners concerning Board of Directors and/or Board of Commissioners members capabilities development program.</p>	<p>Memberikan masukan terkait pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi.</p> <p>Has provided input regarding competency development program for the Board of Commissioners and Board of Directors.</p>
<p>Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.</p> <p>Provide proposal on eligible candidate for Board of Directors and/or Board of Commissioners members to the Board of Commissioners to be further conveyed to GMS.</p>	<p>Menetapkan kriteria dan jumlah calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi.</p> <p>Has determined the criteria and the number of candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors members.</p>
<b>Fungsi Remunerasi</b> Remuneration Function	
<p>Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Struktur remunerasi;</li> <li>2. Kebijakan atas remunerasi; dan</li> <li>3. Besaran atas remunerasi.</li> </ol> <p>Provide recommendation to the Board of Commissioners concerning:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Remuneration structure;</li> <li>2. Remuneration policy; and</li> <li>3. Remuneration amount.</li> </ol>	<p>Membantu Dewan Komisaris dalam menentukan struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi Dewan Komisaris serta Direksi dengan mempertimbangkan pencapaian kinerja dan pengembangan remunerasi yang layak di bidang usaha Perseroan.</p> <p>Has assisted the Board of Commissioners in determining the structure, policies, and remuneration amount for the Board of Commissioners and the Board of Directors by taking into account the achievement performance and development of proper remuneration in the Company's line of business.</p>
<p>Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.</p> <p>Assist the Board of Commissioners in conducting performance assessment in line with the remuneration received by each member of Board of Directors and/or Board of Commissioners.</p>	<p>Mengevaluasi sistem remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dengan besaran remunerasi telah dievaluasi kesesuaiannya dengan implementasi di industri yang sejenis dan pencapaian Perseroan saat ini.</p> <p>Has evaluated the remuneration system for the Board of Commissioners and Board of Directors and also evaluated the suitability of remuneration amount with implementation in similar industries and the Company's current achievements.</p>

## Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan berjumlah 3 orang yang terdiri dari Komisaris Independen sebagai ketua serta 2 orang pihak independen sebagai anggota. Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per 31 Desember 2022 diungkapkan pada bagian Profil Komite Nominasi dan Remunerasi bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

## Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pribadi profesional yang tidak memiliki hubungan dengan Perseroan guna menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Nominasi dan Remunerasi tidak memiliki saham Perseroan, tidak memiliki hubungan usaha dengan Perseroan, serta tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali, maupun Dewan Komisaris dan Direksi. Komite Nominasi dan Remunerasi yang dibentuk Perseroan telah memenuhi kriteria keahlian, pengalaman, dan integritas.

## Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi wajib melaksanakan rapat setidaknya 1 kali dalam 4 bulan. Selain itu, rapat tambahan dapat dilakukan sesuai dengan kebutuhan apabila diperlukan guna melaksanakan pembahasan masalah tertentu. Rekapitulasi kehadiran rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diungkapkan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meeting	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Paul Rachmat Wullur	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	6	6	100.00
Maya Noorita Sugandhy	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	6	6	100.00

## Nomination and Remuneration Committee Composition

The Nomination and Remuneration Committee consists of 3 people consisting of an Independent Commissioner as the Chairman and 2 independent parties as members. The composition of the Nomination and Remuneration Committee as of 31 December 2022, is disclosed in the Nomination and Remuneration Committee Profile section of the Company Profile chapter in this Annual Report.

## Nomination and Remuneration Committee Independence

All members of the Nomination and Remuneration Committee are professionals who have no relationship with the Company to maintain independence in carrying out their duties and responsibilities. The Nomination and Remuneration Committee does not own the Company's shares, does not have a business relationship with the Company, and does not have family relations with the Major and/or Controlling Shareholders, nor the Board of Commissioners and Board of Directors. The Nomination and Remuneration Committee established by the Company has fulfilled the criteria of expertise, experience and integrity.

## Nomination and Remuneration Committee Meeting

The Nomination and Remuneration Committee must hold a meeting at least once in every 4 months. In addition, additional meetings can be held as needed to discuss certain issues. The recapitulation of attendance at the Nomination and Remuneration Committee meetings is presented as follows:



Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meeting	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Suvie	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	6	6	100.00

## Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memperluas wawasan akan perkembangan usaha dan meningkatkan kompetensi sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Pada tahun 2022, pengembangan kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dilaksanakan secara mandiri, melalui media buku dan informasi digital.

## Nomination and Remuneration Committee Competency Development

The Company provides opportunities for members of the Nomination and Remuneration Committee to broaden their insights on business development and improve their competency to support the implementation of their duties and responsibilities. In 2022, competency development activities for the Nomination and Remuneration Committee were carried out independently, through the books and digital information.

## Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan organ di bawah Direksi yang berperan penting dalam menjaga hubungan antara Perseroan dengan pemangku kepentingan melalui publikasi aktivitas perusahaan, serta memelihara kewajaran, konsistensi, dan transparansi mengenai hal-hal terkait tata kelola perusahaan dan tindakan korporasi. Selain itu, Sekretaris Perusahaan berperan dalam mengawasi kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

The Corporate Secretary is an organ under the Board of Directors which plays an important role in maintaining the relationship between the Company and the stakeholders through the publication of Company activities, as well as maintaining fairness, consistency and transparency on matters related to corporate governance and corporate actions. In addition, the Corporate Secretary has a role in supervising the Company's compliance with laws and regulations in the capital market sector.

## Pedoman Kerja Sekretaris Perusahaan

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan merujuk pada Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

## Corporate Secretary Work Guidelines

The implementation of the duties and responsibilities of the Corporate Secretary refers to the Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

## Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Sekretaris Perusahaan tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

## Corporate Secretary Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the Corporate Secretary's work program for 2022 are presented in the following table:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
<p>Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.</p> <p>To keep updated with capital market development, particularly related to applicable capital market regulations.</p>	<p>Memantau informasi pasar modal dan perundang-undangan yang berlaku, yang kemudian diinformasikan kepada Direksi, jika terdapat penyesuaian dengan aktivitas operasional Perseroan.</p> <p>Has monitored capital market information and applicable laws and regulations, which will then be informed to the Board of Directors, if there are adjustments needed in the Company's operational activities.</p>
<p>Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.</p> <p>To provide input to the Company Board of Commissioners and Board of Directors to comply with the capital market laws and regulations.</p>	<p>Memastikan dan mengingatkan Dewan Komisaris dan Direksi untuk selalu mematuhi ketentuan peraturan dan perundang-undangan di bidang pasar modal sebelum membuat keputusan atau kebijakan terkait pasar modal.</p> <p>Has ensured and reminded the Board of Commissioners and the Board of Directors to always comply with the provisions of laws and regulations in the capital market sector before making decisions or policies related to the capital market.</p>
<p>Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;</li> <li>2. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;</li> <li>3. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;</li> <li>4. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan</li> <li>5. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.</li> </ol> <p>To assist the Board of Commissioners and Board of Directors in the implementation of the Company governance which includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disclosure of information to public, including the availability of information on the Company website;</li> <li>2. To provide a timely report to Financial Services Authorities;</li> <li>3. To conduct and document GMS;</li> <li>4. To conduct and document Board of Directors and/or Board of Commissioners meeting; and</li> <li>5. To conduct the Company orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan informasi resmi kepada masyarakat terkait Perseroan melalui situs web dan Bursa Efek Indonesia;</li> <li>2. Menyampaikan Laporan Keuangan Interim dan Tahunan, serta laporan rutin lainnya kepada regulator;</li> <li>3. Membantu penyelenggaraan rapat internal dan gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk mendokumentasikan setiap agenda dan membuat risalah rapat;</li> <li>4. Mengadministrasikan dan menyimpan seluruh data penting dengan baik dan tidak ada pihak yang menyalahgunakan data Perseroan; dan</li> <li>5. Melaksanakan orientasi terhadap Direksi yang baru diangkat.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Has provided official information regarding the Company to the public through the website and the Indonesian Stock Exchange;</li> <li>2. Has submitted Interim and Annual Financial Statements, as well as other routine reports to regulators;</li> <li>3. Has assisted the organization of internal and joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors, including documenting each agenda and taking minutes of meetings;</li> <li>4. Has administered and stored all important data properly and no party misuses Company data; and</li> <li>5. Has led an orientation program to the newly appointed Directors.</li> </ol>
<p>Sebagai penghubung atau <i>contact person</i> antara Perseroan dengan Pemegang Saham Perseroan, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.</p> <p>To act as liaison officer or contact person between the Company and the Company Shareholders, Financial Services Authorities, and other stakeholders.</p>	<p>Melaksanakan fungsi sebagai penghubung Perseroan dengan Pemegang Saham dan regulator, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memastikan informasi terkait Perseroan tersampaikan dengan baik kepada para pemangku kepentingan;</li> <li>2. Memastikan informasi yang disampaikan bersifat transparan, akurat, dan tepat waktu; serta</li> <li>3. Memastikan secara berkala informasi-informasi terkait Perseroan selalu diperbarui.</li> </ol> <p>Has performed the function as a liaison between the Company and the Shareholders and regulators, namely:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ensuring that information regarding the Company is conveyed properly to the stakeholders;</li> <li>2. Ensuring that the information submitted is transparent, accurate and timely; and</li> <li>3. Ensuring that information related to the Company is regularly updated.</li> </ol>



## Keterbukaan Informasi

Sekretaris Perusahaan bertugas mengelola akses dan menyebarkan informasi mengenai Perseroan. Penyampaian informasi tersebut dilakukan melalui situs web Perseroan ([www.bhaktimultiartha.co.id](http://www.bhaktimultiartha.co.id)) serta situs web Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) yang diperbarui secara berkala.

## Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Informasi terkait pengembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan telah disampaikan pada uraian Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi pada bab Tata Kelola Perusahaan.

## Unit Audit Internal Internal Audit Unit

Unit Audit Internal merupakan organ pendukung Direksi yang dibentuk dengan tujuan memberikan pendapat profesional, independen, dan objektif kepada Direksi terhadap kegiatan usaha Perseroan. Selain itu, Unit Audit Internal juga dituntut untuk meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian internal, dan penerapan GCG di Perseroan.

## Pedoman Kerja Unit Audit Internal

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal merujuk pada Piagam Unit Audit Internal yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal serta Piagam Audit Internal.

## Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab serta realisasi program kerja Unit Audit Internal tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut:

## Information Disclosure

The Corporate Secretary is in charge of managing access and disseminating information about the Company. The information is submitted through the Company's website ([www.bhaktimultiartha.co.id](http://www.bhaktimultiartha.co.id)) and the Indonesia Stock Exchange website ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) which is updated regularly.

## Corporate Secretary Competency Development

Information related to the Corporate Secretary's competency development has been conveyed in the description of the Board of Commissioners and Board of Directors Competency Development in the Corporate Governance chapter.

The Internal Audit Unit is a supporting organ for the Board of Directors which was established with the purpose of providing professional, independent and objective opinions to the Board of Directors regarding the Company's business activities. In addition, the Internal Audit Unit is also required to improve the effectiveness of risk management, internal control and GCG implementation.

## Internal Audit Unit Work Guidelines

The implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit refers to the Internal Audit Unit Charter which was prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter and the Internal Audit Charter.

## Internal Audit Unit Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities as well as the realization of the Internal Audit Unit work program for 2022 are presented in the following table:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2022 Realization of the Work Program in 2022
<p>Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.</p> <p>To prepare and implement the annual internal audit plan.</p>	<p>Melaksanakan audit internal tahunan dan menyusun rencana audit untuk periode tahun buku 2023.</p> <p>Has performed annual internal audits and prepare audit plans for the 2023 financial year period.</p>
<p>Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.</p> <p>To examine and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company policy.</p>	<p>Melakukan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan uji sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko.</p> <p>Has conducted periodic evaluations of the implementation of internal control system and risk management system tests.</p>
<p>Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi serta efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya.</p> <p>To examine and review the efficiency and effectiveness in the areas of finance, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other activities.</p>	<p>Rencana audit 2023 telah dirancang untuk menganalisis dan mengevaluasi efisiensi dan efektivitas di seluruh lini usaha yang dijalankan.</p> <p>The 2023 audit plan has been designed to analyze and evaluate the efficiency and effectiveness in all lines of business.</p>
<p>Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.</p> <p>To provide improvement suggestion and objective information about the activities audited at all level of management.</p>	<p>Menyampaikan dan membahas temuan dan rekomendasi perbaikan dari setiap audit yang dilaksanakan kepada penanggung jawab masing-masing unit ataupun kegiatan.</p> <p>Has conveyed and discussed findings and recommendations for improvements from each audit to the person in charge of each unit or activity.</p>
<p>Membuat laporan hasil audit dan menyampaikannya kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.</p> <p>To issue audit result report and submit it to the President Director and Board of Commissioners.</p>	<p>Menyampaikan laporan hasil audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris melalui rapat koordinasi dengan Dewan Komisaris dan Direksi.</p> <p>Has submitted audit results reports to the President Director and the Board of Commissioners through coordination meetings with the Board of Commissioners and Board of Directors.</p>
<p>Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.</p> <p>To monitor, analyze, and report the implementation of follow-ups action of the recommended improvement.</p>	<p>Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan secara berkala kepada seluruh unit di Perseroan.</p> <p>Has monitored, analyzed, and reported the implementation of follow-up improvements that have been suggested periodically to all units in the Company.</p>
<p>Bekerja sama dengan Komite Audit.</p> <p>To cooperate with Audit Committee.</p>	<p>Melakukan rapat koordinasi dengan Komite Audit yang membahas progres, hasil, dan rekomendasi pemeriksaan internal.</p> <p>Has conducted coordination meetings with the Audit Committee to discuss progress, results, and recommendations for internal audits.</p>
<p>Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.</p> <p>To prepare programs that evaluate the quality of internal audit activities conducted.</p>	<p>Menyusun rencana program untuk mengevaluasi kegiatan audit internal, baik yang dilakukan secara mandiri maupun oleh pihak independen.</p> <p>Has developed a program plan to evaluate internal audit activities, whether carried out independently or by an independent party.</p>
<p>Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.</p> <p>To conduct specific examination in case required.</p>	<p>Tidak ada pemeriksaan khusus sepanjang tahun 2022.</p> <p>There are no special audit conducted throughout 2022.</p>

## Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direksi. Struktur Unit Audit Internal berada langsung di bawah Direktur Utama, sehingga pelaksanaan tugasnya secara langsung dipertanggungjawabkan kepada Direktur Utama. Pelaksanaan tugas tersebut dilakukan secara independen dan profesional terhadap unit-unit yang lain.

## Internal Audit Audit Structure and Position

Internal Audit Unit is led by Head of Internal Audit who is appointed and dismissed by the Board of Directors. Structurally, Internal Audit is directly under President Director and is responsible directly to President Director for its implementation of duties. Internal Audit Unit is acting independently and professionally when performing its duties to other units.



Pada tahun 2022, Unit Audit Internal didukung oleh 1 personel, yang dijabat oleh Erwin Subianto sekaligus merangkap sebagai Kepala Unit Audit Internal sampai 9 Desember 2022 yang kemudian diganti oleh Tadeo Benita Lukito sejak 9 Desember 2022.

## Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal mengadakan rapat 1 kali dalam 3 bulan bersama Komite Audit (minimal 4 kali dalam setahun), di luar rapat bersama Audit Internal.

Sepanjang tahun 2022, rapat Internal Audit dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit telah dilaksanakan sebanyak 4 kali.

## Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal

Perseroan memberikan kesempatan kepada Unit Audit Internal untuk memperluas wawasan akan perkembangan usaha dan meningkatkan kompetensi sebagai penunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Pada tahun 2022, Unit Audit Internal Perseroan telah mengikuti webinar untuk memperbarui informasi dan pemahaman dalam industri asuransi jiwa, selain dengan melakukan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui media buku dan/atau informasi digital yang diuraikan sebagai berikut:

Tempat/Sarana dan Waktu Pelatihan Training Venue/Facility and Time	Topik Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer
Jakarta, Zoom Webinar, 18 Agustus 2022 Jakarta, Zoom Webinar, 18 August 2022	Best Practice: Penanganan Insiden Siber di Sektor Jasa Keuangan Best Practice: Management of Cyber Incidents in the Financial Services Sector	Otoritas Jasa Keuangan Financial Service Authority
Jakarta, Zoom, 28-29 September 2022 Jakarta, Zoom, 28-29 September 2022	Indonesia Re International Conference 2022	Indonesia Re
Jakarta, Zoom Webinar, 6 Oktober 2022 Jakarta, Zoom Webinar, 6 October 2022	Perlindungan Konsumen di Era Digital Consumer Protection in the Digital Age	Otoritas Jasa Keuangan Financial Service Authority

## Sistem Pengendalian Internal Internal Control System

Sistem pengendalian internal merupakan salah satu komponen GCG yang menjadi dasar bagi kegiatan operasional Perseroan. Penerapan sistem pengendalian internal di Perseroan ditujukan agar seluruh aspek

The Internal Audit Unit only consist 1 person, i.e. Erwin Subianto who also served as the Head of the Internal Audit Unit until 9 December 2022. He was replaced by Tadeo Benita Lukito since 9 December 2022.

## Internal Audit Unit Meeting

The Internal Audit Unit holds 1 meeting in 3 months with the Audit Committee (minimum 4 times a year), apart from meetings with the Internal Audit.

Throughout 2022, the Internal Audit held 4 meetings with the Board of Commissioners, Board of Directors, and the Audit Committee.

## Internal Audit Unit Competency Development

The Company provides an opportunity for the Internal Audit Unit to broaden its insights into business development and improve competency to support the implementation of its duties and responsibilities. The Internal Audit Unit has participated in a number of webinars in 2021 to update information and improve understanding in the life insurance industry, in addition to carrying out competency development activities independently through the books and/or digital information which is described as follows:

tata kelola usaha seperti pengendalian keuangan dan operasional dilakukan secara tepat dan benar, serta kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Dalam pelaksanaannya, kegiatan pengendalian internal Perseroan melibatkan seluruh pihak mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Unit Audit Internal, seluruh jajaran manajemen, dan pihak eksternal lain yang berkepentingan.

## Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan senantiasa melakukan tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal. Tinjauan dilakukan untuk memastikan operasional Perseroan berjalan dengan baik, serta mengetahui adanya kekurangan, kelemahan, atau penyimpangan terhadap pelaksanaan kebijakan dan prosedur pada setiap fungsi kegiatan operasional. Selanjutnya hasil dari evaluasi tersebut kemudian dijadikan sebagai bahan masukan untuk memperbaiki sistem pengendalian internal di masing-masing fungsi operasional yang masih kurang efektif.

## Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan hasil evaluasi Dewan Komisaris dan Direksi, sistem pengendalian internal sepanjang tahun 2022 dinilai telah berjalan dengan baik dan memenuhi peraturan yang berlaku. Kualitas penerapannya juga dinilai telah memadai dan mampu mengamankan aset operasional dan keuangan secara efektif.

## Sistem Manajemen Risiko Risk Management System

Dalam menjalankan aktivitas bisnis, Perseroan harus menyiapkan diri dalam menghadapi beragam risiko yang mungkin timbul baik dikarenakan faktor eksternal maupun internal. Oleh karena itu, Perseroan berupaya untuk mengidentifikasi dan memitigasi risiko-risiko yang muncul melalui penerapan sistem manajemen risiko. Sistem manajemen risiko yang dilaksanakan meliputi identifikasi, evaluasi, serta pengendalian risiko-risiko yang berpotensi mengganggu aktivitas Perseroan dan kelangsungan usaha, serta menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan.

to ensuring that all aspects of business governance such as financial and operational control are carried out correctly and accurately, as well as compliance with applicable laws and regulations. In its implementation, the internal control activities involve all parties starting from the Board of Commissioners, Board of Directors, Internal Audit Unit, all levels of management, and other interested external parties

## Review on Effectiveness of Internal Control System

The Company always reviews the effectiveness of the internal control system. The review is carried out to ensure that the Company's operations run smoothly, as well as to identify any deficiencies, weaknesses, or deviations from the implementation of policies and procedures in each operational activities function. Afterwards, the results of the evaluation will be used as input for improving the internal control system in each operational function that is deemed less effective.

## Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors on the Implementation of the Internal Control System

According to the evaluation results of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the internal control system throughout 2022 was considered to have run smoothly and complied with applicable regulations. The quality of the implementation is also considered adequate and capable of securing operational and financial assets effectively.

In carrying out business activities, the Company must prepare itself to face various risks that may arise both due to external and internal factors. Therefore, the Company seeks to identify and mitigate risks that arise through the implementation of a risk management system. The risk management system that has been implemented includes identification, evaluation, and control of risks that have the potential to disrupt the Company's activities and business continuity, and cause the Company's goals to not be achieved



## Jenis Risiko dan Upaya Mitigasi

[POJK.51 – E.3]

Perseroan telah mengidentifikasi beberapa jenis risiko beserta upaya pengelolaannya sebagai berikut:

## Type of Risk and Mitigation Plan

[POJK.51 – E.3]

The Company has identified several types of risks and their mitigation efforts as follows:

Risiko Risk	Mitigasi Mitigation Plan
<b>Risiko Ekonomi</b> Economic Risk	
Risiko sebagai Entitas Induk Risk as Holding Company	Melakukan evaluasi atas kinerja Entitas Anak serta melakukan pertimbangan dalam investasi kepada Entitas Anak mulai dari profitabilitas dan nilai tambah bagi Perseroan. To evaluate Subsidiaries performance and to do investment analysis in the Subsidiaries whether the investment will bring profit and added value to the Company.
Risiko Kesalahan dalam Menganalisa Peluang Bisnis Risk due to Incorrect Analysis of Business Opportunities	Melakukan penelaahan terhadap peluang bisnis yang akan dijalankan bagi Entitas Anak dan melakukan pengawasan dalam kinerja Entitas Anak. To conduct a thorough review on business opportunities carried out by Subsidiaries and to closely monitor Subsidiaries performance.
Risiko Penghentian Izin Usaha Entitas Anak Risk due to Suspension of Subsidiaries Business License	Memperhatikan peraturan dan ketentuan yang berlaku terhadap izin usaha Entitas Anak dan selalu berusaha untuk memenuhi seluruh peraturan dan ketentuan tersebut. To observe the prevailing regulation and provisions related to Subsidiaries business license and to continuously comply with all the said regulations and provisions.
Risiko Gagal Bayar Default Risk	Melakukan reasuransi sebagai langkah untuk mengurangi risiko terhadap gagal bayar, serta menerapkan prinsip kehati-hatian dalam mengelola dana premi, sehingga memiliki cadangan yang cukup untuk memenuhi pembayaran kepada tertanggung. To reinsure as a measure to reduce default risk, and to apply prudent principles in managing the premium thus have adequate reserve to settle the payment to the insured.
Risiko Persaingan Competition Risk	Meningkatkan nilai tambah dari produk dan layanan jasa keuangan yang dimiliki, serta aktif untuk melakukan tinjauan terhadap posisi Perseroan dalam bidang layanan jasa keuangan untuk mengatur strategi usaha yang tepat. To improve added value from financial services products and services, and to consistently review the Company position in financial services areas in order to make the appropriate business strategies.
Risiko Investasi Investment Risk	Memperhitungkan dan menganalisa setiap risiko dan kemungkinan yang mungkin akan dialami dalam setiap investasi atau aksi korporasi yang akan dilakukan. To calculate and analyze every risk and possibility that may happen in every investment or corporate action conducted.
Risiko Perubahan Teknologi Change of Technology Risk	Memperhatikan perkembangan teknologi dan perkembangan industri, serta mempertimbangkan manfaat dan biaya yang harus dikeluarkan dalam penerapan teknologi baru. To observe the development of technology and industry, and to consider the benefit and cost spent in implementing the new technology.
Risiko Kondisi Sosial dan Politik Indonesia Risk due to Social and Politic Condition of Indonesia	Mencermati perubahan kondisi sosial dan politik Indonesia. Apabila terjadi perubahan yang signifikan dan berpengaruh terhadap kegiatan operasional Perseroan, maka Perseroan akan melakukan langkah-langkah yang dianggap perlu untuk menyesuaikan dengan perubahan yang ada. To closely monitor any change on social and politic condition of Indonesia. The Company will do some measures to make necessary adjustment in case there are significant changes that will impact the operational activities of the Company.
Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum Risk due to Legal Claim and Lawsuit	Memiliki bagian legal yang mengurus kontrak dan izin usaha Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menggunakan jasa konsultan hukum untuk melakukan penelaahan terhadap kontrak-kontrak yang akan dan sedang dijalankan oleh Perseroan. To have a legal unit that will manage the contract and business license of the Company. In addition, the Company will use legal consultant service to review future and existing contracts.
Risiko Peraturan Perundang-Undangan Risk due to Laws and Regulation	Mencermati perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Apabila terjadi perubahan yang signifikan dan berpengaruh terhadap kegiatan operasional Perseroan, maka Perseroan akan melakukan langkah-langkah yang dianggap perlu untuk menyesuaikan dengan perubahan yang ada. To observe changes in prevailing laws and regulations. The Company will make necessary adjustment if there are any significant changes that will impact the operational activities of the Company.

Risiko Risk	Mitigasi Mitigation Plan
<b>Risiko Sosial Social Risk</b>	
Risiko Kelangkaan Sumber Daya Risk due to the Scarcity of Resources	Menjaga setiap sumber daya yang dimiliki, baik sumber daya manusia maupun sumber daya keuangan. Untuk sumber daya manusia Perseroan akan menjaga tenaga ahli yang dimiliki oleh Entitas Anak dan juga mencetak sumber daya manusia yang berkualitas melalui pelatihan-pelatihan yang dilakukan. Selain itu, untuk sumber daya keuangan, Perseroan akan terus menjaga kecukupan modal dan meningkatkan modal kerja melalui pasar modal. To maintain every resources of the Company, both human resources and financial resources. With relates to human resources, the Company will strive to retain professional/expert staff of Subsidiaries and to produce qualified employee through trainings. Whilst for the financial resources, the Company will maintain capital adequacy and improve capital adequacy through capital market.
Risiko Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Risk	Membentuk tim pembina K3, menetapkan dan mengevaluasi program K3, menetapkan protokol kesehatan (termasuk prosedur pencegahan Covid-19, serta membentuk satuan tugas Covid-19), menyediakan sarana dan prasarana K3, membentuk tim tanggap darurat, serta mengasuransikan aset Perseroan. Establish an OHS supervisor, establish and evaluate OHS programs, establish health protocols (including Covid-19 prevention procedures, as well as establish a Covid-19 task force), provide OHS facilities and infrastructure, establish an emergency response team, and insuring the Company's assets.
Risiko Masyarakat Sekitar Surrounding Community Risk	Melakukan koordinasi dengan pemerintah daerah, aparat keamanan setempat, dan pemimpin kelompok masyarakat di wilayah operasional Perseroan. Coordinate with local governments, local security forces, and community group leaders in the Company's operational areas.
<b>Risiko Lingkungan Environment Risk</b>	
Perubahan Kualitas Lingkungan Sekitar Wilayah Operasional Changes in Environmental Quality Around the Operational Area	Mengupayakan efisiensi penggunaan energi, air, dan kertas yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan. Strive for efficient use of energy, water, and paper generated from the Company's operational activities.

## Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Sistem manajemen risiko dievaluasi secara berkala untuk mengetahui tingkat efektivitas, sehingga Perseroan mampu meningkatkan kualitas pengendalian risiko-risiko tersebut guna menekan dampak negatif yang ditimbulkan. Tinjauan dilakukan melalui mekanisme pengukuran keuntungan/kerugian pada rencana dan tindakan yang telah diambil sebelumnya. Langkah-langkah evaluasi kemudian ditindaklanjuti dengan perbaikan kelemahan penerapan manajemen risiko.

## Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Penerapan Sistem Manajemen Risiko

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa penerapan sistem manajemen risiko telah berjalan efektif dan memenuhi standar minimal dalam mengendalikan risiko potensial bagi Perseroan, baik pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Peningkatan kualitas ini akan terus diupayakan, seiring dengan penyempurnaan sistem manajemen risiko.

## Evaluation on the Effectiveness of Risk Management System

The risk management system is evaluated periodically to determine the level of its effectiveness, so that the Company is able to improve the risk control quality to reduce the negative impacts might have. The review is conducted through profit/loss measurement mechanism of the previously taken plans and actions. The evaluation measures will be followed up by improving any risk management implementation weaknesses.

## Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Implementation of the Risk Management System

In 2022, the Board of Commissioners and the Board of Directors consider that the implementation of the risk management system has been effective and meets minimum standards in controlling potential risks, both in economic, social and environmental aspects. This quality improvement will continue to be pursued, along with the improvement of the risk management system.



## Kode Etik [POJK.51 – F.1]

### Code of Ethics [POJK.51 – F.1]

Sampai akhir tahun 2022, Perseroan belum memiliki Kode Etik yang menjadi panduan berperilaku bagi seluruh insan Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Namun, Perseroan memiliki budaya perusahaan yang mengatur pola perilaku untuk seluruh insan Perseroan yang diwujudkan dalam Nilai-Nilai Perusahaan.

### Pokok-Pokok Nilai-Nilai Perusahaan

Perseroan menerapkan Nilai-Nilai Perusahaan yang didasari dari budaya Perseroan “BHAKTI” (Bertumbuh, Harmoni, Aman, Kualitas, Terpercaya, dan Inovasi). Budaya perusahaan wajib dilaksanakan oleh seluruh manajemen Perseroan agar kegiatan operasional berjalan dengan produktif dan kondusif.

### Pihak yang terkait dalam Nilai-Nilai Perusahaan

Nilai-Nilai Perusahaan berlaku bagi seluruh pihak yang terkait dengan Perseroan, seperti Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan.

### Sosialisasi Nilai-Nilai Perusahaan

Sosialisasi Nilai-Nilai Perusahaan dilakukan sejak karyawan mulai bergabung di Perseroan pada saat penandatanganan kontrak kerja. Sosialisasi juga dilakukan kembali secara periodik pada waktu tertentu. Seluruh karyawan termasuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi memiliki tanggung jawab dan kewajiban untuk mematuhi dan menjadikan Nilai-Nilai Perusahaan sebagai pedoman dalam menjalankan bisnis dan operasional sehari-hari.

### Penegakan Nilai-Nilai Perusahaan

Pihak yang bertanggung jawab atas penerapan Nilai-Nilai Perusahaan dan melakukan identifikasi terhadap pelanggaran adalah *Human Resources Department*. Perseroan menindak tegas dan memberikan sanksi yang pantas kepada insan Perseroan yang tidak mematuhi Nilai-Nilai Perusahaan yang telah disepakati.

Until the end of 2022, the Company has not developed Code of Ethics that will be used as conduct guidelines of all Company's personnel in performing their duties and responsibilities. However, the Company already has corporate culture in place to regulate the behaviour of all Company's personnel that is expressed in Corporate Values.

### Company Values

The Company implemented Company Values that is based on Corporate culture of “BHAKTI” (Grow, Harmony, Secure, Quality, Trustworthy, and Innovation). It is mandatory for the entire management of the Company to comply with Company Values so that the operational activities can run in a productive and conducive way.

### Company Values Related Party

The Company's Values apply to all parties related to the Company, such as the Board of Commissioners, Board of Directors, and employees.

### Dissemination of Company Values

Dissemination of Company Values is carried out since the onboarding of the employee i.e. at the signing the employment contract. Dissemination is also conducted periodically on a specific time. All employees including member of the Board of Commissioners and Board of Directors has the responsibility and obligation to comply with and use Company Values as the guideline in conducting their daily business and operational.

### Enforcement of Company Values

Human Resources Department is the party responsible for the implementation of Company Values and identification on any violation of Company Values. The Company will impose a strict measure and appropriate sanction to any member of the Company who does not comply with the agreed Company Values.

## Laporan Pelanggaran Nilai-Nilai Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat laporan pelanggaran nilai-nilai perusahaan.

## Company Values Violation Report

There were no reports of violations of corporate values throughout 2022.

## Budaya Anti Korupsi dan Gratifikasi [POJK.51 – F.1]

### Anti-Corruption Culture and Gratuity [POJK.51 – F.1]

Perseroan berupaya untuk menciptakan keberlangsungan usaha yang sehat dan terbebas dari tindak kecurangan seperti korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), termasuk suap. Perilaku kecurangan tersebut dapat mengakibatkan kerugian secara finansial maupun non-finansial, merusak citra baik, ataupun menghilangkan kepercayaan pemangku kepentingan kepada Perseroan.

Untuk menghindari terjadinya perilaku kecurangan tersebut, Perseroan melaksanakan penerapan Peraturan Perusahaan dan Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi, serta secara rutin memberikan edukasi kepada seluruh karyawan terkait perilaku suap dan korupsi. Insan Perseroan juga tidak diperkenankan untuk memberikan atau menerima hadiah dalam hubungan kerja.

Hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat laporan yang masuk atas tindak pidana korupsi maupun gratifikasi yang memiliki kaitan dengan Perseroan ataupun insan Perseroan.

The Company strives to create a healthy business continuity that is free from fraudulent acts such as corruption, collusion and nepotism (KKN), including bribery. Such fraudulent behavior may lead to financial and non-financial losses, damage the Company's image, or lose the stakeholder's trust in the Company.

To avoid such fraudulent behavior, the Company implements the Company Regulations and Law No. 20 of 2001 concerning the Eradication of Criminal Acts of Corruption, as well as providing education to all employees regarding bribery and corruption on a regular basis. The Company's personnel are also not allowed to give or receive gifts which related to their employment status in the Company.

Until the end of 2022, there were no reports on corruption or gratuities related to the Company or the Company's personnel.

## Perkara Penting dan Sanksi Administrasi

### Significant Case and Administrative Sanction

#### Perkara Penting

Sepanjang tahun 2022, Perseroan dan Entitas Anak serta anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat tidak terlibat dalam perkara penting yang dapat menimbulkan dampak material, baik dalam permasalahan perdata maupun pidana.

#### Significant Cases

Throughout 2022, the Company and Subsidiaries as well as incumbent members of the Board of Commissioners and Board of Directors did not involve in significant cases that can have a material impact, both in civil and criminal matters.



## Sanksi Administratif

Per 31 Desember 2022, Perseroan dan Entitas Anak serta anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak menerima sanksi administrasi dari pihak manapun.

## Administrative Sanctions

As of 31 December 2022, the Company and its Subsidiaries and members of the Board of Commissioners and Board of Directors did not receive any administrative sanctions from any regulators.

## Sistem Pelaporan Pelanggaran [POJK.51 – F.1]

### Whistleblowing System [POJK.51 – F.1]

Sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system/ WBS*) merupakan bagian dari pelaksanaan Perseroan untuk konsisten menjalankan pengendalian terhadap tindakan *fraud*/kecurangan, pelanggaran hukum dan peraturan, etika perilaku bisnis serta pelanggaran lainnya. Penerapan sistem ini diharapkan dapat membantu perusahaan dalam memberantas segala pelanggaran ataupun potensi pelanggaran yang dapat merusak reputasi Perseroan atau karyawan tertentu.

The whistleblowing system (WBS) is part of the Company's efforts to consistently implement controls on acts of fraud, violations of laws and regulations, ethical business conduct and other violations. The implementation of this system is expected to assist the Company in eradicating all violations or potential violations that can damage the reputation of the Company or certain employees.

## Cara Penyampaian dan Pihak yang Mengelola Pelanggaran

Setiap pelanggaran yang terjadi di lingkungan internal Perseroan dapat disampaikan kepada pimpinan langsung dan akan ditindaklanjuti oleh pihak-pihak yang terkait sesuai jenis pelanggaran. Sedangkan, pelanggaran yang terjadi di lingkungan eksternal Perseroan, dapat disampaikan melalui telepon, *e-mail*, ataupun surat kepada unit-unit terkait ataupun dapat ditujukan langsung kepada Sekretaris Perusahaan.

## Submission Method and Parties Managing Violation

Every breach occurred in the internal area of the Company could be reported to direct supervisor and will be followed-up by related parties according to the type of breach. While for the breach occurred in the external areas of the Company could be reported via phone, e-mail, and letter to related unit or to Corporate Secretary.

## Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan menjamin perlindungan bagi pelapor dengan merahasiakan identitasnya. Hal tersebut dilakukan dengan tujuan untuk melindungi pelapor dari tindak kekerasan, ancaman, intimidasi, tindakan hukum, serta tindakan yang tidak menyenangkan dari pihak lain.

## Protection for Whistleblower

The Company guarantees protection for the whistleblower by keeping their identities confidential. This is done with the purpose of protecting the whistleblower from acts of violence, threats, intimidation, legal action, and unpleasant acts from other parties.

## Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Setiap laporan atas pelanggaran yang masuk akan ditindaklanjuti dengan diinvestigasi dan dilakukan pengumpulan bukti. Jika laporan pelanggaran tidak terbukti, maka laporan pengaduan akan ditutup. Namun jika terbukti, Direksi akan memberikan sanksi

## Handling of Violation Report

Any violation report received will be followed up by investigating and gathering all proofs. If there is no proof found on violation report then the report will be considered closed. However, if there is proof found on violation report, then the Board of Directors will impose

yang sesuai dengan jenis pelanggaran yang dilakukan atau diteruskan kepada instansi yang berwenang.

sanction in line with the type of breach conducted or the case will be submitted to the authorized institution.

## Laporan Pelaporan Pelanggaran

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat laporan pelanggaran yang diterima dari lingkungan internal maupun eksternal, yang berkaitan dengan Perseroan, Entitas Anak, Dewan Komisaris, Direksi, organ pendukung, dan karyawan.

## Whistleblowing Reports

There were no reports of violations received from internally or external parties, relating to the Company, Subsidiaries, Board of Commissioners, Board of Directors, supporting organs and employees throughout 2022.

## Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka The Implementation of Governance Guidelines for Public Companies

Penerapan GCG Perseroan telah disesuaikan dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Penerapan pedoman tersebut diungkapkan sebagai berikut:

The GCG implementation within the Company has been referred to the Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Governance Guidelines for Public Company. The implementation of this guideline is presented as follows:

### Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham/ Aspect 1: Relationship between the Public Company and Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights

Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS. Principle 1: Increasing the Value of Convening GMS.	
Rekomendasi 1	Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham.
Recommendation 1	Public Company has technical voting methods or procedures, either open or close, prioritizing independence and interest of Shareholders.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan mengatur cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ) pada RUPS dalam Anggaran Dasar dan peraturan perusahaan lainnya terkait tata tertib rapat yang diinformasikan kepada Para Pemegang Saham di awal pelaksanaan RUPS.
Status and Implementation	The Company already regulates GMS voting technical procedures or methods in the Articles of Association and other Company regulations related to the meeting conduct which are informed to the Shareholders at the beginning of the GMS.
Rekomendasi 2	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.
Recommendation 2	All members of Board of Commissioners and members of Board of Directors of public company attend the Annual GMS.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> RUPS Tahunan tanggal 25 Juli 2022 dihadiri oleh semua anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan.
Status and Implementation	The Annual GMS on 25 July 2022 was attended by all members of the Board of Commissioners and Board of Directors.
Rekomendasi 3	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 tahun.
Recommendation 3	Summary of GMS Minutes is available on the public company website for at least 1 year.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Ringkasan risalah RUPS tersedia di situs web Perseroan dan masih tersedia di situs web Perseroan hingga akhir Desember 2022.
Status and Implementation	A summary of the GMS Minutes is available on the Company's website and will still be available on the Company's website until the end of December 2022.



**Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.**  
Principle 2: Increasing the Communication Quality between the Public Company and Shareholders or Investors.

Rekomendasi 4 Recommendation 4	Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. Public company has communication policy with the Shareholders or Investors.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor yang dituangkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perusahaan lainnya yang terkait. The Company has a communication policy with the Shareholders or investors as outlined in the Articles of Association and other related Company regulations.
Rekomendasi 5 Recommendation 5	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. Public company discloses the communication policy of public company with Shareholders or investors on the website.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan Komunikasi Perseroan telah diungkapkan pada Laporan Tahunan yang telah dipublikasikan di situs web Perseroan. The Communication Policy has been disclosed in the Annual Report which has been published on the Company's website.

**Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris/ Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners**

**Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.**  
Principle 3: Strengthening Membership and Composition of the Board of Commissioners.

Rekomendasi 6 Recommendation 6	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. The determination of number of Board of Commissioners considers the condition of the public company.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan kondisi terkini Perseroan. The determination of the number of the Board of Commissioners members has taken into account the Company's current conditions.
Rekomendasi 7 Recommendation 7	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of composition of the Board of Commissioners considers the diversity of expertise, knowledge, and experience required.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini memiliki keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang relevan dengan bidang usaha Perseroan. Incumbent members of the Board of Commissioners already have the expertise, knowledge and experience relevant to the Company's line of business.

**Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.**  
Principle 4: Increasing the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.

Rekomendasi 8 Recommendation 8	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The policy for assessing the Board of Commissioners performance is regulated in the Articles of Association and in accordance with the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Rekomendasi 9 Recommendation 9	Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. Self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the public company Annual Report.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. The Board of Commissioners' performance assessment policy has been disclosed in this Annual Report.
Rekomendasi 10 Recommendation 10	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has policy related to resignation of members of Board of Commissioners if involved in financial crime.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan pengunduran diri Dewan Komisaris tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The policy for resignation of members of the Board of Commissioners has been stated in the Articles of Association that is prepared by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
Rekomendasi 11 Recommendation 11	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committees performing the nomination and remuneration functions prepares a succession policy in the nomination process of members of Board of Directors.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan kebijakan terkait suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi yang disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The Nomination and Remuneration Committee has implemented succession policy in the process of nominating new members of the Board of Directors in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

### Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi/ Aspect 3: Functions and Roles of the Board of Directors

#### Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5: Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors.

Rekomendasi 12 Recommendation 12	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of number of Board of Directors considers the public company's condition and effectiveness in decision making.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi terkini Perseroan. Determination of the number of the Board of Directors members has taken into account the Company's current conditions.
Rekomendasi 13 Recommendation 13	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of composition of Board of Directors considers the range of expertise, knowledge, and experience required.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Anggota Direksi yang menjabat saat ini memiliki keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang relevan dengan bidang usaha Perseroan. Incumbent members of the Board of Directors have the expertise, knowledge and experience relevant to the Company's line of business.
Rekomendasi 14 Recommendation 14	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of Board of Directors in charge of accounting or finance have the skills and/or knowledge in accounting.



**Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.**  
Principle 5: Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors.

Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Anggota Direksi Perseroan memiliki pengetahuan dan pengalaman di bidang akuntansi dan keuangan.
Status and Implementation	Members of the Board of Directors have knowledge and experience in accounting and finance.

**Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.**  
Principle 6: Increasing the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.

Rekomendasi 15	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi.
Recommendation 15	The Board of Directors has self assessment policy to assess the Board of Directors' performance.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan penilaian kinerja Direksi diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, serta dilakukan berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
Status and Implementation	The Board of Directors' performance assessment policy is regulated in the Articles of Association and is carried out in accordance with the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
Rekomendasi 16	Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka.
Recommendation 16	Self assessment policy to assess the Directors' performance is disclosed through the public company's Annual Report.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan penilaian kinerja Direksi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.
Status and Implementation	The Board of Directors' performance assessment policy has been disclosed in this Annual Report.
Rekomendasi 17	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.
Recommendation 17	The Board of Directors has policy related to resignation of members of Board of Directors if involved in financial crime.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Kebijakan pengunduran diri Direksi tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
Status and Implementation	The policy for resignation of members of the Board of Directors is stated in the Articles of Association which was prepared by referring to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

**Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan/ Aspect 4: Stakeholders Participation**

**Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.**  
Principle 7: Increasing the Corporate Governance Aspect through Stakeholders Participation.

Rekomendasi 18	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> .
Recommendation 18	The public company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan menerapkan kebijakan terkait <i>insider trading</i> yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.
Status and Implementation	The Company has implemented insider trading policy issued by the Financial Services Authority.
Rekomendasi 19	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> .
Recommendation 19	Public company has anti-corruption and anti fraud policies.
Status dan Penerapan	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> yang dimuat pada Nilai Perusahaan.
Status and Implementation	The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy which is contained in the Company Values.

**Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.**  
Principle 7: Increasing the Corporate Governance Aspect through Stakeholders Participation.

Rekomendasi 20 Recommendation 20	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public company has a policy on selection and improvement of supplier or vendor capabilities.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor yang menjadi panduan bagi unit terkait dalam menentukan mitra kerja. The Company has a policy on selection and improvement suppliers or vendors capabilities which serves as a guideline for related units in determining work partners.
Rekomendasi 21 Recommendation 21	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Penjelasan / Fulfilled</b> Perseroan belum memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Namun demikian, Perseroan senantiasa mengupayakan pemenuhan ketentuan yang dimuat dalam perjanjian dengan kreditur. The Company still does not have a policy on the fulfillment of creditors' rights. However, the Company always strives to fulfill the provisions contained in the agreement with creditors.
Rekomendasi 22 Recommendation 22	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . Public company has policies of whistleblowing system.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan telah memiliki kebijakan <i>whistleblowing</i> serta pelaksanaan pengelolaan pengaduan pelanggaran tersebut telah dilaksanakan oleh unit-unit dan dilaporkan oleh Sekretaris Perusahaan. The Company already has a whistleblowing policy and the execution of the complaints management has been carried out by every unit and reported by the Corporate Secretary.
Rekomendasi 23 Recommendation 23	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The public company has a long-term incentive policy to Directors and employees.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan memiliki kebijakan insentif jangka panjang bagi Direksi dan karyawan berupa tingkat diskonto, dana pensiun, serta tingkat kenaikan kerja di masa mendatang. The Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees in the form of discount rates, pension funds, and future job advancement rates.

**Aspek 5: Keterbukaan Informasi/ Aspect 5: Information Disclosure**

**Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.**  
Principle 8: Increasing Implementation of Information Disclosure.

Rekomendasi 24 Recommendation 24	Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The public company has utilized the use of information technology more broadly than the website as a media for information disclosure.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Perseroan memanfaatkan situs web perusahaan untuk menyampaikan informasi yang wajib dan relevan bagi pemangku kepentingan, serta untuk menyampaikan perihal pelaksanaan RUPS dan pembagian dividen secara khusus bagi Pemegang Saham. The Company utilizes the Company's website to convey mandatory and relevant information for the stakeholders, as well as to convey matters regarding GMS implementation and distribution of dividends specifically for the Shareholders.
Rekomendasi 25 Recommendation 25	Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The public company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner of the public company's share ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of ultimate beneficial owner in the share ownership of public company through Main and Controlling Shareholders.
Status dan Penerapan Status and Implementation	<b>Terpenuhi / Fulfilled</b> Laporan Tahunan Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dan mencantumkan kepemilikan saham yang mencapai 5% atau lebih. The Company's Annual Report has disclosed the ultimate beneficial owner and included share ownership of 5% or more.

# Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Social and Environmental Responsibility



## Sosial dan Lingkungan Hidup / Social and Environmental



**Tingkat Kecelakaan Kerja**  
Work Accident Rate

**Nihil**  
Nil



**Pengaduan Ketenagakerjaan**  
Employment Issue Complaints

**Nihil**  
Nil



**Pengaduan Masyarakat**  
Public Complaints

**Nihil**  
Nil



**Pengaduan Lingkungan Hidup**  
Environmental Issue Complaints

**Nihil**  
Nil

Perseroan meyakini bahwa strategi terbaik untuk memastikan keberlanjutan usaha adalah dengan menjadi pelaku bisnis yang mengutamakan keberlanjutan dan tanggung jawab. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa melakukan sosialisasi penerapan prinsip dan budaya keberlanjutan kepada seluruh insan perusahaan. Selain itu, aktivitas bisnis Perseroan yang didasari atas komitmen keberlanjutan diharapkan dapat mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*).

The Company believes that the best strategy to ensure business sustainability is to become a business actor who prioritizes sustainability and responsibility. Therefore, the Company always disseminates the implementation of sustainability principles and culture to all Company's personnel. In addition, the Company's business activities based on sustainability commitments are expected to support the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs).

## Tata Kelola Keberlanjutan [POJK.51 – E.1]

### Sustainability Governance [POJK.51 – E.1]

Perseroan menerapkan tata kelola keberlanjutan untuk mengelola risiko-risiko yang berpotensi merugikan dan untuk memberikan manfaat positif bagi para pemangku kepentingan. Adapun tugas dan tanggung jawab Direksi, Dewan Komisaris, dan satuan kerja yang bertanggung jawab dalam penerapan prinsip keberlanjutan sebagai berikut:

#### 1. Dewan Komisaris

Bertanggung jawab dalam melaksanakan pengawasan dan pemberian nasihat atas pengelolaan aspek keberlanjutan. Pelaksanaan fungsi ini akan dibantu oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi melalui penelaahan kebijakan dan laporan perusahaan.

#### 2. Direksi

Bertanggung jawab penuh untuk mengoordinasikan kebijakan dan pengelolaan aspek keberlanjutan. Pelaksanaan fungsi ini dibantu oleh departemen di bawah Direksi, sesuai dengan pembagian tugas masing-masing.

The Company implements sustainability governance to manage potentially detrimental risks and to provide positive benefits for the stakeholders. The duties and responsibilities of the Board of Directors, Board of Commissioners and work units responsible for implementing sustainable principles are as follows:

#### 1. Board of Commissioners

Responsible for performing supervision and providing advice on the management of sustainability aspects. The implementation of this function will be assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee through the review of Company policies and reports.

#### 2. Board of Directors

Fully responsible for coordinating policies and managing sustainability aspects. The implementation of this function is assisted by departments under the Board of Directors, in accordance with their respective duties.

## Tanggung Jawab Sosial

### Social Responsibilities

Komitmen Perseroan dalam memenuhi tanggung jawab sosial dilakukan melalui pemenuhan hak-hak karyawan, pengembangan masyarakat sekitar, serta kepedulian terhadap nasabah.

The Company's commitment to fulfilling social responsibility is carried out through the fulfillment of employee's rights, developing the surrounding community, and caring for customers.



## Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Perseroan senantiasa berupaya untuk melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia (SDM) secara tepat dan profesional guna memenuhi hak-hak karyawan. Oleh sebab itu, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memenuhi hak ketenagakerjaan karyawan secara adil dan bertanggung jawab dengan terus memperhatikan hak asasi manusia.

### Kesetaraan Gender, Kesempatan Kerja, dan Tenaga Kerja Anak [POJK.51 – F.18] [POJK.51 – F.19]

Perseroan memberikan peluang yang sama kepada seluruh pihak untuk menjadi bagian dari perusahaan, tanpa membedakan agama, etnis, ras, status sosial warna kulit, dan gender. Perseroan juga senantiasa memperhatikan batas usia minimal pekerja agar terhindar dari praktik kerja di bawah umur serta menghindari tenaga kerja paksa. Hal ini dilakukan untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif di Perseroan.

## Human Resources Management

The Company always strives to carry out proper and professional management of human resources (HR) in order to fulfill employee's rights. Therefore, the Company is committed to always fulfilling the employment rights of employees in a fair and responsible manner by continuing to pay attention to human rights.

### Gender Equality, Employment Opportunities, and Child Labor [POJK.51 – F.18] [POJK.51 – F.19]

The Company provides equal opportunities to all parties to join the Company, without discriminating against religion, ethnicity, race, social status, skin color and gender. The Company also always pays attention to the minimum age limit for workers to avoid underage work practices and avoid forced labor. This is done to create an inclusive work environment within the Company.

### Demografi Karyawan/ Employee Demographics [POJK.51-C.3]

Uraian	2022 (Orang) (People)	2021 (Orang) (People)	2020 (Orang) (People)	Description
<b>Demografi Karyawan berdasarkan Usia</b> Employee Demography by Age				
>40 Tahun	14	13	15	>40 Years
30-40 Tahun	17	24	30	30-40 Years
20-30 Tahun	9	7	6	20-30 Years
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>Total</b>
<b>Demografi Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian</b> Employee Demography by Employment Status				
Karyawan Tetap	32	40	40	Permanent Employees
Karyawan Tidak Tetap	8	4	11	Non-Permanent Employees
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>Total</b>
<b>Demografi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin</b> Employee Demography by Gender				
Pria	28	29	34	Male
Wanita	12	15	17	Female
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>Total</b>
<b>Demografi Karyawan berdasarkan Level Organisasi</b> Employee Demography by Organizational Level				
Senior Manajer	3	6	4	Senior Manager
Manajer	4	10	26	Manager
HRD & GA	7	9	3	HRD & GA
Finance & Accounting	4	5	3	Finance & Accounting
Marketing	6	10	10	Marketing
Supervisor	8	-	-	Supervisor
Staf	8	4	5	Staff
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>Total</b>

Uraian	2022 (Orang) (People)	2021 (Orang) (People)	2020 (Orang) (People)	Description
<b>Demografi Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan</b> <b>Employee Demography by Education</b>				
S3	-	-	1	PhD
S2	5	8	8	Master Degree
S1	21	14	22	Bachelor Degree
Diploma	6	11	10	Diploma
SMA	7	9	9	High School
SMP	1	2	1	Junior High School
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>44</b>	<b>51</b>	<b>Total</b>

### Demografi Karyawan berdasarkan Penggunaan Tenaga Kerja Lokal

Guna mendorong pertumbuhan dan perbaikan ekonomi masyarakat, Perseroan dan Entitas Anak memberikan kesempatan kepada masyarakat di sekitar wilayah operasional untuk menjadi karyawan, sesuai kompetensi yang dibutuhkan dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Saat ini, total tenaga kerja nasional mencapai 100,00% dari total seluruh karyawan.

### Pengembangan Kompetensi SDM

Perseroan mendukung pelaksanaan program pengembangan kompetensi bagi karyawan guna memenuhi kebutuhan SDM yang andal dan berkualitas, termasuk untuk meningkatkan wawasan terkait aspek keberlanjutan sehingga penerapannya dapat mencapai target yang telah ditentukan.

### Employee Demography by Labor Type

In order to drive the growth and improvement of the community's economy, the Company and its Subsidiaries provide opportunities for the community around the operational area to apply for employment, according to the required competencies and in accordance with the applicable laws and regulations. Currently, the total national workforce is 100.00% of the total employees.

### HR Competency Improvement

The Company supports the implementation of competency development programs for employees to meet the Company's needs of reliable and quality Human Resources, including to improve insight regarding sustainability aspects so that their implementation can achieve predetermined targets.

### Program Pengembangan Kompetensi Tahun 2022/ Competency Development Program in 2022 [POJK.51 – F.22]

Jenis Pengembangan Kompetensi Competency Development Activities	Jumlah Peserta Number of Participant
Seminar International Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia "Managing Environmental Social and Governance Risk in Insurance Business" International Seminar by the Indonesian Association of Insurance Management Experts on "Managing Environmental Social and Governance Risk in Insurance Business"	1
Webinar Otoritas Jasa Keuangan "Kesiapan Industri Jasa Keuangan dalam Mendukung Literasi Digital Konsumen Jasa Keuangan" Webinar by the Financial Services Authority on "Readiness of the Financial Services Industry in Supporting Financial Services Consumer Digital Literacy"	4
Webinar Risk Management "Dampak Kerusakan Reputasi terhadap Persaingan Bisnis, Pertumbuhan Usaha dan Keuntungan Perusahaan Asuransi Jiwa, serta Bagaimana Menyelesaikan/Memperbaiki Kerusakan ini dalam Waktu Terukur" Risk Management Webinar on "The Impact of Reputation Damage on Business Competition, Business Growth and Profits of Life Insurance Companies, and How to Resolve/Repair this Damage in an Appropriate Time"	3
Webinar Aktuaris "Current Event in Actuarial Technology" Actuarial Webinar on "Current Event in Actuarial Technology"	2
Webinar Otoritas Jasa Keuangan "Strategi Penyiapan Digital Talenta guna Mendukung Transformasi Digital di Industri Jasa Keuangan" Webinar by the Financial Services Authority on "Digital Talent Preparation Strategy to Support Digital Transformation in the Financial Services Industry"	3



<b>Jenis Pengembangan Kompetensi</b> Competency Development Activities	<b>Jumlah Peserta</b> Number of Participant
Webinar Aktuaris " <i>Liability Governance</i> " Actuarial Webinar on "Liability Governance"	2
Webinar Otoritas Jasa Keuangan "Kesiapan Industri Jasa Keuangan Syariah dalam Mendukung <i>Sustainable Finance</i> " Webinar by the Financial Services Authority on "Readiness of the Islamic Financial Services Industry in Supporting Sustainable Finance"	2
Webinar Risk Management "Unit Link dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 5 Tahun 2022, Dampak dan Tantangan bagi Para Pemangku Kepentingan Industri Perasuransian Indonesia" Risk Management Webinar on "Unit Link and Financial Services Authority Circular Letter No. 5 of 2022, Impacts and Challenges for Indonesian Insurance Industry Stakeholders"	4
Webinar Otoritas Jasa Keuangan "Tantangan dan Mitigasi Kejahatan serta Peningkatan Keamanan Siber di Industri Jasa Keuangan" Webinar by the Financial Services Authority on "Challenges and Mitigation of Cyber Crime and Increasing Cyber Security in the Financial Services Industry"	5
<i>Workshop Islamic Insurance Society</i> dengan Materi " <i>Underwriting Asuransi Umum Syariah dan Manajemen Risiko Asuransi Syariah</i> " Islamic Insurance Society Workshop with Topic "Sharia General Insurance Underwriting and Risk Management of Sharia Insurance"	1
Mediator <i>Talk</i> Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan "Peran Mediator dan Faktor-Faktor yang Memengaruhi Keberhasilan Mediasi yang Efektif dan Efisien" Mediator Talk by the Alternative Dispute Resolution Body for the Financial Services Sector on "The Role of Mediators and Factors Influencing the Success of an Effective and Efficient Mediation"	1
Webinar Otoritas Jasa Keuangan " <i>Preventing and Combating Financial Crime in Financial Services Industry</i> " Webinar by the Financial Services Authority on "Preventing and Combating Financial Crime in the Financial Services Industry"	4
<i>Webinar Joint Regional Seminar 2022 "Sustainability – The Ecosystem for the Insurance Industry"</i> Webinar Joint Regional Seminar 2022 "Sustainability – The Ecosystem for the Insurance Industry"	1
<i>Arbitrator Talks</i> Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan 2022 " <i>The Future of Arbitration for Financial Sector's Dispute Settlement in Indonesia</i> " Arbitrator Talks by the Alternative Dispute Resolution Body for the Financial Services Sector 2022 on "The Future of Arbitration for the Financial Sector's Dispute Settlement in Indonesia"	2
Webinar Otoritas Jasa Keuangan "Perlindungan Konsumen di Era Digital" Webinar by the Financial Services Authority on "Consumer Protection in the Digital Age"	5
Seminar <i>Digital and Risk Management in Insurance "Supporting a Strong, Inclusive and Sustainable Recovery"</i> Seminar on Digital and Risk Management in Insurance on "Supporting a Strong, Inclusive and Sustainable Recovery"	4
<i>Actuarial Class "Values and Profit, Pricing"</i> Actuarial Class "Values and Profit, Pricing"	2
Pelatihan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan for Executive "Pelaporan Keuangan dan Analisis Strategisnya" Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) Training for Executive on "Financial Reporting and Strategic Analysis"	1
<i>Idea Talk</i> Otoritas Jasa Keuangan Institute " <i>Towards Financial Stability through the Use of Digital Technology; Environmental, Social, and Governance; and the Green Economy</i> " Idea Talk of the Financial Services Authority Institute on "Towards Financial Stability through the Use of Digital Technology; Environmental, Social, and Governance; and the Green Economy"	1
<i>5<sup>th</sup> Indonesian Actuaries Summit 2022 "Recover and Grow Together"</i>	1
Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko VIII "Environmental, Social, and Governance Investing and Risk Mitigation" National Conference of Risk Management Professionals VIII on "Environmental, Social, and Governance Investing and Risk Mitigation"	2
Persatuan Aktuaris Indonesia CPD Webinar 2022 "Credit Life Management" Association of Indonesian Actuaries CPD Webinar 2022 on "Credit Life Management"	1

Jenis Pengembangan Kompetensi Competency Development Activities	Jumlah Peserta Number of Participant
Total Peserta Total Participant	52
Total Biaya (Rp) Total Cost (Rp)	72,327,468
Rata-Rata Jam Pelatihan (Jam) Average Training Hour (Hours)	6

**Program Pengembangan Kompetensi terkait Aspek Keberlanjutan Tahun 2022 / Competency Development Program related to Sustainability Aspect in 2022 [POJK.51 – E.2]**

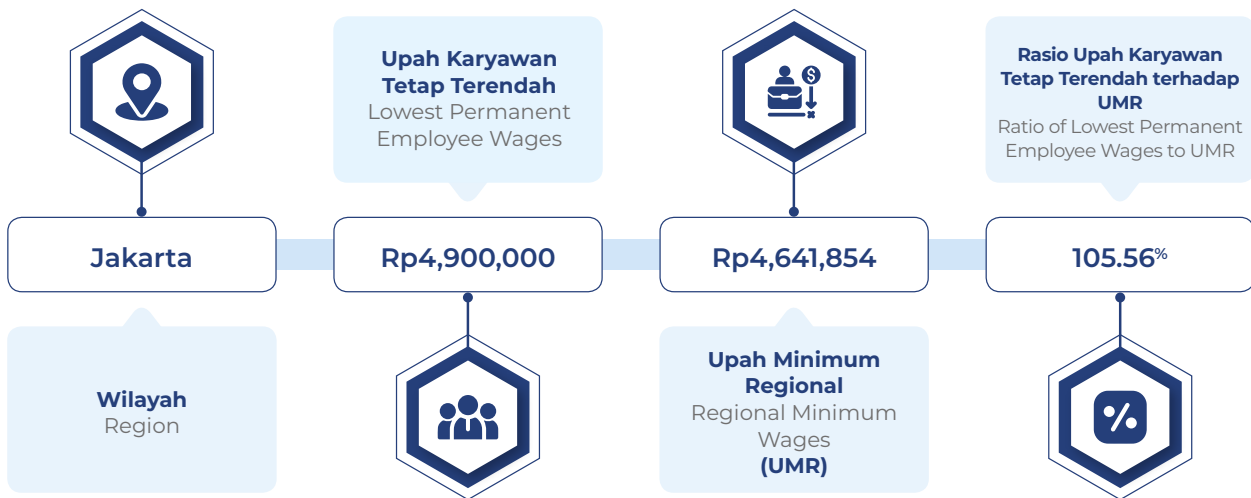
Jenis Pengembangan Kompetensi Competency Development Type	Jumlah Peserta Number of Participant
Seminar International Asosiasi Ahli Manajemen Asuransi Indonesia “Managing Environmental Social and Governance Risk in Insurance Business” International Seminar by the Indonesian Association of Insurance Management Experts on “Managing Environmental Social and Governance Risk in Insurance Business”	1
Webinar Otoritas Jasa Keuangan “Kesiapan Industri Jasa Keuangan Syariah dalam Mendukung Sustainable Finance” Webinar by the Financial Services Authority on “Readiness of the Islamic Financial Services Industry in Supporting Sustainable Finance”	2
Webinar Joint Regional Seminar 2022 “Sustainability – The Ecosystem for the Insurance Industry”	1
Idea Talk Otoritas Jasa Keuangan Institute “Towards Financial Stability through the Use of Digital Technology; Environmental, Social, and Governance; and the Green Economy” Idea Talk of the Financial Services Authority Institute on “Towards Financial Stability through the Use of Digital Technology; Environmental, Social, and Governance; and the Green Economy”	1
5 <sup>th</sup> Indonesian Actuaries Summit 2022 “Recover and Grow Together”	1
Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko VIII “Environmental, Social, and Governance Investing and Risk Mitigation” National Conference of Risk Management Professionals VIII on “Environmental, Social, and Governance Investing and Risk Mitigation”	2
Persatuan Aktuaris Indonesia CPD Webinar 2022 “Credit Life Management” Association of Indonesian Actuaries CPD Webinar 2022 on “Credit Life Management”	1
<b>Total</b> Total	<b>9</b>
<b>Biaya (Rp)</b> Cost (Rp)	<b>13,558,078</b>
<b>Rata-Rata Jam Pelatihan (Jam)</b> Average Training Hour (Hours)	<b>6</b>

**Remunerasi yang Adil [POJK.51 – F.20]**

Sebagai bentuk apresiasi terhadap kinerja SDM dalam memajukan perusahaan, Perseroan memberikan remunerasi yang telah disesuaikan dengan upah minimum regional (UMR). Berikut merupakan perbandingan remunerasi yang diberikan Perseroan dengan UMR setempat:

**Fair Remuneration [POJK.51 – F.20]**

As a form of appreciation for the performance of our Human Resources in supporting the Company, the Company provides remuneration that has been adapted to the regional minimum wage (UMR). The following is a comparison of the remuneration provided by the Company with the local UMR:



### Hak Cuti

Perseroan memberikan hak cuti bagi karyawan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Cuti tahunan diberikan selama 12 hari kerja;
2. Cuti melahirkan diberikan selama 3 bulan kalender dengan uraian 1,5 bulan sebelum melahirkan dan 1,5 bulan setelah melahirkan; serta
3. Cuti menjalankan ibadah, seperti umrah/haji, diberikan 1 kali selama karyawan bekerja di Perseroan.

### Lingkungan Kerja yang Kondusif dan Aman

[POJK.51 – F.21]

Lingkungan kerja di Perseroan memperhatikan beberapa hal, antara lain keamanan dan kenyamanan, baik dari kelengkapan dan kelayakan sarana kerja; kebersihan lingkungan; keserasian tata ruang; dan kelayakan sarana pengamanan. Adapun sarana keselamatan kerja yang disediakan Perseroan berupa alat pemadam api ringan (APAR) dan *hydrant*, petunjuk jalur evakuasi, simulasi evakuasi keadaan darurat, *sprinkle*, dan alat deteksi asap.

Sementara itu, untuk menjamin kesehatan karyawan, Perseroan memberikan perlindungan dan jaminan kesehatan bagi seluruh karyawan dengan mengikutsertakan pada program asuransi ketenagakerjaan dan kesehatan yang telah terdaftar dalam program Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS).

### Leave Rights

The Company provides leave rights for employees with the following provision:

1. Annual leave is determined for 12 working days;
2. Maternity leave is provided for 3 calendar months with 1.5 months before giving birth and 1.5 months after giving birth; and
3. Leave for worship purposes, such as umrah/hajj, is given once during employee service period in the Company.

### Safe and Conducive Work Environment

[POJK.51 – F.21]

The Company's work environment pays attention to several things, among others employee safety and comfort, completeness and eligibility of work facilities; environmental hygiene; spatial harmony; and feasibility of security facilities. The work safety facilities provided by the Company are in the form of light fire extinguishers (APAR) and *hydrant*, evacuation route instructions, emergency evacuation simulation, *sprinkle*, and a smoke detector.

Meanwhile, to ensure the employee's health, the Company provides protection and health insurance for all employees by enrolling them in employment and health insurance programs that have been registered with the Social Security Organizing Agency (BPJS) program.

**Tingkat Perputaran Karyawan**

Perseroan berupaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif untuk menumbuhkan dan meningkatkan loyalitas karyawan dalam rangka memperkuat kinerja Perseroan untuk mencapai pertumbuhan berkelanjutan. Keberhasilan Perseroan dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, dapat dilihat dari tingkat perputaran karyawan sebagai berikut:

2022	2021	2020
2.38%	3.68%	2.56%

**Employee Turnover Rate**

The Company strives to create a conducive work environment to grow and increase employee loyalty to strengthen the Company's performance to achieve sustainable growth. The Company's success in creating a conducive work environment can be seen from the employee turnover rate as follows:

**Kecelakaan Kerja**

Tidak terdapat kecelakaan kerja di Perseroan dalam 3 tahun terakhir.

**Work Accident**

There were no work accidents in the Company in the last 3 years.

**Survei Kepuasan Karyawan**

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melakukan survei kepuasan karyawan. Namun, Perseroan terus berusaha menyediakan sarana dan prasarana yang dapat menunjang kebutuhan dan kepuasan karyawan saat bekerja.

**Employee Satisfaction Survey**

Until the end of 2022, the Company has not conducted an employee satisfaction survey. However, the Company continues to strive to provide facilities and infrastructure that can support the employee's needs and satisfaction during work.

**Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan dan Kesehatan dan Keselamatan kerja**

Pengaduan masalah terkait ketenagakerjaan dan K3 dapat disampaikan langsung kepada *Human Resources Department*. Setiap pengaduan akan ditindaklanjuti sesuai dengan peraturan yang berlaku.

**Complaints Mechanism on Employment and Occupational Health and Safety Issues**

Complaints on issues related to employment and OHS can be submitted directly to Human Resources Department. Each complaint will be followed up in accordance with applicable regulations.

Selama periode 2020 sampai 2022, tidak terdapat laporan pengaduan terkait ketenagakerjaan yang dilaporkan pada *Human Resources Department*. Hal ini menunjukkan pengelolaan SDM di Perseroan telah berjalan efektif.

There were no reports of complaints related to employment reported to the Human Resources Department During the period 2020 to 2022. This shows that HR management in the Company has been running effectively.

**Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat [POJK.51 – F.23]**

Perseroan turut memberikan perhatian yang besar terhadap pemberdayaan masyarakat sekitar melalui berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan. Hal tersebut didasari atas kesadaran bahwa keberadaan Perseroan di tengah masyarakat harus memberikan manfaat dan nilai lebih kepada masyarakat. Secara umum, program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat Perseroan dilakukan guna mendukung dan meningkatkan kehidupan masyarakat, baik dari aspek ekonomi maupun sosial.

**Community Development and Empowerment [POJK.51 – F.23]**

The Company also pays great attention to empowering the surrounding community through various corporate social responsibility programs. This is based on the awareness that the Company's existence in the community must provide benefits and added value to the community. In general, the Company's community development and empowerment programs are carried out to support and improve people's lives, both from an economic and social perspective.



### Penggunaan Tenaga Kerja Lokal dan Pemberdayaan Masyarakat Sekitar [POJK.51 – F.25]

Sebagai bentuk kontribusi Perseroan terhadap pembangunan ekonomi nasional serta memajukan kemampuan tenaga kerja dalam negeri, Perseroan membuka kesempatan kerja seluas-luasnya bagi tenaga kerja lokal yang ingin bergabung menjadi karyawan Perseroan.

### Pemberian Donasi [POJK.51 – F.25]

Selama periode 2020 sampai 2022, Perseroan dan Entitas Anak telah melakukan pemberian donasi berupa:

### Use of Local Manpower and Empowerment of Surrounding Communities [POJK.51 – F.25]

As a form of the Company's contribution to national economic development and advancing domestic workforce capabilities, the Company opens the widest possible job opportunities for local workers who wish to join the Company as employees.

### Donation [POJK.51 – F.25]

During the 2020 to 2022 period, the Company and Subsidiaries have made donations in the form of:

Pemberi Donasi Donor	Kegiatan Donasi Donation Activities	Penerima Manfaat Beneficiaries	Biaya Cost (Rp)
<b>2022</b>			
Entitas Anak (PT Asuransi Jiwa Nasional) Subsidiary (PT Asuransi Jiwa Nasional)	Santunan anak yatim piatu untuk menyambut bulan Ramadhan 1443 H Donations for orphans in welcoming the month of Ramadan 1443 H	Panti Asuhan Domyadhu Domyadhu Orphanage	5,000,000
Entitas Anak (PT Asuransi Jiwa Nasional) Subsidiary (PT Asuransi Jiwa Nasional)	Bantuan dana dalam pengadaan takjil pada bulan Ramadhan 1443 H Funding assistance in the procurement of takjil during the month of Ramadan 1443 H	Masjid An-Naml An-Naml Mosque	3,000,000
Entitas Anak (PT Asuransi Jiwa Nasional) Subsidiary (PT Asuransi Jiwa Nasional)	Pemberian bingkisan bulan Ramadhan 1443 H Gifts distribution in the month of Ramadan 1443 H	Office Boy dan Sopir PT Asuransi Jiwa Nasional Office Boy and Drivers of PT Asuransi Jiwa Nasional	4,000,000
<b>2021</b>			
Perseroan The Company	Pemberian hewan kurban sapi untuk Hari Raya Idul Adha Donation of cow sacrificial animal for Eid al-Adha celebration	Warga sekitar di daerah kantor Community around the office	25,000,000
Entitas Anak (PT Asuransi Jiwa Nasional) Subsidiary (PT Asuransi Jiwa Nasional)	Santunan anak yatim piatu untuk menyambut bulan Ramadhan 1442 H Donation for orphans in welcoming the month of Ramadan 1442 H	Panti Asuhan Al-Hasanat Al-Hasanat Orphanage	5,000,000
	Bantuan dana dalam pengadaan Takjil pada bulan Ramadhan 1442 H Monetary assistance in providing Takjil in the month of Ramadan 1442 H	Masjid An-Naml An-Naml Mosque	3,000,000
<b>2020</b>			
Perseroan The Company	Donasi program "Bersama Kita Bisa" bekerja sama dengan Asosiasi Asuransi Jiwa Indonesia Donation for "Together We Can" program with Indonesian Life Insurance Association	Yayasan Benih Baik Benih Baik Foundation	15,000,000

**Penanganan Pengaduan Masyarakat [POJK.51 – F.24]**

Saran, masukan, dan keluhan masyarakat atas program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan Perseroan dapat disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan untuk ditindaklanjuti dan diselesaikan secara cepat dan tepat. Seluruh pengaduan yang diterima Perseroan akan direspon dan ditindaklanjuti sesuai dengan permasalahan masing-masing agar tidak terjadi benturan kepentingan yang berpotensi dapat mengganggu hubungan harmonis yang telah terjalin antara Perseroan dan masyarakat sekitar. Selama 3 tahun terakhir, Perseroan tidak menerima pengaduan yang terkait dengan program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat yang direalisasikan Perseroan.

**Public Complaints Management [POJK.51 – F.24]**

Suggestions, input and complaints from the public regarding the community development and empowerment programs implemented by the Company can be submitted to the Corporate Secretary to be followed up and resolved quickly and accurately. All complaints received by the Company will be responded to and followed up according to their respective problems so that there are no conflicts of interest that could potentially disrupt the harmonious relationship that has existed between the Company and the surrounding community. During the last 3 years, the Company did not receive any complaints related to the Company's community development and empowerment programs.

**Kepedulian terhadap Nasabah****[POJK.51 – F.17]**

Dalam rangka meningkatkan kepuasan nasabah, Perseroan berkomitmen untuk selalu menghadirkan layanan terbaik dan memberikan kenyamanan bagi nasabah. Selain itu, Perseroan juga senantiasa memberikan perlindungan yang maksimal serta memberikan pelayanan yang setara terhadap nasabah.

**Concern for the Customer****[POJK.51 – F.17]**

In order to increase customer satisfaction, the Company is committed to always providing the best service and providing convenience for customers. In addition, the Company also always provides maximum protection and provides equal service to customers.

<b>Keamanan Data dan Informasi</b> Data and Information Security	<p>Perseroan memastikan produk dan layanan yang dipasarkan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan. Perseroan juga menjamin keamanan data dan informasi nasabah, termasuk mengenai identitas pribadi dan aktivitas transaksi nasabah. Keamanan sistem teknologi informasi yang digunakan dalam membantu transaksi nasabah juga senantiasa dievaluasi untuk menghindari risiko kebocoran data.</p> <p>The Company ensures that the products and services offered are in accordance with the applicable laws and regulations and are supervised by the Financial Services Authority. The Company also guarantees the security of customer data and information, including personal identity and customer transaction activities. The security of information technology systems used in assisting customer transactions is also constantly being evaluated to avoid the risk of compromising customer data.</p>
<b>Informasi Produk dan Jasa</b> Product and Service Information	<p>Perseroan senantiasa menyampaikan informasi terkait produk dan layanan kepada nasabah dengan ramah melalui telepon, <i>e-mail</i>, surat, atau tatap muka secara langsung.</p> <p>The Company always conveys information related to products and services to customers in a friendly manner via telephone, e-mail, mail, or face-to-face.</p>
<b>Inovasi Pengembangan Produk dan Jasa</b> <b>[POJK.51 – F.26]</b> Product and Service Development Innovation <b>[POJK.51 – F.26]</b>	<p>Pada tahun 2022, belum ada inovasi dan pengembangan produk dan jasa yang dilakukan Perseroan, khususnya terkait keberlanjutan. Meskipun demikian, semua produk dan jasa yang ditawarkan telah sesuai dengan standardisasi, baik dari segi fasilitas maupun pelayanan.</p> <p>The Company has not conducted any innovation and development of other products and services in 2022, especially regarding sustainability. Nonetheless, all existed products and services have complied with standardization, both in terms of facilities and services.</p>
<b>Pemasaran Produk</b> Product Marketing	<p>Dalam rangka menjaga keberlangsungan bisnis, Perseroan telah menetapkan strategi pemasaran sebagaimana telah diungkapkan pada bab Analisis dan Pembahasan Manajemen.</p> <p>In order to maintain business sustainability, the Company has prepared a marketing strategy as disclosed in the Management Discussion and Analysis chapter.</p>
<b>Dampak Produk</b> <b>[POJK.51 – F.27]</b> <b>[POJK.51 – F.28]</b> Product Impact <b>[POJK.51 – F.27]</b> <b>[POJK.51 – F.28]</b>	<p>Perseroan melakukan <i>review</i> dan evaluasi terhadap dampak positif dan negatif dari penerbitan produk dan layanan yang dihasilkan. Dalam setiap produk dan layanan yang ditawarkan Perseroan, telah diinformasikan kepada nasabah manfaat dan risiko dari setiap produk dan layanan secara transparan.</p> <p>The Company always perform a review and evaluation of the positive and negative impacts of the products and services it produces. In every product and service offered by the Company, customers have been informed of the benefits and risks of each product and service in a transparent manner.</p>



<b>Jumlah Produk yang Ditarik [POJK.51 – F.29]</b> Number of Recalled Products [POJK.51 – F.29]	Hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat penarikan atas produk dan jasa yang dimiliki. Perseroan juga tidak menerima sanksi penghentian operasional dari pihak berwenang. Until the end of 2022, there were no recall on any products and services. The Company also did not receive any operational termination sanctions from relevant authorities.
<b>Evaluasi Keamanan Produk dan Jasa [POJK.51 – F.27]</b> Product and Service Safety Evaluation [POJK.51 – F.27]	Sebagai bentuk tanggung jawab terhadap nasabah, Perseroan secara berkelanjutan terus mengevaluasi keamanan produk dan jasa yang diberikan. As a form of responsibility to customers, the Company continuously evaluates the safety of its products and services.
<b>Penanganan Virus Covid-19 terhadap Nasabah</b> Handling of the Covid-19 Virus for Customers	Perseroan melalui Entitas Anak melakukan penyesuaian pelayanan guna memberikan rasa nyaman bagi nasabah dalam kondisi pandemi Covid-19. Penyesuaian tersebut dilakukan dengan menyediakan <i>hand sanitizer</i> di setiap sudut ruangan, membuat jarak di setiap kursi, serta memberikan pelayanan secara daring. The Company through its Subsidiaries makes necessary adjustments to its service to provide a sense of comfort for customers during the Covid-19 pandemic. The adjustment is made by providing hand sanitizer in every corner of the room, creating a distance between chairs, and providing online services.

### Penanganan Pengaduan Nasabah

Keluhan dan aduan terkait produk dan jasa Perseroan dapat disampaikan melalui:

### Customer Complaint Management

Grievances and complaints related to the Company's products and services can be submitted via:

Perseroan	Entitas Anak (PT Asuransi Jiwa Nasional)
<b>Kantor Pusat</b> Tifa Building Lt. 8 Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang Prapatan Jakarta Selatan, 12710 T : +6221 2709 7677 F : +6221 2709 8077 E : cs@bhaktimultiartha.co.id W : www.bhaktimultiartha.co.id	<b>PT Asuransi Jiwa Nasional</b> Gedung Menara Jamsostek Menara Utara Lt. 3A Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 38 Kel. Kuningan Barat, Kec. Mampang Prapatan Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12710 T : +6221 2918 1999 F : +6221 2918 1977 E : info@nasionallife.co.id W : www.nasionallife.co.id

Setiap pengaduan akan diproses untuk dilakukan penanganan yang tepat. Perseroan menjamin keamanan pelapor dengan memberikan perlindungan terhadap identitas pelapor, tindakan balasan dari terlapor, serta melindungi dari tekanan berbagai pihak. Selama 3 tahun terakhir, terdapat pengaduan dari nasabah yang ditunjukkan sebagai berikut:

Each complaint will be processed properly. The Company guarantees the safety of the whistleblower by keeping the confidentiality of the whistleblower's identity, providing protection from any retaliation from the reported party, as well as protection against pressure from various parties. During the last 3 years, there have been complaints from customers as described below:

Jenis Pengaduan Type of Complaint	2022			2021		2020	
	Selesai Resolved	Sedang Ditindak-lanjuti Being Follow Up	Jumlah Keluhan Number of Complaint	Selesai Resolved	Jumlah Keluhan Number of Complaint	Selesai Resolved	Jumlah Keluhan Number of Complaint
Pencairan Klaim Ditolak Rejected Claim Disbursement	22	-	21	10	11	10	10
Pembatalan/Penutupan Polis Policy Cancellation/Closing	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

**Survei Kepuasan Nasabah [POJK.51 – F.30]**

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melakukan survei kepuasan nasabah. Namun, Perseroan terus berusaha menyediakan sarana dan prasarana yang dapat menunjang kebutuhan dan kepuasan nasabah.

**Pengelolaan Hubungan dengan Mitra Usaha**

Perseroan senantiasa menjaga hubungan baik dengan mitra usaha dalam rangka mewujudkan pengadaan barang dan jasa yang efisien, efektif, transparan, bersaing, adil, dan wajar. Dengan demikian, Perseroan mampu memperoleh mitra usaha berkualitas yang mampu memberikan barang dan jasa yang sesuai dengan persyaratan yang diharapkan.

**Seleksi Mitra Usaha secara Adil dan Bertanggung Jawab**

Perseroan memilih mitra usaha berdasarkan reputasi, nama baik, serta rekam jejak yang bersangkutan selama bekerja sama dengan Perseroan. Proses pemilihan dilakukan melalui prosedur yang telah ditetapkan dan berlaku secara umum dengan tujuan agar setiap kerja sama yang dijalin terbebas dari benturan kepentingan yang dapat merugikan Perseroan.

**Hubungan dengan Mitra Usaha**

Dalam upaya menjaga rantai pasokan, Perseroan membangun hubungan kerja sama yang baik dan saling menguntungkan dengan mitra usaha lokal, nasional, maupun internasional. Salah satu upaya yang dilakukan yaitu dengan memenuhi kewajiban pembayaran dengan tepat waktu.

**Penanganan Pengaduan Mitra Usaha**

Seluruh mitra usaha Perseroan dapat melakukan laporan pengaduan apabila terbukti selama perjanjian kontrak pengadaan barang dan jasa terdapat salah satu pihak yang melakukan pelanggaran terhadap kontrak tersebut. Pengaduan tersebut dapat disampaikan kepada perusahaan melalui saluran informasi yang ditetapkan dalam perjanjian kontrak maupun melalui petugas yang ditunjuk. Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan dari pemasok.

**Survei Kepuasan Mitra Usaha**

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melaksanakan survei kepuasan mitra usaha. Namun demikian, Perseroan senantiasa berupaya memenuhi ketentuan kontrak dengan mitra usaha.

**Customer Satisfaction Survey [POJK.51 – F.30]**

Until the end of 2022, the Company has not conducted a customer satisfaction survey. However, the Company continues to strive to provide facilities and infrastructure that can support customer needs and satisfaction.

**Relationship Management with Business Partners**

The Company always maintains good relations with business partners to realize efficient, effective, transparent, competitive, fair and reasonable goods and services procurement. Thus, the Company is able to obtain quality business partners who are able to provide goods and services in accordance with the expected requirements.

**Fair and Responsible Selection of Business Partners**

The Company selects business partners based on their reputation, good name and track record while working with the Company. The selection process is carried out through established procedures and applies in general with the purpose that any cooperation shall be free from conflicts of interest that can harm the Company.

**Business Partners Relationship**

In an effort to maintain the supply chain, the Company builds good and mutually beneficial cooperative relationships with local, national and international business partners. One of the efforts is by fulfilling payment obligations in a timely manner.

**Managing Business Partner Complaints**

All of the Company's business partners can submit a complaint report if it is proven that during the goods and services procurement contract agreement, one of the parties violated the contract. Complaints can be submitted to the Company via the information channel specified in the contract agreement or through an appointed officer. Until the end of 2022, the Company did not receive any complaints from suppliers.

**Business Partner Satisfaction Survey**

Until the end of 2022, the Company has not conducted a business partner satisfaction survey. However, the Company always strives to fulfill the terms of contracts with business partners.



## Tanggung Jawab Lingkungan Hidup

### Environmental Responsibility

Kelestarian lingkungan merupakan hal yang tidak terpisahkan dalam aksi keberkelanjutan. Kepedulian Perseroan terhadap lingkungan antara lain melakukan penghematan penggunaan energi dan air, penggunaan kertas secara efisien untuk mengurangi limbah, penggunaan sistem elektronik dalam kegiatan administrasi, dan kegiatan pengurangan limbah.

### Penggunaan Energi

[POJK.51 – F.6] [POJK.51 – F.7]

Perseroan dan Entitas Anak menggunakan 1 jenis sumber energi untuk menunjang operasional sehari-hari, yakni listrik yang digunakan untuk peralatan elektronik, pendingin ruangan (AC), penerangan, dan lainnya. Adapun tindakan efisiensi penggunaan energi yang dilakukan Perseroan berupa utilisasi listrik yang tepat guna dan tepat sasaran, yaitu dengan mematikan lampu dan penyejuk ruangan (AC) pada area yang tidak digunakan oleh karyawan untuk beraktivitas di kantor, mematikan listrik lainnya pada saat tidak digunakan, serta memberikan himbauan untuk menggunakan energi dan sumber daya secara bertanggung jawab.

Mengingat skala perusahaan yang relatif kecil, Perseroan dan Entitas Anak tidak melakukan pengukuran penggunaan energi. Selain itu, Perseroan dan Entitas Anak belum memiliki dan menempati gedung kantor sendiri sehingga penyediaan dan pengelolaan energi, khususnya listrik, dilakukan oleh pengelola atau pemilik gedung.

### Penggunaan Air [POJK.51 – F.8]

Perseroan dan Entitas Anak menggunakan air yang berasal dari PDAM untuk memenuhi kebutuhan domestik di kantor. Penggunaannya diupayakan secara efisien disertai dengan sosialisasi penggunaan air secukupnya serta mematikan keran air setelah digunakan.

Sehubungan dengan skala perusahaan yang kecil, Perseroan tidak melakukan pengukuran penggunaan air. Pemakaian air di lingkungan Perseroan dan Entitas Anak hanya sebatas keperluan sanitasi dan wudhu dalam jumlah yang tidak signifikan. Selain itu, Perseroan dan Entitas Anak saat ini belum memiliki dan menempati gedung sendiri, sehingga penyediaan dan pengelolaan air dilakukan oleh pihak pengelola atau pemilik gedung.

Environmental sustainability is an integral part of sustainability action. The Company's concern for the environment includes efficient energy consumption and water use, using paper efficiently to reduce waste, using electronic systems in administrative activities, and waste reduction activities.

### Energy Consumption

[POJK.51 – F.6] [POJK.51 – F.7]

The Company and its Subsidiaries use one type of energy source to support its daily operations, namely electricity used for electronic equipment, air conditioning (AC), lighting, and others. Energy efficiency measures are taken by the Company in the form of effective and efficient electricity utilization, namely by turning off the lights and air conditioning (AC) in areas that are not used by employees for activities in the office, turning off electricity when not in use, and posted appeals to use energy and resources responsibly.

Given its relatively small scale, the Company and its Subsidiaries do not measure energy consumption. In addition, the Company and its Subsidiaries do not own and occupy their own office buildings so the energy supply and management, especially electricity, is carried out by the building manager or building owner.

### Water Use [POJK.51 – F.8]

The Company and its Subsidiaries source water from the PDAM to meet domestic needs at the office. The Company and its Subsidiaries have made some efforts to use it efficiently accompanied by dissemination on the use of sufficient water and turning off the water taps after use.

Given its relatively small scale, the Company does not measure water usage. The use of water within the Company and its Subsidiaries is only limited to sanitation and ablution purposes in insignificant amounts. In addition, the Company and its Subsidiaries currently do not own and occupy their own building, so the water supply and management is carried out by the building manager or building owner.

## Keanekaragaman Hayati

[POJK.51 – F.9] [POJK.51 – F.10]

Bidang usaha Perseroan pada layanan jasa keuangan dengan lokasi perkantoran yang tidak berada dan berdampak terhadap kawasan lindung atau kawasan dengan keanekaragaman hayati tinggi di luar kawasan hutan lindung. Dengan demikian, tidak terdapat dampak signifikan dari pengoperasian kegiatan perasuransian terhadap keanekaragaman hayati, jenis-jenis hewan dan tumbuhan yang dilindungi.

## Upaya Mengurangi Emisi

[POJK.51 – F.11] [POJK.51 – F.12]

Emisi gas rumah kaca merupakan salah satu faktor penting terjadinya pemanasan global. Apabila tidak dikelola dengan baik, emisi gas rumah kaca dapat berakibat pada meningkatnya suhu bumi dan membahayakan kehidupan. Dalam kegiatan operasional sehari-hari, Perseroan menghasilkan emisi dari energi yang digunakan. Untuk mengurangi emisi yang dihasilkan, Perseroan mengimbau karyawan untuk bijak dalam menggunakan energi dalam kegiatan operasional sehari-hari.

Mengingat skala perusahaan yang relatif kecil, Perseroan dan Entitas Anak belum melakukan pengukuran terhadap emisi yang dihasilkan.

## Penggunaan Material Ramah Lingkungan

[POJK.51 – F.5]

Komitmen Perseroan terhadap penggunaan material yang ramah lingkungan dilakukan melalui pengurangan penggunaan kertas dan tisu untuk dapat mengurangi ketergantungan terhadap sumber daya alam dan dampak ketersediaannya. Upaya pengurangan ini diterapkan melalui penggunaan sistem elektronik dalam surat menyurat dan arsip dokumen terhadap kegiatan administratif Perseroan.

## Pengelolaan Limbah

[POJK.51 – F.13] [POJK.51 – F.14] [POJK.51 – F.15]

Perseroan yang bergerak dalam bidang jasa konsultan dan asuransi menghasilkan limbah berupa sampah plastik, kertas, tisu bekas, dan air kotor. Limbah tersebut tidak termasuk dalam kategori limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) berdasarkan ketentuan Kementerian Lingkungan Hidup Republik Indonesia. Perseroan tidak melakukan pengukuran secara khusus

## Biodiversity

[POJK.51 – F.9] [POJK.51 – F.10]

The Company's line of business is in financial services with offices not located and have an impact on protected areas or areas with high biodiversity outside protected forest areas. Therefore, there is no significant impact from insurance activities on the biodiversity, protected animals and plants.

## Efforts to Reduce Emissions

[POJK.51 – F.11] [POJK.51 – F.12]

Greenhouse gas emissions are one of the important factors for global warming. If not managed properly, greenhouse gas emissions can result in increasing the earth's temperature and endangering life. In daily operational activities, the Company produces emissions from its energy consumption. To reduce the emissions it produces, the Company encourages employees to use energy wisely in their daily operations.

Given its relatively small scale, the Company and its Subsidiaries have not measured any emissions they produce.

## Use of Eco-Friendly Materials

[POJK.51 – F.5]

The Company's commitment to the use of eco-friendly materials is carried out by reducing the use of paper and tissue to reduce dependence on natural resources and the impact of their availability. This reduction effort is also implemented through the use of an electronic system in correspondence and document archives for the Company's administrative activities.

## Waste Management

[POJK.51 – F.13] [POJK.51 – F.14] [POJK.51 – F.15]

The Company that engages in consulting and insurance services generate waste in the form of plastic waste, paper, used tissue, and dirty water. Such waste is not included in the hazardous and toxic waste (B3) category based on the provisions of the Ministry of Environment of the Republic of Indonesia. The Company does not specifically measure the amount of waste produced



terkait jumlah limbah yang dihasilkan dikarenakan pengelolaan limbah dilakukan melalui manajemen gedung dengan penerapan sistem pengelolaan limbah dan penggunaan material yang lebih ramah lingkungan dengan melakukan pemilahan antara limbah organik dan non-organik ataupun daur ulang.

Sementara itu, upaya Perseroan dalam mengurangi limbah yang dihasilkan dilakukan melalui:

1. Menyediakan dispenser air beserta gelas minum untuk mengurangi penggunaan air botol plastik dan sedotan; serta
2. Menggunakan botol minum (*tumbler*) masing-masing karyawan untuk mengurangi penggunaan gelas kertas.

Selain itu, sepanjang tahun 2022, tidak terdapat tumpahan limbah yang terjadi yang disebabkan oleh aktivitas Perseroan.

## Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan Hidup [POJK.51 – F.16]

Pengaduan masalah terkait lingkungan dapat disampaikan melalui melalui telepon atau e-mail. Pengaduan akan ditindaklanjuti apabila terbukti kebenarannya bahwa Perseroan mengabaikan aspek lingkungan dalam menjalankan kegiatan usaha. Namun, apabila pengaduan tersebut tidak benar, maka tidak akan di proses lebih lanjut. Sepanjang periode 2020 sampai 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan.

## Biaya Pengelolaan Lingkungan Hidup [POJK.51 – F.4]

Biaya pengelolaan lingkungan Perseroan telah termasuk dalam biaya sewa gedung.

because waste management is carried out through building management by implementing a waste management system and using materials that are more environmentally friendly by separating organic and non-organic or recycled waste.

Meanwhile, the Company's efforts to reduce the waste generated are carried out through:

1. Providing water dispensers and drinking glasses to reduce the use of plastic water bottles and straws; and
2. Use a water bottle (*tumbler*) for each employee to reduce the use of paper cups.

In addition, throughout 2022, there was no waste spills resulted from the Company's activities.

## Environmental Issues Complaint Mechanism [POJK.51 – F.16]

Complaints related to environmental problems can be submitted via telephone or e-mail. Complaints will be followed up if there is a truth on the allegation that the Company ignores environmental aspects in carrying out its business activities. However, if the complaint is incorrect, it will not be processed further. The Company did not receive any complaints related to the environment for the period from 2020 to 2022.

## Environmental Management Costs [POJK.51 – F.4]

The Company's environmental management cost is included in the building rental cost.

## Lembar Umpan Balik [POJK.51 – G.2]

### Feedback Form [POJK.51 – G.2]

Setelah membaca Laporan Tahunan PT Bhakti Multi Artha Tbk, kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalui fax/pos.

After reading this Annual Report of PT Bhakti Multi Artha Tbk, we would like to ask all stakeholders to kindly provide feedback by sending email or sending this form by fax/mail.

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan Perseroan. This report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.	....	....
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.	....	....
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.	....	....
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.	....	....

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this report (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very unimportant).

Kinerja Ekonomi  
Economic Performance

Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat  
Community Development

Produk dan Jasa  
Products and Services

Kepedulian terhadap Nasabah  
Concern for Customers

Kode Etik  
Code Ethics

Penggunaan Energi  
Energy Consumption

Ketenagakerjaan  
Employment

Penggunaan Air  
Water Consumption

Kesehatan dan Keselamatan Kerja  
Occupational Health and Safety

Pengelolaan Limbah  
Waste Treatment

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Please provide your comments/suggestions/ideas for this report.

.....

.....

.....



### Profil Anda / Your Profile

Nama / Name .....

Pekerjaan / Occupation .....

Institusi/Perusahaan / Institution/Company .....

Kontak (telepon, e-mail) / Contact (phone, e-mail) .....

### Kategori Pemangku Kepentingan/ Category of Stakeholder

- Pemerintah / Governance     Pelanggan / Customer     Karyawan / Employee     Mitra Usaha / Business Partners
- Media / Media     Masyarakat / Community     LSM / NGO     Lain-Lain/ Others, ....

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:

Please send your suggestion and response to information presented in this report to:

**Sekretaris Perusahaan**  
**Corporate Secretary**

**Chadafy Maraden Sibarani**

Tifa Building Lt. 8  
Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang  
Prapatan  
Jakarta Selatan, 12710  
T : +6221 2709 7677  
F : +6221 2709 8077  
E : cs@bhaktimultiartha.co.id  
W : www.bhaktimultiartha.co.id

## Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya [POJK.51 – G.3]

Response to Feedback of Previous Year's Report [POJK.51 – G.3]

Kami tidak menerima kritik maupun saran dari pembaca Laporan Tahunan tahun 2021. Meskipun demikian, kami tetap mengupayakan peningkatan kualitas penyampaian Laporan Tahunan pada setiap periode pelaporan.

We did not receive any criticism or suggestions from readers of the 2021 Annual Report. Even so, we continue to strive to improve the quality of Annual Report in each reporting period.

## Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 [POJK.51 – G.4]

List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 [POJK.51 – G.4]

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Description on Sustainability Strategy	6
<b>Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan</b> Highlights on the Performance of Sustainability		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economy Performance Highlights	15
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environment Performance Highlights	17
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Highlights	17
<b>Profil Perusahaan</b> Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	37
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	34
C.3	Skala Perusahaan Company Scale	43, 54, 69
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities that are Executed	39, 40
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	20
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Organizational Change is Significant	35
<b>Penjelasan Direksi</b> Explanation from Board of Director		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from Board of Directors	26
<b>Tata Kelola Keberlanjutan</b> Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	125
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	129
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	114
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	3
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	8
<b>Kinerja Keberlanjutan</b> Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	116, 117, 118



No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
<b>Kinerja Ekonomi</b> Economy Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Targets, or Investments, Income and Profit and Loss	80
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Similar Financial Instruments or Projects with Sustainable Finance	N/A
<b>Kinerja Lingkungan</b> Environmental Performance		
<b>Umum</b> General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	138
<b>Aspek Material</b> Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Amount and Intensity of Energy Used	137
<b>Aspek Energi</b> Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	136
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	136
<b>Aspek Air</b> Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	136
<b>Aspek Keanekaragaman Hayati</b> Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	137
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	137
<b>Aspek Emisi</b> Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions by Type	137
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	137
<b>Aspek Limbah dan Efluen</b> Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	137
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	137
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spill Occurring (if any)	137

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
<b>Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup</b> <b>Aspects of Complaints related to the Environment</b>		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	138
<b>Kinerja Sosial</b> <b>Social Performance</b>		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/ atau Jasa yang Setara kepada Pelanggan LJK, Issuer, or Public Company Commitment to Provide Equal Service for Products and/or Services to Consumers	133
<b>Aspek Ketenagakerjaan</b> <b>Manpower Aspects</b>		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	126
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	126
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	129
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	130
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	127
<b>Aspek Masyarakat</b> <b>Community Aspects</b>		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Communities	131
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	133
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Corporate Social Environmental Responsibility (CSER) Activities	132
<b>Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan</b> <b>Responsibility for Sustainable Product/Service Development</b>		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development	133
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Product/Service that have been Evaluated for Safety for Customers	133
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	133
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	134
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	135
<b>Lain-Lain</b> <b>Etc</b>		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Party (if any)	6
G.2	Lembar Umpan Balik) Feedback Form	139
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya) Responses to Feedback of Previous Year's Report	140
G.4	Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017) List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51 POJK.03/2017	141

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES***

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/  
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*

UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2022 DAN 2021/  
*FOR THE YEARS THEN ENDED DECEMBER 31, 2022 AND 2021*

DAN/*AND*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/  
*INDEPENDENT AUDITORS' REPORT*

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

	<u>Halaman/ Pages</u>	
<b>Surat pernyataan direksi</b>		<b><i>Directors' statement letter</i></b>
Laporan posisi keuangan konsolidasian	1	<i>Consolidated statements of financial position</i>
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	2	<i>Consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian	3	<i>Consolidated statements of changes in equity</i>
Laporan arus kas konsolidasian	4	<i>Consolidated statements of cash flows</i>
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian	5 - 70	<i>Notes to consolidated financial statements</i>
<b>Laporan auditor independen</b>		<b><i>Independent auditors' report</i></b>

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
PT BHAKTI MULTI ARTHA TBK DAN ENTITAS ANAK  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

**DIRECTORS STATEMENT LETTER REGARDING  
RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
PT BHAKTI MULTI ARTHA TBK AND SUBSIDIARIES  
AND FOR THE YEARS ENDED  
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Dimas Teguh Mulyanto, SE., Ak  
Alamat kantor : Tifa Building Lt.8, Jl. Kuningan Barat No.26  
Jakarta Selatan 12710  
Nomor telepon : 021-27097677  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Chadafy Maraden Sibarani  
Alamat kantor : Tifa Building Lt.8, Jl. Kuningan Barat No.26  
Jakarta Selatan 12710  
Nomor telepon : 021-27097677  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan konsolidasian PT Bhakti Multi Artha Tbk dan Entitas Anak;
2. Laporan Keuangan konsolidasian PT Bhakti Multi Artha Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Bhakti Multi Artha Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan Keuangan konsolidasian PT Bhakti Multi Artha Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Bhakti Multi Artha Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : Dimas Teguh Mulyanto, SE., Ak  
Office address : Tifa Building Lt.8, Jl. Kuningan Barat No.26  
Jakarta Selatan 12710.  
Phone number : 021-27097677  
Position : President Director
2. Name : Chadafy Maraden Sibarani  
Office address : Tifa Building Lt.8, Jl. Kuningan Barat No.26  
Jakarta Selatan 12710  
Phone number : 021-27097677  
Title : Director

Declare that:

1. Responsible for the preparation and presentation of the PT Bhakti Multi Artha Tbk and Subsidiaries consolidated Financial Statements;
2. PT Bhakti Multi Artha Tbk and Subsidiaries consolidated Financial Statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information in PT Bhakti Multi Artha Tbk and Subsidiaries consolidated Financial Statements has been disclosed in a complete and truthful manner;  
b. PT Bhakti Multi Artha Tbk and Subsidiaries consolidated Financial Statements do not contain misleading material information or facts, nor do they omit material information and facts.
4. Responsible for PT Bhakti Multi Artha Tbk and Subsidiaries internal control system.

Thus, this statement letter is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi, / For and on behalf of the Board of Directors,

Malang, 30 Maret 2023 / March 30, 2023



SEPALAH RIBU RUPIAH  
1000  
METEKA TEMPEL  
489E3AKX321971678

**Dimas Teguh Mulyanto, SE., Ak**  
Direktur Utama / President Director

**Chadafy Maraden Sibarani**  
Direktur / Director

The original consolidated financial statements included herein are  
in Indonesian language

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	Catatan/ Notes	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
Kas dan bank	257.372.134.168	3f,5	11.196.661.981	Cash and banks
Investasi				Investments
Deposito berjangka	417.077.650.000	3j,6a	410.077.650.000	Time deposits
Surat berharga negara	41.052.375.146	3j,6b	42.673.299.388	Government bonds
Reksadana	111.339.647.717	3j,6c	98.035.057.437	Mutual funds
Saham	91.439.750.000	3j,6d	52.123.000.000	Shares
Piutang premi	13.309.224.550	3h,7	8.453.389.590	Premium receivables
Piutang klaim reasuransi	42.915.101.963	3i,8	49.095.904.110	Reinsurance claim receivables
Aset reasuransi	62.167.073.551	3i,9	52.882.865.237	Reinsurance assets
Piutang lain-lain dari pihak ketiga	615.989.915	3j,10	9.347.388.097	Other receivables from third parties
Aset tetap - neto	395.531.796	3k	247.156.875	Fixed assets - net
Aset tidak berwujud - neto	6.476.021		30.133.594	Intangible assets - net
Aset hak guna - neto	224.810.286	3u	738.137.463	Right of use assets - net
Aset pajak tangguhan	546.817.434	3r,25	612.669.540	Deferred tax assets
Uang jaminan	304.646.000		305.409.000	Guarantee deposits
Aset lain-lain	142.621.644	3g	247.939.135	Other assets
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>1.038.909.850.191</b>		<b>736.066.661.447</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
Utang klaim	26.138.441.609	3n	18.191.770.199	Claim payables
Utang reasuransi	35.313.765.817	3i,11	35.340.931.686	Reinsurance payables
Utang lain-lain kepada pihak ketiga	8.287.750.970	3j,12	7.586.370.007	Other payables to third parties
Utang pajak	358.257.928	3r,25	337.954.148	Taxes payable
Utang komisi	3.558.629.841	3q	2.028.353.355	Commission payables
Beban akrual	5.580.056.410	3q	484.626.440	Accrued expenses
Surat utang jangka menengah	247.999.733.333	13	-	Medium term notes
Liabilitas sewa	346.367.382	3u	1.121.411.531	Right of use liabilities
Liabilitas kontrak asuransi	167.474.392.812	3o,14	128.480.996.119	Insurance contract liabilities
Liabilitas imbalan pascakerja	2.485.533.374	3v,15	2.784.861.128	Post-employment benefits liabilities
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>497.542.929.476</b>		<b>196.357.274.613</b>	<b>Total Liabilities</b>
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Share capital - nominal value of Rp 100 per share
Modal dasar - 12.000.000.000 saham				Authorized - 12,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 5.000.000.000 saham	500.000.000.000	16	500.000.000.000	Issued and fully paid - 5,000,000,000 shares
Tambahan modal disetor - neto	1.571.000.000	17	1.571.000.000	Additional paid-up capital - net
Komponen ekuitas lainnya - neto	7.919.055.637		9.568.193.608	Other equity components - net
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	1.500.000.000	18	1.000.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	26.418.872.113		23.907.568.906	Unappropriated
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	537.408.927.750		536.046.762.514	Equity attributable to owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	3.957.992.965		3.662.624.320	Non-controlling interest
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>541.366.920.715</b>		<b>539.709.386.834</b>	<b>Total Equity</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>1.038.909.850.191</b>		<b>736.066.661.447</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Jakarta, 29 Maret 2023/March 29, 2023



Dimas Teguh Mulyanto  
Direktur Utama/President Director



Chadafy Maraden Sibarani  
Direktur/Director

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian  
terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying notes to consolidated  
financial statements on which are an integral part of  
these consolidated financial statements taken as a whole

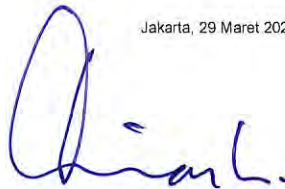
These Financial Statement are originally issued on Indonesian language

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN LABA RUGI  
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL  
31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT AND LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
FOR THE YEAR ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>PENDAPATAN</b>				<b>REVENUES</b>
Premi bruto	149.461.798.172	3q,19	76.665.844.286	Gross premium
Premi reasuransi	(25.016.256.473)	3q,20	(12.363.379.158)	Reinsurance premium
Perubahan premi bruto yang belum merupakan pendapatan	112.307.510	3o,14	250.365.878	Gross change in unearned premium
Pendapatan premi - Neto	124.557.849.209		64.552.831.006	Premium income - Net
Hasil Investasi	42.352.560.683	3q,21	42.814.435.067	Investment income
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>166.910.409.892</b>		<b>107.367.266.073</b>	<b>TOTAL REVENUES</b>
<b>BEBAN USAHA</b>				<b>OPERATING EXPENSES</b>
Beban asuransi	(101.815.630.013)	3o,22	(65.027.731.969)	Insurance expenses
Beban umum dan administrasi	(27.259.193.976)	3q,24	(27.428.257.214)	General and administrative expenses
Beban akuisisi	(29.793.353.089)	3q,24	(17.395.649.380)	Acquisition expenses
Beban pemasaran	(595.885.154)	3q	(172.701.398)	Marketing expenses
<b>JUMLAH BEBAN USAHA</b>	<b>(159.464.062.232)</b>		<b>(110.024.339.961)</b>	<b>TOTAL OPERATING EXPENSES</b>
<b>PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN</b>				<b>OTHERS INCOME (EXPENSES)</b>
Penghasilan bunga	9.716.802.500	3q	11.942.751.823	Interest income
Beban bunga dan administrasi bank	(13.586.042.790)		(14.001.300)	Interest expenses and bank administration
Lain-lain - Neto	(328.976.431)		16.642.556	Others - Net
<b>PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN - NETO</b>	<b>(4.198.216.721)</b>		<b>11.945.393.079</b>	<b>OTHERS INCOME (EXPENSES) - NET</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>3.248.130.939</b>		<b>9.288.319.191</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX</b>
<b>PAJAK PENGHASILAN</b>				<b>INCOME TAX</b>
Kini	-	3r,25b	-	Current
Tangguhan	73.972.977	3r,25c	158.322.055	Deferred
<b>Jumlah Manfaat Pajak Penghasilan</b>	<b>73.972.977</b>		<b>158.322.055</b>	<b>Total Income Tax Benefit</b>
<b>LABA NETO TAHUN BERJALAN</b>	<b>3.322.103.916</b>		<b>9.446.641.246</b>	<b>NET INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi pada tahun berikutnya:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Keuntungan (kerugian) dari pengukuran skema manfaat imbalan pasti	635.568.560	15	(90.036.309)	Income (loss) on remeasurement of defined benefit schemes
Pajak penghasilan terkait pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	(139.825.083)	25c	19.807.988	Income tax relating to items that will not be reclassified
Pos yang akan atau mungkin direklasifikasi ke laba rugi pada tahun berikutnya:				Item that will or may be reclassified to profit or loss:
Aset keuangan tersedia untuk dijual	(2.160.313.512)	3f	10.807.915.984	Available for sale financial assets
<b>Penghasilan (Beban) Komprehensif Lainnya</b>	<b>(1.664.570.035)</b>		<b>10.737.687.663</b>	<b>Other Comprehensive (Loss) Income</b>
<b>JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>1.657.533.881</b>		<b>20.184.328.909</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>LABA NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>NET INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF:</b>
Pemilik entitas induk	3.011.303.207		9.305.640.324	Company
Kepentingan non-pengendali	310.800.709		141.000.922	Non-controlling interest
<b>Jumlah</b>	<b>3.322.103.916</b>		<b>9.446.641.246</b>	<b>Total</b>
<b>LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>NET COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF:</b>
Pemilik entitas induk	1.362.165.236		19.935.951.110	Company
Kepentingan non-pengendali	295.368.645		248.377.799	Non-controlling interest
<b>Jumlah</b>	<b>1.657.533.881</b>		<b>20.184.328.909</b>	<b>Total</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR</b>	<b>0,60</b>	26	<b>1,86</b>	<b>EARNING PER BASIC SHARES</b>

Jakarta, 29 Maret 2023/Jakarta, March 29, 2023



Dimas Teguh Mulyanto  
Direktur Utama/President Director



Chadafy Maraden Sibarani  
Direktur/Director

Lihat catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements on which are an integral part of these Consolidated Financial Statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included herein are  
in Indonesian language

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY  
FOR THE YEARS ENDED  
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Distribusikan kepada pemilik Entitas Induk/Attributable to owner of the Company								
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid-up capital	Tambahannya modal disetor - neto/ Additional paid-up in capital - net	Komponen ekuitas lainnya/ Other equity components	Saldo laba/ Retained earnings		Ekuitas yang dapat distribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ Equity attributable to owners of the Company	Kepentingan non-pengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	
				Telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated				
<b>Saldo 1 Januari 2021</b>	<b>500.000.000.000</b>	<b>1.571.000.000</b>	<b>(1.062.117.178)</b>	<b>500.000.000</b>	<b>15.101.928.582</b>	<b>516.110.811.404</b>	<b>3.414.246.521</b>	<b>519.525.057.925</b>	<b>Balance as of January 1, 2021</b>
Kerugian dari pengukuran skema manfaat imbalan pasti - neto	-	-	(69.526.038)	-	-	(69.526.038)	(702.283)	(70.228.321)	Loss on remeasurement of defined benefit schemes
Aset keuangan tersedia untuk dijual	-	-	10.699.836.824	-	-	10.699.836.824	108.079.160	10.807.915.984	Available for sale of financial assets
Cadangan umum	-	-	-	500.000.000	(500.000.000)	-	-	-	General reserve
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	9.305.640.324	9.305.640.324	141.000.922	9.446.641.246	Net income for the year
<b>Saldo 31 Desember 2021</b>	<b>500.000.000.000</b>	<b>1.571.000.000</b>	<b>9.568.193.608</b>	<b>1.000.000.000</b>	<b>23.907.568.906</b>	<b>536.046.762.514</b>	<b>3.662.624.320</b>	<b>539.709.386.834</b>	<b>Balance as of December 31, 2021</b>
Keuntungan dari pengukuran skema manfaat imbalan pasti - neto	-	-	489.572.406	-	-	489.572.406	6.171.071	495.743.477	Gain on remeasurement of defined benefit schemes
Aset keuangan tersedia untuk dijual	-	-	(2.138.710.377)	-	-	(2.138.710.377)	(21.603.135)	(2.160.313.512)	Available for sale of financial assets
Cadangan umum	-	-	-	500.000.000	(500.000.000)	-	-	-	General reserve
Laba neto tahun berjalan	-	-	-	-	3.011.303.207	3.011.303.207	310.800.709	3.322.103.916	Net income for the year
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>500.000.000.000</b>	<b>1.571.000.000</b>	<b>7.919.055.637</b>	<b>1.500.000.000</b>	<b>26.418.872.113</b>	<b>537.408.927.750</b>	<b>3.957.992.965</b>	<b>541.366.920.715</b>	<b>Balance as of December 31, 2022</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian  
terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying notes to consolidated  
financial statements on which are an integral part of  
these consolidated financial statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included herein are  
in Indonesian language

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN**  
**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL**  
**31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS**  
**FOR THE YEARS ENDED**  
**AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>ARUS KAS DARI</b>			<b>CASH FLOWS FROM</b>
<b>AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan premi	137.433.569.582	83.179.617.131	Premium received
Penerimaan klaim reasuransi	24.974.829.524	882.500.000	Reinsurance claim received
Penerimaan lain-lain	9.683.497.913	11.604.729.150	Other received
Pembayaran klaim	(82.936.465.245)	(53.842.004.317)	Claim paid
Pembayaran beban usaha	(25.923.949.320)	(25.892.103.457)	Operating expenses paid
Pembayaran premi reasuransi	(24.948.447.188)	(222.854.252)	Reinsurance premium paid
Pembayaran komisi	(18.250.660.855)	(9.701.145.467)	Commission expenses paid
Pembayaran lain-lain	(10.588.722.601)	(7.044.804.587)	Others paid
<b>Arus Kas Neto yang Diperoleh Dari</b>			<b>Net Cash Provided By (Used For)</b>
<b>(Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi</b>	<b>9.443.651.810</b>	<b>(1.036.065.799)</b>	<b>Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI</b>			<b>CASH FLOWS FROM</b>
<b>AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>INVESTING ACTIVITIES</b>
Pencairan investasi	231.966.900.945	121.523.587.537	Investments disbursement
Penerimaan hasil investasi	46.216.580.694	40.867.793.303	Proceeds of investment income
Penempatan investasi	(287.047.000.000)	(356.776.100.000)	Placement of investments
Perolehan aset tetap	(329.438.170)	(88.152.500)	Purchase of fixed assets
Penerimaan surat promes	-	205.000.000.000	Receipt of promissory notes
Pembayaran lain-lain	(1.767.223.092)	(1.204.677.846)	Payment of others
<b>Arus Kas Neto yang Diperoleh Dari</b>			<b>Net Cash Provided By (Used For)</b>
<b>(Digunakan Untuk) Aktivitas Investasi</b>	<b>(10.960.179.623)</b>	<b>9.322.450.494</b>	<b>Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI</b>			<b>CASH FLOWS FROM</b>
<b>AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerbitan surat utang jangka menengah	250.000.000.000	-	Receipt from issuance of medium term notes
Pembayaran biaya penerbitan surat utang jangka menengah	(2.308.000.000)	-	Payment of issuance cost of medium term notes
<b>Arus Kas Neto yang Diperoleh Dari</b>			<b>Net Cash Provided By</b>
<b>Aktivitas Pendanaan</b>	<b>247.692.000.000</b>	<b>-</b>	<b>Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN BANK</b>	<b>246.175.472.187</b>	<b>8.286.384.695</b>	<b>NET INCREASE IN</b>
<b>KAS DAN BANK AWAL TAHUN</b>	<b>11.196.661.981</b>	<b>2.910.277.286</b>	<b>CASH AND BANKS</b>
<b>KAS DAN BANK AKHIR TAHUN</b>	<b>257.372.134.168</b>	<b>11.196.661.981</b>	<b>CASH AND BANKS AT BEGINNING</b>
			<b>OF THE YEAR</b>
			<b>CASH AND BANKS AT THE END</b>
			<b>OF THE YEAR</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian  
terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying notes to consolidated  
financial statements on which are an integral part of  
these consolidated financial statements taken as a whole

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian dan informasi umum**

PT Bhakti Multi Artha Tbk ("Perusahaan") didirikan tanggal 23 Mei 2017 dengan nama "PT Nasional Mitra Utama" berdasarkan akta No.146 dari Ardi Kristiar, S.H., MBA., pengganti dari Yulia, S.H., notaris di Jakarta Selatan. Akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0023737.AH.01.01.Tahun 2017 tanggal 23 Mei 2017. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan akta No. 652 dari Arief Yulianto, S.H., M.Kn., notaris di Kota Cirebon tanggal 11 November 2019 mengenai perubahan maksud dan tujuan Perusahaan. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0093747.AH.01.02.tahun 2020 tanggal 13 November 2019.

Sesuai dengan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan ialah bidang konsultasi manajemen-lainnya dan aktivitas *holding*.

Perusahaan beroperasi secara komersial mulai tahun 2017.

Perusahaan berdomisili di Tifa Building Lt. 8, Jl. Kuningan Barat 26, Jakarta Selatan 12710.

**b. Susunan pengurus dan informasi lain**

Perusahaan dan Entitas Anak, (secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") memiliki karyawan masing-masing sebanyak 43 dan 44 orang pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Komisaris Utama (merangkap Komisaris Independen)	: Paul Rachmat Wullur	: Paul Rachmat Wullur	: President Commissioner (concurrently Independent Commissioner)
Komisaris	: Ang Hendra Setiawan Angkawijaya	: Ang Hendra Setiawan Angkawijaya	: Commissioner
Direktur Utama	: Dimas Teguh Mulyanto, S.E., Ak.	: Dimas Teguh Mulyanto, S.E., Ak.	: President Director
Direktur	: Chadafy Maraden Sibarani	: Chandra Sim	: Director

Remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan masing-masing sebesar Rp 1.049.500.000 dan Rp 852.750.000 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**1. GENERAL**

**a. Establishment and general information**

PT Bhakti Multi Artha Tbk (the "Company") was established on May 23, 2017 under the name "PT Nasional Mitra Utama" based on deed No.146 of Ardi Kristiar, S.H., MBA., a successor to Yulia, S.H., a notary in South Jakarta. The deed of establishment has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0023737.AH.01.01.Tahun 2017 dated May 23, 2017. The Company's articles of association have been amended several times, most recently based on deed No. 652 from Arief Yulianto, S.H., M.Kn., notary in Cirebon dated November 11, 2019 regarding changes in the Company's goals and objectives. The amendment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU-0093747.AH.01.02 in 2020 dated November 13, 2019.

In accordance with Article 3 of the Company's articles of association, the purpose and objectives of the Company are management-other consulting areas and holding activities.

The Company operates commercially from 2017.

The Company is domiciled at Tifa Building 8th Floor, Jl. Kuningan Barat 26, South Jakarta 12710.

**b. Composition of management and other information**

The Company and its Subsidiaries, (collectively referred to as the "Group") had 43 and 44 employees as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

On December 31, 2022 and 2021, the composition of the Company's Board of Commissioners and Directors are as follows:

Remuneration for the Company's Board of Commissioners and Directors is Rp 1,049,500,000 and Rp 852,750,000 respectively for the years ended December 31, 2022 and 2021.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (Lanjutan)**

**b. Susunan pengurus dan informasi lain (Lanjutan)**

Berdasarkan Surat Penunjukan tanggal 26 Juli 2022, Perusahaan telah menetapkan Chadafy Maraden Sibarani sebagai Sekretaris Perusahaan.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan di Luar Rapat Perusahaan yang berlaku efektif tanggal 17 Desember 2019, Perusahaan menetapkan pembentukan Komite Audit Perusahaan dengan susunan sebagai berikut:

Ketua	:	Paul Rachmat Wullur	:	Chairman
Anggota	:	Ferry Laksamana	:	Member
Anggota	:	David Christian Elisa Dengah	:	Member

Masa tugas Komite Audit bersamaan dengan masa jabatan Dewan Komisaris.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan di Luar Rapat Perusahaan yang berlaku tanggal 17 Desember 2019, Perusahaan menetapkan pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan dengan susunan sebagai berikut:

Ketua	:	Paul Rachmat Wullur	:	Chairman
Anggota	:	Maya Noorita Sugandhy	:	Member
Anggota	:	Suvie	:	Member

**c. Penawaran umum efek Perusahaan**

Pada tanggal 31 Maret 2020, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisaris Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-110/D.04/2020 untuk melakukan penawaran umum perdana saham kepada masyarakat sebanyak 2.000.000.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 100 per saham (harga pelaksanaan Rp 103 per saham). Pada tanggal 15 April 2020, saham Perusahaan sebesar 5.000.000.000 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

Berdasarkan Biro Administrasi Efek, PT Sharestar Indonesia, pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah saham Perusahaan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia sebanyak 5.000.000.000 saham.

**1. GENERAL (Continued)**

**b. Composition of management and other information (Continued)**

Based on the Letter of Appointment dated July 26, 2022, the Company has appointed Chadafy Maraden Sibarani as Corporate Secretary.

Based on the Decree of the Company's Board of Commissioners outside the Company's Meeting effective on December 17, 2019, the Company determines the establishment of the Company's Audit Committee with the following composition:

Term of office of the Audit Committee coincides with the term of office of the Board of Commissioners.

Based on the Decree of the Company's Board of Commissioners outside the Company's Meeting effective on December 17, 2019, the Company determines the establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee with the following composition:

**c. The Company's public offering**

On March 31, 2020, the Company obtained an effective statement from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority ("OJK") with letter No. S-110/D.04/2020 to conduct an initial public offering of shares to the public of 2,000,000,000 shares with a nominal value of Rp 100 per share (exercise price of Rp 103 per share). On April 15, 2020, the Company's shares of 5,000,000,000 shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

Based on the Securities Administration Bureau, PT Sharestar Indonesia, on December 31, 2022, the number of the Company's shares listed on the Indonesia Stock Exchange was 5,000,000,000 shares.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (Lanjutan)**

**d. Struktur Grup**

Entitas Induk terakhir Perusahaan adalah PT Bhakti Artha Global (d/h PT Nasional Niaga Abadi) yang didirikan di Indonesia.

Perusahaan memiliki secara langsung dan tidak langsung lebih dari 50% atau memiliki pengendalian atas manajemen Entitas Anak, sebagai berikut:

Entitas Anak/Subsidiaries	Kedudukan/ Domicile	Tahun pendirian/ Year of establishment	Ruang lingkup/ Scope of activities	Dimulai kegiatan tahun komersial/ Start of commercial year	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi) Total assets before elimination	
					31 Desember/December 31, 2022	2021	31 Desember/December 31, 2022	2021
<b>Kepemilikan langsung/Direct ownership</b>								
PT Nasional Investindo Perkasa (NIP)	Jakarta	2017	Jasa konsultasi manajemen dan aktivitas perusahaan holding/Management consulting services and holding company activities	Pra-operasi/Pre-operation	99%	99%	602.489.895.130	740.291.195.204
PT Bhakti Fintek Indonesia (BFI)	Jakarta	2019	Jasa konsultasi manajemen/Management consulting service	Pra-operasi/Pre-operation	99%	99%	454.608.999.308	201.578.396.647
PT Bhakti Cahaya Utama (BCU)	Jakarta	2019	Jasa konsultasi manajemen/Management consulting service	Pra-operasi/Pre-operation	99%	99%	12.285.463	12.723.018
<b>Kepemilikan tidak langsung/Indirect ownership</b>								
PT Asuransi Jiwa Nasional (ASJN)	Jakarta	2017	Asuransi/insurance	2017	99%	99%	431.389.521.687	374.138.507.663

**2. PERNYATAAN KEPATUHAN**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan serta diterapkan secara konsisten dengan periode sebelumnya sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI"), serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

**1. GENERAL (Continued)**

**d. Group's Structure**

The Company's last Parent Entity is PT Bhakti Artha Global (formerly PT Nasional Niaga Abadi) which was established in Indonesia.

The Company owns directly and indirectly more than 50% or has control over the management of Subsidiaries, as follows:

**2. DECLARATION OF COMPLIANCE**

The consolidated financial statements have been prepared and presented and implemented consistently with the previous period in accordance with the Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of the Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI"), and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Financial Services Authority ("OJK").

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

**a. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali untuk penerapan standar baru, amendemen, penyesuaian dan interpretasi yang berlaku efektif 1 Januari 2022 seperti yang diungkapkan berikutnya.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan, kecuali untuk akun-akun tertentu yang dicatat berdasarkan basis lain seperti yang diungkapkan pada kebijakan akuntansi masing-masing akun terkait.

Laporan arus kas disajikan dengan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

**b. Standar Baru, Amendemen, Penyesuaian dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Januari 2022**

Standar baru, amendemen, revisi, penyesuaian dan interpretasi yang telah diterbitkan, dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022, dan relevan terhadap aktifitas Grup, adalah sebagai berikut:

**- Amendemen PSAK 22 “Kombinasi Bisnis” tentang referensi ke kerangka konseptual**

Amendemen PSAK 22 “Kombinasi Bisnis” tentang referensi ke kerangka konseptual memperbarui referensi yang terdapat pada PSAK 22 ke kerangka konseptual untuk pelaporan keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

Amendemen tersebut untuk memperbaharui referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan dan menambah pengecualian untuk pengakuan liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 “Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi” dan interpretasi ISAK 30 “Pungutan”. Amendemen tersebut juga menegaskan bahwa aset kontinjensi tidak diakui pada saat tanggal akuisisi.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED**

**a. Basis of Preparation of the consolidated financial statements**

The accounting policies adopted in the preparation of these consolidated financial statements are consistent with the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of new standards, amendments, improvements and interpretation effective January 1, 2022 as described below.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on an accrual basis of accounting using the historical cost concept, except for certain accounts that are measured on the other basis described in the related accounting policies for those accounts.

The statements of cash flows are presented using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of these financial statements is Indonesian Rupiah which is also the functional currency of the Group.

**b. New Standards, Amendments, Adjustments and Interpretations of Financial Accounting Standards that will become effective starting January 1, 2022**

The new standards, amendments, revisions, adjustments and interpretations that have been issued, and which are effective for the financial year beginning January 1, 2022, and are relevant to the Group's activities, are as follows:

**- Amendment PSAK 22 “Business Combination” about reference to the conceptual framework**

The amendment PSAK 22 “Business Combinations” updates a reference in PSAK 22 to the conceptual framework for financial reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

The amendments update a reference to the Conceptual Framework for Financial Reporting and to add an exception for the recognition of liabilities and contingent liabilities within the scope of PSAK 57 “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets” and Interpretation ISAK 30 “Levies”. The amendments also confirm that contingent assets should not be recognised at the acquisition date.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**b. Standar Baru, Amendemen, Penyesuaian dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Januari 2022 (Lanjutan)**

**- Amendemen PSAK 57 “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi” tentang kontrak memberatkan – biaya memenuhi kontrak**

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan. Biaya untuk memenuhi kontrak sendiri terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak, yang lebih lanjut terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

**- PSAK 71 (Penyesuaian 2020), “Instrumen Keuangan”**

Penyesuaian ini mengklarifikasi tentang pengakuan atas *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam atas penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Peminjam dalam menentukan *fee* (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi *fee* (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan *fee* (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

**- PSAK 73 (Penyesuaian 2020), “Sewa”**

Penyesuaian ini menghapus ilustrasi pembayaran dari pesewa berkaitan dengan insentif sewa. Contoh yang ada saat ini memiliki potensi kekeliruan dalam mengidentifikasi insentif sewa dan terkait dengan perbaikan properti sewaan dalam menentukan perubahan masa sewa.

**c. Standar Baru, Interpretasi dan Amendemen yang Belum Efektif**

**- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan”**

Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan” mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan *waiver* atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal ‘penyelesaian’ liabilitas.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**b. New Standards, Amendments, Adjustments and Interpretations of Financial Accounting Standards that will become effective starting January 1, 2022 (Continued)**

**- Amendment PSAK 57 “Provision, Contingent Liabilities, and Contingent Assets” about onerous contracts - cost of fulfilling contracts**

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract to determine whether a contract is an onerous contract. The cost of fulfilling contracts itself consists of costs directly related to the contract, which further consists of the incremental costs to fulfill the contract and the allocation of other costs directly related to fulfilling the contract.

**- PSAK 71 (Improvements 2020), “Financial Instruments”**

The improvements clarify about recognition of *fee* by borrower for derecognition of financial liabilities. Borrower in determining those fees paid net off fees receive, a borrower include only fees paid or received between borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other’s behalf.

**- PSAK 73 (Improvements 2020), “Lease”**

The improvements remove the illustration of payments from the lessor relating to leasehold improvements. As currently drafted the example have potential confusion in incentive the lease incentives and in a common leasehold improvement real estate property fact pattern relating with changes of lease term.

**c. New Standard, Interpretation, and Amendment That are Not Yet Effective**

**- Amendment PSAK 1 “Presentation of Financial Statement”**

The amendments PSAK 1 “Presentation of Financial Statement” clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (eg the receipt of a *waiver* or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the ‘settlement’ of a liability.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**c. Standar Baru, Interpretasi dan Amendemen Yang  
Belum Efektif (Lanjutan)**

**- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan  
Keuangan” (Lanjutan)**

Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

Standar ini harus diterapkan secara retrospektif sesuai dengan persyaratan dalam PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan”. Amendemen tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan lebih awal diizinkan.

Amendemen PSAK 1 juga mengharuskan perusahaan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi yang material dibandingkan signifikan. Amendemen ini mendefinisikan apa itu “informasi kebijakan akuntansi material” dan menjelaskan bagaimana mengidentifikasi kapan kebijakan akuntansi itu material. Lebih lanjut, amendemen ini mengklarifikasi bahwa kebijakan akuntansi yang tidak material tidak perlu diungkapkan. Apabila diungkapkan, tidak mengaburkan informasi kebijakan akuntansi material.

**- Amendemen PSAK 16 “Aset Tetap” tentang  
hasil sebelum penggunaan yang diintensikan**

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laporan laba rugi.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**c. New Standard, Interpretation, and Amendment  
That are Not Yet Effective (Continued)**

**- Amendment PSAK 1 “Presentation of  
Financial Statement” (Continued)**

*The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management’s intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.*

*This standard must be applied retrospectively in accordance with the requirements in PSAK 25 “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors”. The amendments will become effective on January 1, 2023 and earlier application is permitted.*

*Amendment PSAK 1 also require entities to disclose their material rather than their significant accounting policies. The amendments define what is ‘material accounting policy information’ and explain how to identify when accounting policy information is material. They further clarify that immaterial accounting policy information does not need to be disclosed. If it is disclosed, it should not obscure material accounting information.*

**- Amendment PSAK 16 “Fixed Assets” about  
proceeds before intended use**

*The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognised in profit or loss.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**c. Standar Baru, Interpretasi dan Amendemen Yang  
Belum Efektif (Lanjutan)**

**- Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi,  
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan  
Kesalahan” - definisi estimasi akuntansi**

Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan” - definisi estimasi akuntansi mengklarifikasi bagaimana perusahaan membedakan perubahan kebijakan akuntansi dari perubahan estimasi akuntansi. Perbedaan ini penting, karena perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif untuk transaksi masa depan dan peristiwa masa depan lainnya, sedangkan perubahan kebijakan akuntansi umumnya diterapkan secara retrospektif terhadap transaksi masa lalu dan peristiwa masa lalu lainnya serta periode berjalan.

**- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan” -  
pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas  
yang timbul dari transaksi tunggal**

Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan” - pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal mensyaratkan entitas untuk mengakui pajak tangguhan atas transaksi dimana pada pengakuan awalnya, menimbulkan perbedaan temporer kena pajak yang dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama. Amendemen ini akan berlaku untuk jenis transaksi seperti sewa menyewa dan kewajiban pembongkaran yang mensyaratkan pengakuan tambahan atas aset dan liabilitas pajak tangguhan.

Amendemen tersebut harus diterapkan pada transaksi yang terjadi pada atau setelah awal periode komparatif paling awal yang disajikan. Selain itu, entitas harus mengakui aset pajak tangguhan (sepanjang kemungkinan besar aset tersebut dapat digunakan) dan liabilitas pajak tangguhan termasuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan perbedaan temporer terkait lainnya, akan diakui pada awal periode komparatif paling awal.

Efek kumulatif atas pengakuan penyesuaian ini diakui dalam saldo laba, atau komponen ekuitas lainnya, jika sesuai.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**c. New Standard, Interpretation, and Amendment  
That are Not Yet Effective (Continued)**

**- Amendment PSAK 25 “Accounting Policies,  
Changes Accounting Estimate and Errors” -  
definition of accounting estimates**

The amendment PSAK 25 “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors” - definition of accounting estimate clarifies how companies should distinguish changes in accounting policies from changes in accounting estimates. The distinction is important, because changes in accounting estimates are applied prospectively to future transactions and other future events, whereas changes in accounting policies are generally applied retrospectively to past transactions and other past events as well as the current period.

**- The amendment PSAK 46 “Income Taxes” -  
deferred tax related to assets and liabilities  
arising from a single transaction**

The amendment PSAK 46 “Income Taxes” - deferred tax related to assets and liabilities arising from single transaction require companies to recognise deferred tax on transactions that on initial recognition, give rise to equal amounts the taxable of deductible temporary differences. The amendment will typically apply to transactions such as leases of lessees and decommissioning obligations, and will require the recognition of additional deferred tax assets and liabilities.

The amendment should be applied to transactions that occur on or after the beginning of the earliest comparative period presented. In addition, entities should recognise deferred tax assets (to the extent that it is probable that they can be utilised) and deferred tax liabilities at the beginning of the earliest comparative period for all deductible and taxable temporary differences associated.

The cumulative effect of recognising these adjustments is recognised in retained earnings, or another component of equity, as appropriate.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**c. Standar Baru, Interpretasi dan Amendemen Yang  
Belum Efektif (Lanjutan)**

**- PSAK 74 “Kontrak Asuransi”**

Standar ini mengatur tentang relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. Standar ini juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan pendapatan yang berasal dari kegiatan investasi.

Amendemen, penyesuaian dan PSAK baru yang telah disahkan oleh DSAK-IAI, tetapi belum berlaku efektif untuk laporan keuangan selama tahun berjalan diungkapkan di bawah ini. Grup bermaksud untuk menerapkan amendemen, penyesuaian dan PSAK baru tersebut jika dipandang relevan saat telah menjadi efektif.

**d. Prinsip Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Grup seperti disebutkan pada Catatan 1d.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Grup, yakni Grup terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial dimana Grup memiliki kemampuan praktis untuk melaksanakan (yakni hak substantif) dipertimbangkan saat menilai apakah Grup mengendalikan entitas lain.

Laporan keuangan konsolidasian Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasi sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal dimana Grup secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**c. New Standard, Interpretation, and Amendment  
That are Not Yet Effective (Continued)**

**- PSAK 74 “Insurance Contracts”**

This standard regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. This standard also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

Amendments, improvements and new PSAK which have been approved by DSAK-IAI, but have not yet been effective for the financial statements during the year are disclosed below. The Group intends to apply the amendments, improvements and new PSAK, if deemed relevant, when they become effective.

**d. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements include the financial statements of the Group as mentioned in Note 1d.

A subsidiary is an entity controlled by the Group, i.e. the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the relevant activities of the entity (power over the investee).

The existence and impact of potential voting rights that the Group has the practical ability to exercise (i.e. substantive rights) are considered when assessing whether the Group controls another entity.

The Group's consolidated financial statements include the results of operations, cash flows, assets and liabilities of the Company and all subsidiaries which are directly and indirectly controlled by the Company. Subsidiaries are consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Group effectively obtains control of the acquired business, until the date that control expires.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**d. Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)**

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, laba, beban, dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non-pengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan non-pengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepentingan non-pengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas (yaitu transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik). Ketika proporsi ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan non-pengendali berubah, Grup menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan kepentingan non-pengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah dimana kepentingan non-pengendali disesuaikan dan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik dari entitas induk.

Jika Grup kehilangan pengendalian, maka:

- 1) menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
- 2) menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan non-pengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan non-pengendali);
- 3) mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa, atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
- 4) mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;
- 5) mereklasifikasi ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak;

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**d. Principles of Consolidation (Continued)**

The parent entity prepares the consolidated financial statements using the same accounting policies for transactions and other events in similar circumstances. All intra-group transactions, balances, profits, expenses and cash flows related to transactions between entities within the Group are eliminated in full to reflect the financial position as a single business entity.

The Group attributes profit or loss and each component of other comprehensive income to owners of the Company and non-controlling interests even though this results in the non-controlling interests having a deficit balance. The Group presents the non-controlling interest in equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owners' equity of the parent.

Changes in the parent's interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are equity transactions (ie transactions with owners in their capacity as owners). When the proportion of equity held by non-controlling interest changes, the Group adjusts the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect the changes in their relative ownership interests in the subsidiaries. The difference between the amount by which the non-controlling interest is adjusted and the fair value of the amount received or paid is recognized directly in equity and attributed to owners of the Company.

If the Group loses control, then:

- 1) derecognize assets (including *goodwill*) and liabilities of subsidiaries at their carrying amounts when control is lost;
- 2) derecognize the carrying amount of any non-controlling interest in the former subsidiary when control is lost (including any other components of comprehensive income attributable to non-controlling interests);
- 3) recognize the fair value of the payment received (if any) from the transaction, event or circumstance that results in the loss of control;
- 4) recognize the remaining investment in the former subsidiary at fair value at the date of loss of control;
- 5) reclassify to profit or loss, or transfer directly to retained earnings if required by another SAK, the amount recognized in other comprehensive income in relation to subsidiaries;

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**d. Prinsip Konsolidasian (Lanjutan)**

- 6) mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

**e. Transaksi dengan Pihak Berelasi**

Grup mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, di mana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga ataupun tidak, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

**f. Kas dan Bank**

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank yang tidak dipergunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

**g. Biaya Dibayar di Muka**

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dari masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

**h. Piutang dan Utang Asuransi**

Piutang premi meliputi tagihan premi ASJN, Entitas Anak, kepada pemegang polis sebagai akibat transaksi asuransi.

Piutang reasuransi tidak boleh dikompensasikan dengan utang reasuransi, kecuali apabila kontrak reasuransi menyatakan adanya kompensasi. Apabila dalam kompensasi tersebut timbul saldo kredit, maka saldo tersebut disajikan pada kelompok liabilitas sebagai utang reasuransi.

Piutang dan utang yang timbul atas kontrak asuransi diakui pada saat jatuh tempo dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Penyisihan penurunan nilai dibentuk ketika terdapat bukti objektif bahwa estimasi arus kas masa depan terkena dampak, sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**d. Principles of Consolidation (Continued)**

- 6) recognize any resulting difference as a gain or loss in profit or loss attributable to the parent.

**e. Transactions with Related Parties**

The Group discloses transactions with related parties. This transaction is carried out based on terms agreed by both parties, where these terms may not be the same as other transactions carried out with unrelated parties.

All significant transactions with related parties, whether carried out under the same terms and conditions as third parties or not, are disclosed in the notes to the consolidated financial statements

**f. Cash and Bank**

Cash on bank and in bank consist of cash on hand and in bank which are neither pledged as collateral for loans nor restricted in use.

**g. Prepaid Expenses**

Prepaid expenses are amortized over the useful life of each expense on a straight-line method.

**h. Insurance Receivables and Payables**

Premium receivables include premium receivables of ASJN, a Subsidiary, to policyholders as a result of insurance transactions.

Reinsurance claim receivables may not be compensated with reinsurance payable, unless the reinsurance contract states that there is compensation. If there is a credit balance in the compensation, the balance is presented in the liabilities group as reinsurance debt.

Receivables and payables arising from insurance contracts are recognized when due and measured at amortized cost, using the effective interest rate method. A provision for impairment is established when there is objective evidence that the estimated future cash flows have been impacted, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**i. Reasuransi**

Dalam kegiatan usahanya, ASJN, Entitas Anak, melakukan kontrak reasuransi untuk membatasi kemungkinan kerugian yang timbul dari eksposur tertentu. Premi reasuransi *outward* diakui pada tahun yang sama pada tahun pengakuan premi bisnis reasuransi *inward* yang dipertanggungkan.

Liabilitas reasuransi terdiri dari utang premi untuk kontrak reasuransi *outward* dan diakui sebagai beban pada saat jatuh tempo.

Aset reasuransi termasuk saldo yang akan ditagih ke ASJN, Entitas Anak, reasuransi atas beban klaim. Aset reasuransi diukur secara konsisten dengan jumlah yang terkait dengan pertanggungan yang mendasari dan sesuai dengan ketentuan kontrak reasuransi. Reasuransi dicatat sebagai aset kecuali terdapat hak saling hapus. Dalam hal demikian, liabilitas yang terkait dikurangi untuk memperhitungkan reasuransi.

Pengujian penurunan nilai dilakukan terhadap aset reasuransi. Nilai tercatat aset reasuransi diturunkan ke nilai yang dapat diperoleh kembali. Kerugian penurunan nilai diakui sebagai beban dalam laba rugi. Aset diturunkan nilainya jika terdapat bukti objektif bahwa ASJN, Entitas Anak, mungkin tidak akan dapat menerima seluruh jumlah tagihan ke penanggung.

**j. Instrumen Keuangan**

**Klasifikasi**

**i. Aset Keuangan**

Aset keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, atau (iii) nilai wajar melalui laba rugi. Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada saat pengakuan awal bergabung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup untuk mengelolanya.

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan bank, investasi, piutang premi, piutang klaim reasuransi dan piutang lain-lain - pihak ketiga yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**i. Reinsurance**

*In its business activity, ASJN, a Subsidiary, enters into reinsurance contracts in the normal course of business in order to limit the potential for losses arising from certain exposures. Outward reinsurance premiums are accounted for in the same period as the related premium for the direct or inwards reinsurance business being reinsured.*

*Reinsurance liabilities comprises premiums payable for outwards reinsurance contracts and are recognized as an expense when due.*

*Reinsurance assets include balances due from ASJN, a Subsidiary, reinsurance companies for claimed losses. Reinsurance assets are measured consistently with the amounts associated with the underlying insurance and in accordance with the terms of the reinsurance contract. Reinsurance is recorded as an asset unless a right of set-off exists, in which case the associated liabilities are reduces to take account of reinsurance.*

*Reinsurance assets are subject to impairment testing and the carrying amount is reduced to its recoverable amount. The impairment loss is recognized as an expense in the profit or loss. The asset is impaired if objective evidence is available to suggest that it is probable that ASJN, a Subsidiary, will not be able to collect the amounts due from reinsurers.*

**j. Financial Instrument**

**Classification**

**i. Financial Assets**

*Financial assets within the scope of PSAK 71 are classified as (i) amortized cost, (ii) fair value through other comprehensive income, or (iii) fair value through profit or loss. The Group determines the classification of these financial assets at initial recognition on the basis of the contractual cash flow characteristics of the financial assets and the Group's business model for managing them.*

*The Group's financial assets consist of cash and banks, investments, premium receivables, reinsurance claim receivables and other receivables - third parties which are classified as financial assets at amortized cost.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

**Klasifikasi (Lanjutan)**

**i. Aset Keuangan (Lanjutan)**

**Pengakuan dan pengukuran**

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya dan dalam hal investasi yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang mensyaratkan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim/reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

**Aset keuangan yang diakui pada biaya perolehan diamortisasi**

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (SBE). Keuntungan dan kerugian diakui sebagai laba rugi pada saat pinjaman yang diberikan dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, dimodifikasi, serta melalui proses amortisasi.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. Financial Instrument (Continued)**

**Classification (Continued)**

**i. Financial Assets (Continued)**

**Recognition and measurement**

Financial assets are initially recognized at fair value and in the case of investments not measured at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs. The measurement of a financial asset after initial recognition depends on its classification.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of the assets within the time frame established by regulation or practice prevailing in the market (regular purchases) are recognized on the trade date, i.e. the date the Group commits to buy or sell the asset.

**Financial assets are recognized at amortized cost**

The Group measures financial assets at amortized cost when both of the following conditions are met:

- Financial assets are managed in a business model whose objective is to own financial assets in order to obtain contractual cash flows; and
- The contractual terms of a financial asset generate cash flows at a specific date that are solely payments of principal and interest on the principal amount owed.

Financial assets are measured at amortized cost and subsequently measured using the effective interest rate (SBE) method. Gains and losses are recognized in profit or loss when the loans and receivables are derecognized or impaired, modified, and through the amortization process.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

**ii. Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, termasuk biaya transaksi yang dapat distribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, selanjutnya setelah pengakuan awal diukur pada biaya perolehan diamortisasi, menggunakan suku bunga efektif kecuali jika dampak diskonto tidak material, maka dinyatakan pada biaya perolehan. Beban bunga diakui dalam "Beban Keuangan" dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas keuangan tersebut dihentikan pengakuannya dan melalui proses amortisasi.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Nilai wajar dari instrumen keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan secara aktif di pasar keuangan yang terorganisasi, jika ada, ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga penawaran atau permintaan (*bid or ask prices*) pada penutupan perdagangan pada akhir periode pelaporan.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. *Financial Instrument (Continued)***

**ii. Financial Liabilities**

*Financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of financial liabilities at amortized cost, include directly attributable transaction costs.*

*Financial liabilities measured at amortized cost*

*Financial liabilities are measured at amortized cost, subsequently measured at amortized cost after initial recognition, using the effective interest rate unless the effect of the discount is not material, then they are stated at cost. Interest expense is recognized in "Finance Cost" in profit or loss. The gain or loss is recognized in profit or loss when the financial liability is derecognized and through the amortization process.*

*Offsetting from financial instruments*

*Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position if, and only if, there is a legally enforceable right to set off the recognized amounts of the financial assets and financial liabilities and there is an intention to settle on the basis of net income, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.*

*Fair value of financial instruments*

*The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets, if any, is determined by reference to the quoted bid or ask prices at the close of trading at the end of the reporting period.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

**ii. Liabilitas Keuangan (Lanjutan)**

Nilai wajar dari instrumen keuangan (Lanjutan)

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*); penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama; analisa arus kas yang didiskonto; atau model penilaian lain.

Bila nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif tidak dapat ditentukan secara handal, aset keuangan tersebut diakui dan diukur pada nilai tercatatnya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang tepat sesuai keadaan dan dimana tersedia kecukupan data untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan *input* yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalisir penggunaan *input* yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan *input* terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

- Level 1 - harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik
- Level 2 - *input* selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.
- Level 3 - *input* yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terjadi transfer antara level di dalam hirarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan *input* level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, dan risiko aset atau liabilitas, dan level hirarki nilai wajar seperti dijelaskan di atas.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. Financial Instrument (Continued)**

**ii. Financial Liabilities (Continued)**

Fair value of financial instruments (Continued)

For financial instruments that do not have an active market, fair value is determined using valuation techniques. Valuation techniques include the use of current market transactions conducted fairly by interested and understanding parties (*recent arm's length market transactions*); use of the current fair value of another instrument that is substantially the same; discounted cash flow analysis; or other valuation models.

When the fair value of a financial instrument that is not traded in an active market cannot be determined reliably, the financial asset is recognized and measured at its carrying amount.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and where sufficient data are available to measure fair value, maximize the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements can be categorized at the fair value hierarchy level, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

- Level 1 - quoted prices (without adjustment) in an active market for identical assets or liabilities.
- Level 2 - inputs other than quoted prices included in level 1 which can be observed either directly or indirectly.
- Level 3 - unobservable inputs for assets or liabilities.

For assets and liabilities that are recognized continuously in the consolidated financial statements on the Group determines whether transfers occur between levels in the hierarchy by evaluating the category (based on the lowest level input significant in fair value measurement) at the end of each reporting period.

For fair value disclosure purposes, the Group has determined asset and liability classes based on the nature, characteristics and risks of the asset or liability, and the level of the fair value hierarchy as described above.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

Biaya perolehan diamortisasi atas instrumen keuangan

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan penyisihan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengkaji atas dasar *forward looking* atas kerugian kredit yang diharapkan terkait dengan instrumen hutangnya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Kerugian kredit yang diharapkan didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, didiskon berdasarkan perkiraan *Expected Interest Return* awal. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari ketentuan kontraktual.

Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan. Suatu tunjangan kerugian penurunan nilai setara dengan kerugian kredit yang diharapkan seumur hidup diberikan jika ada peningkatan yang signifikan dalam risiko kredit sejak pengakuan awal. Jika tidak, pada jumlah yang sama dengan 12 bulan kerugian kredit yang diharapkan.

Suatu aset keuangan dihapuskan ketika tidak ada ekspektasi wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Jumlah kerugian atau pembalikan kredit yang diharapkan diakui sebagai kerugian penurunan nilai atau keuntungan dalam laba rugi dan disajikan secara terpisah dari yang lain jika material.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. Financial Instrument (Continued)**

Amortized cost of financial instruments

Amortized cost is calculated using the effective interest method less any allowance for impairment and uncollectible principal or principal payments. The calculation takes into account the premium or discount at the time of acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

Impairment of financial assets

The Group reviews on a forward-looking basis the expected credit losses associated with its debt instruments which are carried at amortized cost. Expected credit losses are based on the difference between contractual cash flows maturing under the contract and all cash flows expected to be received by the Group, discounted based on the initial Expected Interest Return estimate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are an integral part of the contractual terms.

The impairment methodology applied depends on whether there is a significant increase in credit risk. An impairment loss allowance equal to the lifetime expected credit losses is provided if there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. Otherwise, at an amount equal to 12 months of expected credit losses.

A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

The amount of the expected credit loss or reversal is recognized as an impairment loss or gain in profit or loss and is presented separately from others if material.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

**Penghentian Pengakuan**

**i. Aset Keuangan**

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- b. Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan, dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. Financial Instrument (Continued)**

**Derecognition**

**i. Financial Assets**

*A financial asset, or where applicable, part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:*

- a. *The contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or*
- b. *The Group transfers its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or assumes an obligation to pay the received cash flows without significant delay to a third party through a delivery agreement and transfers substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset, or has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset but has transferred control of the financial asset.*

*When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of continuing involvement the Group to these financial assets.*

*Continuing involvement that takes the form of providing security over the transferred assets is measured at the lower of the asset's carrying amount and the maximum amount of payments received that may have to be repaid.*

*In this case, the Group also recognizes a related liability. The transferred assets and related liabilities are measured on a basis that reflects the Group's continuing rights and liabilities.*

*In this case, the Group also recognizes a related liability. The transferred assets and related liabilities are measured on a basis that reflects the Group's continuing rights and liabilities.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**j. Instrumen Keuangan (Lanjutan)**

**Penghentian Pengakuan (Lanjutan)**

**ii. Liabilitas Keuangan**

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

**k. Aset Tetap**

Aset tetap pada awalnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dan selanjutnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama umur manfaat aset tetap yang diestimasi sebagai berikut:

	<u>Tahun/Years</u>	
Peralatan kantor	4	Office equipment
Perabotan kantor	4	Office furniture

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**j. Financial Instruments (Continued)**

**Derecognition (Continued)**

**ii. Financial Liabilities**

Financial liabilities are derecognized when the obligation specified in the contract is terminated or cancelled or expires.

When a current financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or a substantial modification of the terms of an existing financial liability, the exchange or modification is accounted for as a write-off of the original financial liability and the recognition of a new financial liability, and the difference between the carrying amount of the financial liability is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income

**k. Fixed Assets**

Fixed assets are initially stated at cost and subsequently stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Furthermore, when a significant inspection is carried out, the cost of the inspection is recognized in the carrying amount of fixed assets as a replacement if the recognition criteria are met. All maintenance and repair costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss when incurred.

Depreciation is calculated using the straight-line method over the estimated useful lives of fixed assets as follows:

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**k. Aset Tetap (Lanjutan)**

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan direviu setiap akhir tahun dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif. Penyusutan diakui bahkan jika nilai wajar aset melebihi jumlah tercatatnya, sepanjang nilai residu aset tidak melebihi jumlah tercatatnya. Nilai residu suatu aset dapat meningkat menjadi suatu jumlah yang setara atau lebih besar daripada jumlah tercatatnya. Ketika hal tersebut terjadi, maka beban penyusutan aset tersebut adalah nihil, hingga nilai residu selanjutnya berkurang menjadi lebih rendah daripada jumlah tercatatnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

**l. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada tanggal pelaporan, Grup menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Grup mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari UPK atas aset.

Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara harga jual neto atau nilai pakai. Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset non-keuangan (UPK) lebih rendah dari jumlah tercatatnya, jumlah tercatat aset (UPK) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**k. Fixed Assets (Continued)**

*The economic useful lives, residual values and depreciation methods are reviewed at the end of each year and the effect of any changes in these estimates is prospective. Depreciation is recognized even if the fair value of the asset exceeds its carrying amount, provided that the residual value of the asset does not exceed its carrying amount. The residual value of an asset may increase to an amount equal to or greater than its carrying amount. When this happens, the depreciation charge for the asset is zero, until the residual value is further reduced to lower than its carrying amount.*

*The carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in profit or loss in the year the asset is derecognized.*

**l. Impairment of Non-Financial Assets**

*At the reporting date, the Group reviews the carrying amounts of non-financial assets to determine whether there is any indication that these assets have been impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated to determine the extent of the impairment loss (if any). If it is not possible to estimate the recoverable value of an individual asset, the Group estimates the recoverable value of the CGU on the asset.*

*The recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit. Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**m. Kontrak Asuransi**

ASJN, Entitas Anak, menerbitkan kontrak yang mentransfer risiko asuransi.

Kontrak asuransi adalah kontrak di mana ASJN, Entitas Anak, menerima risiko asuransi yang signifikan dari pemegang polis dengan menyetujui untuk memberikan kompensasi kepada pemegang polis apabila kondisi asuransi spesifik merugikan pemegang polis. Risiko asuransi signifikan didefinisikan sebagai kemungkinan membayar manfaat signifikan kepada tertanggung jika suatu kejadian yang diasuransikan terjadi dibandingkan dengan manfaat minimum yang akan dibayarkan apabila risiko yang diasuransikan tidak terjadi.

ASJN, Entitas Anak, menetapkan bahwa suatu kontrak mempunyai risiko asuransi apabila pertanggungansian atas kondisi yang diasuransikan lebih besar dari pada pertanggungansian atas kondisi yang tidak diasuransikan. Penentuan kontrak adalah pada saat dimulainya polis dan klasifikasi kontrak asuransi akan tetap sama sepanjang masa kontrak.

PSAK 62 mensyaratkan suatu perusahaan untuk melakukan pemisahan komponen deposit dari kontrak *unit link* jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Perusahaan dapat mengukur komponen deposit (termasuk opsi pembatalan melekat) secara terpisah, yaitu tanpa mempertimbangkan komponen asuransi;
- Kebijakan akuntansi perusahaan tidak mensyaratkan untuk mengakui seluruh hak dan kewajiban yang timbul dari komponen deposit tersebut.

Pemisahan diijinkan, tetapi tidak disyaratkan, jika perusahaan dapat mengukur komponen deposit secara terpisah sebagaimana dijelaskan di atas. Kondisi-kondisi yang disebutkan di atas tidak ada di Grup. Kebijakan akuntansi Grup mensyaratkan untuk mengakui seluruh hak dan kewajiban yang timbul dari komponen deposit, terlepas dari dasar yang digunakan untuk mengukur hak dan kewajiban tersebut.

**n. Utang Klaim dan Manfaat**

Utang klaim dan manfaat adalah utang yang timbul sehubungan dengan adanya persetujuan atas klaim dan manfaat yang diajukan oleh tertanggung yang belum dibayar oleh ASJN, Entitas Anak. Utang klaim dan manfaat diakui dan dicatat pada saat klaim dan manfaat disetujui untuk dibayar.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**m. Insurance Contract**

ASJN, a Subsidiary, issues contracts that transfer insurance risk.

Insurance contracts are those contracts where ASJN, a Subsidiary, accepts significant insurance risk from the policyholder by agreeing to compensate the policyholder if a specified insured event adversely affects the policyholder. Significant insurance risk is defined as the possibility of paying significantly more benefit to the insured upon the occurrence of insured event compared to the minimum benefit if the event does not occur.

ASJN, a Subsidiary, considers a contract to have significant insurance risk if benefit on insured event is greater than benefit payable otherwise. The assessment to determine contract is at the policy inception and the insurance contract classification remains the same throughout the life of the contract.

PSAK 62 requires a company to unbundle the deposit component of unit-linked contracts when both the following conditions are met:

- The company can measure separately the deposit component (including any embedded surrender option), i.e. without considering the insurance component; and
- The company's accounting policies do not otherwise require to recognize all rights and obligations arising from the deposit component.

Unbundling is permitted, but not required, if the company can measure the deposit component separately as in above. No such conditions currently exist within the company. Accounting policies require it to recognize all obligations and rights arising from the deposit component, regardless of the basis used to measure those rights and obligations.

**n. Claim Benefits and Payables**

Claim and benefits payables represent liability relating to the approval for unpaid claims and benefits from ASJN, a Subsidiary. Claim and benefits payables are recognized when claim and benefits is approved to be settled.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**o. Liabilitas Kontrak Asuransi**

Liabilitas kontrak asuransi mencakup klaim dalam proses, premi belum merupakan pendapatan dan liabilitas manfaat polis masa depan milik ASJN, Entitas Anak.

Premi belum merupakan pendapatan

Premi belum merupakan pendapatan adalah bagian dari premi yang belum diakui sebagai pendapatan karena masa pertanggungannya masih berjalan pada akhir tahun akuntansi, dan disajikan dalam jumlah bruto. Porsi reasuransi atas premi belum merupakan pendapatan disajikan sebagai bagian dari aset reasuransi.

Premi belum merupakan pendapatan dihitung secara individual dari setiap pertanggungan dan ditetapkan secara proporsional dengan jumlah manfaat yang diberikan selama tahun pertanggungan dengan menggunakan metode harian.

Liabilitas manfaat polis masa depan

Liabilitas manfaat polis masa depan adalah nilai sekarang estimasi manfaat polis masa depan yang akan dibayar kepada pemegang polis, dikurangi dengan nilai sekarang dari estimasi tahun masa depan yang akan diterima dari pemegang polis dan diakui pada saat pengakuan pendapatan premi. Liabilitas manfaat polis masa depan dinyatakan dalam laporan posisi keuangan berdasarkan perhitungan aktuarial. Kenaikan (penurunan) liabilitas manfaat polis masa depan diakui sebagai beban (pendapatan) dalam laporan laba rugi.

Estimasi liabilitas klaim

Estimasi liabilitas klaim merupakan estimasi jumlah liabilitas yang menjadi tanggungan sehubungan dengan klaim yang masih dalam poses penyelesaian, termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan. Perubahan jumlah estimasi liabilitas klaim, sebagai akibat proses penelaahan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah estimasi klaim dengan klaim yang dibayarkan diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya perubahan.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**o. Insurance Contract Liability**

*Insurance contract liabilities include the outstanding claims provision, the provision for unearned premium and liability for future benefits of ASJN, a Subsidiary.*

Unearned premiums

*Unearned premiums represent part of premium that have not been recognized as revenue because the coverage is still running at the end of the accounting period and presented in the gross amount. Unearned premiums portion of reinsurance is presented as part of the reinsurance asset.*

*Unearned premiums are computed based on individual coverage that is determined proportional with benefit amount given throughout insurance period using daily method.*

Liability for future policy benefits

*Liability for future policy benefits represents the present value of estimate future policy benefits to be paid to policy holders, less present value of estimated future premiums to be received from policy holders, recognized consistently with the recognition of premium income. Liability for future policy benefits is stated in the Company statement of financial position in accordance with the actuarial calculation. Increase (decrease) in liability for future policy benefits is recognized as an expense (income) in the current year's statement of income.*

Estimated claims liabilities

*The estimated claims liabilities are an estimate of the amount of liabilities to be borne in connection with claims that are still in the process of completion, including claims incurred but not yet reported. Changes in the estimated amount of claims liabilities, as a result of further review process and the difference between the estimated amounts of the claim with the claims paid are recognized in profit or loss in the period of change.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**o. Liabilitas Kontrak Asuransi (Lanjutan)**

Estimasi liabilitas klaim (Lanjutan)

ASJN, Entitas Anak, tidak mengakui setiap provisi untuk kemungkinan klaim masa depan sebagai liabilitas jika klaim tersebut timbul berdasarkan kontrak asuransi yang tidak ada pada akhir tahun pelaporan (seperti provisi risiko bencana dan provisi penyetaraan).

ASJN, Entitas Anak, dalam menentukan estimasi liabilitas klaim telah sesuai dengan SEOJK Nomor 27/SEOJK.05/2017. Dalam SEOJK tersebut ditetapkan bahwa cadangan klaim paling sedikit dihitung sebesar penjumlahan:

- a) cadangan klaim dalam proses;
- b) cadangan klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR);
- c) cadangan klaim atas klaim yang telah disetujui dan pembayaran manfaatnya tidak sekaligus.

Nilai klaim untuk produk asuransi yang masih dalam proses penyelesaian paling sedikit dihitung berdasarkan estimasi sentral atau estimasi terbaik atas klaim yang sudah terjadi dan sudah dilaporkan tetapi masih dalam proses penyelesaian.

Nilai klaim yang sudah terjadi tetapi belum dilaporkan dihitung berdasarkan metode *Bornhuetter-Ferguson* dan mempertimbangkan pengalaman keterlambatan pelaporan klaim paling singkat 3 (tiga) tahun terakhir.

Pendapatan premi ditangguhkan

Pendapatan premi diterima di muka dicatat sebagai pendapatan premi ditangguhkan dan diakui sebagai pendapatan sesuai dengan masa pertanggungjawabannya.

Tes kecukupan liabilitas

Pada akhir tahun pelaporannya, ASJN, Entitas Anak, menilai apakah liabilitas asuransi yang diakui telah mencukupi dengan menggunakan estimasi kini atas arus kas masa depan terkait dengan kontrak asuransi. Jika nilai tercatat liabilitas asuransi setelah dikurangi dengan biaya akuisisi tangguhan estimasi arus kas masa depan, maka seluruh kekurangan tersebut diakui dalam laba rugi tahun berjalan.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**o. Insurance Contract Liability (Continued)**

Estimated claims liabilities (Continued)

ASJN, a Subsidiary, did not recognize any provisions for possible future claims as a liability if the claims arising under insurance contracts do not exist at the end of the reporting period (such as catastrophe provisions and equalization provisions).

ASJN, a Subsidiary, in determining the estimated liability for claims is in accordance with SEOJK Number 27 / SEOJK.05 / 2017. In the SEOJK, it is stipulated that the claim reserves are at least calculated as the sum of:

- a. reserves for claims in process;
- b. reserves for claims that have occurred but have not been reported (IBNR);
- c. reserves for claims on claims that have been approved and the benefit payments are not all at once.

The value of claims for insurance products that are still in the process of settlement is at least calculated based on a central estimate or best estimate for claims that have occurred and have been reported but are still in the process of being settled.

The value of claims that have incurred but have not been reported is calculated based on the *Bornhuetter-Ferguson* method and considers the experience of delays in reporting claims for at least the last 3 (three) years.

Deferred premium income

Advance premium income is recorded as deferred premium income and is recognized as revenue over its coverage period.

Liability adequacy test

At the end of the reporting period, ASJN, a Subsidiary, assess whether recognized insurance liabilities are sufficient by using current estimates of future cash flows related to the insurance contracts. If the carrying value of insurance liabilities net of related deferred acquisition costs is insufficient compared to the estimated future cash flows, the entire deficiency is recognized in profit or loss for the period.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**p. Provisi**

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi, dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir tahun pelaporan, dengan mempertimbangkan berbagai risiko dan ketidakpastian yang selalu mempengaruhi berbagai peristiwa dan keadaan.

Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas. Jika sebagian atau seluruh pengeluaran untuk menyelesaikan provisi diganti oleh pihak ketiga, maka penggantian itu diakui hanya pada saat timbul keyakinan bahwa penggantian pasti akan diterima jika Grup menyelesaikan kewajiban. Penggantian tersebut diakui sebagai aset yang terpisah. Jumlah yang diakui sebagai penggantian tidak boleh melebihi provisi. Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**q. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Pendapatan premi

Premi yang diperoleh ASJN, Entitas Anak, sehubungan dengan kontrak asuransi dari asuransi (atau reasuransi) jangka pendek diakui sebagai pendapatan selama tahun polis (kontrak) berdasarkan proporsi jumlah proteksi yang diberikan. Dalam hal tahun polis berbeda secara signifikan dengan tahun risiko (misalnya pada penutupan jenis pertanggungan asuransi konstruksi), maka seluruh premi yang diperoleh tersebut diakui sebagai pendapatan selama tahun risiko.

Masing-masing jenis asuransi sebagai komponen pendapatan premi yang dimiliki oleh ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

- Kematian Jangka Warsa
- Kematian Eka Warsa
- Kecelakaan Diri

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**p. Provision**

A provision is recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision shall be the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period, by considering the risks and uncertainties that inevitably surround many events and circumstances.

Where a provision is measured using the estimated cash flows to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows. Where some or all of the expenditure to settle a provision is expected to be reimbursed by another party, the reimbursement will be received when it is virtually certain that reimbursement will be received when the Company settles the obligation. The reimbursement shall be treated as a separate asset. The amount recognized for the reimbursement shall not exceed the amount of the provisions. Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the most recent best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, the provision is reserved.

**q. Revenue and Expense Recognition**

Premium income

Premium earned by ASJN, a Subsidiary, in relation to insurance contracts of short-term insurance (or reinsurance) are recognized as revenue over the period of the policy (contract) in proportion to the amount of protection to the amount of protection provided. When the policy period significantly different with the risk period (e.g., at the close of the type of construction insurance coverage), all earned premiums are recognized as revenue over the period of risk.

Each type of insurance as a component of premium income owned by ASJN, a Subsidiary, is as follows:

- Term Life Insurance
- 1-Year Term Life Insurance
- Personal Accident

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)**

Pendapatan premi (Lanjutan)

Masing-masing produk asuransi sebagai komponen pendapatan premi yang dimiliki oleh ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

- Proteksi Jiwa Kredit Nasional; merupakan Asuransi Jiwa Kematian Berjangka, dengan pilihan UP Tetap maupun UP Menurun;
- Proteksi Jiwa Eka Nasional; merupakan Asuransi Jiwa Kematian Eka Warsa;

Premi selain kontrak asuransi jangka pendek diakui sebagai pendapatan pada saat jatuh tempo.

Premi dari polis bersama diakui sebesar proporsi premi ASJN, Entitas Anak.

ASJN, Entitas Anak, mereasuransikan sebagian risiko atas akseptasi pertanggungungan yang diperoleh kepada perusahaan reasuransi. Jumlah premi dibayar atau bagian premi atas transaksi reasuransi prospektif diakui sebagai premi reasuransi sesuai tahun kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diberikan. Pembayaran atau kewajiban atas transaksi reasuransi retrospektif diakui sebagai piutang reasuransi sebesar kewajiban yang dibukukan sehubungan kontrak reasuransi tersebut. Porsi reasuransi atas premi belum merupakan pendapatan ditentukan secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan premi yang belum merupakan pendapatan, berdasarkan syarat dan ketentuan dari kontrak reasuransi tersebut.

Pendapatan investasi

Pendapatan investasi dari deposito berjangka, obligasi dan sekuritas utang lainnya serta surat berharga lainnya atas dasar proporsi waktu berdasarkan suku bunga efektif.

Metode suku bunga efektif (SBE), adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan tahun yang lebih singkat, sebesar nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan. Keuntungan (kerugian) dari perdagangan portofolio efek meliputi keuntungan (kerugian) yang timbul dari penjualan portofolio efek dan keuntungan (kerugian) yang belum terealisasi akibat perubahan nilai wajar portofolio efek. Pendapatan atas dividen diakui pada saat hak untuk menerima pembayaran ditetapkan.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**q. Revenue and Expense Recognition (Continued)**

Premium income (Continued)

Each insurance product as a component of premium income owned by ASJN, a Subsidiary, is as follows:

- Proteksi Jiwa Kredit Nasional; is a term life insurance, with a choice of Fix Sum Insured or Decreasing Sum Insured;
- Proteksi Jiwa Eka Nasional; is 1-Year Term Life Insurance;

Premium other than short-term insurance contracts are recognized as revenue at maturity.

Premium from coinsurance policies is recognized based on ASJN, a Subsidiary, proportionate share of the premium.

ASJN, a Subsidiary, reinsures part of its total accepted risk to reinsurance companies. Premiums paid or share in the reinsurance premium on prospective reinsurance transactions are recognized as reinsurance premium over the reinsurance contract period based on the coverage provided. Premium payments or liabilities on retroactive reinsurance transactions are recognized as reinsurance payables in the amount equivalent to the recorded liability in relation to the reinsurance contract. Unearned premiums portion of reinsurance is determined consistently with the approach used in determining the unearned premiums, based on terms and conditions of the reinsurance contract.

Investment income

Investment income from time deposits, bonds and other debt securities and other securities on a time proportion basis based on the effective interest rate

The Effective Interest Rate (EIR) method is the interest rate that precisely discounts the estimated future cash payments or receipts over the estimated life of the financial instrument or, if more appropriate, a shorter period is used, at the net carrying value of the financial asset or financial liability. Gains (losses) from trading securities portfolios include gains (losses) arising from the sale of securities portfolios and unrealized gains (losses) resulting from changes in fair value of securities portfolios. Dividend income is recognized when the right to receive payments is determined.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)**

Pendapatan lain-lain

Pendapatan non operasional lainnya diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

Klaim dan manfaat

Beban klaim dan manfaat ASJN, Entitas Anak, meliputi klaim disetujui, klaim dalam proses penyelesaian termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan dan beban penyelesaian klaim. Klaim tersebut diakui sebagai beban klaim pada saat timbulnya liabilitas untuk memenuhi klaim. Bagian klaim reasuransi diakui dan dicatat sebagai pengurang beban klaim pada tahun yang sama dengan tahun pengakuan beban klaim. Hak subrogasi diakui sebagai pengurang beban klaim pada saat realisasi.

Jumlah klaim dalam proses penyelesaian termasuk klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan, diakui sebagai estimasi liabilitas klaim yang diukur berdasarkan perhitungan teknis asuransi. Perubahan estimasi liabilitas klaim, sebagai akibat proses penelaahan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah estimasi klaim dengan klaim yang dibayarkan, diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya perubahan.

Porsi reasuransi atas estimasi liabilitas klaim ditentukan secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan estimasi liabilitas klaim berdasarkan syarat dan ketentuan kontrak reasuransi terkait.

Beban akuisisi

Biaya-biaya ASJN, Entitas Anak, yang berhubungan dengan penutupan polis baru maupun pembaharuannya, antara lain komisi, bonus agen dan biaya lainnya, dibebankan pada tahun berjalan.

Beban usaha

Beban usaha diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (basis akrual).

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**q. Revenue and Expense Recognition (Continued)**

Other income

Other non-operational income is recognized when earned (accrual basis).

Claims and benefits

Claims and benefit expense ASJN, a Subsidiary consist of settled claims; claims in process including claims incurred but not yet reported and claim settlement expenses. Claims are recognized as expenses when incurred and liabilities arise due to claims. Reinsurance claims received from reinsurance companies are recognized as a deduction from the claims expense in the same period as the recognition of claims expense. Subrogation right is recognized as deduction from claims expense when realized.

Claims in process included claims incurred but not yet reported, recognized as estimated of claims liabilities which are measured based on insurance technical calculations. The changes in estimated claims liabilities as a result of further review process and the difference between the estimated amount of the claim with the claims paid are recognized in profit or loss when incurred.

Estimated reinsurance recoverable for estimated claims liabilities are presented as part of the reinsurance assets and measured consistently with the method of measuring the estimated claims liabilities under the related reinsurance contracts.

Acquisition expenses

Expenses ASJN, a Subsidiary, incurred in the acquisition or renewal of insurance contracts, including commissions, agent bonuses and other charges, are charged to expense in the current year.

Operating expenses

Operating expenses are recognized when incurred (accrual basis).

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**r. Pajak Penghasilan**

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui langsung ke ekuitas, dalam hal ini diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

Pajak kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Bunga dan denda untuk kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan, jika ada, dicatat sebagai bagian dari "Manfaat (Beban) Pajak" dalam laba rugi.

Jumlah tambahan pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui sebagai pendapatan atau beban dalam laba rugi tahun berjalan, kecuali jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya. Jumlah tambahan pokok pajak dan denda yang ditetapkan dengan SKP ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

**3. ACCOUNTING POLICIES APPLIED (Continued)**

**r. Income Tax**

*Tax expense consists of current and deferred tax. Tax expense is recognized in profit or loss except for transactions related to transactions recognized directly in equity, in which case it is recognized as other comprehensive income.*

Current tax

*Current tax expense is calculated using the tax rates applicable at the financial reporting date, and is determined based on the estimated taxable profit for the year. Management periodically evaluates the positions reported in the Annual Tax Return (SPT) in relation to situations where the applicable tax regulations require interpretation. If necessary, management determines the provision based on the amount expected to be paid to the tax authorities.*

*Interest and penalties for underpayment or overpayment of income tax, if any, are recorded as part of "Tax Benefit (Expense)" in profit or loss.*

*The additional principal and tax penalties as determined by a tax assessment letter ("SKP") are recognized as income or expense in the current year's profit or loss unless further settlement efforts are proposed. The additional amount of tax principal and penalties determined by the SKP is deferred as long as it meets the criteria for asset recognition.*

Deferred tax

*Deferred tax is measured using the liability method for the time difference at the reporting date between the tax bases for assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with some exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses to the extent that it is probable that future taxable profit will be available to cover the temporary differences and tax losses.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**r. Pajak Penghasilan (Lanjutan)**

Pajak tangguhan (Lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

**s. Laba Per Saham Dasar**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba neto yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar selama setahun.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED  
(Continued)**

**r. Income Tax (Continued)**

Deferred tax (Continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of the reporting period and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to compensate part or all of the deferred tax assets. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are calculated based on the rates that will be imposed in the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that are enacted or substantively enacted at the end of the financial reporting period. The tax effect relates to the provision and/or recovery of all temporary differences during the year, including the effect of changes in tax rates, for transactions previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets and current tax liabilities, or the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Group intends to settle the assets and current tax liabilities on a net basis.

**s. Basic Earnings Per Share**

Basic earnings per share is calculated by dividing the net profit attributable to the owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding over the course of a year.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**t. Informasi Segmen**

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama yang bertanggung jawab untuk mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

**u. Sewa**

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan, atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup merupakan pihak penyewa

Grup menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak-guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa. Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap".

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas saldo liabilitas.

Grup tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk:

- Sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang; atau
- Sewa yang asetnya bernilai-rendah

Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED  
(Continued)**

**t. Segment Information**

Operating segments are reported in a manner consistent with internal reporting provided to key operations decision makers. Key operations decision makers who are responsible for allocating resources and assessing the performance of operating segments, have been identified as steering committees that take strategic decisions.

**u. Leases**

At the commencement date of the contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract provides for the right to control the use of the asset for a specified period of time in exchange for consideration.

The group is the lessee

The Group leases certain fixed assets by recognizing right-of-use assets and a lease liability. Right-of-use assets are recognized at cost, less any accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the right-of-use assets or the lease term. Right-of-use assets are presented as part of "Fixed Assets".

Lease liabilities are measured at the present value of the unpaid lease payments. Each lease payment is allocated between the portion of the settlement of the liability and the finance charge. Lease liabilities are presented as long-term liabilities except for the portion with maturities of 12 months or less which is presented as current liabilities. The interest element in finance costs is charged to profit or loss over the lease term resulting in a constant rate of interest on the outstanding balance of the liability.

The Group does not recognize right-of-use assets and lease liabilities for:

- Short-term leases with a lease term of 12 months or less; or
- Rent whose assets are low-value.

Payments made for the lease are charged to profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**u. Sewa (Lanjutan)**

Grup merupakan pihak pemberi sewa

Sebagai pihak pemberi sewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sebagai sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa guna usaha dari kegiatan operasi sewa dimana Grup bertindak sebagai pemberi sewa diakui sebagai pendapatan secara garis lurus selama masa sewa.

**v. Imbalan Kerja**

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam suatu periode akuntansi, sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

Imbalan kerja jangka panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pascakerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode Projected Unit Credit. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pesangon

Pesangon pemutusan kontrak kerja diakui sebagai liabilitas dan beban dalam laporan keuangan konsolidasian. Jika pesangon ini jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan, maka besarnya liabilitas pesangon disajikan sebesar nilai kini yang didiskontokan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED  
(Continued)**

**u. Leases (Continued)**

The Group is the lessor

As a lessor, the Group classifies each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

Lease income from operating leases where the Group acts as the lessor is recognized as income on a straight-line basis over the lease term.

**v. Employee Benefits**

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized when an employee has rendered service during accounting period, at the undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid in exchange for that service.

Short term employee benefits include such as wages, salaries, bonus and incentive.

Long-term employee benefits

Long-term employee benefit liabilities are post-employment benefits of defined benefits formed without special funding and are based on the employee's length of service and the amount of income at the time of retirement calculated using the Projected Unit Credit method. The re-measurement of the liabilities of definitely reward is immediately recognized in the statements of the consolidated financial position and other comprehensive income in the period of occurrence and will not be reclassified to profit and loss, but become part of the retained earnings. Other defined reward liability costs associated with the reward program are definitely recognized in the profit and loss.

Severance pay termination

Severance pay termination of employment contract is recognized as liability and expense in the consolidated financial statements. If this severance pays off more than 12 months after the date of the statement of the financial position, then the amount of the severance liability is presented in the amount of the current discounted value.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**w. Kontinjensi**

Liabilitas kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian kecuali kemungkinan arus keluar dari sumber daya ekonomi adalah kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan suatu arus masuk manfaat ekonomi mengalir ke dalam entitas.

**x. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa setelah periode pelaporan menyajikan bukti kondisi yang terjadi pada akhir periode pelaporan (peristiwa penyesuaian) yang dicerminkan di dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuaian, diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian bila material.

**4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir tahun pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam tahun pelaporan berikutnya.

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

Klasifikasi instrumen keuangan

Grup mengklasifikasikan dan mengukur aset keuangannya dengan mempertimbangkan model bisnis Grup di mana aset tersebut dikelola dan karakteristik arus kas.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED  
(Continued)**

**w. Contingency**

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements. Contingent liabilities are disclosed in the notes to the consolidated financial statements unless the probability of outflows from economic resources is small.

Contingency assets are not recognized in the consolidated financial statements, but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements if there is a possibility of an inflow of economic benefits flowing into the entity.

**x. Events After the Reporting Period**

Events after the reporting period present evidence of conditions that occurred at the end of the reporting period (adjusting events) which are reflected in the financial statements. Events after the reporting period that are not adjusting events are disclosed in the notes to the financial statements if they are material.

**4. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND SIGNIFICANT ASSUMPTIONS**

The preparation of Group consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes in future periods that require material adjustment to the carrying amounts of the assets or liabilities affected.

**Judgements**

The following judgments are made by management in the process of applying the Company's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements:

Classification of financial assets and liabilities

The Group classifies and measures its financial assets taking into account the Group's business model in which they are managed and the characteristics of cash flows.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)**

**Pertimbangan (Lanjutan)**

Penyisihan atas penurunan nilai piutang

Grup mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Grup mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi yang spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Provisi yang spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah cadangan penurunan nilai piutang. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 3h.

Liabilitas manfaat polis masa depan

Liabilitas manfaat polis masa depan dihitung berdasarkan prinsip-prinsip aktuarial yang lazim berlaku dan diterima secara umum dan memenuhi ketentuan perundangan yang berlaku. Asumsi aktuarial yang digunakan dalam perhitungan liabilitas manfaat polis masa depan meliputi asumsi tingkat suku bunga dan asumsi tingkat kematian dan/atau tingkat morbiditas. Gambaran asumsi-asumsi yang digunakan untuk menghitung liabilitas manfaat polis masa depan dilaporkan dalam Catatan 3o.

Dikarenakan kontrak asuransi bersifat jangka panjang, ASJN, Entitas Anak, mempunyai kewajiban untuk mencadangkan pembayaran manfaat polis di masa depan. Liabilitas manfaat polis masa depan merupakan angka estimasi kewajiban yang harus disediakan untuk membayarkan manfaat masa depan atas polis *in-force*. Liabilitas manfaat polis masa depan ditentukan oleh standar aktuarial yang berlaku umum bagi industri asuransi jiwa. Kebijakan akuntansi yang untuk menentukan liabilitas ini diungkapkan dalam Catatan 3o.

**4. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND SIGNIFICANT ASSUMPTIONS  
(Continued)**

**Judgements (Continued)**

Allowance for impairment of receivables

The Company evaluates specific account if there is information that the customer concerned is not able to meet their financial liabilities. In such cases, the Company consider, based on the facts and circumstances available, including but not limited to, the term of the customer relationship and credit status of the customer based on credit records from third parties and market factors that have been known to take down provisions specific to the number customer receivables to reduce the amount of receivables are expected to be accepted by the Company. Specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affect the allowance for impairment of receivables. A more detailed explanation is disclosed in Note 3h.

Liability for future policy benefits

The liabilities for future policy benefit assumptions are computed based on generally accepted actuarial practice and comply with the statutory requirement. The actuarial assumptions used in calculation or liabilities for future policy benefit include interest assumptions and mortality and/or morbidity assumptions, A list of actuarial assumptions used to calculate the liability for future policy benefits is reported in Note 3o.

Because of the long-term nature of insurance contracts, ASJN, a Subsidiary, is liable to reserve the policy benefit payments that will be made in the future. The liability represents the estimated amounts of the Company liabilities for estimated future benefits for *in-force* policies. The liability for future policy benefits is determined by standard actuarial procedures common to the life insurance industry. The accounting policies for determining this liability are disclosed in Note 3o.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)**

**Pertimbangan (Lanjutan)**

Estimasi klaim retensi sendiri dan klaim yang sudah  
terjadi tetapi belum dilaporkan

Frekuensi dan kompleksitas klaim dapat dipengaruhi oleh banyak faktor. Faktor yang sangat signifikan diantaranya adalah penundaan pelaporan klaim yang sudah terjadi yang mengakibatkan adanya perbedaan waktu antara tanggal kejadian klaim dengan tanggal pelaporan klaim (klaim yang sudah terjadi tetapi belum dilaporkan). Di samping itu dipengaruhi juga dengan adanya peningkatan jumlah kasus klaim yang terjadi dan telah dilaporkan tetapi belum selesai diproses dan disetujui karena pada umumnya proses penyelesaian klaim memerlukan waktu.

Klaim dalam kontrak asuransi terutang berdasarkan terjadinya klaim. ASJN, Entitas Anak, berkewajiban terhadap semua peristiwa yang dipertanggungjawabkan yang terjadi selama tahun polis, bahkan jika kerugian dilaporkan setelah akhir tahun polis selama dinyatakan benar bahwa tanggal terjadinya kerugian tersebut masih dalam tahun polis tersebut. Sebagai hasilnya, liabilitas klaim diselesaikan dalam jangka waktu yang lama dan merupakan elemen terbesar untuk provisi klaim yang berhubungan dengan klaim yang terjadi tetapi belum dilaporkan (IBNR). Ada beberapa variabel yang mempengaruhi jumlah dan waktu arus kas dari kontrak ini. Terutama berhubungan dengan risiko inheren aktivitas bisnis yang dilakukan pemegang polis dan prosedur manajemen risiko yang diterapkan.

Estimasi beban klaim meliputi biaya langsung dari klaim yang terjadi dan masih dalam proses penyelesaian, dikurangi dengan nilai subrogasi dan pemulihan lainnya. ASJN, Entitas Anak, melakukan semua tahapan yang relevan untuk memperoleh informasi yang relevan berkenaan dengan eksposur klaimnya.

Penurunan nilai aset reasuransi

Dalam menentukan penurunan nilai aset reasuransi, ASJN, Entitas Anak, menentukan apakah semua jumlah yang terutang dalam kontrak mungkin tidak dapat diterima. Walaupun ASJN, Entitas Anak, berkeyakinan bahwa estimasi telah wajar dan sesuai, perbedaan yang signifikan secara aktual atau perubahan signifikan dalam estimasi dapat mempengaruhi estimasi penurunan nilai secara material.

**4. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND SIGNIFICANT ASSUMPTIONS  
(Continued)**

**Judgements (Continued)**

Estimated owned retention claim and claims incurred  
but not reported

The frequency and complexity of the claims can be influenced by many factors. A very significant factor, among others, is the delay on reporting the claim incurred, which cause the time lag between the claim incurred and the reporting date (claim incurred but not reported). Moreover, it's also influenced by the increased number of incurred cases/claims that have been reported but have not yet been finalized and approved, since claim settlements may require time to be processed in general.

Claims in insurance contracts become a payable at the time the claims occur. ASJN, a Subsidiary is obliged to all insured events that occurred during the policy period, even if the loss is reported after the end of the policy period provided that the date of loss is within the period of mentioned insurance policy. As a result, claims liability is settled in a long period of time and is the largest element of the provision for claims relating to claims incurred but not reported (IBNR). There are several variables that affect the amount and timing of cash flows from this contract. It is primarily due to the inherent risks of the business activities conducted by policyholders and the risk management procedures implemented.

Estimates on Claims Expenses include the direct costs of claim incurred in settlement of claims, less the value of subrogation and other recoveries. ASJN, a Subsidiary, performs all relevant stages required to obtain relevant information regarding its claim exposure.

Impairment of reinsurance assets

In determining impairment of reinsurance assets, ASJN, a Subsidiary, determines whether all amounts due to it under the terms of the contract may not be received. While ASJN, a Subsidiary, believes that the estimates are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in estimates may materially affect the estimate of impairment.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**4. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (Lanjutan)**

**Pertimbangan (Lanjutan)**

Reviu penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Manajemen menentukan kerugian atas penurunan nilai berdasarkan kegagalan historis dari reasuradur. Bila jumlah terpulihkan kurang dari nilai tercatat, rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi.

Berdasarkan penilaian manajemen, tidak terdapat penurunan nilai aset reasuransi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Nilai tercatat aset reasuransi diungkapkan dalam Catatan 9.

Kecukupan penyisihan premi yang belum merupakan pendapatan

Estimasi dan asumsi terhadap arus kas masa depan dan rasio kerugian atas premi yang belum merupakan pendapatan digunakan dalam penilaian atas kecukupan liabilitas milik ASJN, Entitas Anak. Analisis beban dilakukan untuk memperkirakan bagian dari biaya klaim, akuisisi dan administrasi terkait. Rasio kerugian diperkirakan menggunakan pengalaman masa lalu, manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas yang diakui cukup sebagai cadangan premi yang belum merupakan pendapatan, yang telah dihitung sesuai dengan tes kecukupan liabilitas, dan lebih rendah. Nilai tercatat premi yang belum merupakan pendapatan diungkapkan dalam Catatan 14.

Imbalan kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji. Realisasi yang berbeda dari asumsi Grup diakumulasi dan diamortisasi selama tahun mendatang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap jumlah biaya serta liabilitas yang diakui di masa mendatang. Walaupun asumsi Grup dianggap tepat dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dapat berpengaruh secara signifikan terhadap liabilitas imbalan kerja Grup.

Estimasi umur manfaat aset tetap

Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan. Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas.

**4. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND SIGNIFICANT ASSUMPTIONS  
(Continued)**

**Judgements (Continued)**

*An impairment review is performed whenever there is an indication of impairment. Management determines reinsurers. When the recoverable amounts is less than the carrying value, an impairment loss is recognized in the income statement.*

*Based on management's assessment, there is no impairment of its reinsurance assets in December 31, 2022 and 2021. The carrying value of reinsurance assets were disclosed in Note 9.*

Adequacy of provision for unearned premiums

*Estimates and assumptions on future cash flows and loss ratios on unearned premium ASJN, a Subsidiary employed in the assessment of adequacy of liability. Expense analysis is carried out to estimate the proportion of related claims, related acquisition and administration expenses. Loss ratios are estimated based on historical experience. Management believes that liabilities recognized is sufficient as unearned premium reserves, computed in accordance with liability adequacy test, remained lower. The carrying values of unearned premium were disclosed in Note 14.*

Employee benefits

*The determination of employee benefits obligation is dependent on selection of certain assumptions used in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate and rate of salary increase. Actual results that differ from the Company's assumptions are accumulated and amortized over future periods and therefore, generally affect the recognized expense and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Company's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the Group's post-employment benefits obligations.*

Estimated useful lives of fixed assets

*Group reviews periodically the estimated useful lives of fixed assets based on factors such as technical specification and future technological developments. Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned.*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**5. KAS DAN BANK**

**5. CASH AND BANKS**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Kas	724.265.633	2.596.531.044	Cash on hand
Bank			Bank
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
Pihak ketiga			Third Parties
PT Bank Oke Indonesia Tbk	250.005.025.000	-	PT Bank Oke Indonesia Tbk
PT Bank KEB Hana Indonesia	3.162.228.214	6.124.980.493	PT Bank KEB Hana Indonesia
PT Bank J Trust Indonesia Tbk	1.857.614.320	-	PT Bank J Trust Indonesia Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	479.633.221	413.458.063	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara	450.085.299	-	PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara
PT Bank Central Asia Tbk	449.267.885	2.031.722.868	PT Bank Central Asia Tbk.
PT BPR Karya Utama Jawa Barat	223.671.211	-	PT BPR Karya Utama Jawa Barat
PT Bank Victoria Syariah	11.876.668	14.945.101	PT Bank Victoria Syariah
PT Bank Capital Indonesia Tbk	3.081.025	4.990.738	PT Bank Capital Indonesia Tbk.
PT Bank Mandiri Syariah	2.530.752	2.890.752	PT Bank Mandiri Syariah
PT Bank Sinarmas Tbk	1.619.213	3.354.213	PT Bank Sinarmas Tbk.
PT Bank Victoria Tbk	1.235.727	3.365.111	PT Bank Victoria Tbk.
PT Bank Sinarmas Tbk - Unit syariah	-	423.598	PT Bank Sinarmas Tbk. - Unit syariah
<b>Jumlah</b>	<b>257.372.134.168</b>	<b>11.196.661.981</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat kas dan bank yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman atau kewajiban lainnya.

As of December 31, 2022 and 2021, there was no cash and banks used as collateral for loans or other liabilities.

**6. INVESTASI**

**6. INVESTMENT**

**a. Deposito Berjangka**

**a. Time Deposits**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank KEB Hana Indonesia	412.000.000.000	405.000.000.000	PT Bank KEB Hana Indonesia
PT Bank Mandiri Tbk	4.977.650.000	4.977.650.000	PT Bank Mandiri Tbk
PT Bank Perkreditan Rakyat Dassa	100.000.000	100.000.000	PT Bank Perkreditan Rakyat Dassa
<b>Jumlah</b>	<b>417.077.650.000</b>	<b>410.077.650.000</b>	<b>Total</b>
Tingkat bunga kontraktual per tahun			Contractual interest rate per annum
deposito berjangka - Rupiah	3% - 8,25%	3% - 8,25%	Time deposits - Rupiah
Jangka waktu	3 - 12 bulan	3 - 12 months	Maturity period

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6. INVESTASI (Lanjutan)**

**6. INVESTMENT (Continued)**

**b. Surat Berharga Negara**

**b. Government Bonds**

Rincian surat berharga milik ASJN, Entitas Anak, pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Securities details belongs to ASJN, a Subsidiary, as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

**Diperdagangkan**

**Held for Trading**

31 Desember 2022/December 31, 2022					
Penerbit/Issuer	Tanggal jatuh tempo/ Maturity date	Tingkat bunga/ Interest rate (%)	Peringkat/ Ranking	Nilai nominal/ Par value (Rp)	Nilai wajar/ Fair value (Rp)
SBSN Seri PBS012	15 November 2031/ November 15, 2031	8,88%	Gov	10.000.000.000	11.204.015.700
Obligasi Negara Seri FR0075	15 Mei 2038/ May 15, 2038	7,50%	Gov	10.000.000.000	10.287.715.700
SBSN Seri IFR0006	15 Maret 2030/ March 15, 2030	10,25%	Gov	5.000.000.000	5.984.293.800
Obligasi Negara Seri FR0059	15 Mei 2027/ May 15, 2027	7,00%	Gov	3.000.000.000	3.076.074.000
<b>Sub-jumlah/Sub-total</b>				<b>28.000.000.000</b>	<b>30.552.099.200</b>

31 Desember 2021/December 31, 2021					
Penerbit/Issuer	Tanggal jatuh tempo/ Maturity date	Tingkat bunga/ Interest rate (%)	Peringkat/ Ranking	Nilai nominal/ Par value (Rp)	Nilai wajar/ Fair value (Rp)
SBSN Seri PBS012	15 November 2031/ November 15, 2031	8,88%	Gov	10.000.000.000	11.802.106.400
Obligasi Negara Seri FR0075	15 Mei 2038/ May 15, 2038	7,50%	Gov	10.000.000.000	10.446.854.700
SBSN Seri IFR0006	15 Maret 2030/ March 15, 2030	10,25%	Gov	5.000.000.000	6.305.530.150
Obligasi Negara Seri FR0059	15 Mei 2027/ May 15, 2027	7,00%	Gov	3.000.000.000	3.222.000.000
<b>Sub-jumlah/Sub-total</b>				<b>28.000.000.000</b>	<b>31.776.491.250</b>

**Dimiliki Hingga Jatuh Tempo**

**Held to Maturity**

31 Desember 2022/December 31, 2022						
Penerbit/Issuer	Tanggal jatuh tempo/ Maturity date	Tingkat bunga/ Interest rate	Harga nominal/ Par value	Harga beli/ Acquisition cost	Amortisasi/ Amortization	Nilai buku/ Book value
Obligasi Negara Seri FR0070	15 Maret 2024/ March 15, 2024	8,38%	10.000.000.000	10.900.000.000	(399.724.054)	10.500.275.946

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6. INVESTASI (Lanjutan)**

**6. INVESTMENT (Continued)**

**b. Surat Berharga Negara (Lanjutan)**

**b. Government Bonds (Continued)**

**Dimiliki Hingga Jatuh Tempo (Lanjutan)**

**Held to Maturity (Continued)**

31 Desember 2021/December 31, 2021

<u>Penerbit/issuer</u>	<u>Tanggal jatuh tempo/ Maturity Ddte</u>	<u>Tingkat bunga/ Interest date</u>	<u>Nilai nominal/ Par value</u>	<u>Harga beli/ Acquisition cost</u>	<u>Amortisasi/ Amortization</u>	<u>Nilai buku/ Book value</u>
Obligasi Negara Seri FR0070	15 Maret 2024/ March 15, 2024	8,38%	10.000.000.000	10.900.000.000	(3.191.862)	10.896.808.138

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 71/POJK.05/2016 tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi, perusahaan asuransi jiwa harus memiliki dana jaminan sekurang-kurangnya jumlah yang lebih besar antara 20% dari modal sendiri yang dipersyaratkan dengan hasil penjumlahan 2% dari cadangan premi untuk produk asuransi yang dikaitkan dengan investasi dan 5% dari cadangan premi untuk produk lain, termasuk cadangan atas premi yang belum merupakan pendapatan.

Based on Regulatory of Authority of Financial Services No. 71/POJK.05/2016 concerning the Financial Health of Insurance Companies and Reinsurance Companies, life insurance companies should have a minimum guarantee fund of at least greater of 20% of the required capital or the sum of 2% of the premium reserve for insurance products linked to investment and 5% of the premium reserve for other products, including the provision for unearned premiums.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dana jaminan ASJN, Entitas Anak, berupa Surat Utang Negara dan Surat Utang Negara Syariah sejumlah Rp 28.000.000.000.

On December 31, 2022 and 2021, ASJN, a Subsidiary, guarantee fund are in Government Bond and Sharia Government Bond amounted Rp 28,000,000,000.

Biaya perolehan awal Surat Berharga Negara diperdagangkan pada 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp 31.434.400.000.

The acquisition cost of held for trading government bonds as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 31,434,400,000.

Keuntungan yang belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar obligasi diperdagangkan diakui dalam laba rugi.

Unrealized gain resulting from changes in fair value of trading bonds, are recognized in profit or loss.

Nilai wajar obligasi diperoleh dari harga kuotasi pada pasar aktif atas obligasi tersebut.

Fair value of bonds was obtained from quoted price in active market for these bonds.

**c. Reksadana**

**c. Mutual Funds**

31 Desember 2022/December 31, 2022

<u>Nama reksadana/ Type of mutual funds</u>	<u>Unit/ Units</u>	<u>Biaya perolehan/ Cost</u>	<u>Nilai aset neto/ Net asset value</u>	<u>Laba (rugi) belum direalisasi/ Unrealized gain (loss)</u>
<b><u>Diperdagangkan/Held for trading</u></b>				
Victoria Obligasi Negara Syariah	19.405.864	19.500.000.000	24.766.295.477	5.266.295.477
Pacific Equity Growth Fund V	9.320.184	8.000.000.000	11.654.227.043	3.654.227.043
<b>Sub jumlah/Sub total</b>		<b>27.500.000.000</b>	<b>36.420.522.520</b>	<b>8.920.522.520</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6. INVESTASI (Lanjutan)**

**6. INVESTMENT (Continued)**

**c. Reksadana (Lanjutan)**

**c. Mutual Funds (Continued)**

31 Desember 2022 (Lanjutan)/December 31, 2022 (Continued)

<u>Nama reksadana/ Type of mutual funds</u>	<u>Unit/ Units</u>	<u>Biaya perolehan/ Cost</u>	<u>Nilai aset neto/ Net asset value</u>	<u>Laba (rugi) belum direalisasi/ Unrealized gain (loss)</u>
<b><u>Tersedia untuk Dijual/Available for sale</u></b>				
Capital Balanced Fund	17.728.251	21.000.000.000	23.151.500.570	2.151.500.570
Pacific Equity Growth Fund V	12.380.676	16.000.000.000	15.481.155.566	(518.844.434)
Pacific Balance Fund	3.371.831	8.000.000.000	7.032.122.256	(967.877.744)
Insight Government Fund	33.362.877	7.000.000.000	21.907.811.721	14.907.811.721
Victoria Obligasi Negara Syariah	4.486.718	5.000.000.000	5.726.072.703	726.072.703
Pacific Equity Progresif Fund	1.773.184	1.900.000.000	1.620.462.381	(279.537.619)
<b>Sub-jumlah/Sub-total</b>		<b>58.900.000.000</b>	<b>74.919.125.197</b>	<b>16.019.125.197</b>
<b>Jumlah/Total</b>		<b>86.400.000.000</b>	<b>111.339.647.717</b>	<b>24.939.647.717</b>

31 Desember 2021/December 31, 2021

<u>Nama reksadana/ Type of mutual funds</u>	<u>Unit/ Units</u>	<u>Biaya perolehan/ Cost</u>	<u>Nilai aset neto/ Net asset value</u>	<u>Laba (rugi) belum direalisasi/ Unrealized gain (loss)</u>
<b><u>Diperdagangkan/Held for trading</u></b>				
Victoria Obligasi Negara Syariah	19.405.864	19.500.000.000	24.383.720.510	4.883.720.510
Pacific Equity Growth Fund V	9.320.184	8.000.000.000	12.335.247.274	4.335.247.274
<b>Sub-jumlah/Sub-total</b>		<b>27.500.000.000</b>	<b>36.718.967.784</b>	<b>9.218.967.784</b>
<b><u>Tersedia untuk Dijual/Available for sale</u></b>				
Capital Balanced Fund	17.728.251	21.000.000.000	23.416.892.490	2.416.892.490
Pacific Equity Growth Fund V	12.380.676	16.000.000.000	16.385.804.162	385.804.162
Pacific Balance Fund	3.371.831	8.000.000.000	7.161.331.165	(838.668.835)
Insight Government Fund	5.381.960	7.000.000.000	6.973.039.539	(26.960.461)
Victoria Obligasi Negara Syariah	4.486.718	5.000.000.000	5.637.619.746	637.619.746
Pacific Equity Progresif Fund	1.773.184	1.900.000.000	1.741.402.551	(158.597.449)
<b>Sub-jumlah/Sub-total</b>		<b>58.900.000.000</b>	<b>61.316.089.653</b>	<b>2.416.089.653</b>
<b>Jumlah/Total</b>		<b>86.400.000.000</b>	<b>98.035.057.437</b>	<b>11.635.057.437</b>

Nilai realisasi atas keuntungan (kerugian) penjualan reksadana diperdagangkan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The realizable value of (loss) gain from selling traded mutual funds are recognized in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6. INVESTASI (Lanjutan)**

**6. INVESTMENT (Continued)**

**d. Saham**

Rincian saham milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

**d. Shares**

Shares details belong to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

2022					
Nama sekuritas/ Type of securities	Saham/ Shares	Kuantitas/ Quantity	Biaya perolehan/ Cost	Nilai per 31 Desember 2022/ Value as of December 31, 2022	Laba belum direalisasi/ Unrealized gain
<b>Tersedia untuk dijual/Available for sale</b>					
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Metro Healthcare Indonesia Tbk (CARE)	49.000.000	22.672.533.533	23.324.000.000	651.466.467
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Pasific Strategic Financial Tbk (APIC)	27.100.000	26.162.781.527	30.623.000.000	4.460.218.473
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Bintang Oto Global Tbk (BOGA)	24.350.000	30.576.156.442	31.533.250.000	957.093.558
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Buana Artha Anugrah Tbk (STAR)	43.500.000	5.568.000.000	5.959.500.000	391.500.000
<b>Jumlah/Total</b>			<b>84.979.471.502</b>	<b>91.439.750.000</b>	<b>6.460.278.498</b>
2021					
Nama sekuritas/ Type of securities	Saham/ Shares	Kuantitas/ Quantity	Biaya perolehan/ Cost	Nilai per 31 Desember 2021/ Value as of December 31, 2021	Laba belum direalisasi/ Unrealized gain
<b>Tersedia untuk dijual/Available for sale</b>					
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT City Retail Developments Tbk (NIRO)	119.500.000	15.280.555.768	17.925.000.000	2.644.444.232
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Pasific Strategic Financial Tbk (APIC)	10.600.000	8.423.316.602	11.819.000.000	3.395.683.398
PT Pacific Sekuritas Indonesia	PT Bintang Oto Global Tbk (BOGA)	16.100.000	21.070.000.000	22.379.000.000	1.309.000.000
<b>Jumlah/Total</b>			<b>44.773.872.370</b>	<b>52.123.000.000</b>	<b>7.349.127.630</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**7. PIUTANG PREMI**

Rincian piutang premi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

**a. Berdasarkan mata uang**

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
Dalam Rupiah	13.309.224.550	8.453.389.590

In Rupiah

**b. Berdasarkan pelanggan**

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
<b>Pihak ketiga</b>		
PT Asuransi ASEI Indonesia	4.892.943.847	1.923.383.976
PT Asuransi Staco Mandiri	3.946.993.114	58.568.655
PT Asuransi Reliance Indonesia	1.318.572.352	1.124.947.979
PT Asuransi Bhakti Bhayangkara	1.259.253.597	2.566.093.411
PT Asuransi Jasa Indonesia	1.257.107.381	1.640.077.252
PT Bosowa Asuransi	158.657.214	158.657.214
PT Global Insurance Brokers	143.281.757	744.930.023
PT BPR Buana Mandiri	55.816.472	-
PT Pialang Reasuransi Dekai Indonesia	31.304.598	30.336.816
Koperasi Karyawan Kopertis	20.035.860	20.035.860
PT MNC Asuransi Dekai Indonesia	8.316.570	34.068.538
PT Asta Kanti	-	99.283.104
PT Bintang Jasa Selaras Insurance Brokers	-	42.030.279
Lain-lain	216.941.788	10.976.483
<b>Jumlah</b>	<b>13.309.224.550</b>	<b>8.453.389.590</b>

**a. Based on currency**

Premium receivables details belong to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

**a. Based on currency**

**b. By debtors**

**Third parties**

PT Asuransi ASEI Indonesia
PT Asuransi Staco Mandiri
PT Asuransi Reliance Indonesia
PT Asuransi Bhakti Bhayangkara
PT Asuransi Jasa Indonesia
PT Bosowa Asuransi
PT Global Insurance Brokers
PT BPR Buana Mandiri
PT Pialang Reasuransi Dekai Indonesia
Koperasi Karyawan Kopertis
PT MNC Asuransi Dekai Indonesia
PT Asta Kanti
PT Bintang Jasa Selaras Insurance Brokers
Others

**Total**

**c. Berdasarkan jenis asuransi**

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
Asuransi Kumpulan		
Jangka warsa	13.269.266.129	8.030.461.298
Eka warsa	39.800.921	422.770.792
Kecelakaan diri	157.500	157.500
<b>Jumlah</b>	<b>13.309.224.550</b>	<b>8.453.389.590</b>

**c. By type of insurance**

Group Insurance  
Term life  
1-year term life  
Self accident

**Total**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**7. PIUTANG PREMI (Lanjutan)**

**7. PREMIUM RECEIVABLES (Continued)**

**d. Berdasarkan umur (hari)**

**d. By age (days)**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Belum jatuh tempo	7.885.123.859	6.251.582.287	Not yet due
Sudah jatuh tempo			Due date
1 - 60 hari	746.544.080	323.785.722	1 - 60 days
61 - 90 hari	2.377.621.368	35.220.039	61 - 90 days
> 90 hari	2.299.935.243	1.842.801.542	> 90 days
<b>Jumlah</b>	<b>13.309.224.550</b>	<b>8.453.389.590</b>	<b>Total</b>

Tidak terdapat penyisihan piutang tak tertagih karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang premi dapat ditagih.

No allowance for doubtful accounts was provided since management believes that all premium receivables are collectible.

**8. PIUTANG KLAIM REASURANSI**

**8. REINSURANCE CLAIM RECEIVABLES**

Rincian piutang reasuransi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

Reinsurance claim receivables details belong to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

**a. Berdasarkan mata uang**

**a. Based on currency**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Dalam Rupiah	42.915.101.963	49.095.904.110	In Rupiah

**b. Berdasarkan reasuradur**

**b. Based on reinsurer**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
<b>Pihak ketiga</b>			<b>Third parties</b>
PT Tugu Reasuransi Indonesia	42.604.594.721	48.907.709.710	PT Tugu Reasuransi Indonesia
PT Reasuransi Nusantara Makmur	165.507.242	34.444.400	PT Reasuransi Nusantara Makmur
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	145.000.000	150.000.000	PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
PT Nasional Reasuransi Indonesia	-	3.750.000	PT Nasional Reasuransi Indonesia
<b>Jumlah</b>	<b>42.915.101.963</b>	<b>49.095.904.110</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**8. PIUTANG KLAIM REASURANSI (Lanjutan)**

**8. REINSURANCE CLAIM RECEIVABLES (Continued)**

**c. Berdasarkan jenis asuransi**

**c. By type of insurance**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Asuransi kumpulan			Group insurance
Jangka warsa	40.504.843.696	45.801.160.843	Term life
Eka warsa	2.410.258.267	3.294.743.267	1-year term life
<b>Jumlah</b>	<b>42.915.101.963</b>	<b>49.095.904.110</b>	<b>Total</b>

**d. Berdasarkan umur (hari)**

**d. By age (days)**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Belum jatuh tempo	6.977.182.654	7.390.677.262	Not yet due
Sudah jatuh tempo			Due date
1 - 60 hari	3.495.474.348	7.189.408.109	1 - 60 days
61 - 90 hari	-	-	61 - 90 days
> 90 hari	32.442.444.961	34.515.818.739	> 90 days
<b>Jumlah</b>	<b>42.915.101.963</b>	<b>49.095.904.110</b>	<b>Total</b>

Tidak terdapat penyisihan piutang tak tertagih karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang klaim reasuransi dapat ditagih.

There is no allowance for doubtful accounts because management believes that all reinsurance claims receivables are collectible.

**9. ASET REASURANSI**

**9. REINSURANCE ASSETS**

Aset reasuransi merupakan porsi reasuransi atas premi yang belum merupakan pendapatan dan liabilitas manfaat polis masa depan milik ASJN, Entitas Anak, dengan rincian:

Reinsurance assets represent reinsurance portion of unearned premium and liabilities for future policy benefit belongs to ASJN, a Subsidiary, consist of:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Liabilitas manfaat polis masa depan	47.582.033.208	30.509.817.399	Liability for future policy benefits
Cadangan klaim	14.316.086	22.313.631.553	Claim reserve
Premi yang belum merupakan pendapatan	14.570.724.257	59.416.285	Unearned premium
<b>Jumlah</b>	<b>62.167.073.551</b>	<b>52.882.865.237</b>	<b>Total</b>

**10. PIUTANG LAIN-LAIN DARI PIHAK KETIGA**

**10. OTHER RECEIVABLES FROM THIRD PARTIES**

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Piutang bunga dan hasil investasi	615.989.915	9.347.083.337	Interest receivable and investment income
Lain-lain	-	304.760	Others
<b>Jumlah</b>	<b>615.989.915</b>	<b>9.347.388.097</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**11. UTANG REASURANSI**

Rincian utang reasuransi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
PT Tugu Reasuransi Indonesia	34.605.696.583	35.228.969.726
PT Indoperkasa Suksesjaya Reasuransi	617.044.932	-
PT Reasuransi Nusantara Makmur	87.643.802	59.590.460
PT Reasuransi Nasional Indonesia	2.190.000	31.158.900
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	1.028.500	21.050.600
PT Maskapai Reasuransi Indonesia Tbk	162.000	162.000
<b>Jumlah</b>	<b>35.313.765.817</b>	<b>35.340.931.686</b>

**11. REINSURANCE PAYABLES**

Reinsurance payables details belong to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

PT Tugu Reasuransi Indonesia
PT Indoperkasa Suksesjaya Reasuransi
PT Reasuransi Nusantara Makmur
PT Reasuransi Nasional Indonesia
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
PT Maskapai Reasuransi Indonesia Tbk

**Total**

**12. UTANG LAIN-LAIN KEPADA PIHAK KETIGA**

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
Titipan premi kumpulan - eka warsa	8.287.750.970	7.577.451.357
Lainya	-	8.918.650
<b>Jumlah</b>	<b>8.287.750.970</b>	<b>7.586.370.007</b>

**12. OTHER PAYABLE TO THIRD PARTIES**

Group premium deposit - 1 year term life  
Others

**Total**

**13. SURAT UTANG JANGKA MENENGAH**

	31 Desember/December 31	
	2022	2021
MTN Bhakti Multi Artha I Tahun 2022	250.000.000.000	-
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(2.000.266.667)	-
<b>Neto</b>	<b>247.999.733.333</b>	<b>-</b>

**13. MEDIUM TERM NOTES**

MTN Bhakti Multi Artha I in 2022  
Unamortized transaction costs

**Net**

Berdasarkan Perjanjian MTN I No. 19 tanggal 1 April 2022, yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani S.H, Perusahaan menerbitkan "Medium Term Notes Bhakti Multi Artha I Tahun 2022" dengan jumlah pokok MTN sebesar Rp 250.000.000.000 dengan jangka waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal penerbitan MTN dengan tingkat bunga tetap sebesar 8% per tahun.

Based on the MTN Agreement I No. 19 dated April 1, 2022, which was made by Notary Aulia Taufani S.H, the Company issued "Medium Term Notes Bhakti Multi Artha I Tahun 2022" with a principal amount of MTN of Rp 250,000,000,000 with a term of 5 (five) year from date issuance of MTN with a fixed interest rate of 8% per year.

Atas penerbitan MTN tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk sebagai agen pemantau MTN. Sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

For the issuance of the MTN, the Company appointed PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat and Banten Tbk as MTN monitoring agent. While acting as a payment agent is Indonesian Central Securities Depository (KSEI).

Pada tanggal 31 Desember 2022, surat utang jangka menengah tersebut tidak dijamin dengan suatu agunan.

As of December 31, 2022, the medium-term notes are not secured by any collateral.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. LIABILITAS KONTRAK ASURANSI**

**14. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES**

Rincian liabilitas kontrak asuransi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

Insurance contract liabilities details belong to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Estimasi liabilitas klaim	40.762.055.170	53.930.776.047	Liability for future policy benefits
Liabilitas manfaat polis masa depan	125.880.089.556	73.740.490.225	Estimated future claims liability
Premi yang belum merupakan pendapatan	28.693.022	186.100.732	Unearned premium
Cadangan risiko bencana	803.555.064	623.629.115	Reserve for catastrophic
<b>Jumlah</b>	<b>167.474.392.812</b>	<b>128.480.996.119</b>	<b>Total</b>

Liabilitas Manfaat Polis Masa Depan

Liability for Future Policy Benefits

Liabilitas manfaat polis masa depan merupakan jumlah dana yang harus disediakan oleh penanggung untuk membayar manfaat dari klaim yang jatuh tempo di masa yang akan datang kepada pihak sebagaimana dinyatakan dalam polis dan dihitung berdasarkan pedoman asuransi jiwa di Indonesia.

Liability for future policy benefits represents amount set aside to provide for benefit promised to policyholders under the terms of the life insurance policies in force computed in accordance with the guidelines set for the life insurance in Indonesia.

Berikut ini adalah asumsi aktuarial yang digunakan oleh ASJN, Entitas Anak, dalam menghitung liabilitas manfaat polis masa depan:

The following are actuarial assumptions used by ASJN, a Subsidiary, in calculation of liability for future policy benefit:

	2022 dan/and 2021	
Metode perhitungan	Metode Penilaian Gross Premium/ Gross Premium Valuation Method	Calculation method
Tabel Mortalita	Tabel Reasuransi/ Reinsurance Table	Mortality table
Tingkat bunga:	5,046% dan 6 % untuk polis dalam Rupiah/ 5,046% and 6% for policy in Rupiah	Interest rate:
Asuransi kolektif	6% untuk polis dalam Rupiah/ 6% for policy in Rupiah	Company insurance
Umur	Menurut umur ulang tahun terdekat/ Based on nearest birthday age	Age
Masa pertanggungan	Menurut masa pertanggungan yang sebenarnya/ Based on actual insurance period	Actual

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. LIABILITAS KONTRAK ASURANSI (Lanjutan)**

**14. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES (Continued)**

Terdapat perbedaan atas persyaratan antara Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia melalui PSAK 62: Kontrak Asuransi dengan peraturan asuransi di Indonesia melalui PER-09/BL/2012 tentang Pedoman Pembentukan Cadangan Teknis bagi Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Reasuransi sebagaimana telah diubah dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan nomor 27/SEOJK.05/2019, mengenai asumsi tingkat diskonto. PSAK 62 mengatur asumsi tingkat diskonto yang digunakan sebagai dasar perhitungan cadangan menggunakan tingkat diskonto masa kini sedangkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan nomor 27/SEOJK.05/2019 mengatur asumsi tingkat diskonto yang digunakan dalam menghitung cadangan premi paling tinggi sebesar rata-rata tingkat imbal hasil surat berharga yang diterbitkan oleh Negara Republik Indonesia selama 1 (satu) tahun terakhir, dengan penambahan paling tinggi 0,5% (nol koma lima persen) apabila diperlukan.

There are differences between the requirement of Indonesian Financial Accounting Standard which is regulated under PSAK 62: Insurance Contracts and insurance regulation in Indonesia which is regulated under PER-09/BLJ2012 concerning Technical Allowance Guidelines for Insurance and Reinsurance Companies, as amended by Circular Letter of the Financial Services Authority No. 27/SEOJK.05/2019, regarding the assumption of the discount rate. PSAK 62 requires discount rate assumption that is used for reserves based on current yield curves; whereas Circular Letter of the Financial Services Authority No. 27/SEOJK.05/2019 requires the assumption of discount rate used in calculating premium reserves at the highest of the average rate of return on securities issued by the Republic Indonesia for the last 1 (one) year, with the highest increase of 0.5% (zero-point five percent) if necessary.

Perhitungan ASJN, Entitas Anak, berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 27/SEOJK.05/2017, yang mengatur asumsi tingkat diskonto yang digunakan dalam menghitung cadangan premi paling tinggi sebesar rata-rata tingkat imbal hasil surat berharga yang diterbitkan oleh Negara Republik Indonesia selama 1 (satu) tahun terakhir, dengan penambahan paling tinggi 0,5% (nol koma lima persen) apabila diperlukan.

ASJN, a Subsidiary, calculation based on Circular Letter of the Financial Services Authority No. 27/SEOJK.05/2017, which regulates the discount rate assumptions used to calculate the highest premium reserves by the average rate of return on securities issued by the State of Republic Indonesia for 1 (one) year lastly, with a maximum increase of 0.5% (zero point five percent) if necessary.

Rincian liabilitas manfaat polis masa depan milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

The liability for future policy belongs to ASJN, a Subsidiary, benefits consist of:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Jangka warsa			Term life
Kumpulan	125.880.089.556	73.740.490.225	Group

Perubahan liabilitas manfaat polis masa depan milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

The movements in the liability for future policy benefits belongs to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Saldo awal	73.740.490.225	51.061.469.313	Beginning balance
Kenaikan liabilitas manfaat polis masa depan	35.067.383.522	14.891.557.358	Increase in liability for future policy benefits
Bagian reasuradur	17.072.215.809	7.787.463.554	Reinsurer portion
<b>Jumlah</b>	<b>125.880.089.556</b>	<b>73.740.490.225</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. LIABILITAS KONTRAK ASURANSI (Lanjutan)**

**14. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES (Continued)**

Estimasi liabilitas klaim merupakan jumlah yang disisihkan untuk memenuhi liabilitas klaim yang terjadi dan yang masih dalam proses penyelesaian atas polis-polis asuransi yang masih berlaku (*policies in force*) selama periode akuntansi. Liabilitas ini meliputi klaim yang belum dilaporkan tetapi telah dihitung sesuai dengan ketentuan Menteri Keuangan Republik Indonesia.

*Estimated claims liability represents the amounts set aside to provide for outstanding and incurred claims arising from insurance policies in force during the accounting period. The liability includes both reported claim but not approved yet and claim incurred but not reported and is calculated in accordance with the guidelines set by the Minister of Finance of the Republic of Indonesia.*

Estimasi liabilitas klaim berasal dari program jangka warsa.

*The estimated claims liability consists of personal term life.*

Perubahan estimasi liabilitas klaim milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

*The movements in estimated claims liability of ASJN, a Subsidiary are as follows:*

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Saldo awal	53.930.776.047	42.851.399.080	Beginning balance
Kenaikan (penurunan) estimasi liabilitas klaim	(5.425.813.580)	7.834.618.005	Increase (decrease) in estimated claims liability
Bagian reasuradur	(7.742.907.297)	3.244.758.962	Reinsurer portion
<b>Jumlah</b>	<b>40.762.055.170</b>	<b>53.930.776.047</b>	<b>Total</b>

Cadangan risiko bencana

Disaster risk reserves

Risiko bencana adalah risiko kerugian yang timbul akibat terjadinya fenomena alam atau risiko murni kecelakaan yang menyebabkan kerugian cukup besar bagi ASJN, Entitas Anak.

*Disaster risk is the risk of loss arising from the occurrence of natural phenomena or the risk of pure accidents that cause substantial losses to ASJN, a Subsidiary.*

Cadangan atas risiko bencana dihitung berdasarkan manfaat asuransi retensi sendiri dengan memperhitungkan kemungkinan terjadinya risiko bencana.

*Disaster risk reserves are calculated on the basis of the benefits of own retention insurance taking into account the possibility of disaster risk.*

Perubahan cadangan risiko bencana milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

*The movements in disaster risk reserve belongs to ASJN, a Subsidiary, are as follows:*

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Saldo awal	623.629.115	472.960.181	Beginning balance
Kenaikan cadangan risiko bencana	179.925.949	150.668.934	Increase in disaster risk reserve
<b>Jumlah</b>	<b>803.555.064</b>	<b>623.629.115</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. LIABILITAS KONTRAK ASURANSI (Lanjutan)**

**14. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES (Continued)**

Premi yang belum merupakan pendapatan

Unearned Premium

Rincian premi yang belum merupakan pendapatan milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

Details of premiums that are not yet income belongs to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Kumpulan			Group
Eka warsa	28.693.022	186.100.732	1-year term life

Perubahan premi yang belum merupakan pendapatan milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

The movements in unearned premium liability belongs to ASJN, a Subsidiary, are as follows:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Saldo awal	186.100.732	679.369.953	Beginning balance
Penurunan premi yang belum merupakan pendapatan	(112.307.510)	(250.365.878)	Decrease in unearned premium
Bagian reasuradur	(45.100.200)	(242.903.343)	Reinsurer portion
Jumlah	28.693.022	186.100.732	Total

Estimasi Liabilitas Klaim

Estimated Claim Liabilities

ASJN, Entitas Anak, melakukan pengujian kecukupan liabilitas (LAT) atas liabilitas kontrak asuransi yang dilakukan oleh aktuaris internal pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Hasil pengujian menunjukkan liabilitas kontrak asuransi yang dibentuk oleh ASJN, Entitas Anak, cukup, dengan nilai LAT sebesar Rp 115.417.066.620 dan Rp 67.610.750.685 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

ASJN, a Subsidiary, performs liability adequacy test (LAT) on insurance contract liabilities performed by Company's internal actuary in 2022 and 2021. The result shows that the insurance contract liabilities provided by ASJN, a subsidiary sufficient, with LAT amounting to Rp 115,417,066,620 and Rp 67,610,750,685 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

**15. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA**

**15. POST EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES**

**Imbalan Pascakerja - Program Imbalan Pasti Tanpa Pendanaan**

**Post-employment Benefits - No Funded Defined Benefit Plan**

Grup menunjuk aktuaris independen untuk menentukan liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Liabilitas imbalan pascakerja pada 31 Desember 2022 dan 2021 dicatat berdasarkan Laporan Aktuaris Independen Tubagus Syafrizal & Amran Nangasan tertanggal 17 Maret 2023 dan 2 Februari 2022.

Group appoints an independent actuary to determine the post-employment benefits obligation in accordance with the applicable labor regulations. Post-employment benefits liabilities as of December 31, 2022 and 2021 are recorded based on the Independent Actuarial Report of Tubagus Syafrizal & Amran Nangasan dated March 17, 2023 and February 2, 2022.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (Lanjutan)**

**15. POST EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES  
(Continued)**

Manajemen berkeyakinan bahwa estimasi atas imbalan pascakerja tersebut telah memadai untuk menutup kewajiban yang dimaksud.

Management believes that the estimated post-employment benefits are adequate to cover these obligations.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Tingkat diskonto	7,44%	7,60%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji per tahun	7%	7%	Salary growth rate per year
Tingkat kematian	100% TMI3		Mortality rate
Tingkat cacat	10% dari tabel mortalitas/ 10% from mortality table		Disability rate
Tingkat pengunduran diri	10% pada usia <= 30 Kemudian menurun secara linier sampai 0% di usia 54 tahun/ 10% at age <= 30 then reducing linearly to 0% at age 54 years old		Resignation rate
Usia pensiun normal	55 tahun/55 years		Normal retirement age

Liabilitas imbalan pascakerja yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The post-employment benefits liabilities recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

	<u>31 Desember/December 31</u>		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti awal tahun	2.784.861.128	1.975.179.536	Beginning balance of post employment benefit
Beban yang dilaporkan dalam laporan laba rugi	336.240.806	719.645.283	Expenses reported to profit or loss
Pengukuran kembali kewajiban (aset) dalam penghasilan komprehensif lain	(635.568.560)	90.036.309	Remeasurement liabilities (assets) on other comprehensive income
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.485.533.374</u></b>	<b><u>2.784.861.128</u></b>	<b>Total</b>

Jumlah yang diakui di laporan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in other statements of comprehensive income are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Penyesuaian pengalaman atas kewajiban	-	(51.994.000)	Experience assumed due to liabilities
Keuntungan (kerugian) aktuarial karena perubahan asumsi keuangan	(635.568.560)	142.030.309	Gain (loss) of actuary due to changes financial assumption
<b>Jumlah</b>	<b><u>(635.568.560)</u></b>	<b><u>90.036.309</u></b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**15. LIABILITAS IMBALAN PASCAKERJA (Lanjutan)**

**15. POST EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES  
(Continued)**

Rekonsiliasi perubahan pada liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Reconciliation of changes in liabilities recognized in the consolidated statement of financial position is as follows:

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Saldo awal tahun	2.784.861.128	1.975.179.536	Beginning balance
Biaya jasa:			Service cost:
Biaya jasa kini	579.694.123	706.098.931	Current service cost
Biaya bunga	163.842.010	154.924.973	Interest cost
Biaya jasa lalu	(407.295.327)	(141.378.621)	Past service cost
Komponen atas biaya imbalan pasti yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(635.568.560)	90.036.309	Post-employment benefits component recognized on other comprehensive income
<b>Jumlah</b>	<b>2.485.533.374</b>	<b>2.784.861.128</b>	<b>Total</b>

Tabel analisa sensitivitas adalah sebagai berikut:

The sensitivity analysis table is as follows:

	Tingkat diskonto/Discount rate		Tingkat kenaikan gaji/ Salary growth rate		
	Persentase/ Percentage	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation	Persentase/ Percentage	Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation	
Kenaikan	1%	2.299.871.716	1%	2.670.415.141	Increase
Penurunan	-1%	2.622.280.050	-1%	2.320.499.075	Decrease

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. MODAL SAHAM**

Susunan kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

<b>Nama pemegang saham/ Shareholders</b>	<b>Jumlah saham/ Total shares</b>	<b>Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership</b>	<b>Jumlah/ Total</b>
PT Bhakti Artha Global (d/h Nasional Niaga Abadi)	2.700.000.000	54%	270.000.000.000
PT Surya Duta Mas Masyarakat/Public	300.000.000 2.000.000.000	6% 40%	30.000.000.000 200.000.000.000
<b>Jumlah/Total</b>	<b>5.000.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>500.000.000.000</b>

**16. SHARE CAPITAL**

The composition of the Company's share ownership as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

**17. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO**

Rincian tambahan modal disetor neto pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Selisih lebih antara hasil yang diterima dengan nilai nominal dari penawaran umum perdana saham	6.000.000.000	Excess difference between the proceeds received and the nominal value of the initial public offering
Biaya emisi saham	(4.429.000.000)	Share issuance cost
<b>Neto</b>	<b>1.571.000.000</b>	<b>Net</b>

**17. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - NET**

Details of net additional paid-up capital as of December 31, 2022 and 2021 are as follows

**18. CADANGAN UMUM**

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, perusahaan di Indonesia diharuskan untuk membentuk cadangan umum sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh, Undang-Undang tersebut tidak mengatur jangka waktu untuk pembentukan cadangan umum tersebut.

Sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagaimana dituangkan dalam akta No.104 tanggal 25 Juli 2022 dari Yulia, S.H., Notaris di Jakarta, telah ditetapkan, antara lain mengenai penggunaan laba tahun buku 2021 sebesar Rp 500.000.000 sebagai cadangan umum sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo cadangan umum masing-masing sebesar Rp 1.500.000.000 dan Rp 1.000.000.000.

**18. GENERAL RESERVE**

Based on Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, companies in Indonesia are required to form a general reserve of at least 20% of the total issued and fully paid-up capital, the Law does not provide for the period for the establishment of such general reserves.

In accordance with the Annual General Meeting of Shareholders as stated in deed No. 104 dated July 25, 2022 from Yulia, S.H., Notary in Jakarta, it has been determined, among others, regarding the use of profit for the 2021 financial year of Rp 500,000,000 as general reserve in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association.

As of December 31, 2022 and 2021, the general reserve balance was Rp 1,500,000,000 and Rp 1,000,000,000, respectively.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**19. PREMI BRUTO**

Rincian premi bruto milik ASJN, Entitas Anak, berdasarkan Grup dan metode pembayaran adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Kumpulan	<u>149.461.798.172</u>	<u>76.665.844.286</u>	Group

Rincian premi bruto milik ASJN, Entitas Anak, berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Jangka warsa	149.163.446.172	68.385.765.156	Term life
Eka warsa	298.352.000	8.280.079.130	1-year term life
<b>Jumlah</b>	<b><u>149.461.798.172</u></b>	<b><u>76.665.844.286</u></b>	<b>Total</b>

**19. GROSS PREMIUM**

The details of ASJN, a Subsidiary, gross premium based on business groups and payment methods are as follows:

The details of ASJN, a Subsidiary, gross premium based on the type of insurance, are as follows:

**20. PREMI REASURANSI**

Rincian premi reasuransi milik ASJN, Entitas Anak, berdasarkan reasuradur adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
PT Tugu Reasuransi Indonesia	24.126.388.225	12.163.941.441	PT Tugu Reasuransi Indonesia
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	-	87.509.050	PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
Lainnya	889.868.248	111.928.667	Others
<b>Jumlah</b>	<b><u>25.016.256.473</u></b>	<b><u>12.363.379.158</u></b>	<b>Total</b>

Rincian premi reasuransi milik ASJN, Entitas Anak, berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Jangka warsa	24.992.171.723	12.241.996.533	Term life
Eka warsa	24.084.750	121.382.625	1-year term Life
<b>Jumlah</b>	<b><u>25.016.256.473</u></b>	<b><u>12.363.379.158</u></b>	<b>Total</b>

**20. REINSURANCE PREMIUM**

Details of ASJN, a Subsidiary, reinsurance premium based on reinsurers are as follows:

Details of ASJN, a Subsidiary, insurance premium, based on the type of insurance, are as follows:

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**21. HASIL INVESTASI**

Rincian hasil investasi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Laba penjualan saham	41.559.598.932	36.994.172.370
Kupon surat berharga negara	2.877.287.293	2.089.011.466
Bunga deposito berjangka	1.237.971.212	1.869.454.848
Biaya transaksi saham	(1.843.244.999)	(954.593.099)
Rugi belum direalisasi dari Surat berharga negara	(1.224.392.050)	(609.008.750)
Laba (rugi) belum direalisasi dari reksadana	(298.445.263)	3.207.694.988
Laba (rugi) penjualan reksadana	(125.499.877)	94.824.321
Beban kustodi	(57.812.086)	(50.854.708)
Kupon/bunga obligasi korporasi	-	162.528.493
Lain-lain	227.097.521	11.205.138
<b>Jumlah</b>	<b><u>42.352.560.683</u></b>	<b><u>42.814.435.067</u></b>

**21. INVESTMENT INCOME**

The details of ASJN, a Subsidiary, investment income are as follows:

Gain on sale of shares
Coupon of government bonds
Interest on time deposits
Shares transaction fee
Unrealized losses from government bonds
Unrealized gain (loss) on mutual funds
Gain (loss) on sale of mutual funds
Custodian expense
Coupon/interest of corporate obligation
Others
<b>Total</b>

**22. BEBAN ASURANSI**

Rincian beban asuransi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Klaim dan manfaat dibayar	90.883.136.655	67.860.891.631
Klaim resuransi	(18.889.002.530)	(25.710.003.959)
Perubahan manfaat polis masa depan dan estimasi liabilitas klaim	29.821.495.888	22.876.844.297
<b>Jumlah</b>	<b><u>101.815.630.013</u></b>	<b><u>65.027.731.969</u></b>

**22. INSURANCE EXPENSE**

The details of ASJN, a Subsidiary, Insurance expenses are as follows:

Claims and benefits paid
Claim reinsurance
Changes in future policy benefits and estimated claim liabilities
<b>Total</b>

**23. BEBAN AKUISISI**

Rincian beban akuisisi milik ASJN, Entitas Anak, adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Komisi	29.684.277.923	16.752.676.154
Lain-lain	109.075.166	642.973.226
<b>Jumlah</b>	<b><u>29.793.353.089</u></b>	<b><u>17.395.649.380</u></b>

**23. ACQUISITION EXPENSE**

The details of ASJN, a Subsidiary, acquisition expenses are as follows:

Commission
Others
<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

**24. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pegawai dan pengurus	19.788.870.358	19.165.290.231	Employees and management
Sewa dan service charge	1.990.264.017	2.896.414.608	Rent and service charge
Umum dan kantor	1.372.039.580	1.192.853.073	General and office
Jasa profesional	1.207.012.818	1.175.993.968	Professional fee
Penyusutan dan amortisasi	718.047.999	816.508.474	Depreciation and amortization
Keanggotaan	578.975.747	597.674.450	Membership
Imbalan pascakerja	336.240.806	719.645.283	Post-employment benefit
Kendaraan dan perjalanan dinas	315.268.460	228.322.520	Vehicle and travel
Komunikasi	306.153.330	283.934.927	Communication
Denda	136.300.727	39.573.934	Fine
Lain-lain	510.020.134	312.045.746	Others
<b>Jumlah</b>	<b><u>27.259.193.976</u></b>	<b><u>27.428.257.214</u></b>	<b>Total</b>

**25. PERPAJAKAN**

**25. TAXATION**

**a. Utang Pajak**

**a. Taxes Payable**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 4 (2)	93.817	512.845	Article 4 (2)
Pasal 21	304.219.486	299.896.659	Article 21
Pasal 23	47.010.145	37.544.644	Article 23
Pajak Pertambahan Nilai	6.934.480	-	Value Added Tax
<b>Jumlah</b>	<b><u>358.257.928</u></b>	<b><u>337.954.148</u></b>	<b>Total</b>

**b. Pajak Penghasilan**

**b. Income Tax**

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum manfaat pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan rugi fiskal Perusahaan adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax benefit according to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income with the Company's fiscal loss is as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Laba sebelum manfaat pajak menurut laporan laba rugi komprehensif lain konsolidasian	3.248.130.939	9.288.319.191	Profit before tax benefit according to the consolidated statements of other comprehensive income
Laba sebelum beban pajak - Entitas Anak	(20.279.506.877)	(12.644.725.010)	Profit before tax expense - Subsidiaries
Rugi sebelum pajak - Perusahaan	(17.031.375.938)	(3.356.405.819)	Loss before tax - Company
Beda tetap	133.646.039	44.402.446	Permanent difference
Beda temporer	30.101.422	21.992.701	Timing difference
<b>Rugi fiskal-Perusahaan</b>	<b><u>(16.867.628.477)</u></b>	<b><u>(3.290.010.672)</u></b>	<b>Fiscal loss-Company</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**25. PERPAJAKAN (Lanjutan)**

**b. Pajak Penghasilan (Lanjutan)**

Tarif pajak

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah menetapkan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan ("UU HPP"). Salah satu pasal dalam UU HPP ini adalah tarif PPh Badan yang berlaku pada tahun 2022 dan seterusnya adalah sebesar 22%. UU HPP ini akan berlaku efektif pada tahun 2022.

Administrasi

Jumlah rugi sebelum pajak diatas digunakan sebagai dasar dalam penyusunan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang dilaporkan Perusahaan kepada Kantor Pajak.

**c. Aset Pajak Tangguhan**

Imbalan pascakerja

Perusahaan

Entitas Anak

**Jumlah**

2022			
Saldo 1 Januari 2022/ Balance per January 1, 2022	Dikreditkan ke laba rugi/ Credited to Statement of profit or loss	Dikreditkan ke ekuitas/ Credited to Statement of equity	Saldo 31 Desember 2022/ Balance per December 31, 2022
11.181.308	(6.622.313)	(670.852)	3.888.143
601.488.232	80.595.290	(139.154.231)	542.929.291
<b>612.669.540</b>	<b>73.972.977</b>	<b>(139.825.083)</b>	<b>546.817.434</b>

Post-employment benefit

The Company

Subsidiaries

**Total**

Imbalan pascakerja

Perusahaan

Entitas Anak

**Jumlah**

2021			
Saldo 1 Januari 2021/ Balance per January 1, 2021	Dikreditkan ke laba rugi/ Credited to Statement of profit or loss	Dikreditkan ke ekuitas/ Credited to Statement of equity	Saldo 31 Desember 2021/ Balance per December 31, 2021
6.029.785	4.838.395	313.128	11.181.308
428.509.712	153.483.660	19.494.860	601.488.232
<b>434.539.497</b>	<b>158.322.055</b>	<b>19.807.988</b>	<b>612.669.540</b>

Post-employment benefit

The Company

Subsidiaries

**Total**

**25. TAXATION (Continued)**

**b. Income Tax (Continued)**

Tax rates

On October 29, 2021, the Government enacted Law No. 7 of 2021 concerning Harmonization of Tax Regulations ("HPP Law"). One of the articles in this HPP Law is that the Corporate Income Tax rate that applies in 2022 and beyond is 22%. This HPP Law will be effective in 2022.

Administration

The above amount of loss before tax is used as the basis for preparing the Annual Tax Return (SPT) that the Company reports to the Tax Office.

**c. Deferred Tax Assets**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**25. PERPAJAKAN (Lanjutan)**

**c. Aset Pajak Tangguhan (Lanjutan)**

Grup tidak mengakui nilai tercatat rugi fiskal sebagai aset pajak tangguhan dikarenakan manajemen tidak meyakini, berdasarkan keadaan kini, bahwa kemungkinan besar laba kena pajak dimasa depan tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

**d. Surat Ketetapan Pajak**

Sampai dengan tanggal laporan tidak ada ketetapan pajak (keberatan atau banding) yang diterima oleh Grup.

**26. LABA PER SAHAM DASAR**

Perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Laba neto yang diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	3.011.303.207	9.305.640.324
Jumlah rata-rata tertimbang saham	5.000.000.000	5.000.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>0,60</b>	<b>1,86</b>

**25. TAXATION (Continued)**

**c. Deferred Tax Assets (Continued)**

The Group does not recognize the carrying value of fiscal losses as a deferred tax asset because management does not believe, based on current circumstances, that it is likely that future taxable profits will no longer be available in sufficient amounts for compensate some or all of the deferred tax assets.

**d. Tax Assessments**

As of the reporting date, there is no tax assessment (objection or appeal) accepted by the Group.

**26. BASIC EARNING PER SHARES**

The basic earnings per share calculation is as follows:

Net profit attributable to owners of the Company  
Weighted average number of shares  
**Total**

**27. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI**

Sifat

Anggota Komisaris dan Direksi Perusahaan, merupakan manajemen kunci Perusahaan yang memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Transaksi

Pihak berelasi/ Related parties	Hubungan pihak berelasi/ Related parties relationship	Jenis transaksi/ Type of transaction	Pos laporan keuangan terkait/ Related financial report posts	Nilai transaksi/ Transaction amount	% dari jumlah aset/ % from total assets
				31 Desember 2022/ December 31, 2022	Beban umum dan administrasi/ General and Administrative expense
Komisaris dan Direksi/ Commissioners and Directors	Manajemen kunci/ Key management	Remunerasi/ Remuneration	Pegawai dan pengurus/ Employees and management	1.049.500.000	3,00%

Pihak berelasi/ Related parties	Hubungan pihak berelasi/ Related parties relationship	Jenis transaksi/ Type of transaction	Pos laporan keuangan terkait/ Related financial report posts	Nilai transaksi/ Transaction amount	% dari jumlah aset/ % from total assets
				31 Desember 2021/ December 31, 2021	Beban umum dan administrasi/ General and Administrative expense
Komisaris dan Direksi/ Commissioners and Directors	Manajemen kunci/ Key management	Remunerasi/ Remuneration	Pegawai dan pengurus/ Employees and management	852.750.000	0,12%

**27. NATURES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES**

Natures

Members of the Company's Commissioners and Directors, are key management of the Company who have the authority and responsibility to plan, lead and control the Company's activities

Transactions

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**28. KATEGORI DAN KELAS INSTRUMEN KEUANGAN**

**28. CATEGORIES AND CLASSES OF FINANCIAL INSTRUMENTS**

		31 Desember 2022/December 31, 2022						
	Aset pada nilai wajar melalui laba rugi/ Assets as fair value through profit or loss	Efek tersedia untuk dijual/ Available for sale securities	Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi/ Assets at amortized cost	Liabilitas pada biaya perolehan diamortisasi/ Liabilities at amortized cost	Jumlah/ Total			
<b>Aset Keuangan</b>							<b>Financial Assets</b>	
Kas dan bank	-	-	257.372.134.168	-	257.372.134.168		Cash and banks	
Deposito berjangka	-	-	417.077.650.000	-	417.077.650.000		Time deposits	
Surat berharga negara	41.052.375.146	-	-	-	41.052.375.146		Government bonds	
Reksadana	36.420.522.520	74.919.125.197	-	-	111.339.647.717		Mutual funds	
Saham	-	91.439.750.000	-	-	91.439.750.000		Shares	
Piutang premi	-	-	13.309.224.550	-	13.309.224.550		Premium receivables	
Piutang klaim reasuransi	-	-	42.915.101.963	-	42.915.101.963		Reinsurance claim receivables	
Piutang lain-lain	-	-	615.989.915	-	615.989.915		Other receivables	
<b>Jumlah</b>	<b>77.472.897.666</b>	<b>166.358.875.197</b>	<b>731.290.100.596</b>	<b>-</b>	<b>975.121.873.459</b>		<b>Total</b>	
<b>Liabilitas Keuangan</b>							<b>Financial Liabilities</b>	
Utang klaim	-	-	-	26.138.441.609	26.138.441.609		Claim payables	
Utang reasuransi	-	-	-	35.313.765.817	35.313.765.817		Reinsurance payables	
Utang lain-lain	-	-	-	8.287.750.970	8.287.750.970		Other payables	
Utang komisi	-	-	-	3.558.629.841	3.558.629.841		Commission payables	
Beban akrual	-	-	-	5.580.056.410	5.580.056.410		Accrued expenses	
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>78.878.644.647</b>	<b>78.878.644.647</b>		<b>Total</b>	
		31 Desember 2021/December 31, 2021						
	Aset pada nilai wajar melalui laba rugi/ Assets as fair value through profit or loss	Efek tersedia untuk dijual/ Available for sale securities	Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi/ Assets at amortized cost	Liabilitas pada biaya perolehan diamortisasi/ Liabilities at amortized cost	Jumlah/ Total			
<b>Aset Keuangan</b>							<b>Financial Assets</b>	
Kas dan bank	-	-	11.196.661.981	-	11.196.661.981		Cash and banks	
Deposito berjangka	-	-	410.077.650.000	-	410.077.650.000		Time deposits	
Surat berharga negara	42.673.299.388	-	-	-	42.673.299.388		Government bonds	
Reksadana	36.718.967.784	61.316.089.653	-	-	98.035.057.437		Mutual funds	
Saham	-	52.123.000.000	-	-	52.123.000.000		Shares	
Piutang premi	-	-	8.453.389.590	-	8.453.389.590		Premium receivables	
Piutang klaim reasuransi	-	-	49.095.904.110	-	49.095.904.110		Reinsurance claim receivables	
Piutang lain-lain	-	-	9.347.388.097	-	9.347.388.097		Other receivables	
<b>Jumlah</b>	<b>79.392.267.172</b>	<b>113.439.089.653</b>	<b>488.170.993.778</b>	<b>-</b>	<b>681.002.350.603</b>		<b>Total</b>	
<b>Liabilitas Keuangan</b>							<b>Financial Liabilities</b>	
Utang klaim	-	-	-	18.191.770.199	18.191.770.199		Claim payables	
Utang reasuransi	-	-	-	35.340.931.686	35.340.931.686		Reinsurance payables	
Utang lain-lain	-	-	-	7.586.370.007	7.586.370.007		Other payables	
Utang komisi	-	-	-	2.028.353.355	2.028.353.355		Commission payables	
Beban akrual	-	-	-	484.626.440	484.626.440		Accrued expenses	
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>63.632.051.687</b>	<b>63.632.051.687</b>		<b>Total</b>	

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS**

**a. Manajemen Risiko Modal**

Pengelolaan risiko permodalan perusahaan dilakukan dengan tujuan untuk menjamin bahwa modal perusahaan dijaga pada tingkat tertentu sedemikian rupa sehingga perusahaan memiliki kesehatan keuangan dan *Risk Based Capital* yang lebih baik sebagaimana dipersyaratkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam upaya untuk mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup melalui ASJN, Entitas Anak, memenuhi persyaratan minimum atas batas tingkat solvabilitas di atas yaitu masing-masing sebesar 308,23% dan 385,19%.

Perhitungan batas tingkat solvabilitas ASJN, Entitas Anak adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Tingkat solvabilitas			Solvency margin
Aset yang diperkenankan	392.282.667.812	327.966.791.565	Admitted assets
Liabilitas (kecuali pinjaman subordinasi)	(244.381.778.177)	(196.304.733.058)	Liabilities (except subordinated loans)
<b>Jumlah tingkat solvabilitas</b>	<b>147.900.889.635</b>	<b>131.662.058.507</b>	<b>Total of solvency margin</b>
Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)			Minimum solvency margin
Risiko kredit	3.990.497.489	3.505.133.353	Credit risk
Risiko likuiditas	3.281.888.048	2.305.879.552	Liquidity risk
Risiko pasar	27.868.044.459	19.155.314.616	Market risk
Risiko asuransi	12.604.833.385	8.978.873.152	Insurance risk
Risiko operasional	238.514.979	235.786.601	Operating risk
<b>Jumlah modal minimum berbasis risiko (MMBR)</b>	<b>47.983.778.360</b>	<b>34.180.987.274</b>	<b>Total of minimum solvency margin</b>
Kelebihan batas tingkat solvabilitas	99.917.111.275	97.481.071.233	Excess solvency margin
Rasio pencapaian tingkat solvabilitas (dalam %)	308,23%	385,19%	Solvency margin attained

**b. Manajemen Risiko Keuangan**

Kerangka pengelolaan risiko keuangan didasarkan pada identifikasi seluruh risiko utama, penetapan kebijakan untuk menentukan tingkat yang tepat dari risiko yang dapat diterima, pengukuran risiko, dan pengelolaan risiko dalam batas tertentu.

Tujuan Grup adalah untuk mencapai keseimbangan yang sesuai antara risiko dan tingkat pengembalian dan meminimalisasi potensi akibat memburuknya kinerja keuangan Grup.

**a. Capital Risk Management**

The management of the company's capital risk is carried out with the aim of ensuring that the company's capital is maintained at a certain level in such a way that the company has better financial health and *Risk Based Capital* as required by the Financial Services Authority (OJK) in an effort to support the business and maximize shareholder value.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group through ASJN, a Subsidiary, met the minimum requirements for the above solvency level limits of 308.23% and 385.19%, respectively.

The calculation of the solvency level limit of ASJN, a Subsidiary is as follows

**b. Financial Risk Management**

The financial risk management framework is based on the identification of all key risks, the establishment of policies to determine the appropriate extent of acceptable risks, the measurement of risks, and the management of risks within a certain limit

The Group's objective is to strike an appropriate balance between risk and rate of return and minimize the potential consequences of deteriorating the Group's financial performance.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI**  
(Lanjutan)

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS**  
(Continued)

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**i. Risiko Kredit**

**i. Financial Risk Management**

Risiko kredit adalah risiko kerugian keuangan yang timbul jika *counterparty* Grup gagal memenuhi liabilitas kontraktualnya kepada Grup. Grup juga menghadapi risiko kredit lainnya yang berasal dari investasi pada efek utang dan reksadana.

*Credit risk is the risk of financial loss arising if the Group's counterparty fails to meet its contractual liabilities to the Group. The Group also faces other credit risks stemming from investments in debt securities and mutual funds.*

Risiko kredit merupakan salah satu risiko bagi ASJN, Entitas Anak, sehingga manajemen melakukan pengelolaan eksposur risiko kredit dengan hati-hati. Manajemen dan pengendalian atas risiko kredit dipusatkan pada komite investasi, yang bertanggung jawab kepada Direksi. Penilaian risiko kredit atas suatu portofolio aset memerlukan estimasi-estimasi, seperti kemungkinan terjadinya wanprestasi, rasio kerugian dan korelasi wanprestasi antara lawan transaksi.

*Credit risk is one of the risks for ASJN, a Subsidiary, so management manages credit risk exposure carefully. Management and control over credit risk is focused on the investment committee, which is responsible to Directors. Credit risk assessment of a portfolio of assets requires estimates, such as the probability of default, loss ratio and default correlation between counterparties.*

Penyisihan kerugian penurunan nilai yang diakui pada pelaporan keuangan (jika ada) hanyalah kerugian yang telah terjadi pada tanggal laporan keuangan konsolidasian atas posisi keuangan (berdasarkan bukti objektif atas penurunan nilai).

*Allowance for a recognized impairment loss on financial reporting (if any) is only a loss that has occurred on the date of the consolidated financial statements on a financial position (based on objective evidence of impairment).*

Tabel berikut menyajikan eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit untuk aset keuangan:

*The following table presents the Group's maximum exposure to credit risk for financial assets:*

	31 Desember/December 31		
	2022	2021	
Kas dan bank	257.372.134.168	11.196.661.981	Cash and banks
Deposito berjangka	417.077.650.000	410.077.650.000	Time deposits
Surat berharga negara	41.052.375.146	42.643.157.917	Government bonds
Reksadana	111.339.647.717	98.035.057.437	Mutual funds
Saham	91.439.750.000	52.123.000.000	Shares
Piutang premi	13.309.224.550	8.453.389.590	Premium receivables
Piutang klaim reasuransi	42.915.101.963	49.095.904.110	Reinsurance claim receivables
Piutang lain-lain	615.989.915	9.347.388.097	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>975.121.873.459</b>	<b>680.972.209.132</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**ii. Risiko Likuiditas**

**ii. Liquidity Risk**

Pengelolaan risiko likuiditas dilakukan dengan strategi alokasi investasi yang mengharuskan komposisi tertentu dari jumlah portofolio ditanamkan pada aset kas, dan pemilihan efek-efek yang lancar (pasar uang, obligasi yang jatuh tempo kurang dari 1 tahun).

Liquidity risk management is carried out with an investment allocation strategy that requires a certain composition of the portfolio amount to be invested in cash assets, and the selection of current securities (money market, bonds maturing less than 1 year).

Sesuai dengan kebijakan likuiditas ASJN, Entitas Anak, persentase minimum dari jumlah kas dan bank diadakan di deposito berjangka untuk memastikan bahwa ada dana cair yang cukup tersedia untuk memenuhi liabilitas asuransi.

In accordance with the liquidity policy of ASJN, a Subsidiary a minimum percentage of the amount of cash and banks is held on time deposits to ensure that there are sufficient liquid funds available to meet insurance liabilities.

Tabel Risiko Likuiditas

Liquidity Risk Table

Tabel berikut merinci sisa jatuh tempo kontrak untuk liabilitas keuangan dengan tahun pembayaran yang disepakati Grup:

The following table details the remaining contract maturity for financial liabilities with the year of payment the Group agrees to:

	31 Desember 2022/December 31, 2022					
	Periode jatuh tempo/Due date				Jumlah/ Total	
	Sampai dengan 1 tahun/ Until 1 year	Lebih dari 1 tahun s/d 3 tahun/ More than 1 - 3 years	Lebih dari 3 tahun s/d 5 tahun/ More than 3 - 5 years	Lebih dari 5 tahun s/d 10 tahun/ More than 5 - 10 years		
<b>Tanpa bunga</b>						<b>Non-interest bearing</b>
Utang klaim	26.138.441.609	-	-	-	26.138.441.609	Claim payables
Utang reasuransi	35.313.765.817	-	-	-	35.313.765.817	Reinsurance payables
Utang komisi	3.558.629.841	-	-	-	3.558.629.841	Commission payables
Beban akrual	5.580.056.410	-	-	-	5.580.056.410	Accrued expenses
Utang lain-lain	8.287.750.970	-	-	-	8.287.750.970	Other payables
<b>Jumlah</b>	<b>78.878.644.647</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>78.878.644.647</b>	<b>Total</b>
	31 Desember 2021/December 31, 2021					
	Periode jatuh tempo/Due date				Jumlah/ Total	
	Sampai dengan 1 tahun/ Until 1 year	Lebih dari 1 tahun s/d 3 tahun/ More than 1 - 3 years	Lebih dari 3 tahun s/d 5 tahun/ More than 3 - 5 years	Lebih dari 5 tahun s/d 10 tahun/ More than 5 - 10 years		
<b>Tanpa bunga</b>						<b>Non-interest bearing</b>
Utang klaim	18.191.770.199	-	-	-	18.191.770.199	Claim payables
Utang reasuransi	35.340.931.686	-	-	-	35.340.931.686	Reinsurance payables
Utang komisi	2.028.353.355	-	-	-	2.028.353.355	Commission payables
Beban akrual	484.626.440	-	-	-	484.626.440	Accrued expenses
Utang lain-lain	7.586.370.007	-	-	-	7.586.370.007	Other payables
<b>Jumlah</b>	<b>63.632.051.687</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>63.632.051.687</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar**

**iii. Market Risk**

Risiko pasar terdiri atas potensi peristiwa terjadinya pergerakan nilai pasar suatu atau beberapa instrumen investasi (portofolio) akibat faktor volatilitas harga dan/atau mekanisme penawaran dan permintaan pasar.

Market risk consists of the potential event of a movement in the market value of one or several investment instruments (portfolios) due to price volatility factors and/or market supply and demand mechanisms.

Grup melakukan analisa sensitivitas untuk mengukur dampak perubahan harga terhadap portofolio investasi diperdagangkan.

The Group conducted a sensitivity analysis to measure the impact of price changes on the portfolio of traded investments.

**a. Risiko Suku Bunga**

**a. Interest Rate Risk**

Tabel risiko likuiditas dan suku bunga

Table of liquidity risks and interest rates

Tabel berikut merinci ekspektasi jatuh tempo untuk aset keuangan Grup.

The following table details the expected maturity for the Group's financial assets.

Tabel disusun berdasarkan jatuh tempo kontrak tak terdiskonto dari aset keuangan termasuk bunga yang akan diperoleh dari aset tersebut.

The table is compiled based on the maturity of undiscounted contracts of financial assets including the interest to be earned on those assets.

	31 Desember 2022/December 31, 2022					Jumlah/ Total	
	Periode jatuh tempo/Due date						
	Tingkat bunga efektif tertimbang/ Weighted effective interest rate %	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 tahun s/d 5 tahun/ 1 - 5 years	5 tahun s/d 10 tahun/ 1 - 10 years	Lebih dari 10 tahun/ More than 10 years		
<b>Tanpa bunga</b>							<b>Non-interest bearing</b>
Reksadana		111.339.647.717	-	-	-	111.339.647.717	Mutual funds
Saham		91.439.750.000	-	-	-	91.439.750.000	Shares
Piutang premi		13.309.224.550	-	-	-	13.309.224.550	Premium receivables
Piutang klaim reasuransi		42.915.101.963	-	-	-	42.915.101.963	Claim reinsurance receivables
Piutang lain-lain		615.989.915	-	-	-	615.989.915	Other receivables
<b>Jumlah</b>		<b>259.619.714.145</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>259.619.714.145</b>	<b>Total</b>
<b>Tingkat bunga variabel</b>							<b>Variable interest rate</b>
Kas dan bank	0,50% - 2%	257.372.134.168	-	-	-	257.372.134.168	Cash and banks
<b>Tingkat bunga tetap</b>							<b>Fixed interest rate</b>
Deposito berjangka	3,25% - 8,25%	417.077.650.000	-	-	-	417.077.650.000	Time deposits
Surat berharga negara	5,85% - 10,25%	41.052.375.146	-	-	-	41.052.375.146	Government bonds
<b>Jumlah</b>		<b>458.130.025.146</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>458.130.025.146</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**a. Risiko Suku Bunga (Lanjutan)**

**a. Interest Rate Risk (Continued)**

Tabel risiko likuiditas dan suku bunga  
(Lanjutan)

Table of liquidity risk and interest rates  
(Continued)

	31 Desember 2021/December 31, 2021					Jumlah/ Total	
	Periode jatuh tempo/Due date						
	Tingkat bunga efektif tertimbang/ Weighted effective interest rate %	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 tahun s/d 5 tahun/ 1 - 5 years	5 tahun s/d 10 tahun/ 1 - 10 years	Lebih dari 10 tahun/ More than 10 years		
<b>Tanpa bunga</b>							<b>Non-interest bearing</b>
Reksadana		98.035.057.437	-	-	-	98.035.057.437	Mutual funds
Saham		52.123.000.000	-	-	-	52.123.000.000	Shares
Piutang premi		8.453.389.590	-	-	-	8.453.389.590	Premium receivables
Piutang klaim reasuransi		49.095.904.110	-	-	-	49.095.904.110	Claim reinsurance receivables
Piutang lain-lain		9.347.388.097	-	-	-	9.347.388.097	Other receivables
<b>Jumlah</b>		<b>217.054.739.234</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>217.054.739.234</b>	<b>Total</b>
<b>Tingkat bunga variabel</b>							<b>Variable interest rate</b>
Kas dan bank	0,50% - 2%	11.196.661.981	-	-	-	11.196.661.981	Cash and banks
<b>Tingkat bunga tetap</b>							<b>Fixed interest rate</b>
Deposito berjangka	3,25% - 8,25%	410.077.650.000	-	-	-	410.077.650.000	Time deposits
Surat berharga negara	5,85% - 10,25%	42.673.299.388	-	-	-	42.673.299.388	Government bonds
<b>Jumlah</b>		<b>452.750.949.388</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>452.750.949.388</b>	<b>Total</b>

**b. Risiko Asuransi**

**b. Insurance Risk**

Risiko asuransi adalah ketidakpastian kinerja produk yang disebabkan oleh perbedaan antara kenyataan aktual dengan asuransi yang diharapkan yang mempengaruhi jumlah klaim, pembayaran manfaat, beban dan biaya opsi dan garansi melekat terkait dengan risiko asuransi.

Insurance risk is the uncertainty of product performance caused by the discrepancy between actual reality and expected insurance that affects the number of claims, benefit payments, expense and option costs and inherent guarantees related to insurance risks.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**b. Risiko Asuransi (Lanjutan)**

**b. Insurance Risk (Continued)**

Risiko asuransi dikelola dengan sejumlah proses, termasuk:

*Insurance risk is managed by a number of processes, including:*

- Analisa profitabilitas terutama melalui prosedur yang mengatur persetujuan peluncuran produk, termasuk pengendalian produk risiko manajemen yang baru dan peraturan *underwriting* yang lengkap dan tepat;
- Kebijakan reasuransi untuk mengurangi risiko guna membatasi eksposur perusahaan dan melindungi solvabilitas dan mengurangi gejala indikator keuangan utama;
- Penelaahan pengalaman masa lalu secara regular.

- *Profitability analysis primarily through procedures governing product launch approvals, including new management risk product control and complete and appropriate underwriting regulations;*
- *Policies to reduce risks to limit company exposure and protect solvency and reduce volatility in key financial indicators*
- *Regular study of past experiences.*

**Risiko teknis yang menyangkut bidang underwriting dan klaim**

**Technical risks of concerning the field of underwriting and claims**

Dalam bidang *underwriting* terdapat potensi timbulnya kerugian yang berkaitan dengan proses akseptasi risiko. Untuk mengurangi risiko tersebut ASJN, Entitas Anak, selalu konsisten menerapkan kebijakan akseptasi yang wajar dan berhati-hati, melakukan *survey* risiko sebelum akseptasi, meningkatkan kualitas pada *underwriternya* dan memiliki prosedur baku yang tertuang dalam manual akseptasi yang diperbaharui secara berkala.

*In the field of underwriting, there is a potential for losses related to the risk acceptance process. To reduce these risks, ASJN, a Subsidiary, always consistently applies a reasonable and prudent acceptance policy, conducts risk surveys before acceptance, improves the quality of its underwriters and has standard procedures contained in the acceptance manual which is updated regularly.*

ASJN, Entitas Anak, melakukan evaluasi atas semua potensi kerugian yang ada dan meminimalkan dengan proteksi reasuransi yang tepat dengan limit yang memadai dari perusahaan-perusahaan reasuransi yang berkualitas untuk menutup kerugian kerugian yang mungkin terjadi.

*ASJN, a subsidiary, evaluates all potential losses and minimizes with appropriate reinsurance protection with adequate limits from qualified reinsurance companies to cover losses that may occur.*

**Persetujuan Produk**

**Product Approval**

Manajemen melalui komite produk melakukan review untuk memastikan semua produk milik ASJN, Entitas Anak, menjalani proses persetujuan menyeluruh sebelum produk ditawarkan kepada masyarakat.

*Management through the product committee conducts a review to ensure that all products belonging to ASJN, a Subsidiary, undergo a thorough approval process before the product is offered to the public.*

Pengendalian utama terhadap proses pengembangan produk diatur dalam dokumen-dokumen berikut:

*The main control over the product development process is set out in the following documents:*

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**b. Risiko Asuransi (Lanjutan)**

**b. Insurance Risk (Continued)**

- Proses pengembangan produk;
- Melakukan tes profit terhadap asumsi-asumsi utama untuk memahami risiko utama pada produk yang dapat menyebabkan perubahan pada profitabilitas;
- Sebelum bisnis diluncurkan, evaluasi risiko dilakukan untuk memastikan bahwa produk tersebut berada pada batas toleransi risiko perusahaan;
- Setelah bisnis diluncurkan, evaluasi risiko dilakukan untuk memastikan bahwa profitabilitas dan pengendalian risiko yang tepat terus dipenuhi;
- Kerangka profitabilitas ini melengkapi aturan *underwriting* yang mendasar untuk memastikan bahwa tidak ada risiko yang diambil di luar toleransi perusahaan dan nilai tersebut diciptakan dengan harga dan risiko yang memadai.

- *Product development process;*
- *Perform profit tests on key assumptions to understand the risks to the product that may cause changes in profitability;*
- *Before the business is launched, a risk evaluation is carried out to ensure that the product is within the company's risk tolerance limits;*
- *After the business is launched, a risk evaluation is carried out to ensure that profitability and proper risk control continue to be met;*
- *This profitability framework complements the fundamental underwriting rules to ensure that no risk is taken beyond the company's tolerance and that value is created at an adequate price and risk.*

Tabel di bawah ini menyajikan konsentrasi liabilitas kontrak asuransi jiwa; yaitu liabilitas kepada pemegang polis dan premi yang belum merupakan pendapatan, berdasarkan tipe produk:

The table below presents the concentration of liabilities of life insurance contracts; i.e. liabilities to policyholders and premiums that are not yet income, based on the type of product:

		31 Desember 2022/December 31, 2022				
		Liabilitas bruto/ Gross liabilities	Aset reasuransi/ Reinsurance assets	Liabilitas neto/ Net liabilities		
<b>Non par tradisional</b>					<b>Traditional non par</b>	
	Produk dasar tradisional	167.474.392.811	62.167.073.551	105.307.319.260		Traditional basic product
		31 Desember 2021/December 31, 2021				
		Liabilitas bruto/ Gross liabilities	Aset reasuransi/ Reinsurance assets	Liabilitas neto/ Net liabilities		
<b>Non par tradisional</b>					<b>Traditional non par</b>	
	Produk dasar tradisional	128.480.996.119	52.882.865.237	75.598.130.882		Traditional basic product

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**b. Risiko Asuransi (Lanjutan)**

**b. Insurance Risk (Continued)**

Cadangan Teknik milik ASJN, Entitas Anak, sensitivitas terhadap tingkat suku bunga dan tingkat mortalitas.

Reserves belonging to ASJN, a Subsidiary, sensitivity to interest rates and mortality rates.

Tabel berikut menyajikan sensitivitas nilai liabilitas asuransi dan dampak kepada laba rugi terhadap perubahan asumsi kunci yang mungkin terjadi dalam penilaian liabilitas asuransi, dengan asumsi yang lain adalah tetap konstan. Korelasi asumsi bisa berdampak signifikan terhadap liabilitas aktuarial. Tetapi, asumsi-asumsi berubah pada suatu waktu untuk menunjukkan sensitivitas liabilitas aktuarial untuk perubahan masing-masing asumsi.

The following table presents the sensitivity of the value of insurance liabilities and the impact on profit and loss on changes in key assumptions that may occur in the assessment of insurance liabilities, assuming the other is to remain constant. Correlation assumptions can have a significant impact on actuarial liabilities. However, assumptions change at a time to indicate the sensitivity of actuarial liabilities to changes in individual assumptions.

**31 Desember 2022/December 31, 2022**

	<b>Perubahan asumsi/ Changes in assumptions</b>	<b>Dampak terhadap liabilitas/ Impact on liabilities</b>	<b>Liabilitas neto/ Net liabilities</b>	
Penurunan tingkat suku bunga	50bps	2.195.697.528	(2.195.697.528)	Decrement of interest rate
Kenaikan tingkat mortalitas	10%	10.030.695.418	(10.030.695.418)	Increment of mortality rate
Penurunan tingkat mortalitas	10%	(10.057.768.087)	10.057.768.087	Decrement of mortality rate

**31 Desember 2021/December 31, 2021**

	<b>Perubahan asumsi/ Changes in assumptions</b>	<b>Dampak terhadap liabilitas/ Impact on liabilities</b>	<b>Liabilitas neto/ Net liabilities</b>	
Penurunan tingkat suku bunga	50bps	1.691.333.112	(1.691.333.112)	Decrement of interest rate
Kenaikan tingkat mortalitas	10%	6.368.500.960	(6.368.500.960)	Increment of mortality rate
Penurunan tingkat mortalitas	10%	(11.203.515.348)	11.203.515.348	Decrement of mortality rate

**c. Nilai Wajar Instrumen Keuangan**

**c. Fair Value of Financial Instruments**

Direksi menganggap bahwa nilai tercatat aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui dalam laporan keuangan konsolidasian mendekati nilai wajarnya.

Directors consider that the carrying amounts of financial assets and financial liabilities recognized in the consolidated financial statements approximate their fair values.

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**c. Nilai Wajar Instrumen Keuangan  
(Lanjutan)**

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah kurang lebih sebesar nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Penjelasan lebih lanjut diberikan pada paragraf-paragraf berikut

Instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi

Investasi berupa dana jaminan berbentuk obligasi yang dimiliki hingga jatuh tempo dan obligasi yang diklasifikasikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo disajikan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif/effective interest rate ("SBE/EIR"), dan tingkat diskonto yang digunakan mengacu pada tingkat suku bunga obligasi yang bersangkutan.

Instrumen keuangan dengan nilai tercatat yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat (berdasarkan nilai nasional) investasi berupa dana jaminan berbentuk deposito berjangka, kas dan bank, piutang premi, piutang hasil investasi, utang klaim dan utang reasuransi kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Pengukuran nilai wajar diakui dalam laporan posisi keuangan

Tabel berikut ini memberikan analisis dari instrumen keuangan yang diukur setelah pengakuan awal sebesar nilai wajar, dikelompokkan ke Tingkat 1 sampai 3 didasarkan pada sejauh mana nilai wajar diamati.

- Tingkat 1 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**c. Fair Value of Financial Instruments  
(Continued)**

The financial instruments presented in the consolidated statements of financial position are recorded at fair value, or are presented in recorded amounts either because the amount is approximately their fair value or because their fair value cannot be reliably measured. Further explanation is given in the following paragraphs

Financial instruments recorded at fair value or amortized cost of acquisition

Investments in the form of collateral funds in the form of bonds owned to maturity and bonds classified as owned to maturity are presented at amortized acquisition costs using the effective interest rate ("SBE/EIR") method, and the discount rate used refers to the interest rate of the bond in question.

Financial instruments with a carrying value of approximately the amount of their fair value

Management determines that the carrying value (based on national value) of investments in the form of collateral funds in the form of time deposits, cash and banks, premium receivables, investment receivables, claim debts and reinsurance debts is approximately the fair value.

Fair value measurements are recognized in the statement of financial position

The following table provides an analysis of the financial instruments measured after initial recognition of fair value, grouped into Levels 1 through 3 based on the extent to which fair value is observed.

- Level 1 fair value measurement is that derived from quoted (unadjusted) prices in an active market for identical assets or liabilities;

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. RISIKO MODAL, KEUANGAN DAN ASURANSI  
(Lanjutan)**

**29. CAPITAL, FINANCIAL AND INSURANCE RISKS  
(Continued)**

**b. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)**

**b. Financial Risk Management (Continued)**

**iii. Risiko Pasar (Lanjutan)**

**iii. Market Risk (Continued)**

**c. Nilai Wajar Instrumen Keuangan  
(Lanjutan)**

**c. Fair Value of Financial Instruments  
(Continued)**

- Tingkat 2 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari *input* selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya deviasi dari harga);
- Tingkat 3 pengukuran nilai wajar adalah yang berasal dari teknik penilaian yang mencakup *input* untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang tidak dapat diobservasi (*input* yang tidak dapat diobservasi).

- Level 2 fair value measurements are those derived from inputs other than the quoted price that fall within the observable level for an asset or liability, either directly (e.g. price) or indirectly (e.g. deviation from price);
- Level 3 fair value measurement is that derived from valuation techniques that include inputs for assets or liabilities that are not based on unobservable market data (unobservable inputs).

	31 Desember 2022/December 31, 2022				
	Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Jumlah/ Total	
<b>Aset keuangan tersedia untuk dijual</b>					<b>Financial assets available for sale</b>
Reksadana	74.919.125.197	-	-	74.919.125.197	Mutual funds
Saham	91.439.750.000	-	-	91.439.750.000	Shares
	<b>166.358.875.197</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>166.358.875.197</b>	
<b>Aset keuangan pada FVTPL</b>					<b>Financial assets held to maturity</b>
Surat berharga negara	41.052.375.146	-	-	41.052.375.146	Government bonds
Reksadana	36.420.522.520	-	-	36.420.522.520	Mutual funds
<b>Jumlah</b>	<b>77.472.897.666</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>77.472.897.666</b>	<b>Total</b>
	31 Desember 2021/December 31, 2021				
	Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3	Jumlah/ Total	
<b>Aset keuangan tersedia untuk dijual</b>					<b>Financial assets available for sale</b>
Reksadana	98.035.057.437	-	-	98.035.057.437	Mutual funds
Saham	52.123.000.000	-	-	52.123.000.000	Shares
	<b>150.158.057.437</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>150.158.057.437</b>	
<b>Aset keuangan pada FVTPL</b>					<b>Financial assets held to maturity</b>
Surat berharga negara	31.776.491.250	-	-	31.776.491.250	Government bonds
Reksadana	36.718.967.784	-	-	36.718.967.784	Mutual funds
<b>Jumlah</b>	<b>68.495.459.034</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>68.495.459.034</b>	<b>Total</b>

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**30. SEGMENT OPERASI**

Grup mengklasifikasikan aktivitas usahanya menjadi dua segmen usaha yang terdiri atas asuransi jiwa dan lain-lain berdasarkan laporan yang ditelaah oleh manajemen.

Manajemen memantau hasil operasi dari unit usahanya secara terpisah guna keperluan pengambilan keputusan strategis dengan mempertimbangkan operasi bisnis dari perspektif jenis bisnis.

Informasi mengenai segmen Grup sebagai berikut:

**30. OPERATING SEGMENT**

The Group classifies its business activities into two business segments consisting of life insurance and others based on reports reviewed by management.

Management monitors the results of operations of its business units separately for strategic decision-making purposes by considering business operations from a business type perspective.

Information about Group segments is as follows:

	31 Desember 2022/December 31, 2022			
	Asuransi jiwa/ Life insurance	Lain-lain/ Others	Jumlah segmen/ Total Segment	
<b>a. Laba (rugi) usaha segmen</b>				<b>a. Segment profit (loss)</b>
<b>PENDAPATAN</b>				<b>REVENUES</b>
Pendapatan premi - neto	124.557.849.209	-	124.557.849.209	Premium insurance - net
Pendapatan investasi	42.352.560.683	-	42.352.560.683	Investment income
Jumlah pendapatan	166.910.409.892	-	166.910.409.892	Total revenues
Beban usaha	(156.196.058.517)	(3.268.003.715)	(159.464.062.232)	Operating expenses
Hasil segmen	10.714.351.375	(3.268.003.715)	7.446.347.660	Total segment
Penghasilan (beban) lainnya - neto	33.304.587	(4.231.521.308)	(4.198.216.721)	Others income (expenses) - net
Laba(rugi) sebelum pajak penghasilan	10.747.655.962	(7.499.525.023)	3.248.130.939	Income (loss) before income tax
Manfaat pajak - neto	80.595.290	(6.622.313)	73.972.977	
Laba (rugi) neto tahun berjalan	10.828.251.252	(7.506.147.336)	3.322.103.916	Net income (loss) for the year
Penghasilan (rugi) komprehensif lainnya	(1.666.948.513)	2.378.478	(1.664.570.035)	Other comprehensive income (loss)
Laba (kerugian) komprehensif tahun berjalan	9.161.302.739	(7.503.768.858)	1.657.533.881	Comprehensive income (loss) for the year
<b>b. Aset dan liabilitas segmen</b>				<b>b. Segment assets and liabilities</b>
Aset segmen	431.376.855.847	607.532.994.344	1.038.909.850.191	Asset segment
Liabilitas segmen	244.381.778.177	253.161.151.299	497.542.929.476	Liabilities segment

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan Lain)**

**PT BHAKTI MULTI ARTHA Tbk  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEARS ENDED  
DECEMBER 31, 2022 AND 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**30. SEGMENT OPERASI (Lanjutan)**

**30. OPERATING SEGMENT (Continued)**

	31 Desember 2021/ December 31, 2021			
	Asuransi jiwa	Lain-lain	Jumlah segmen	
<b>a. Laba (rugi) usaha segmen</b>				<b>a. Segment profit (loss)</b>
<b>PENDAPATAN</b>				<b>REVENUES</b>
Pendapatan premi - neto	64.552.831.006	-	64.552.831.006	Premium insurance - net
Pendapatan investasi	42.814.435.067	-	42.814.435.067	Investment income
Jumlah pendapatan	107.367.266.073	-	107.367.266.073	Total revenues
Beban usaha	(106.277.993.352)	(3.746.346.609)	(110.024.339.961)	Operating expenses
Hasil segmen	1.089.272.721	(3.746.346.609)	(2.657.073.888)	Total segment
Penghasilan lainnya - neto	28.492.524	11.916.900.555	11.945.393.079	Others income - net
Laba sebelum pajak penghasilan	1.117.765.245	8.170.553.946	9.288.319.191	Income before income tax
Manfaat pajak - neto	153.483.660	4.838.395	158.322.055	Income tax benefit - net
Laba neto tahun berjalan	1.271.248.905	8.175.392.341	9.446.641.246	Net income for the year
Penghasilan komprehensif lainnya	10.737.687.663	-	10.737.687.663	Other comprehensive income
Laba komprehensif tahun berjalan	12.008.936.568	8.175.392.341	20.184.328.909	Comprehensive income for the year
<b>b. Aset dan liabilitas segmen</b>				<b>a. Segment assets and liabilities</b>
Aset segmen	374.138.507.661	361.928.153.786	736.066.661.447	Assets segment
Liabilitas segmen	196.304.732.639	52.541.974	196.357.274.613	Liabilities segment

**31. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN.**

Direktur Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang diotorisasi untuk diterbitkan pada tanggal 30 Maret 2023.

**31. MANAGEMENT RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

Company's Directors is responsible for the preparation and presentation of consolidated financial statements authorized for publication on March 30, 2023.

# Y. SANTOSA DAN REKAN

Branch Office:  
Soho Capital 36<sup>th</sup> floor, Suite SC 3607  
Podomoro City  
Jl. Let. Jend S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470  
Phone : +62 21 3000 3612 , +62 21 576 4515  
Email : office@kapysr.co.id

## Laporan Auditor Independen

## Independent Auditors' Report

Laporan No. 00026/3.0301/AU.1/05/0046-3/1/III/2023

Report No. 00026/3.0301/AU.1/05/0046-3/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan  
Direksi  
**PT Bhakti Multi Artha Tbk**

*The Shareholders, Board of Commissioners and  
Directors*  
**PT Bhakti Multi Artha Tbk**

## Opini

## Opinion

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Bhakti Multi Artha Tbk dan entitas anak ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

*We have audited the consolidated financial statements of PT Bhakti Multi Artha Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.*

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

## Basis Opini

## Basis for Opinion

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

*We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk setiap hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks berikut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal-hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal-hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

### Penilaian atas liabilitas kontrak asuransi

Penjelasan atas hal audit utama:

Cadangan teknis asuransi yaitu cadangan klaim (termasuk klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR)) dan cadangan premi. Pada tanggal 31 Desember 2022, cadangan teknis asuransi signifikan terhadap jumlah liabilitas Grup. Jumlah liabilitas kontrak asuransi adalah sebesar Rp 167.474.392.812, yang mewakili 33,66% dari jumlah liabilitas konsolidasian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 14 pada laporan keuangan konsolidasian, penentuan cadangan melibatkan pertimbangan yang signifikan atas hasil di masa depan yang tidak pasti terkait dengan pembayaran klaim dan perubahan eksposur risiko bisnis, termasuk penyelesaian penuh atas kewajiban pemegang polis jangka panjang. Grup menggunakan beberapa model penilaian untuk mendukung perhitungan atas cadangan teknis asuransi. Kompleksitas model dapat menimbulkan kesalahan sebagai akibat dari data yang tidak memadai/tidak lengkap, metode dan asumsi yang tidak tepat atau desain atau penerapan model.

## Key Audit Matters

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. For each of the key audit matters below, our description of how our audit addressed such matter is provided in that context.*

*We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matters communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matters below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.*

### Valuation of insurance contract liabilities

Description of the key audit matter:

*Insurance technical reserves include Outstanding Claims reserve (including Incurred But Not Reported reserve (IBNR)) and premiums reserve. As at December 31, 2022, the insurance technical reserves are significant to the Group's total liabilities. Total amount of insurance contract liabilities is IDR 167,474,392,812, representing 33.66% of the total consolidated liabilities as disclosed in Note 14 to the consolidated financial statements, the determination of these reserves involves significant judgment over uncertain future outcomes related to claim payments and changing risk exposure of the businesses, including ultimate full settlement of long-term policyholder liabilities. Group uses several valuation models to support the calculations of the insurance technical reserves. The complexity of the models may give rise to errors as a result of inadequate/incomplete data, inappropriate methods and assumptions, or the design or application of the models.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Hal Audit Utama (Lanjutan)

### Penilaian atas liabilitas kontrak asuransi (Lanjutan)

Asumsi-asumsi yang digunakan dalam perhitungan cadangan teknis asuransi ditentukan berdasarkan asumsi-asumsi aktuarial yang ditetapkan oleh Grup termasuk hasil investasi, tingkat diskonto, *lapse*, biaya dan inflasi. Asumsi-asumsi ini ditentukan berdasarkan pengalaman aktual dan studi pengalaman Grup.

Karena ketidakpastian estimasi yang signifikan terkait dengan penentuan cadangan teknis asuransi, hal ini dianggap sebagai hal audit utama.

### Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami memahami dan telah mengevaluasi penilaian atas liabilitas kontrak asuransi, dimana kami telah melibatkan pakar aktuarial kami dan melakukan pengujian substantif. Kami melakukan prosedur-prosedur audit berikut untuk merespons Hal Audit Utama ini:

- Memperoleh pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan keadaan dan kondisi, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Grup.
- Menguji penerapan rancangan dan efektivitas operasi pengendalian kunci atas proses yang terkait dengan penilaian atas liabilitas kontrak asuransi.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi serta pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Kami memeriksa dan menguji metodologi dan asumsi atas liabilitas kontrak asuransi termasuk konsistensi penerapan asumsi dalam perhitungan, seperti: tingkat diskonto, inflasi, tingkat *lapse* dan alokasi biaya.
- Secara sampel, kami melakukan perhitungan matematis ulang secara independen atas *Gross Premium Reserve* ("GPV") dan aset reasuransi pada tanggal 31 Desember 2022 sesuai dengan PSAK 62, "Kontrak Asuransi" ("PSAK 62").

## Key Audit Matters (Continued)

### Valuation of insurance contract liabilities (Continued)

*The assumptions used to calculate the insurance technical reserves are determined using actuarial assumptions set by the Group, including the investment return, discount rate, lapse, expense and inflation rates. These are determined based on the Group's actual experience and its experience study.*

*Due to the significance of estimation uncertainty associated with determination of insurance technical reserves, this is considered a key audit matter.*

### *How our audit addressed the Key Audit Matter*

*We understood and evaluated the valuation of insurance contract liabilities, in which we involved our actuarial expert and performed substantive testing. We have performed the following audit procedures to address this Key Audit Matter:*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Tested the design implementation and operating effectiveness of key control over the process of valuation of insurance contract liabilities.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *We examined and tested the methodology and assumptions used in determining the obligation to policyholders, including the consistency of application in calculations, such as: discount rates, inflation, lapse rate and cost allocation.*
- *On a sample basis, we performed independent mathematical recalculation of the Gross Premium Reserve ("GPV") and reinsurance assets as at December 31, 2022 based on PSAK 62, "Insurance Contract" ("PSAK 62").*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Hal Audit Utama (Lanjutan)

### Penilaian atas liabilitas kontrak asuransi (Lanjutan)

- Kami melakukan pemeriksaan atas perhitungan matematis, berdasarkan sampel, atas nilai cadangan kotor dan bersih terhadap klaim yang telah terjadi namun belum dilaporkan (IBNR) dan metodologi yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2022 sesuai dengan PSAK 62.
- Kami melakukan perhitungan matematis ulang secara independen atas Pengujian Kecukupan Liabilitas (*Liability Adequacy Testing*) sesuai dengan PSAK dan melakukan pemeriksaan terhadap kecukupan cadangan teknis pada tanggal 31 Desember 2022.

### Penilaian dan keberadaan investasi

Penjelasan atas hal audit utama:

Investasi Grup merupakan bagian substansial dari aset pada tanggal 31 Desember 2022 yang dinilai sesuai kebijakan akuntansi.

Kami fokus pada penilaian dan keberadaan atas efek-efek Grup. Jumlah investasi efek adalah sebesar Rp 660.909.422.863, yang mewakili 63,62% dari jumlah aset konsolidasian seperti yang dijelaskan dalam Catatan 6 dalam laporan keuangan konsolidasian atas rincian efek-efek pada tanggal 31 Desember 2022.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

- Menguji penerapan rancangan dan efektivitas operasi pengendalian kunci atas proses penilaian investasi.
- Kami mengirimkan konfirmasi atas efek-efek pada tanggal 31 Desember 2022.
- Kami melakukan pemeriksaan atas rincian yang dikonfirmasi dengan nilai efek-efek ini menurut catatan akuntansi.
- Kami memeriksa nilai wajar portofolio efek berdasarkan laporan bank kustodian perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022.

## Key Audit Matters (Continued)

### Valuation of insurance contract liabilities (Continued)

- *We checked mathematical calculation, on a sample basis, on the gross and net adequacy of Incurred but Not Reported ("IBNR") reserves and the IBNR methodology used as at December 31, 2022 based on PSAK 62.*
- *We performed independent mathematical recalculation of Liability Adequacy Testing ("LAT") for traditional portfolios based on PSAK and examined the adequacy of technical reserves as at December 31, 2022.*

### The valuation and existence investments

*Description of the key audit matter:*

*The Group's Investments represents substantial portion of the assets as at December 31, 2022 which are valued in accordance with accounting policy.*

*We focused on the valuation and existence of the Group's marketable securities. Total amount investment of marketable securities is IDR 660,909,422,863, representing 63.62% of the total consolidated assets as disclosed in Note 6 to the consolidated financial statement for the marketable securities details as at December 31, 2022.*

*How our audit addressed the Key Audit Matter*

- *Tested the design implementation and operating effectiveness of key control over valuation process of investments.*
- *We sent confirmation of marketable securities as at December 31, 2022.*
- *We checked the details confirmed to the valuation of these marketable securities per the accounting records.*
- *We checked fair value of portfolio marketable securities based in bank custody report of the company as of December 31, 2022.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Hal Audit Utama (Lanjutan)

- Secara sampel, kami memeriksa penerimaan investasi dan menguji perhitungan matematis ulang atas pendapatan investasi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022.

## Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak akan menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidak konsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan yang tepat sesuai dengan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

## Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

## Key Audit Matters (Continued)

- *On a sample basis, we checked investment income and tested mathematical recalculation of investment income for the year ended December 31, 2022.*

## Other Information

*Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.*

*Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.*

## Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)**

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

## **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements (Continued)**

*In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*

## **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

## Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of 40 accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

## *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

# Y. SANTOSA DAN REKAN

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

## Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication*

Y. Santosa dan Rekan



**Yahya Santosa**

Registrasi Akuntan Publik/*Public Accountant Registration*  
No. AP.0046

30 Maret 2023/*March 30, 2023*



LAPORAN TAHUNAN  
**2022**  
ANNUAL REPORT



**Tifa Building Lt. 8**

Jl. Kuningan Barat 26, Kec. Mampang Prapatan  
Jakarta Selatan, 12710

T : +6221 2709 7677

F : +6221 2709 8077

E : [cs@bhaktimultiartha.co.id](mailto:cs@bhaktimultiartha.co.id)

W : [www.bhaktimultiartha.co.id](http://www.bhaktimultiartha.co.id)